EPSON
EXCEED YOUR VISION

AL-M200 Series

Uživatelská příručka

NPD4751-02 CS

Obsah

Úvod

Autorská práva a ochranné známky. 7
Použití této příručky. 8
Konvence. 8
Funkce produktu. 9
Funkce. 9

Kapitola 1 ***Technické údaje***

Technické údaje. 10

Kapitola 2 ***Základní provoz***

Hlavní součásti. 14
Čelní pohled. 14
Zadní pohled. 15
Ovládací panel. 15
Tisk stránky Panel Settings. 16
Ovládací panel. 17
Nástroj Printer Setting Utility. 17
Úsporný režim. 18
Režim Vypnuto (pouze pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku). 18
Opuštění úsporného režimu. 18
Upuštění režimu Vypnuto (pouze pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku). 19

Kapitola 3 ***Software pro správu tiskárny***

Ovladače tiskárny. 20
EpsonNet Config. 20
Vytvoření hesla správce. 20
Printer Setting Utility (pouze systém Windows). 21
Status Monitor (pouze systém Windows). 22

Launcher (pouze systém Windows). 22

Kapitola 4 ***Připojení tiskárny a instalace softwaru***

Přehled nastavení a konfigurace sítě. 24
Připojení tiskárny. 24
Připojení tiskárny k počítači nebo síti. 25
Nastavení adresy IP. 28
Adresy TCP/IP a IP. 28
Automatické nastavení adresy IP tiskárny. 28
Dynamické způsoby nastavování adresy IP tiskárny. 28
Přidělení adresy IP (režim IPv4). 30
Ověření nastavení IP. 32
Vytištění a kontrola stránky System Settings. 33
Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Windows. 34
Používání ovladače tiskárny PCL. 35
Používání univerzálního ovladače tiskárny P6 Epson. 84
Používání ovladače tiskárny XML Paper Specification. 86
Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Max OS X. 86
Konfigurace nastavení bezdrátové sítě na ovládacím panelu (pouze model AL-M200DW). 86
Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Linux (CUPS). 91
Instalace ovladačů tiskárny. 92
Nastavení fronty. 93
Nastavení výchozí fronty. 97
Nastavení možností tisku. 98
Nastavení hesla pro roli správce tiskárny. 100
Odinstalování ovladačů tiskárny. 100

Kapitola 5 ***Základy tisku***

Tiskové médium. 102
Pokyny pro používání tiskových médií. 102
Tisková média, která mohou poškodit tiskárnu. 103
Pokyny pro skladování tiskových médií. 104
Podporovaná tisková média. 104
Použitelná tisková média. 104
Zakládání tiskového média. 107
Kapacita. 107

Rozměry tiskového média. 108
Zakládání tiskového média do zásobníku na papír. 108
Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL). 116
Použití nástavce výstupního zásobníku. 121
Nastavení formátů a typů papíru. 122
Nastavení formátu papíru. 122
Nastavení typu papíru. 123
Tisk. 123
Tisk z počítače. 123
Zrušení tiskové úlohy. 124
Oboustranný tisk. 125
Výběr možností tisku. 130
Tisk na papír vlastního formátu. 135
Kontrola stavu tiskové úlohy. 138
Tisk stránky s reportem. 139
Nastavení tiskárny. 140
Tisk s protokolem Web Services on Devices. 142
Přidávání rolí tiskových služeb. 142
Nastavení tiskárny. 143

Kapitola 6 ***Používání nabídek ovládacího panelu***

Porozumění nabídkám ovládacího panelu. 145
Report / List. 145
Meter Readings. 146
Admin Menu. 146
Tray Settings. 170
Panel Language. 172
Funkce Panel Lock. 173
Povolení funkce Panel Lock. 173
Zakázání funkce Panel Lock. 174
Změna nastavení úsporného režimu. 174
Resetování na výchozí výrobní nastavení. 175

Kapitola 7 ***Řešení problémů***

Odstranění uvíznutého papíru. 176
Předcházení uvíznutí papíru. 176

Identifikace místa uvíznutí papíru. 177
Odstraňování uvíznutého papíru z přední strany tiskárny. 179
Odstraňování uvíznutého papíru ze zadní strany tiskárny. 184
Odstraňování uvíznutého papíru z prostředního výstupního zásobníku. 186
Problémy s uvíznutím papíru. 189
Základní potíže s tiskárnou. 190
Problémy s displejem. 190
Problémy s tiskem. 191
Problémy s kvalitou tisku. 193
Výstup je příliš světlý. 193
Toner se rozmazává nebo barva pouští / šmouha na zadní straně. 194
Nepravidelné tečky / rozmazaný obraz. 195
Výstup je úplně prázdný. 196
Na výstupu se objevují pruhy. 196
Strakaté skvrny. 197
Zdvojení. 197
Zamlžení. 198
Korálkování barvy (Bead-Carry-Out, BCO). 199
Spirálový vzor. 200
Pomačkaný/šmouhatý papír. 200
Horní okraj není vytištěn správně. 201
Vyboulený/hrbolatý papír. 202
Jiné problémy. 202
Porozumění zprávám tiskárny. 202
Kontaktování servisu. 206
Získání nápovědy. 206
Zprávy na LCD displeji. 206
Upozornění nástroje Status Monitor. 207
Povolení režimu Non Genuine Toner. 207
Pomocí ovládacího panelu. 207
Používání nástroje Printer Setting Utility (pouze systém Windows). 208

Kapitola 8 ***Údržba***

Výměna tonerové kazety. 209
Kdy vyměnit tonerovou kazetu. 210
Vyjmutí tonerové kazety. 210
Instalace tonerové kazety. 212
Objednávky zboží. 214

Spotřební materiál. 214
Kdy objednat tonerovou kazetu. 215
Recyklace zboží. 215
Skladování spotřebního materiálu. 216
Správa tiskárny. 216
Kontrola či správa tiskárny pomocí nástroje EpsonNet Config. 216
Kontrola stavu tiskárny pomocí nástroje Status Monitor (pouze systém Windows). 217
Kontrola stavu tiskárny e-mailem. 217
Šetření materiálem. 219
Zjištění počtu stránek. 219
Stahování tiskárny. 220

Dodatek A ***Kde získat pomoc***

Kontaktování podpory Epson. 223
Než se obrátíte na společnost Epson. 223
Pomoc pro uživatele v Evropě. 223
Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu. 223
Pomoc pro uživatele v Singapuru. 225
Pomoc pro uživatele v Thajsku. 225
Pomoc pro uživatele ve Vietnamu. 226
Pomoc pro uživatele v Indonésii. 226
Pomoc pro uživatele v Hongkongu. 228
Pomoc pro uživatele v Malajsii. 228
Pomoc pro uživatele na Filipínách. 229

Rejstřík

Úvod

Autorská práva a ochranné známky

Bez předchozího písemného povolení společnosti Seiko Epson Corporation je zakázáno reprodukovat libovolnou část této publikace, ukládat ve vyhledávacím systému nebo přenášet libovolnou formou nebo prostředky, a to mechanicky, kopírováním, nahráváním nebo jakýmkoli jiným způsobem. Společnost neponese přímou odpovědnost za použití zde uvedených informací.

Neodpovídá ani za případné škody plynoucí z použití zde uvedených informací. Společnost Seiko Epson Corporation ani její pobočky nezodpovídají kupujícímu tohoto produktu ani třetím stranám za škody, ztráty, náklady nebo výdaje vzniklé kupujícímu nebo třetím stranám následkem: nehody, nesprávného použití nebo zneužití tohoto produktu či nepovolenými úpravami, opravami či změnami tohoto produktu nebo (kromě USA) nedodržením přesného znění pokynů pro použití a údržby od společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation a její dceřiné společnosti neodpovídají za škody ani problémy související s používáním doplňků nebo spotřebního materiálu, které nejsou označeny společností Seiko Epson Corporation jako originální výrobky Epson (Original Epson Products) nebo schválené výrobky Epson (Epson Approved Products).

Apple®, Bonjour®, ColorSync®, Macintosh® a Mac OS® jsou ochranné známky společnosti Apple Inc. ve Spojených státech a/nebo dalších zemích.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® a Windows Server® jsou ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a/nebo dalších zemích.

EPSON je registrovaná ochranná známka společnosti Seiko Epson Corporation.

Všeobecné upozornění: Další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

Copyright © 2013 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.

Použití této příručky

Konvence

1. V této příručce jsou osobní počítače a pracovní stanice souhrnně označovány jako „počítače“.

2. V příručce se používají následující termíny:

   Důležité:
   Důležité informace, které je třeba přečíst a podle kterých je potřeba postupovat.

   Poznámka:
   Doplňující informace, které si zaslouží zdůraznění.

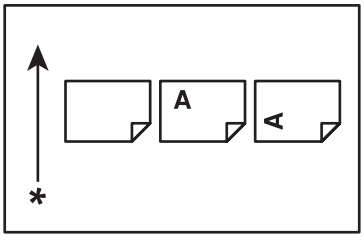
   Viz též:
   Odkazy v rámci této příručky.

3. Orientace dokumentů a papírů je v této příručce popsána následovně:

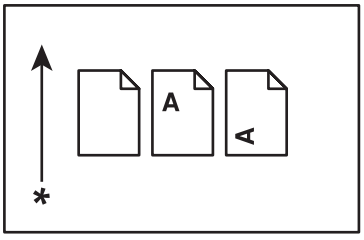
   , , podávání z delší hrany (NŠ): podávání dokumentu nebo papíru orientovaného na šířku.

   , , podávání z kratší hrany (NV): podávání dokumentu nebo papíru orientovaného na výšku.

   Na šířku

   Na výšku

   * Směr podávání papíru

4. Není-li uvedeno jinak, snímky obrazovek a ilustrace použité v této příručce vycházejí z modelu AL-M200DW. Některé položky na snímcích obrazovek a ilustracích nemusí být v závislosti na modelu vaší tiskárny zobrazeny nebo nemusí být k dispozici.

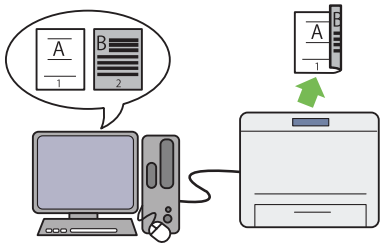
5. Některé funkce na některých modelech nejsou k dispozici.

Funkce produktu

Funkce

Tato část popisuje funkce produktu a obsahuje odkazy na ně.

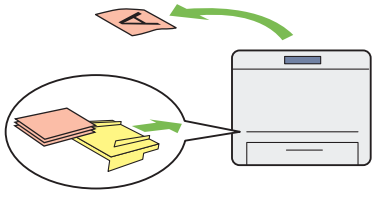
Duplex tisk



Chcete-li vytisknout několik stránek, můžete na počítači využít funkce duplex a tisknout na obě strany papíru, čímž snížíte spotřebu papíru.

Další informace naleznete v části „Oboustranný tisk“ na str. 125.

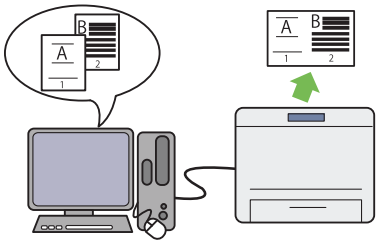
Prioritní podavač listů (PPL)



Tiskové médium založené do PPL má přednost před médiem v zásobníku na papír. Pomocí PPL můžete přednostně tisknout na tisková média jiného typu nebo formátu namísto běžného média v zásobníku na papír.

Další informace naleznete v části „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116.

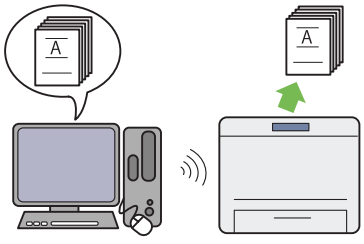
Tisk Multiple Up



Pomocí funkce tiskárny pro tisk Multiple Up můžete vytisknout několik stránek na jeden list papíru, čímž snížíte spotřebu papíru.

Další informace naleznete v nápovědě k ovladači tiskárny.

Bezdrátový tisk (pouze model AL-M200DW)



Díky Wi-Fi funkci tiskárny můžete tiskárnu umístit na jakékoliv místo a tisknout z počítače bez kabelů.

Další informace naleznete v části „Konfigurace nastavení bezdrátové sítě (pouze model AL-M200DW)“ na str. 39.

Kapitola 1

Technické údaje

Technické údaje

V této kapitole jsou uvedeny hlavní technické údaje tiskárny. Poznámka: Technické údaje produktu se mohou bez předchozího upozornění změnit.

Položka	**Popis**
Typ	Stolní
Způsob tisku	LED xerografie **Důležité:** LED + LED elektrofotografický systém
Fixační systém	Tepelný fixační systém s pásem
Rychlost souvislého tisku*1	A4 : Při podávání obyčejného papíru ze zásobníku na papír 1stranně*2: 30 listů/min **Důležité:** *1 Rychlost tisku se může snížit vlivem faktorů, jako je typ papíru, formát papíru nebo podmínky tisku. *2 Při nepřetržitém tisku jednoho dokumentu ve formátu A4 .
Rozlišení	Standardně: 600 × 600 dpi Vysoké rozlišení: 1200 × 1200 dpi* * Při tisku v režimu vysokého rozlišení se může kvůli změně kvality obrazu snížit rychlost tisku. Rychlost tisku se může snížit také v závislosti na dokumentech.
Tóny	256 tónů

Položka	Popis
Formát papíru	Zásobník na papír: A4, B5, A5, Letter (8,5 × 11"), Executive (7,25 × 10,5"), Folio (8,5 × 13"), Legal (8,5 × 14"), Statement, obálka č. 10, Monarch, DL, C5, Yougata 2/3, Yougata 4/6, Nagagata 3/4, Younaga 3, Kakugata 3, pohlednice (100 × 148 mm), dvoudílná pohlednice (148 × 200 mm), vlastní papír (šířka: 76,2–215,9 mm, délka: 127–355,6 mm) Prioritní podavač listů (PPL): A4, B5, A5, Letter (8,5 × 11"), Executive (7,25 × 10,5"), Folio (8,5 × 13"), Legal (8,5 × 14"), Statement, obálka č. 10, DL, C5, Yougata 4, Younaga 3, Nagagata 3, Kakugata 3, vlastní papír (šířka: 76,2–215,9 mm, délka: 210–355,6 mm) Šířka netisknutelné oblasti: 4,1 mm od horního, spodního, levého a pravého okraje
Typ papíru	Zásobník na papír: Obyčejný (60–105 g/m²), covers (106–163 g/m²), štítky, obálka, recyklovaný, pohlednice JPN Prioritní podavač listů (PPL): Obyčejný (60–105 g/m²), covers (106–163 g/m²), štítky, obálka, recyklovaný **Důležité:** ❏ Používejte pouze doporučený papír. Používání jiného papíru než toho, který je pro tiskárnu doporučen, může způsobit problémy při tisku. Další informace naleznete v části „Tisková média, která mohou poškodit tiskárnu“ na str. 103. ❏ Poznámka: Nízká kvalita tisku vinou potíží s tiskem kvůli papíru může nastat při použití tiskárny v prostředí, které je suché, studené nebo velmi vlhké. ❏ Tisk na již potištěnou stranu nebo na opačnou stranu papíru, na který se již tisklo, může mít za následek nízkou kvalitu tisku. ❏ Při tisku na obálky používejte takové obálky, které na sobě nemají lepidlo. ❏ Používaný typ papíru a podmínky prostředí mohou ovlivňovat kvalitu tisku. Proto se před použitím této tiskárny doporučuje provést zkušební výtisk, a ujistit se tak o správné kvalitě tisku.
Hmotnost papíru	60–163 g/m²
Kapacita na papír	Standardně: Zásobník na papír: 250 listů Prioritní podavač listů (PPL): 10 listů
Kapacita výstupního zásobníku	Standardně: přibližně 125 listů (lícem dolu)
Funkce pro oboustranný tisk	Standardně

Položka	**Popis**
Procesor	4305/300 MHz
Kapacita paměti	Standardně: 128 MB (zabudovaná) **Důležité:** Výše uvedená kapacita paměti nemusí v závislosti na typu a obsahu tiskových dat zaručovat kvalitu tisku.
Pevný disk	—
Jazyk pro popis stránky	Standardně: PCL 5e, PCL 6, PostScript Level3 Compatible, PDF, TIFF, JPEG
Podporované OS*1	Windows® XP, Windows® XP x64 Edition, Windows Vista®, Windows Vista® x64 Edition, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 x64 Edition, Windows Server® 2008 R2 x64 Edition, Windows® 7, Windows® 7 x64 Edition, Mac OS®*2, Linux OS®*3 **Důležité:** *1 Nejnovější informace o podporovaných operačních systémech zjistíte v našem Centru pro podporu zákazníků nebo u svého prodejce. *2 Jsou podporovány verze Mac OS® X 10.5.8–10.6, 10.7. *3 Jsou podporovány verze Red Hat Enterprise Linux 5/6 Desktop (x86), SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86) a Ubuntu 8/10 (x86).
Rozhraní	Standardně: USB 1.1/2.0 (Hi-Speed), Ethernet (10Base-T, 100Base-TX), IEEE802.11b/g (pouze model AL-M200DW)
Napájení	AC 110–127 V ±10 %; 9 A; 50 i 60 Hz AC 220–240 V ±10%; 5 A; 50 i 60 Hz
Příkon	V režimu Spánek: maximálně 3,8 W Průměr: V pohotovostním režimu: 50 W Při souvislém tisku: 450 W **Důležité:** Režim Nízká spotřeba: průměrně 8 W
Rozměry	385 (Š) × 355,6 (H)* × 225 (V) mm **Důležité:** * Měřeno při vloženém zásobníku na papír.
Hmotnost	6,8 kg (včetně spotřebního materiálu)

Položka	Popis
Prostředí na místě použití	Teplota: 10–32 ˚C; vlhkost: 10–85 % (kromě poruch vlivem kondenzace rosy) Při nepoužívání: teplota: –20–40 ˚C; vlhkost: 5–85 % (kromě poruch vlivem kondenzace rosy) **Důležité:** Dokud se podmínky (teplota a vlhkost) uvnitř tiskárny nepřizpůsobí prostředí, kde je tiskárna nainstalována, některé vlastnosti papíru mohou způsobovat nízkou kvalitu tisku.

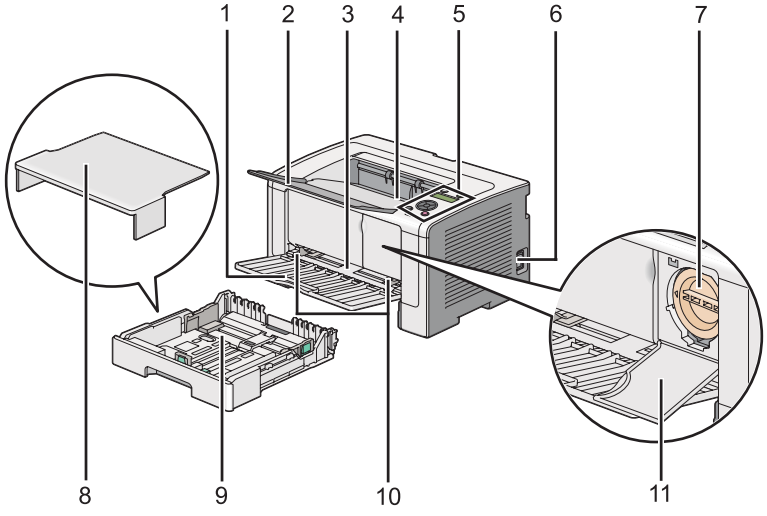
Kapitola 2

Základní provoz

Hlavní součásti

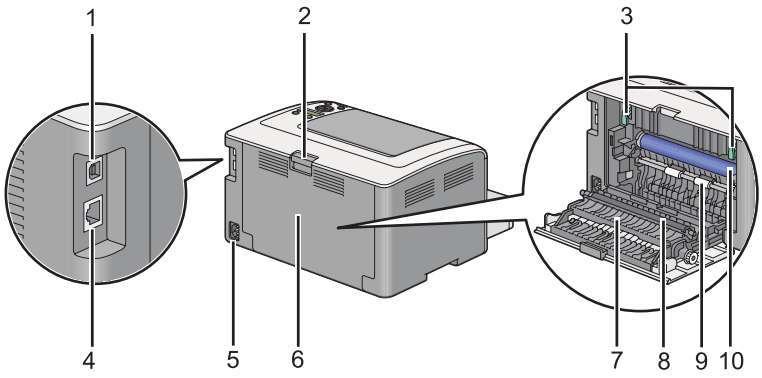
V této části naleznete přehled tiskárny.

Čelní pohled



1	Přední kryt	2	Nástavec výstupního zásobníku
3	Prioritní podavač listů (PPL)	4	Prostřední výstupní zásobník
5	Ovládací panel	6	Spínač napájení
7	Tonerová kazeta	8	Kryt zásobníku na papír
9	Zásobník na papír	10	Šířková vodítka papíru
11	Kryt pro přístup k toneru		

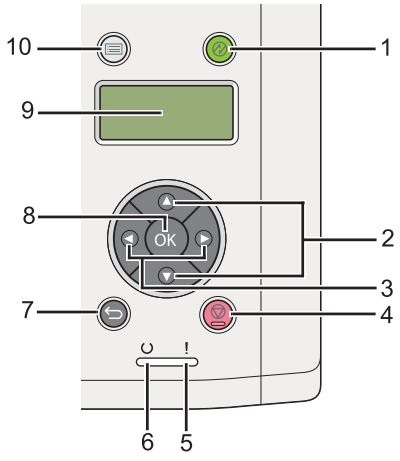
Zadní pohled



1	Port USB	2	Páčka zadního krytu
3	Páčky	4	Ethernetový port
5	Konektor napájecího kabelu	6	Zadní kryt
7	Skluz na papír	8	Přenosový válec
9	Registrační válec	10	Fotovodivá jednotka

Ovládací panel

Ovládací panel zahrnuje 2řádkový LCD displej, tlačítka a LED diody.



1. Tlačítko/LED (**Úspora energie**)

❏ Svítí v režimu Spánek. Stisknutím tohoto tlačítka opustíte režim Spánek.

2. Tlačítka ▲ ▼

❏ Posouvají v nabídkách nebo položkách v režimu Nabídka. Stiskněte tato tlačítka při zadávání čísel či hesel.

3. Tlačítka ◀ ▶

❏ Volí podnabídky nebo nastavují hodnoty v režimu Nabídka.

4. Tlačítko ⊘ (**Zrušit úlohu**)

❏ Zruší aktuální tiskovou úlohu.

5. LED ! (**Chyba**)

❏ Svítí, když je tiskárna ve stavu chyby.

6. LED ○ (**Připraveno**)

❏ Svítí, když je tiskárna připravena.

7. Tlačítko ↩ (**Zpět**)

❏ Přepne do režimu tisku z hlavní nabídky režimu Nabídka.

❏ Vrací na nejvyšší úroveň nabídek z podnabídky režimu Nabídka.

8. Tlačítko OK

❏ Zobrazí zvolenou nabídku nebo položku a stanoví zvolenou hodnotu v režimu Nabídka.

9. LCD displej

❏ Zobrazuje různá nastavení, pokyny a chybové zprávy.

10. Tlačítko ≡ (**Nabídka**)

❏ Přesune na hlavní nabídku.

Tisk stránky Panel Settings

Stránka Panel Settings ukazuje aktuální nastavení nabídek ovládacího panelu.

Ovládací panel

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Report / List` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Panel Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.

   Vytiskne se stránka Panel Settings.

Nástroj Printer Setting Utility

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Microsoft Windows 7.

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.
2. Klepněte na kartu **Printer Settings Report**.
3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **Reports**.

   Zobrazí se stránka **Reports**.
4. Klepněte na tlačítko **Panel Settings**.

   Vytiskne se stránka Panel Settings.

Úsporný režim

Tiskárna má funkci úspory energie, která snižuje její spotřebu během doby, kdy není aktivní, a funguje ve dvou režimech: Nízká spotřeba a Spánek. V režimu Nízká spotřeba zhasne jen LCD displej. V režimu Spánek zhasnou všechny LED diody na ovládacím panelu s výjimkou LED diody (**Úspora energie**) a zhasne LCD displej. Když je tiskárna v režimu Spánek, spotřebovává méně elektrické energie než v režimu Nízká spotřeba.

Tiskárna standardně přechází do režimu Nízká spotřeba po jedné minutě nečinnosti od dokončení poslední tiskové úlohy a do režimu Spánek za dalších šest minut nečinnosti. Tato výchozí nastavení můžete změnit v následujícím rozmezí:

Režim Nízká spotřeba: 1 až 45 minut

Režim Spánek: 6 až 11 minut

Viz též:
„Změna nastavení úsporného režimu“ na str. 174

Režim Vypnuto (pouze pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku)

Tato tiskárna má pokročilou funkci pro úsporu energie „režim Vypnuto“, díky níž můžete spotřebu elektrické energie snížit ještě více než u režimů Nízká spotřeba a Spánek. Tiskárna se do režimu Vypnuto přepne po 480 minutách v režimu Spánek a automaticky se vypne. Výchozí výrobní nastavení 480 minut je možné změnit v následujícím rozmezí:

Režim Vypnuto: 120 až 480 minut

Viz též:
„Změna nastavení úsporného režimu“ na str. 174

Opuštění úsporného režimu

Tiskárna automaticky opustí úsporný režim, když od počítače obdrží tiskovou úlohu. Případně ji můžete do stavu připraveného k tisku uvést ručně stisknutím tlačítka (**Úspora energie**). Bez ohledu na to, zda je tiskárna v režimu Nízká spotřeba nebo Spánek, bude tiskárna k obnovení stavu připraveného k tisku potřebovat přibližně 25 sekund.

Poznámka:

- ❏ *Pokud v režimu Nízká spotřeba otevřete a zavřete zadní kryt, tiskárna se vrátí do stavu připraveného k tisku.*
- ❏ *Když je tiskárna v režimu Spánek, na ovládacím panelu nefunguje žádné tlačítko kromě tlačítka (**Úspora energie**). Chcete-li použít tlačítka na ovládacím panelu, stiskněte tlačítko (**Úspora energie**) a opusťte úsporný režim.*

Viz též:

„Změna nastavení úsporného režimu“ na str. 174

Upuštění režimu Vypnuto (pouze pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku)

Chcete-li opustit režim Vypnuto, zapněte spínač napájení.

Viz též:

„Změna nastavení úsporného režimu“ na str. 174

Kapitola 3

Software pro správu tiskárny

Ovladače tiskárny

Chcete-li mít přístup ke všem funkcím tiskárny, nainstalujte ovladače tiskárny z disku Software Disc. Ovladač tiskárny umožňuje komunikaci mezi počítačem a tiskárnou a zajišťuje přístup k funkcím tiskárny.

Viz též:

- ❏ *„Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Windows“ na str. 34*
- ❏ *„Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Max OS X“ na str. 86*

EpsonNet Config

V této části jsou uvedeny informace o nástroji EpsonNet Config.

Nástroj EpsonNet Config je služba založená na webové stránce HTTP, která je dostupná prostřednictvím webového prohlížeče.

Pomocí nástroje EpsonNet Config můžete snadno zkontrolovat stav tiskárny a změnit její možnosti konfigurace. Kdokoliv ve vaší síti má pomocí nástroje EpsonNet Config k tiskárně přístup. V režimu správce můžete měnit konfiguraci tiskárny a spravovat nastavení tiskárny bez opuštění počítače.

Poznámka:

- ❏ *Uživatelé, kteří od správce nedostali hesla, přesto mohou v uživatelském režimu zobrazovat nastavení konfigurace. Nemohou však ukládat ani aplikovat změny aktuální konfigurace a nastavení.*
- ❏ *Podrobnosti o položkách nabídky nástroje EpsonNet Config najdete v nápovědě v nástroji EpsonNet Config.*

Vytvoření hesla správce

1. Spusťte webový prohlížeč.

2. Do adresního řádku zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte klávesu **Enter**.

3. Klepněte na kartu **Properties**.

4. V levém navigačním panelu se přesuňte dolů k položce **Security** a vyberte možnost **Administrator Settings**.

5. Vyberte položku **Enabled** pro možnost **Administrator Mode**.

6. Do pole **Administrator Login ID** zadejte jméno administrátora.

   Poznámka:
   ❏ *Výchozí ID i heslo je prázdné.*

7. Do pole **Administrator Password** a **Re-enter Password** zadejte heslo administrátora.

8. Do pole **Maximum Login Attempts** zadejte počet povolených pokusů o přihlášení.

9. Klepněte na tlačítko **Apply**.

   Nové heslo bylo nastaveno a kdokoliv se jménem a heslem správce se může přihlásit a změnit konfiguraci a nastavení tiskárny.

Printer Setting Utility (pouze systém Windows)

Nástroj Printer Setting Utility vám umožňuje zobrazovat a upravovat nastavení systému. Pomocí nástroje Printer Setting Utility můžete také provést diagnostiku nastavení systému.

Nástroj Printer Setting Utility se skládá z karet **Printer Settings Report**, **Printer Maintenance** a **Diagnosis**.

Nástroj Printer Setting Utility se nainstaluje spolu s ovladači tiskárny.

Poznámka:
*Při prvním pokusu o změnu nastavení v nástroji Printer Setting Utility, když je na tiskárně aktivována funkce Panel Lock, se zobrazí dialogové okno **Password**. V takovém případě zadejte nastavené heslo a klepnutím na tlačítko **OK** uložte nastavení.*

Status Monitor (pouze systém Windows)

Stav tiskárny můžete zjistit pomocí nástroje Status Monitor. Poklepejte na ikonu tiskárny nástroje Status Monitor na hlavním panelu v pravé dolní části obrazovky. Zobrazí se okno **Printer Selection**, ve kterém je zobrazen název tiskárny, port pro připojení tiskárny, stav tiskárny a název modelu. Aktuální stav tiskárny zjistíte ve sloupci **Status**.

Tlačítko **Settings**: Zobrazí okno **Settings** a umožňuje změnit nastavení nástroje Status Monitor.

Klepněte na název požadované tiskárny v okně **Printer Selection**. Zobrazí se okno **Printer Status**.

Okno **Printer Status** vás upozorní, pokud se vyskytne varování nebo chyba, např. pokud dojde k uvíznutí papíru nebo dochází toner.

Ve výchozím nastavení se okno **Printer Status** zobrazí automaticky, když se vyskytne chyba. Podmínky pro spuštění okna **Printer Status** můžete nastavit v části **Printer Status Window Properties**.

Změna nastavení vyskakování okna **Printer Status**:

1. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny nástroje Status Monitor na hlavním panelu v pravé dolní části obrazovky.

2. Vyberte položku **Printer Status Window Properties**.

   Zobrazí se okno **Printer Status Window Properties**.

3. Vyberte typ vyskakovacího okna a klepněte na tlačítko **OK**.

V okně **Printer Status** se také můžete podívat na úroveň toneru tiskárny nebo na informace o úloze.

Nástroj Status Monitor se nainstaluje spolu s ovladači tiskárny.

Launcher (pouze systém Windows)

Pomocí okna **Launcher-Btype** můžete otevřít nástroj **Status Window** a **Printer Setting Utility**.

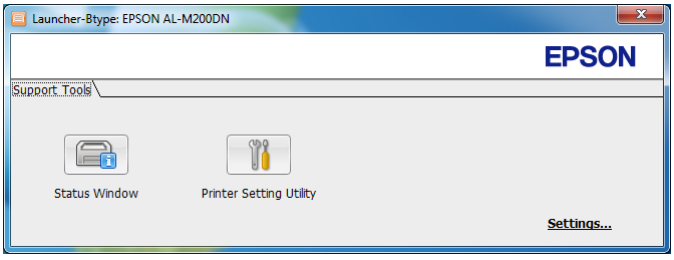
Chcete-li používat program **Launcher**, vyberte při instalaci ovladačů tiskárny možnost nainstalování programu **Launcher**.

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Spuštění programu Launcher:

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Launcher**.

   Zobrazí se okno **Launcher-Btype**.



2. V okně **Launcher-Btype** jsou k dispozici dvě tlačítka: **Status Window** a **Printer Setting Utility**.

   Okno opustíte klepnutím na tlačítko **X** v jeho pravém horním rohu.

   Další informací získáte klepnutím na tlačítko/ikonu **Help** v jednotlivých aplikacích.

Status Window	Otevře se okno **Printer Status**. **Viz též:** „Status Monitor (pouze systém Windows)“ na str. 22
Printer Setting Utility	Spustí nástroj Printer Setting Utility. **Viz též:** „Printer Setting Utility (pouze systém Windows)“ na str. 21

Kapitola 4

Připojení tiskárny a instalace softwaru

Přehled nastavení a konfigurace sítě

Nastavení a konfigurace sítě:

1. Připojte tiskárnu do sítě pomocí doporučovaného hardwaru a kabelů.
2. Zapněte tiskárnu a počítač.
3. Vytiskněte stránku System Settings a uschovejte si ji pro informace o nastaveních sítě.
4. Z disku Software Disc do počítače nainstalujte software ovladače. Informace o instalaci ovladače naleznete v části této kapitoly pojednávající o konkrétním operačním systému, který používáte.
5. Konfigurujte adresu TCP/IP tiskárny, která je potřebná pro identifikaci tiskárny v síti.
   - ❏ Operační systémy Microsoft Windows: Spusťte instalační program z disku Software Disc. Tak se automaticky nastaví adresa IP tiskárny, pokud ji připojíte k již existující síti TCP/IP. Adresu IP tiskárny můžete nastavit také ručně na ovládacím panelu.
   - ❏ Systémy Mac OS X a Linux: Nastavte adresu TCP/IP ručně na ovládacím panelu. Chcete-li používat bezdrátové připojení (pouze model AL-M200DW), na ovládacím panelu konfigurujte také nastavení bezdrátové sítě.
6. Vytištěním stránky System Settings ověřte nová nastavení.

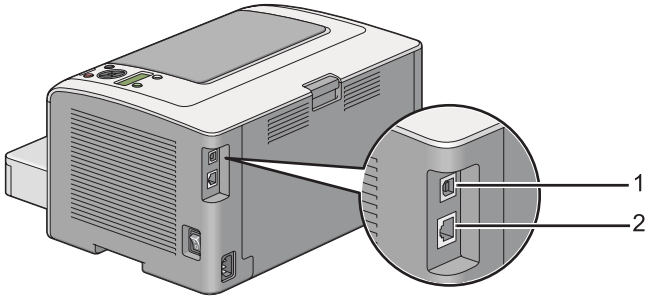
Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

Viz též:
„Tisky stránky System Settings“ na str. 139

Připojení tiskárny

Kabely rozhraní tiskárny musí splňovat následující požadavky:

Typ připojení	Technické údaje připojení
Ethernet	Kompatibilní s 10 Base-T/100 Base-TX
USB	Kompatibilní s USB 2.0
Bezdrátový tisk (pouze model AL-M200DW)	IEEE 802.11b/802.11g



1	Port USB	
2	Ethernetový port	

Připojení tiskárny k počítači nebo síti

Připojte tiskárnu prostřednictvím portu USB, Ethernetu nebo bezdrátového připojení (pouze model AL-M200DW). Požadavky na hardware a kabely se liší podle různých způsobů připojení. Ethernetové kabely a hardware nejsou součástí tiskárny a musí se dokoupit zvlášť.

Dostupné funkce pro jednotlivé typy připojení jsou uvedeny v následující tabulce.

Typ připojení	Dostupné funkce
USB	Při připojení přes USB můžete: ❏ Dávat z počítače příkazy k tiskovým úlohám. ❏ Zkontrolovat stav tiskárny pomocí nástroje Status Monitor.
Ethernet	Při připojení přes Ethernet můžete: ❏ Dávat z počítače v síti příkazy k tiskovým úlohám. ❏ Zkontrolovat stav tiskárny pomocí nástroje Status Monitor.

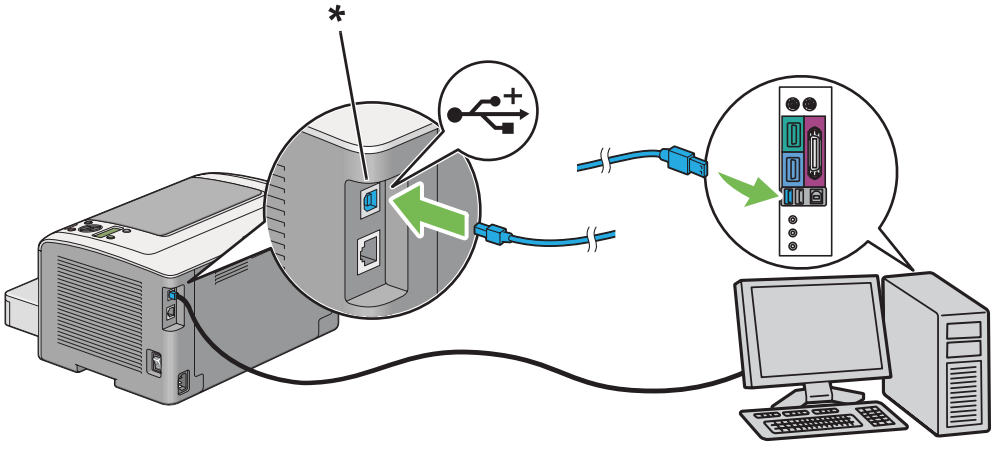
Typ připojení	Dostupné funkce
Bezdrátový tisk (pouze model AL-M200DW)	Při připojení přes bezdrátové připojení můžete: ❏ Dávat z počítače v síti příkazy k tiskovým úlohám. ❏ Zkontrolovat stav tiskárny pomocí nástroje Status Monitor.

Připojení USB

Pokud je vaše tiskárna připojena k síti, a ne k počítači, přeskočte tuto část a přejděte na část „Síťové připojení“ na str. 26.

Připojení tiskárny k počítači:

1. Připojte menší konec dodaného kabelu USB do portu USB na zadní straně tiskárny a opačný konec do portu USB na počítači.



* Port USB

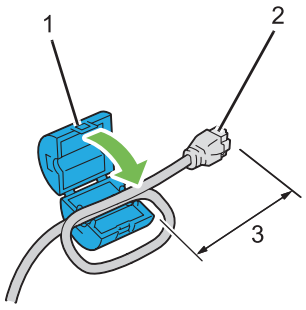
Poznámka:
Nepřipojujte kabel USB tiskárny ke konektoru USB, který je k dispozici na klávesnici.

Síťové připojení

Připojení tiskárny k ethernetové síti:

1. Ujistěte se, že tiskárna, počítač a jakékoliv další připojené zařízení je vypnuté a všechny kabely jsou odpojené.

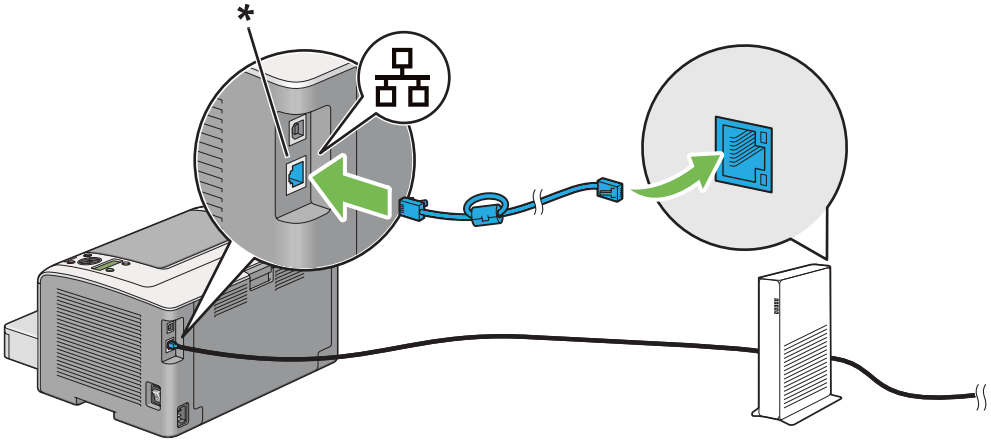
2. Omotejte ethernetový kabel kolem feritového jádra dodaného spolu s tiskárnou, jak je to znázorněno na obrázku, a poté feritové jádro zavřete.



1	Feritové jádro
2	Konektor k zapojení do ethernetového portu tiskárny
3	Cca 7 cm

Důležité:
Neomotávejte ethernetový kabel příliš těsně, jelikož by se mohl zlomit.

3. Připojte jeden konec ethernetového kabelu do ethernetového portu na zadní straně tiskárny a opačný konec zásuvky nebo rozbočovače sítě LAN.



* Ethernetový port

Poznámka:
Nepřipojujte ethernetový kabel, pokud máte v úmyslu používat funkci pro bezdrátovou síť u modelu AL-M200DW.

Viz též:
„Konfigurace nastavení bezdrátové sítě (pouze model AL-M200DW)“ na str. 39

Nastavení adresy IP

Adresy TCP/IP a IP

Pokud se váš počítač nachází ve velké síti, kontaktujte správce sítě s žádostí o vhodné adresy TCP/IP a další informace o nastaveních systému.

Pokud vytváříte vlastní malou síť LAN nebo připojujete tiskárnu přímo k počítači přes Ethernet, postupujte podle pokynů pro automatické nastavení adresy IP tiskárny.

Počítače a tiskárny pro komunikaci po ethernetové síti primárně používají protokoly TCP/IP. Při použití protokolů TCP/IP musí mít každá tiskárna i počítač jedinečnou adresu IP. Je důležité, aby adresy byly podobné, ale ne stejné. Musí se lišit pouze poslední číslice. Například vaše tiskárna může mít adresu 192.168.1.2 a váš počítač adresu 192.168.1.3. Jiné zařízení může mít adresu 192.168.1.4.

Mnoho sítí používá server DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). V síti, která je konfigurovaná pro použití DHCP, server DHCP do každého počítače a tiskárny automaticky naprogramuje adresu IP. Server DHCP je součástí většiny kabelových a DSL směrovačů. Pokud používáte kabelový nebo DSL směrovač, informace o přidělování adres IP naleznete v dokumentaci ke směrovači.

Automatické nastavení adresy IP tiskárny

Pokud se tiskárna připojuje k malé již existující síti TCP/IP bez serveru DHCP, použijte pro detekci nebo přidělení adresy IP tiskárně instalační program na disku Software Disc. Další pokyny získáte po vložení disku Software Disc do jednotky CD/DVD počítače. Po spuštění instalačního programu postupujte při instalaci podle zobrazovaných výzev.

Poznámka:
Aby automatický instalační program fungoval, tiskárna musí být připojena k již existující síti TCP/IP.

Dynamické způsoby nastavování adresy IP tiskárny

Pro dynamické nastavování adresy IP tiskárny jsou k dispozici dva protokoly:

❏ DHCP

❏ DHCP/Auto IP (aktivováno ve výchozím nastavení)

Kterýkoli z obou protokolů lze zapnout/vypnout pomocí ovládacího panelu nebo nástroje EpsonNet Config.

Poznámka:
*Je možné vytisknout report s adresou IP tiskárny. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko ≡ (**Nabídka**), vyberte možnost* `Report / List`*, stiskněte tlačítko OK, vyberte možnost* `System Settings` *a poté stiskněte tlačítko OK. Adresa IP je uvedena na stránce System Settings.*

Pomocí ovládacího panelu

Zapnutí/vypnutí protokolu DHCP nebo AutoIP:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko ≡ (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `TCP/IP` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte možnost `IPv4` a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Vyberte možnost `Get IP Address` a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Vyberte možnost `DHCP/AutoIP` nebo `DHCP` a potom stiskněte tlačítko OK.
8. Vypněte a zapněte tiskárnu.

Pomocí aplikace EpsonNet Config

Zapnutí/vypnutí protokolu DHCP nebo AutoIP:

1. Spusťte webový prohlížeč.
2. Do adresního řádku zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte klávesu **Enter**.

   V prohlížeči se zobrazí nástroj EpsonNet Config.
3. Vyberte položku **Properties**.

4. Vyberte položku **TCP/IP** ze složky **Protocol Settings** na levém navigačním panelu.
5. V poli **IP Address Mode** vyberte možnost **DHCP/AutoIP** nebo **DHCP**.
6. Klepněte na tlačítko **Apply**.
7. Klepněte na tlačítko **Reboot Machine**.

Přidělení adresy IP (režim IPv4)

Poznámka:

- ❏ *Pokud přidělujete adresy IP ručně v režimu **IPv6**, používejte nástroj EpsonNet Config. Nástroj EpsonNet Config zobrazíte pomocí místní adresy odkazu. Místní adresu odkazu naleznete v části „Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33.*
- ❏ *Přidělování adresy IP se považuje za pokročilý úkon a obvykle ji provádí správce systému.*
- ❏ *V závislosti na třídě adresy se může rozsah přidělené adresy IP lišit. Například ve třídě A bude přidělena adresa IP z rozsahu od* `0.0.0.0` *do* `127.255.255.255`*. Pro přidělení adres IP kontaktujte správce systému.*

Adresu IP můžete přidělit pomocí ovládacího panelu nebo nástroje Printer Setting Utility.

Pomocí ovládacího panelu

1. Zapněte tiskárnu.

   Zkontrolujte, zda se na LCD displeji zobrazuje text `Ready to Print`.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
3. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte možnost `TCP/IP` a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Vyberte možnost `IPv4` a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Vyberte možnost `Get IP Address` a potom stiskněte tlačítko OK.
8. Vyberte možnost `Panel` a potom stiskněte tlačítko OK.

9. Stiskněte tlačítko ⮌ (**Zpět**) a potom zkontrolujte, zda je zvolena možnost `Get IP Address`.
10. Vyberte možnost `IP Address` a potom stiskněte tlačítko OK.
11. Zadejte hodnotu adresy IP pomocí tlačítek ▲ a ▼.
12. Stiskněte tlačítko ▶.
13. Opakujte kroky 11 a 12, dokud nezadáte všechny číslice adresy IP, a potom stiskněte tlačítko OK.
14. Stiskněte tlačítko ⮌ (**Zpět**) a potom zkontrolujte, zda je zvolena možnost `IP Address`.
15. Vyberte možnost `Subnet Mask` a potom stiskněte tlačítko OK.
16. Zadejte hodnotu adresy IP pomocí tlačítek ▲ a ▼.
17. Stiskněte tlačítko ▶.
18. Opakujte kroky 16 a 17, dokud nenastavíte masku podsítě, a potom stiskněte tlačítko OK.
19. Stiskněte tlačítko ⮌ (**Zpět**) a potom zkontrolujte, zda je zvolena možnost `Subnet Mask`.
20. Vyberte možnost `Gateway Address` a potom stiskněte tlačítko OK.
21. Zadejte hodnotu adresy IP pomocí tlačítek ▲ a ▼.
22. Stiskněte tlačítko ▶.
23. Opakujte kroky 21 a 22, dokud nenastavíte adresu brány, a potom stiskněte tlačítko OK.
24. Vypněte a zapněte tiskárnu.

Viz též:
„Ovládací panel“ na str. 15

Pomocí nástroje Printer Setting Utility

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:
Pokud používáte pro síťový tisk režim IPv6, nástroj Printer Setting Utility nemůžete pro přidělování adresy IP použít.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Maintenance**.

3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **TCP/IP Settings**.

   Zobrazí se stránka **TCP/IP Settings**.

4. Vyberte možnost **Panel** z režimu **IP Address Mode** a poté zadejte hodnoty do polí **IP Address**, **Subnet Mask** a **Gateway Address**.

5. Změny se uloží klepnutím na tlačítko **Restart printer to apply new settings**.

Tiskárna má přidělenou adresu IP. Nastavení ověříte tak, že na libovolném počítači připojeném k síti otevřete webový prohlížeč a do jeho adresního řádku zadáte adresu IP tiskárny. Pokud je adresa IP nastavena správně, v prohlížeči se zobrazí nástroj EpsonNet Config.

Adresu IP můžete tiskárně přidělit také při instalaci ovladačů tiskárny pomocí instalačního programu. Při použití funkce síťové instalace lze nastavit adresu IP z hodnoty `0.0.0.0` na požadovanou adresu IP v okně nastavení tiskárny.

Ověření nastavení IP

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Vytiskněte stránku System Settings.

2. Podívejte se pod nadpis **IPv4** na stránce System Settings a ujistěte se, zda adresa IP, maska podsítě a adresa brány jsou uvedeny správně.

Chcete-li ověřit, zda tiskárna je v síti aktivní, spusťte na počítači příkaz ping:

1. Klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Search programs and files (Prohledat programy a soubory)**.

2. Zadejte **cmd** a potom stiskněte klávesu **Enter**.

   Zobrazí se černé okno.

3. Zadejte **ping xx.xx.xx.xx** (kde **xx.xx.xx.xx** je adresa IP tiskárny) a potom stiskněte klávesu **Enter**.

4. Odpověď od adresy IP znamená, že tiskárna je v síti aktivní.

Viz též:
„Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33

Vytištění a kontrola stránky System Settings

Vytiskněte stránku System Settings a zkontrolujte adresu IP tiskárny.

Pomocí ovládacího panelu

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).

2. Vyberte možnost `Report / List` a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Vyberte možnost `System Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.

   Vytiskne se stránka System Settings.

4. Zkontrolujte adresu IP vedle položky **IP Address** v části **Wired Network** (AL-M200DN) nebo **Wired Network/Wireless Network** (AL-M200DW) na stránce System Settings. Pokud je adresa IP **0.0.0.0**, počkejte několik minut na automatické zjištění adresy IP a potom znovu vytiskněte stránku System Settings.

   Pokud se adresa IP nezjistí automaticky, viz část „Přidělení adresy IP (režim IPv4)“ na str. 30.

Pomocí nástroje Printer Setting Utility

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Settings Report**.

3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **Reports**.

   Zobrazí se stránka **Reports**.

4. Klepněte na tlačítko **System Settings**.

   Vytiskne se stránka System Settings.

   Pokud je adresa IP **0.0.0.0** (výchozí výrobní nastavení) nebo **169.254.xx.xx**, adresa IP nebyla přidělena.

Viz též:
„Přidělení adresy IP (režim IPv4)“ na str. 30

Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Windows

U tiskárny můžete použít čtyři typy ovladačů tiskárny:

- ❏ Ovladač tiskárny PCL
  Viz „Používání ovladače tiskárny PCL“ na str. 35.
- ❏ Univerzální ovladač tiskárny P6 kompatibilní s PCL
  Viz „Používání univerzálního ovladače tiskárny P6 Epson“ na str. 84.

❏ Ovladač tiskárny PostScript Level3 Compatible
Viz *PostScript Level3 Compatible User's Guide* .

❏ Ovladač tiskárny XML Paper Specification
Viz „Používání ovladače tiskárny XML Paper Specification“ na str. 86 .

Používání ovladače tiskárny PCL

Identifikace stavu ovladače tiskárny před instalací (pro nastavení síťového připojení)

Před instalací ovladačů tiskárny na počítač vytiskněte stránku System Settings a zkontrolujte adresu IP tiskárny.

Pomocí ovládacího panelu

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Stiskněte tlačítko ☰ (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Report / List` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `System Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.

   Vytiskne se stránka System Settings.
4. Najděte adresu IP v části **Wired Network** (AL-M200DN) nebo **Wired Network/Wireless Network** (AL-M200DW) na stránce System Settings.

   Pokud je adresa IP **0.0.0.0**, počkejte několik minut na automatické zjištění adresy IP a potom znovu vytiskněte stránku System Settings.

   Pokud se adresa IP nezjistí automaticky, viz část „Přidělení adresy IP (režim IPv4)“ na str. 30.

Pomocí nástroje Printer Setting Utility

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli ***Printer Name****.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Settings Report**.

3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **TCP/IP Settings**.

   Zobrazí se stránka **TCP/IP Settings**.

Pokud se zobrazuje adresa IP **0.0.0.0** (výchozí výrobní nastavení) nebo **169.254.xx.xx**, adresa IP nebyla přidělena. O přidělení adresy tiskárně viz část „Přidělení adresy IP (režim IPv4)“ na str. 30.

Deaktivace brány firewall před instalací ovladačů tiskárny

Pokud používáte jeden z následujících operačních systémů, musíte před instalací ovladačů tiskárny deaktivovat bránu firewall:

- ❏ Windows 7
- ❏ Windows Vista
- ❏ Windows Server 2008 R2
- ❏ Windows Server 2008
- ❏ Windows XP

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **Help and Support (Nápověda a podpora)**.

   Poznámka:
   Pokud v systému Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 nebo Windows 7 používáte nástroj ***Online Help (Online nápověda)****, v okně* ***Windows Help and Support (Nápověda a podpora k systému Windows)*** *přepněte na možnost* ***Offline Help (Offline nápověda)****.*

2. Do políčka **Search Help (Vyhledávání v nápovědě)** zadejte slovo **firewall** a stiskněte klávesu **Enter**.

   V seznamu klepněte na možnost **Turn Windows Firewall on or off (Zapnout nebo vypnout bránu firewall systému Windows)** a potom postupujte podle pokynů na obrazovce.

   Po dokončení instalace softwaru tiskárny bránu firewall znovu aktivujte.

Vložení disku Software Disc

1. Vložte do jednotky CD/DVD počítače disk Software Disc. Po zobrazení okna **AutoPlay (Přehrát automaticky)** klikněte na možnost **Run setup.exe**, čímž se spustí nástroj **Install Navi**.

   Poznámka:
   *Pokud se CD nespustí automaticky nebo pokud se neotevře okno **AutoPlay (Přehrát automaticky)**, klepněte na tlačítko **Start** (**start** v systému Windows XP) — **Computer (Počítač)** — **D:\EPSetup.exe** (kde D zastupuje písmeno jednotky CD) a potom klepněte na tlačítko **OK**.*

Nastavení připojení USB

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

1. Propojte počítač a tiskárnu kabelem USB.

2. Zapněte tiskárnu.

3. Klepněte na tlačítko **Easy Install**.

   Zobrazí se dokument **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**.

4. Pokud souhlasíte s podmínkami uvedenými v dokumentu **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**, vyberte možnost **Agree** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Spustí se nástroj **Easy Install Navi**.

5. Klepněte na tlačítko **Installing Drivers and Software**.

6. Vyberte položku **Personal Installation** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

7. Rozhodněte, zda se počítač má restartovat, a klepnutím na tlačítko **Finish** opusťte průvodce.

Tisk USB

Osobní tiskárna je tiskárna připojená k počítači nebo tiskovému serveru prostřednictvím USB. Pokud je vaše tiskárna připojena k síti, a ne k počítači, viz část „Nastavení síťového připojení“ na str. 38.

Nastavení síťového připojení

Poznámka:

❏ *Chcete-li tiskárnu používat v prostředí systému Linux, musíte nainstalovat ovladače tiskárny pro operační systém Linux. Pro podrobnosti o způsobu instalace a použití ovladačů viz též „Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Linux (CUPS)“ na str. 91.*

❏ *Pokud používáte jednotku CD v prostředí systému Linux, musíte jednotku připojit k prostředí systému. Příkazové stringy jsou mount/media/CD-ROM.*

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

1. Klepněte na tlačítko **Easy Install**.

   Zobrazí se dokument **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**.

2. Pokud souhlasíte s podmínkami uvedenými v dokumentu **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**, vyberte možnost **Agree** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Spustí se nástroj **Easy Install Navi**.

3. Klepněte na tlačítko **Installing Drivers and Software**.

4. Vyberte položku **Network Installation** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

5. Vyberte ze seznamu tiskáren tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Next**. Pokud není cílová tiskárna v seznamu zobrazena, klepněte na tlačítko **Refresh**, a seznam tak obnovte, nebo klepněte na tlačítko **Add Printer** a tiskárnu do seznamu přidejte ručně. Potom můžete zadat adresu IP a název portu.

   Pokud jste tiskárnu nainstalovali na serverovém počítači, zaškrtněte políčko **I am setting up this printer on a server**.

   Poznámka:
   *Pokud instalační program zobrazí **0.0.0.0**, když chcete používat funkci AutoIP, musíte zadat platnou adresu IP, abyste mohli pokračovat.*

6. Zadejte nastavení tiskárny a klepněte na tlačítko **Next**.

   a Zadejte název tiskárny.

   b Pokud chcete, aby ostatní uživatelé v síti měli k této tiskárně přístup, vyberte možnost **Share this printer with other computers on the network** a potom zadejte název sdílení, který uživatelé dokážou identifikovat.

   c Pokud chcete některou tiskárnu nastavit jako výchozí pro tisk, zaškrtněte políčko **Set this printer as default for printing**.

7. Vyberte software a dokumentaci, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Install**. Můžete určit, do kterých složek chcete software a dokumentaci nainstalovat. Chcete-li složky změnit, klepněte na tlačítko **Browse**.

8. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte průvodce.

Konfigurace nastavení bezdrátové sítě (pouze model AL-M200DW)

Nastavení bezdrátové sítě můžete konfigurovat pomocí nástroje **Easy Install Navi**.

Důležité:

❏ *Pokud používáte pro konfiguraci nastavení bezdrátového připojení jiné připojení než WPS, opatřete si předem od správce systému informace o SSID a zabezpečení.*

❏ *Před konfigurací nastavení bezdrátové sítě se ujistěte, zda je ethernetový kabel z tiskárny odpojený.*

Technické údaje bezdrátové sítě jsou uvedeny níže:

Položka	**Údaj**
Připojení	Bezdrátové
Standard připojení	Vyhovující normě IEEE 802.11b/g
Pásmo	2,4 GHz
Rychlost přenosu dat	Režim IEEE 802.11b: 11, 5,5, 2, 1 Mb/s Režim IEEE 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9, 6 Mb/s
Zabezpečení	64 (40bitový klíč) / 128 (104bitový klíč), WEP, WPA-PSK (TKIP, AES), WPA2-PSK (AES) (IEEE802.1x atestační funkce WPA 1x nekoresponduje)
Certifikace	Wi-Fi, WPA2.0 (osobní)

Položka	Údaj
Wi-Fi Protected Setup (WPS)	Konfigurace tlačítkem (PBC), osobní identifikační číslo (PIN)

Způsob konfigurace nastavení bezdrátové sítě můžete vybrat z následujících možností:

Nastavení pomocí **Wizard** přes připojení USB	
Advanced nastavení přes	ethernetové připojení
	Ovládací panel
	EpsonNet Config
	WPS-PIN[*1]
	WPS-PBC[*2]

[*1] WPS-PIN (Wi-Fi® Protected Setup – Personal Identification Number) je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající v zadání kódu PIN v tiskárně a v počítači. Toto nastavení, prováděné přes přístupový bod, je k dispozici, pouze pokud přístupové body vašeho bezdrátového směrovače podporují WPS.

[*2] WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup – Push Button Configuration) je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající ve stisknutí tlačítka na přístupovém bodu přes bezdrátové směrovače a v následném nastavení WPS-PBC na ovládacím panelu. Toto nastavení je k dispozici, pouze pokud přístupový bod podporuje WPS.

Používání nastavení pomocí průvodce ke konfiguraci nastavení bezdrátové sítě

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

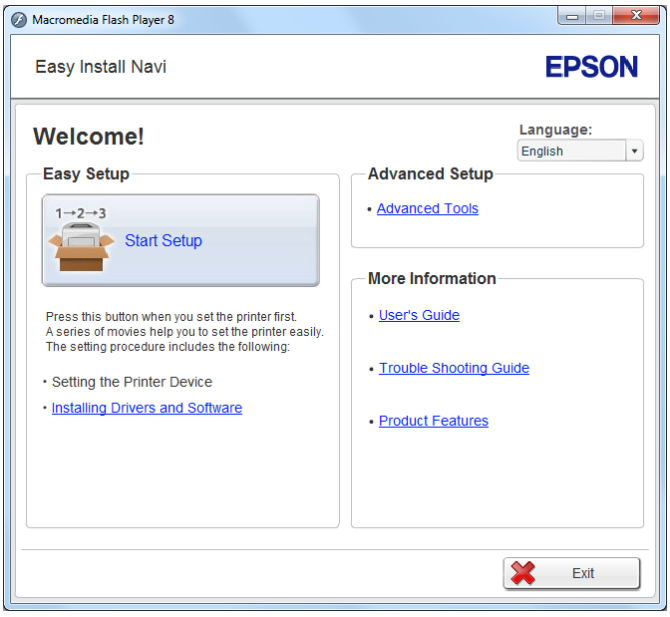
1. Vložte do jednotky CD/DVD počítače disk Software Disc. Po zobrazení okna **AutoPlay (Přehrát automaticky)** klikněte na možnost **Run EPSETUP.EXE**, čímž se spustí nástroj **Epson Install Navi**.

2. Klepněte na tlačítko **Easy Install**.

   Zobrazí se dokument **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**.

3. Pokud souhlasíte s podmínkami uvedenými v dokumentu **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**, vyberte možnost **Agree** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

Spustí se nástroj **Easy Install Navi**.

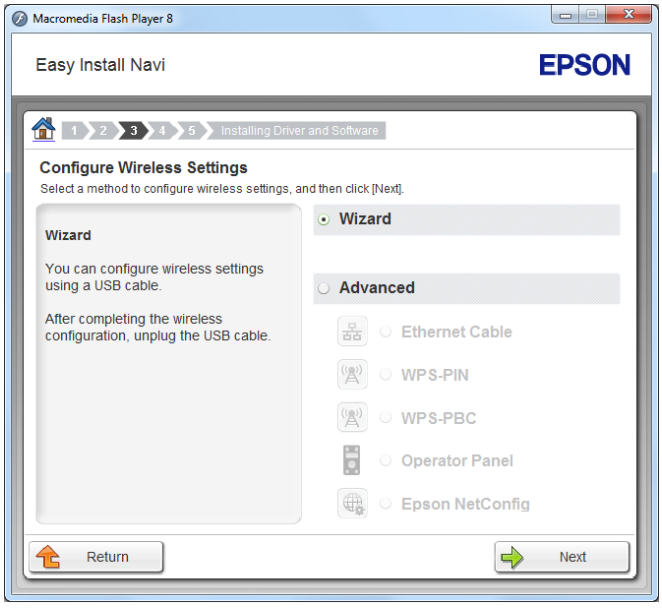


4. Klepněte na tlačítko **Start Setup**.
5. Klepněte na tlačítko **Connect Your Printer**.

   Zobrazí se obrazovka pro výběr typu připojení.
6. Vyberte položku **Wireless Connection** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Zobrazí se obrazovka pro výběr způsobu nastavení.

7. Ujistěte se, zda je vybrána možnost **Wizard**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.



8. Postupujte podle pokynů na obrazovce a připojte kabel USB a proveďte další nastavení, až se zobrazí obrazovka **Printer Setup Utility**.

9. Vyberte jednu z následujících možností:

   ❏ Klepněte na přepínač **Select from the found Access Points** a vyberte možnost SSID.

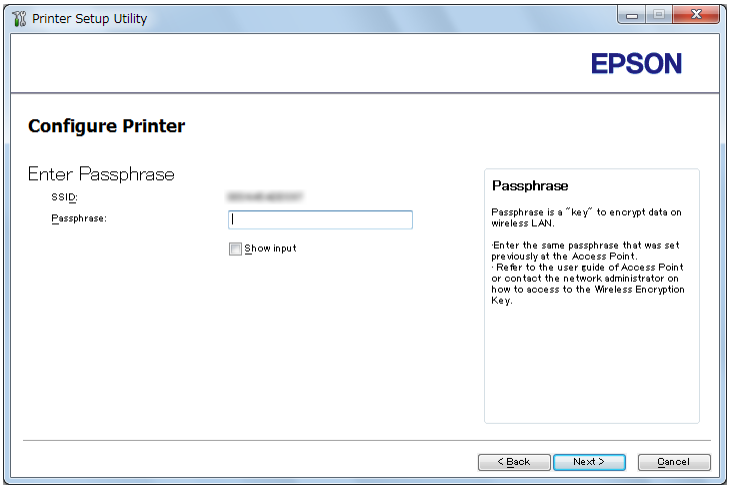
   ❏ Klikněte na přepínač **Input the SSID directly** a zadejte SSID do pole **SSID**.

   Poznámka:
   ❏ *Vyberte **Input the SSID directly** pro připojení ad hoc.*

   ❏ *V pořadí intenzity rádiového signálu se zobrazí až pět přístupových bodů. Přístupový bod s nízkou intenzitou rádiového signálu se nemusí zobrazit.*

10. Klepněte na tlačítko **Next**.

11. Při výběru SSID z nalezených přístupových bodů v kroku 9 zadejte **Passphrase** pro vybrané SSID.

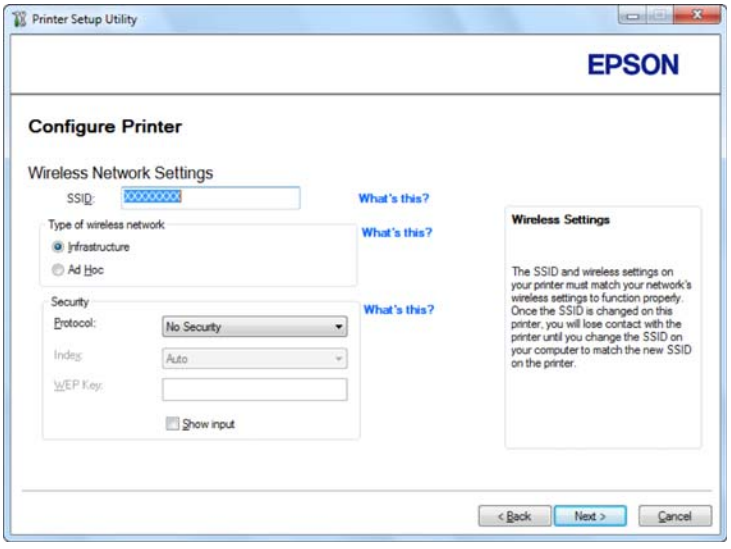


Poznámka:

❏ *Pro zobrazení zadaných znaků zaškrtněte políčko **Show input**.*

❏ *Obrazovka výše se zobrazí pouze v případě, že je heslo nastaveno na SSID vybrané v kroku 9.*

Při přímém zadání SSID v kroku 9 vyberte **Type of wireless network** a zkonfigurujte nastavení zabezpečení.



12. Klepněte na tlačítko **Next**.

Zobrazí se obrazovka **IP Address Settings**.

13. Podle uspořádání své sítě vyberte režim **IP Mode**.

    Když je vybrána možnost **IPv4**, konfigurujte následující položky:

    a Vyberte položku **Type**.

    b Pokud jste zvolili možnost **Use Manual Address** z části **Type**, zadejte následující položky:

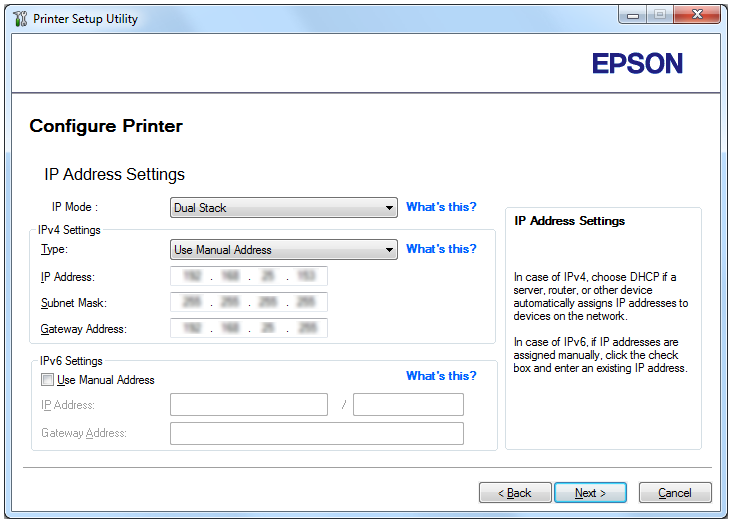
    - ❏ **IP Address** tiskárny
    - ❏ **Subnet Mask**
    - ❏ **Gateway Address**

    Když je vybrána možnost **Dual Stack**, konfigurujte následující položky:

    a Konfigurujte možnost **IPv4 Settings**.

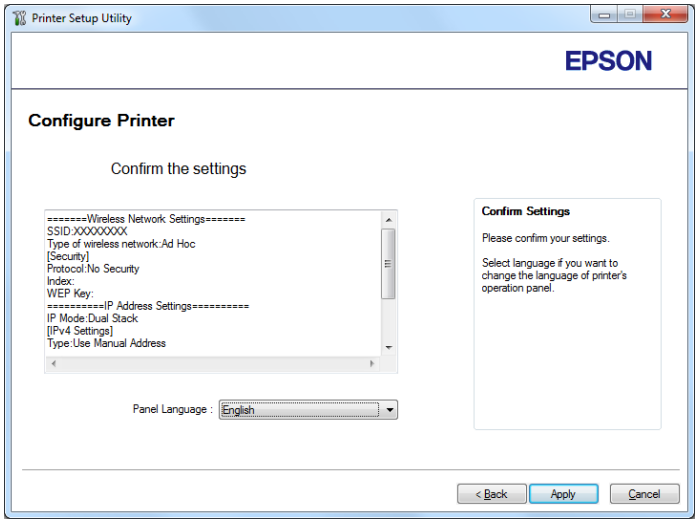
    b Pokud jste zaškrtli políčko **Use Manual Address** v části **IPv6 Settings**, zadejte následující položky:

    - ❏ **IP Address** tiskárny
    - ❏ **Gateway Address**



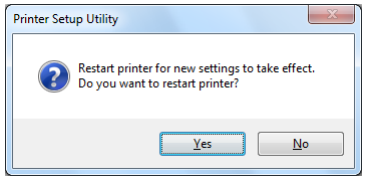
14. Klepněte na tlačítko **Next**.

Zobrazí se obrazovka **Confirm the settings**.



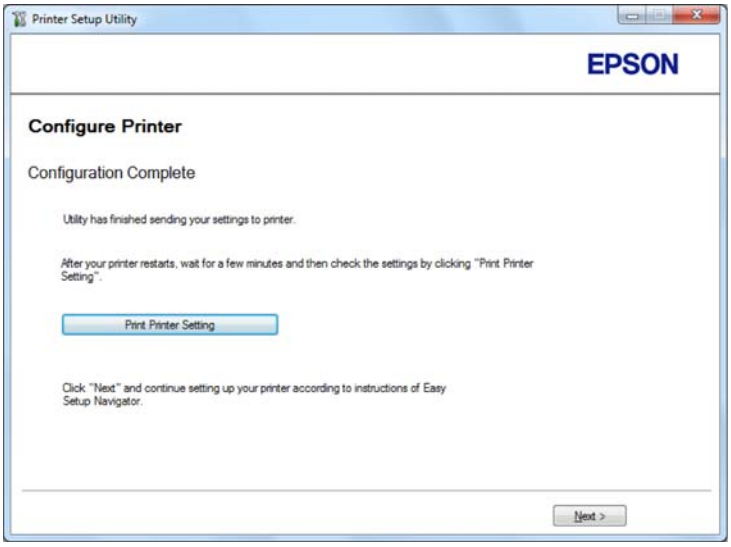
15. Ujistěte se, zda jsou zobrazena nastavení bezdrátové sítě, a klepněte na tlačítko **Apply**.

    Zobrazí se potvrzovací okno.



16. Klepněte na tlačítko **Yes (Ano)**.

17. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartujte a vytvoří bezdrátové síťové připojení a než se zobrazí obrazovka **Configuration Complete**.



18. Klepněte na tlačítko **Print Printer Setting**.

19. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

    Poznámka:
    Pokud se položka „Link Quality“ zobrazuje jako „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná. Chcete-li změnit konfiguraci nastavení bezdrátové sítě, klepněte na tlačítko ***Next*** *na obrazovce* ***Configuration Complete*** *a potom klepněte na tlačítko* ***Return****.*

20. Klepněte na tlačítko **Next**.

21. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

22. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



23. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

    Poznámka:
    Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce ***Select Printer****, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

    ❏ *Klepnutím na tlačítko* ***Refresh*** *aktualizujte údaje.*

    ❏ *Klepněte na tlačítko* ***Add Printer*** *a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

24. Vyberte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

25. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

26. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

    Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

Používání pokročilého nastavení ke konfiguraci nastavení bezdrátové sítě

Chcete-li použít pokročilé nastavení, otevřete obrazovku **Configure Wireless Settings**.

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Zobrazení obrazovky Configure Wireless Settings

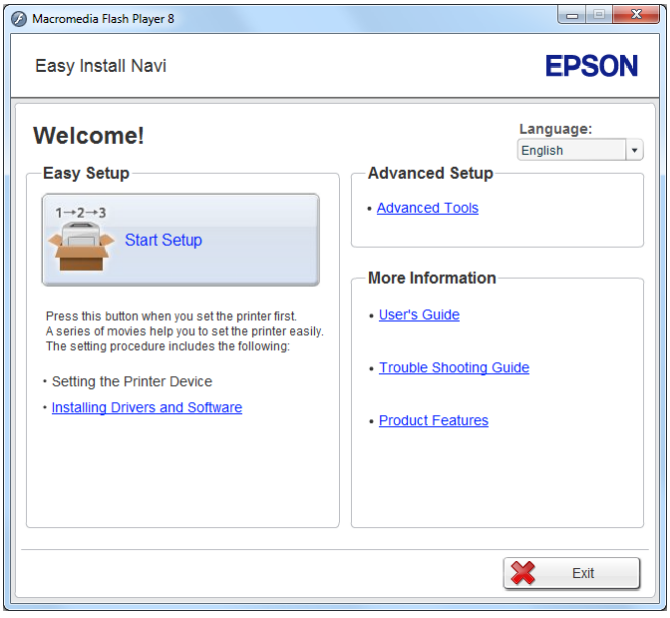
1. Vložte do jednotky CD/DVD počítače disk Software Disc. Po zobrazení okna **AutoPlay (Přehrát automaticky)** klikněte na možnost **Run setup.exe**, čímž se spustí nástroj **Install Navi**.

2. Klepněte na tlačítko **Easy Install**.

   Zobrazí se dokument **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**.

3. Pokud souhlasíte s podmínkami uvedenými v dokumentu **SOFTWARE LICENSE AGREEMENT (SOFTWAROVÁ LICENČNÍ SMLOUVA)**, vyberte možnost **Agree** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Spustí se nástroj **Easy Install Navi**.



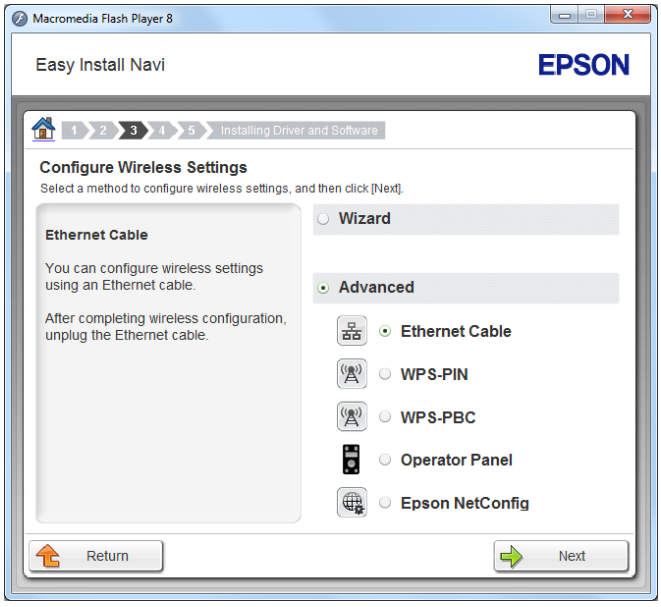
4. Klepněte na tlačítko **Start Setup**.

5. Klepněte na tlačítko **Connect Your Printer**.

6. Vyberte položku **Wireless Connection** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Zobrazí se obrazovka pro výběr způsobu nastavení.

7. Vyberte položku **Advanced**.



Z následujících položek vyberte způsob připojení:

- ❏ „Ethernet Cable“ na str. 49
- ❏ „WPS-PIN“ na str. 54
- ❏ „WPS-PBC“ na str. 55
- ❏ „Operator Panel“ na str. 57
- ❏ „EpsonNet Config“ na str. 58

Ethernet Cable

1. Vyberte položku **Ethernet Cable** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

2. Postupujte podle pokynů na obrazovce a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Zobrazí se obrazovka **Printer Setup Utility**.

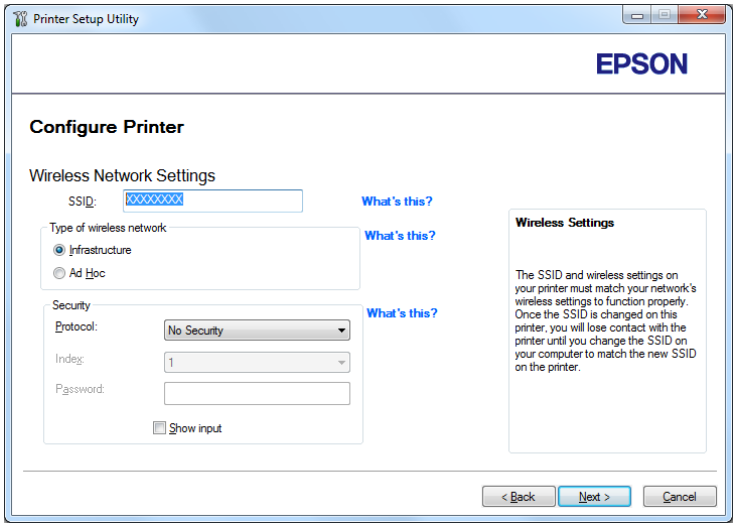
3. Na obrazovce **Select Printer** vyberte tiskárnu, která se má konfigurovat, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

Poznámka:
Pokud tiskárna, která se má konfigurovat, není uvedena v seznamu na obrazovce ***Select Printer****, zkuste následující postup:*

❏ *Klepnutím na tlačítko* ***Refresh*** *aktualizujte údaje.*

❏ *Klepněte na tlačítko* ***Enter IP Address*** *a potom zadejte adresu IP tiskárny.*

4. Zadejte SSID.



5. Vyberte položku **Type of wireless network**.

6. Konfigurujte nastavení zabezpečení a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Zobrazí se obrazovka **IP Address Settings**.

7. Podle uspořádání své sítě vyberte režim **IP Mode**.

   Když je vybrána možnost **IPv4**, konfigurujte následující položky:

   a Vyberte položku **Type**.

   b Pokud jste zvolili možnost **Use Manual Address** z části **Type**, zadejte následující položky:

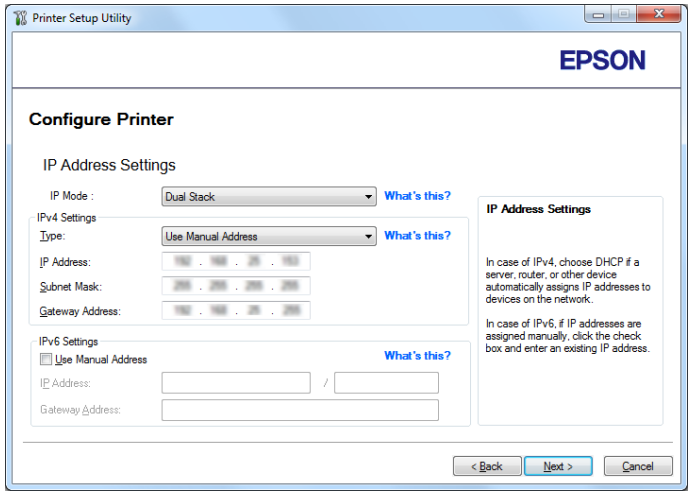
   - ❏ **IP Address** tiskárny
   - ❏ **Subnet Mask**
   - ❏ **Gateway Address**

Když je vybrána možnost **Dual Stack**, konfigurujte následující položky:

a Konfigurujte možnost **IPv4 Settings**.

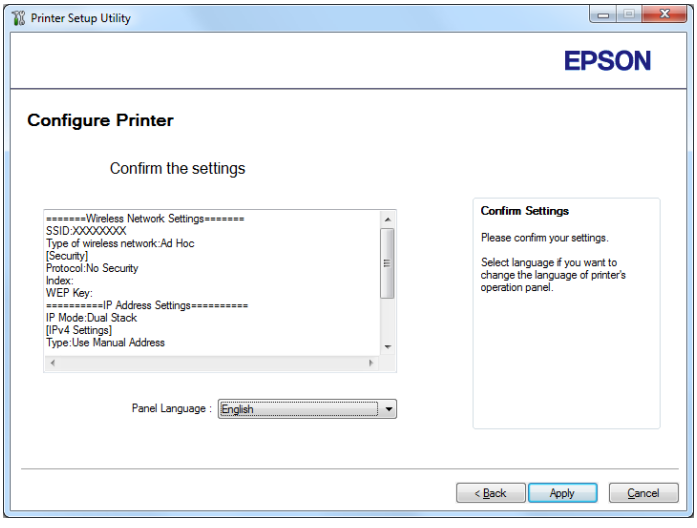
b Pokud jste zaškrtli políčko **Use Manual Address** v části **IPv6 Settings**, zadejte následující položky:

- ❏ **IP Address** tiskárny
- ❏ **Gateway Address**



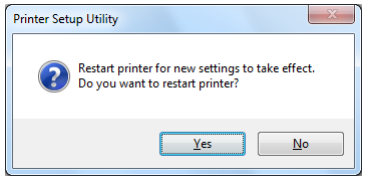
8. Klepněte na tlačítko **Next**.

Zobrazí se obrazovka **Confirm the settings**.



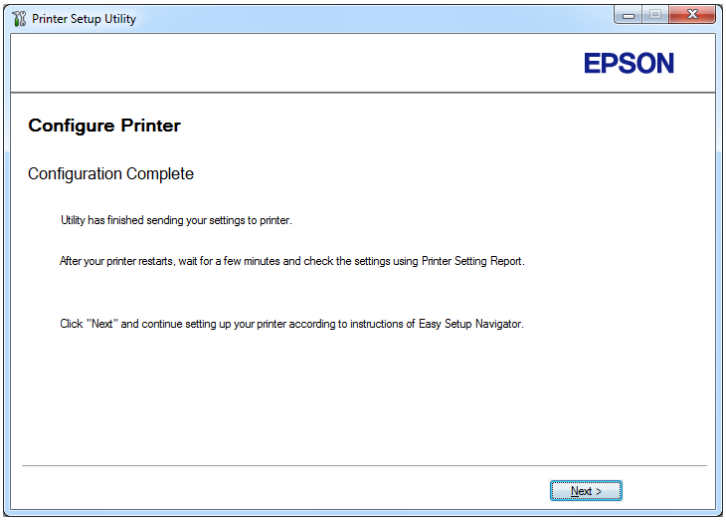
9. Ujistěte se, zda jsou zobrazena nastavení bezdrátové sítě, a klepněte na tlačítko **Apply**.

   Zobrazí se potvrzovací okno.



10. Klepněte na tlačítko **Yes (Ano)**.

11. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartujte a vytvoří bezdrátové síťové připojení a než se zobrazí obrazovka **Configuration Complete**.



12. Klepněte na tlačítko **Next**.

13. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

14. Vytiskněte stránku System Settings pomocí ovládacího panelu.

    Viz „Tisky stránky System Settings“ na str. 139.

15. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

Poznámka:
Pokud se položka „Link Quality“ zobrazuje jako „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná. Nastavení bezdrátové sítě překonfigurujete klepnutím na možnost ***Return****.*

16. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

    Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



17. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

    Poznámka:
    Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce ***Select Printer****, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

    ❏ *Klepnutím na tlačítko* ***Refresh*** *aktualizujte údaje.*

    ❏ *Klepněte na tlačítko* ***Add Printer*** *a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

18. Konfigurujte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

19. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

20. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

    Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

WPS-PIN

Poznámka:

- ***WPS-PIN*** *(Wi-Fi Protected Setup – Personal Identification Number) je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající v zadání kódu PIN v tiskárně a v počítači. Toto nastavení, prováděné přes přístupový bod, je k dispozici, pouze pokud přístupové body vašeho bezdrátového směrovače podporují WPS.*
- *Než se spustí nastavení* ***WPS-PIN****, musíte zadat kód PIN na webové stránce přístupového bodu bezdrátové sítě. Podrobnosti naleznete v návodu k přístupovému bodu.*

1. Vyberte položku **WPS-PIN** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

2. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

3. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

   Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



4. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Poznámka:
   *Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

   ❏ *Klepnutím na tlačítko **Refresh** aktualizujte údaje.*

   ❏ *Klepněte na tlačítko **Add Printer** a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

5. Konfigurujte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

6. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

7. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

   Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

Pokud akce **WPS-PIN** funguje správně, je bezdrátové připojení LAN po restartování tiskárny dokončeno.

WPS-PBC

Poznámka:
***WPS-PBC** (Wi-Fi Protected Setup – Push Button Configuration) je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající ve stisknutí tlačítka na přístupovém bodu přes bezdrátové směrovače a v následném nastavení **WPS-PBC** na ovládacím panelu. Toto nastavení je k dispozici, pouze pokud přístupový bod podporuje WPS.*

1. Vyberte položku **WPS-PBC** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

2. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

3. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



4. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Poznámka:
   *Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

   ❏ *Klepnutím na tlačítko **Refresh** aktualizujte údaje.*

   ❏ *Klepněte na tlačítko **Add Printer** a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

5. Konfigurujte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

6. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

7. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

   Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

Poznámka:
*Informace o akci **WPS-PBC** na přístupovém bodu bezdrátové sítě LAN naleznete v návodu k přístupovému bodu bezdrátové sítě LAN.*

Pokud akce **WPS-PBC** funguje správně, je bezdrátové připojení LAN po restartování tiskárny dokončeno.

Operator Panel

1. Vyberte položku **Operator Panel** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

2. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

3. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

   Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



4. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Poznámka:
   *Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

❏ *Klepnutím na tlačítko **Refresh** aktualizujte údaje.*

❏ *Klepněte na tlačítko **Add Printer** a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

5. Konfigurujte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

6. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

7. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

   Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

EpsonNet Config

1. Vyberte položku **EpsonNet Config** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

2. Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí obrazovka **Check Setup**.

3. Ověřte, zda se na LCD displeji nezobrazují žádné chyby, a klepněte na tlačítko **Start Installation**.

   Pokud vidíte jakékoliv chyby, klepněte na tlačítko **Trouble Shooting Guide** a postupujte podle pokynů.



4. Zkontrolujte, zda tiskárna, která se má nainstalovat, je uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, a potom klepněte na tlačítko **Next**.

   Poznámka:
   *Pokud tiskárna, která se má nainstalovat, není uvedena v seznamu na obrazovce **Select Printer**, zkuste provést jeden z následujících kroků:*

   ❏ *Klepnutím na tlačítko **Refresh** aktualizujte údaje.*

   ❏ *Klepněte na tlačítko **Add Printer** a potom zadejte údaje tiskárny ručně.*

5. Konfigurujte požadované položky na obrazovce **Enter Printer Settings** a potom klepněte na tlačítko **Next**.

6. Vyberte software, který se má nainstalovat, a potom klepněte na tlačítko **Install**.

7. Klepnutím na tlačítko **Finish** opustíte tento nástroj.

   Konfigurace bezdrátového připojení je dokončena.

Pokud nástroj EpsonNet Config funguje správně, je bezdrátové připojení LAN po restartování tiskárny dokončeno.

Nastavení nového prostředí bezdrátové sítě v počítači (když potřebujete na počítači nastavit bezdrátové připojení)

Pro sítě DHCP:

1. Nastavení počítače pro bezdrátové připojení:

   Poznámka:
   Nastavení bezdrátové sítě můžete změnit také pomocí aplikace pro bezdrátové připojení, která může být v počítači nainstalovaná.

   Systémy Windows XP a Windows Server 2003:

   a Vyberte položku **Network Connections (Síťová připojení)** v okně **Control Panel (Ovládací panely)**.

   b Pravým tlačítkem klepněte na položku **Wireless Network Connection (Bezdrátové připojení k síti)** a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

c Vyberte kartu **Wireless Networks (Bezdrátové sítě)**.

d Ujistěte se, zda je zaškrtnuto políčko **Use Windows to configure my wireless network settings (Konfigurovat nastavení bezdrátové sítě pomocí systému Windows)**.

Poznámka:
*Poznamenejte si nastavení bezdrátové sítě v dialogovém okně **Advanced (Upřesnit)** (krok f) a v dialogovém okně **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)** (krok h). Tato nastavení možná budete potřebovat později.*

e Klepněte na tlačítko **Advanced (Upřesnit)**.

f Vyberte možnost **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Pouze sítě mezi počítači (ad hoc))** a zavřete dialogové okno **Advanced (Upřesnit)**.

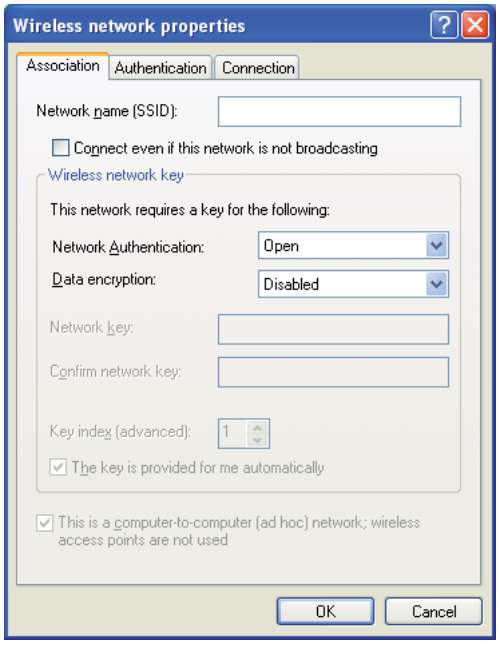
g Klepnutím na tlačítko **Add (Přidat)** zobrazte okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

h Na kartě **Association (Přidružení)** zadejte následující údaje a klepněte na tlačítko **OK**.

Network Name (SSID) (Síťový název (SSID)): xxxxxxxx (xxxxxxxx je SSID bezdrátového zařízení, které používáte)

Network Authentication (Ověření v síti): Open (Otevřené)

Data Encryption (Šifrování dat): Disabled (Zakázáno)



i Klepnutím na tlačítko **Move up (Nahoru)** posuňte nově přidané SSID na vrchol seznamu.

j Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

Systém Windows Vista:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systém Windows Server 2008:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systémy Windows Server 2008 R2 a Windows 7:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

2. Zkontrolujte u tiskárny adresu IP přidělenou protokolem AutoIP.

   a Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko ☰ (**Nabídka**).

   b Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.

   c Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.

   d Vyberte možnost `TCP/IP` a potom stiskněte tlačítko OK.

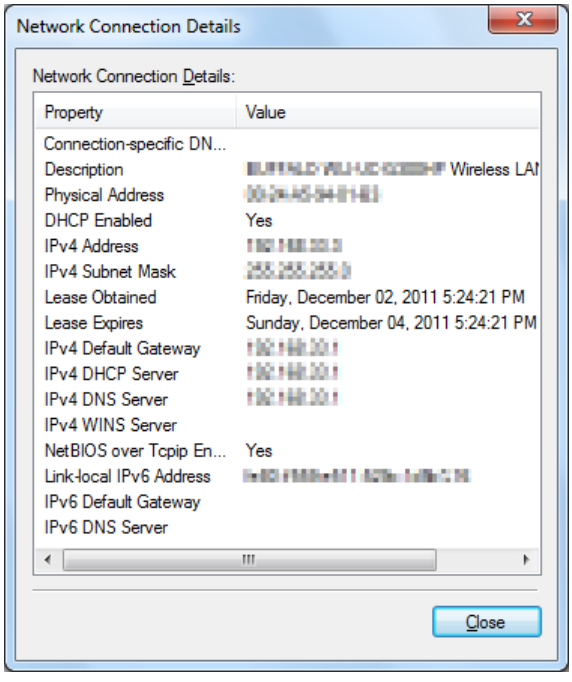
   e Vyberte možnost `IPv4` a potom stiskněte tlačítko OK.

   f Vyberte možnost `IP Address` a potom stiskněte tlačítko OK.

   (Výchozí rozsah adres IP: 169.254.xxx.yyy)

```
IP Address
169.254.000.041*
```

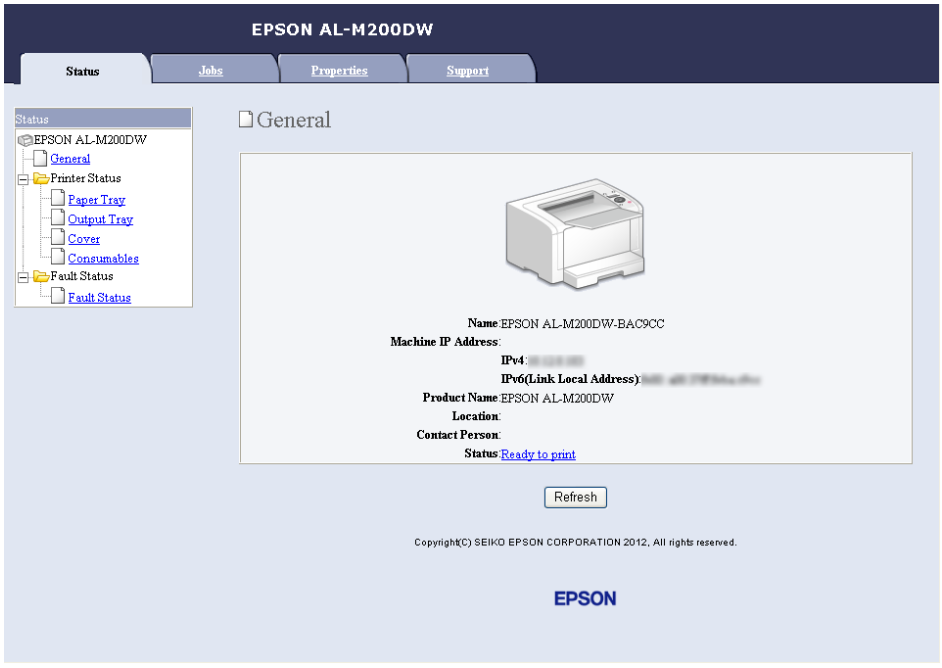
3. Ujistěte se, zda adresa IP na vašem počítači je přidělována pomocí DHCP.



4. Spusťte webový prohlížeč.

5. Do adresního řádku zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte klávesu **Enter**.

   V prohlížeči se zobrazí nástroj EpsonNet Config.



6. Konfigurujte nastavení bezdrátové sítě pro tiskárnu v nástroji EpsonNet Config.

7. Restartujte tiskárnu.

8. Obnovte nastavení bezdrátové sítě v počítači.

   Poznámka:
   Pokud je v operačním systému v počítači software pro konfiguraci bezdrátového připojení, použijte ho pro změnu nastavení bezdrátové sítě. Viz pokyny uvedené níže.

   Systémy Windows XP a Windows Server 2003:

   a Vyberte položku **Network Connections (Síťová připojení)** v okně **Control Panel (Ovládací panely)**.

   b Pravým tlačítkem klepněte na položku **Wireless Network Connection (Bezdrátové připojení k síti)** a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

   c Vyberte kartu **Wireless Networks (Bezdrátové sítě)**.

d Ujistěte se, zda je zaškrtnuto políčko **Use Windows to configure my wireless network settings (Konfigurovat nastavení bezdrátové sítě pomocí systému Windows)**.

e Klepněte na tlačítko **Advanced (Upřesnit)**.

f Tiskárnu můžete nastavit buď do režimu ad hoc, nebo do režimu infrastruktury.

- ❏ Režim ad hoc:
  Vyberte možnost **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Pouze sítě mezi počítači (ad hoc))** a zavřete dialogové okno.
- ❏ Režim infrastruktury:
  Vyberte možnost **Access point (Infrastructure) networks only (Pouze sítě přístupových bodů (infrastruktura))** a zavřete dialogové okno.

g Klepnutím na tlačítko **Add (Přidat)** zobrazte okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

h Zadejte nastavení, které odešlete tiskárně, a klepněte na tlačítko **OK**.

i Klepněte na tlačítko **Move up (Nahoru)** a posuňte nastavení na vrchol seznamu.

j Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

Systém Windows Vista:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systém Windows Server 2008:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systémy Windows Server 2008 R2 a Windows 7:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

Pro sítě s pevnou adresou IP:

1. Nastavte počítač pro bezdrátové připojení:

Poznámka:
Pokud je v operačním systému v počítači software pro konfiguraci bezdrátového připojení, použijte ho pro změnu nastavení bezdrátové sítě. Viz pokyny uvedené níže.

Systémy Windows XP a Windows Server 2003:

a Vyberte položku **Network Connections (Síťová připojení)** v okně **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Pravým tlačítkem klepněte na položku **Wireless Network Connection (Bezdrátové připojení k síti)** a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

c Vyberte kartu **Wireless Networks (Bezdrátové sítě)**.

d Ujistěte se, zda je zaškrtnuto políčko **Use Windows to configure my wireless network settings (Konfigurovat nastavení bezdrátové sítě pomocí systému Windows)**.

Poznámka:
Nezapomeňte si v krocích f a h zapsat aktuální nastavení bezdrátového připojení počítače, abyste je mohli později vrátit do původního stavu.

e Klepněte na tlačítko **Advanced (Upřesnit)**.

f Vyberte možnost **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Pouze sítě mezi počítači (ad hoc))** a zavřete dialogové okno **Advanced (Upřesnit)**.

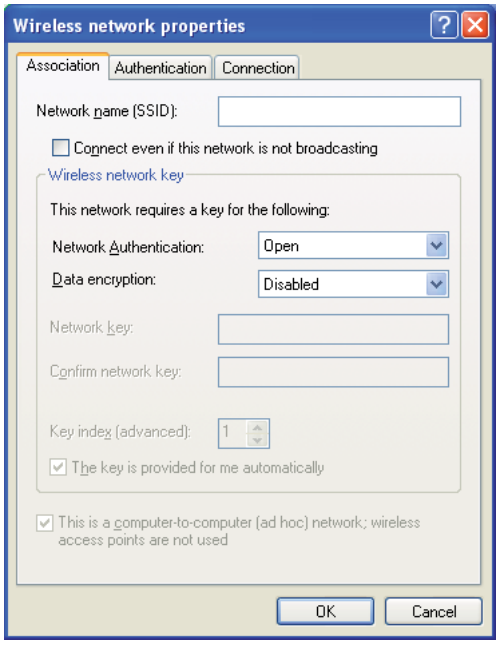
g Klepnutím na tlačítko **Add (Přidat)** zobrazte okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

h Na kartě **Association (Přidružení)** zadejte následující údaje a klepněte na tlačítko **OK**.

Network Name (SSID) (Síťový název (SSID)): xxxxxxxx (xxxxxxxx je SSID bezdrátového zařízení, které používáte)

Network Authentication (Ověření v síti): Open (Otevřené)

Data Encryption (Šifrování dat): Disabled (Zakázáno)



i Klepnutím na tlačítko **Move up (Nahoru)** posuňte nově přidané SSID na vrchol seznamu.

j Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

Systém Windows Vista:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systém Windows Server 2008:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systémy Windows Server 2008 R2 a Windows 7:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

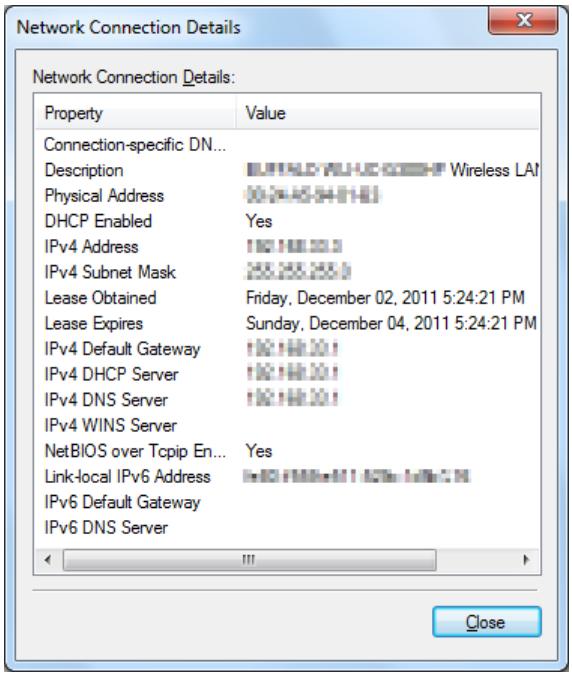
b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte položku **xxxxxxxx** (xxxxxxxx značí SSID bezdrátového zařízení, které používáte) ze síťových položek na seznamu dostupných sítí a klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

2. Zkontrolujte adresu IP v počítači.



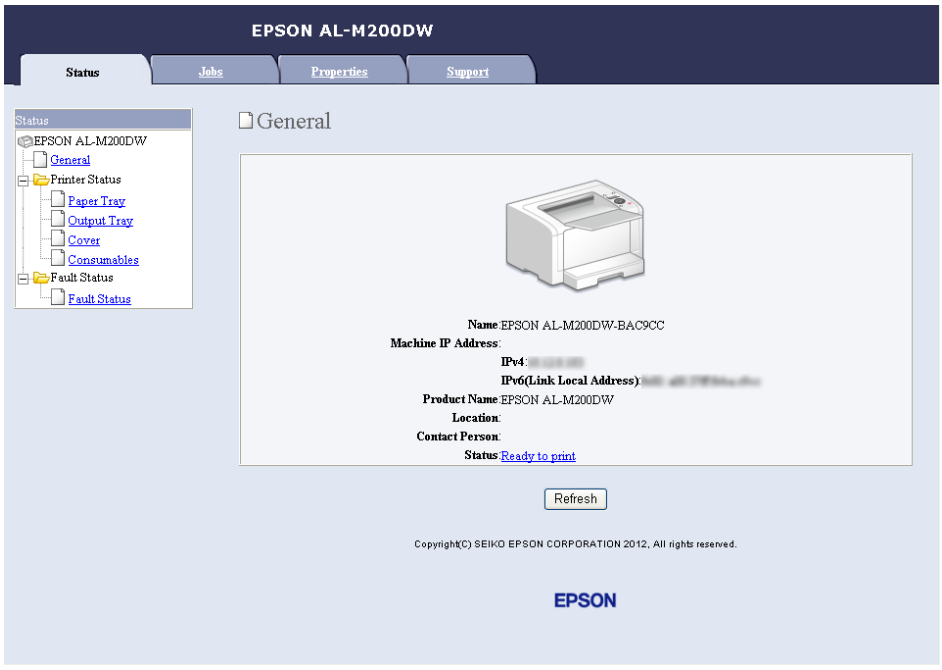
3. Nastavte adresu IP v tiskárně.

   Viz „Přidělení adresy IP (režim IPv4)“ na str. 30.

4. Spusťte webový prohlížeč.

5. Do adresního řádku zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte klávesu **Enter**.

V prohlížeči se zobrazí nástroj EpsonNet Config.



6. Změňte nastavení bezdrátové sítě pro tiskárnu v nástroji EpsonNet Config.

7. Restartujte tiskárnu.

8. Obnovte nastavení bezdrátové sítě v počítači.

Poznámka:
Pokud je v operačním systému v počítači software pro konfiguraci bezdrátového připojení, použijte ho pro změnu nastavení bezdrátové sítě. Případně můžete nastavení bezdrátové sítě změnit pomocí nástroje, který je poskytován s operačním systémem. Viz pokyny uvedené níže.

Systémy Windows XP a Windows Server 2003:

a Vyberte položku **Network Connections (Síťová připojení)** v okně **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Pravým tlačítkem klepněte na položku **Wireless Network Connection (Bezdrátové připojení k síti)** a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

c Vyberte kartu **Wireless Networks (Bezdrátové sítě)**.

d Ujistěte se, zda je zaškrtnuto políčko **Use Windows to configure my wireless network settings (Konfigurovat nastavení bezdrátové sítě pomocí systému Windows)**.

e Klepněte na tlačítko **Advanced (Upřesnit)**.

f Tiskárnu můžete nastavit buď do režimu ad hoc, nebo do režimu infrastruktury.

- ❏ Režim ad hoc:
  Vyberte možnost **Computer-to-computer (ad hoc) networks only (Pouze sítě mezi počítači (ad hoc))** a zavřete dialogové okno.
- ❏ Režim infrastruktury:
  Vyberte možnost **Access point (Infrastructure) networks only (Pouze sítě přístupových bodů (infrastruktura))** a zavřete dialogové okno.

g Klepnutím na tlačítko **Add (Přidat)** zobrazte okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

h Zadejte nastavení, které odešlete tiskárně, a klepněte na tlačítko **OK**.

i Klepněte na tlačítko **Move up (Nahoru)** a posuňte nastavení na vrchol seznamu.

j Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Wireless network properties (Vlastnosti bezdrátové sítě)**.

Systém Windows Vista:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systém Windows Server 2008:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

f Po ověření, zda se připojení zdařilo, klepnutím na tlačítko **Close (Zavřít)** zavřete dialogové okno.

Systémy Windows Server 2008 R2 a Windows 7:

a Otevřete okno **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Network and Internet (Síť a Internet)**.

c Vyberte položku **Network and Sharing Center (Centrum sítí a sdílení)**.

d Vyberte možnost **Connect to a network (Připojit k síti)**.

e Vyberte síť a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

Nastavení tiskárny pro sdílený tisk

Jedním ze způsobů, jak zpřístupnit novou tiskárnu pro ostatní počítače v síti, je použití diskuSoftware Disc dodaného spolu s tiskárnou. Použití dodaného CD vám pomůže tím, že rovněž nainstaluje nástroje včetně nástroje Status Monitor. Níže je však popsán postup pro sdílení tiskárny v síti bez použití dodaného CD.

Chcete-li nastavit tiskárnu, která má být sdílena v síti, musíte tiskárnu nastavit pro sdílení v síti a nainstalovat ovladače tiskárny na každém počítači v síti.

Poznámka:
Na vlastní náklady musíte zakoupit další ethernetový kabel, kterým se tiskárna připojí k ethernetové síti.

Nastavení tiskárny pro sdílení v síti

Systémy Windows XP, Windows XP 64-bit Edition, Windows Server 2003 a Windows Server 2003 x64 Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** (**start** v systému Windows XP) – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

3. Na kartě **Sharing (Sdílení)** vyberte možnost **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a do textového pole **Share name (Název sdílené položky)** zadejte název.

4. Klepněte na tlačítko **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte operační systémy všech síťových klientů, které budou tiskárnu používat.

5. Klepněte na tlačítko **OK**.

   Pokud nejsou soubory na vašem počítači přítomny, budete vyzváni ke vložení disku CD se serverovým operačním systémem.

6. Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)** a potom na tlačítko **OK**.

Systémy Windows Vista a Windows Vista 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)**.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Sharing (Sdílení)**.

3. Klepněte na tlačítko **Change sharing options (Změnit možnosti sdílení)**.

4. Zobrazí se výzva „**Windows needs your permission to continue (K pokračování této akce potřebuje systém Windows vaše povolení)**“.

5. Klepněte na tlačítko **Continue (Pokračovat)**.

6. Zaškrtněte políčko **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a do textového pole **Share name (Název sdílené položky)** zadejte název.

7. Vyberte možnost **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte operační systémy všech síťových klientů, které budou tiskárnu používat.

8. Klepněte na tlačítko **OK**.

9. Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)** a potom na tlačítko **OK**.

Systémy Windows Server 2008 a Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)**.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Sharing (Sdílení)**.

3. Zaškrtněte políčko **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a do textového pole **Share name (Název sdílené položky)** zadejte název.

4. Klepněte na tlačítko **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte operační systémy všech síťových klientů, které budou tiskárnu používat.

5. Klepněte na tlačítko **OK**.

6. Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)** a potom na tlačítko **OK**.

Systémy Windows 7, Windows 7 64-bit Edition a Windows Server 2008 R2

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)**.

3. Na kartě **Sharing (Sdílení)** zaškrtněte políčko **Share this printer (Sdílet tuto tiskárnu)** a do textového pole **Share name (Název sdílené položky)** zadejte název.

4. Klepněte na tlačítko **Additional Drivers (Další ovladače)** a vyberte operační systémy všech síťových klientů, které budou tiskárnu používat.

5. Klepněte na tlačítko **OK**.

6. Klepněte na tlačítko **Apply (Použít)** a potom na tlačítko **OK**.

Ověření, zda je tiskárna sdílena:

❏ Ujistěte se, zda je daná tiskárna ve složce **Printers (Tiskárny)**, **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** nebo **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** sdílena. Pod ikonou tiskárny je zobrazena ikona sdílení.

❏ Procházejte složky **Network (Síť)** nebo **My Network Places (Místa v síti)**. Nalezněte název hostitel serveru a hledejte název sdílení, který jste tiskárně přidělili.

Instalace ovladačů tiskárny

Teď, když je tiskárna sdílena pro tisk, musíte nainstalovat ovladače pro sdílenou tiskárnu pomocí jedné z následujících dvou funkcí systému Windows.

Používání funkce Point and Print

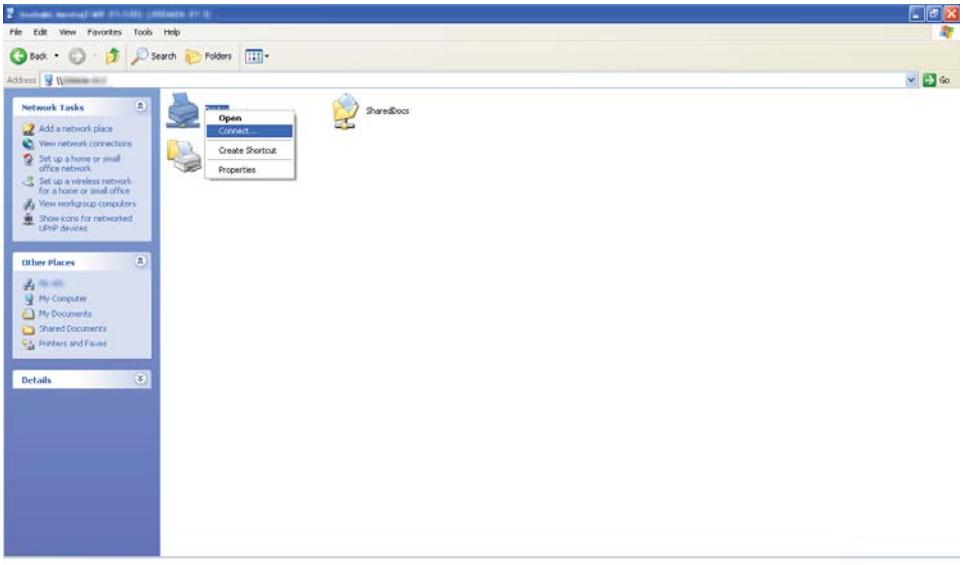
Funkce Point and Print je technologie systému Microsoft Windows, která automaticky stáhne a nainstaluje ovladač tiskárny potřebný pro používání sdílené tiskárny v síti.

Systémy Windows XP, Windows XP 64-bit Edition, Windows Server 2003 a Windows Server 2003 x64 Edition

1. Na ploše systému Windows klientského počítače poklepejte na ikonu **My Network Places (Místa v síti)**.

2. Nalezněte název hostitele serverového počítače a poklepejte na něj.

3. Klepněte pravým tlačítkem na název sdílené tiskárny a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.



Počkejte, než se ovladač zkopíruje ze serveru do klientského počítače a než se nová tiskárna přidá do složky **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**. V závislosti na objemu síťového provozu to může chvíli trvat.

Zavřete okno **My Network Places (Místa v síti)**.

4. Instalaci ověřte vytištěním zkušební stránky.

   a Klepněte na tlačítko **start** (**Start** v systémech Windows Server 2003 / Windows Server 2003 x64 Edition) – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

   b Vyberte tiskárnu, kterou jste nainstalovali.

   c Klepněte na položku **File (Soubor)** – **Properties (Vlastnosti)**.

   d Na kartě **General (Obecné)** klepněte na tlačítko **Print Test Page (Vytisknout zkušební stránku)**.

   Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Systémy Windows Vista a Windows Vista 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Network (Síť)**.

2. Vyhledejte název hostitele serverového počítače a poklepejte na něj.

3. Klepněte pravým tlačítkem na název sdílené tiskárny a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.

4. Klepněte na tlačítko **Install driver (Instalovat ovladač)**.

5. Klepněte na tlačítko **Continue (Pokračovat)** v dialogovém okně **User Account Control (Řízení uživatelských účtů)**.

   Počkejte, než se ovladač zkopíruje ze serveru do klientského počítače a než se nová tiskárna přidá do složky **Printers (Tiskárny)**. V závislosti na objemu síťového provozu to může chvíli trvat.

6. Instalaci ověřte vytištěním zkušební stránky.

   a Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)**.

   b Vyberte položku **Printers (Tiskárny)**.

c Pravým tlačítkem klepněte na tiskárnu, kterou jste právě vytvořili, a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

d Na kartě **General (Obecné)** klepněte na tlačítko **Print Test Page (Vytisknout zkušební stránku)**.

Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Systémy Windows Server 2008 a Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Network (Síť)**.
2. Nalezněte název hostitele serverového počítače a poklepejte na něj.
3. Klepněte pravým tlačítkem na název sdílené tiskárny a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.
4. Klepněte na tlačítko **Install driver (Instalovat ovladač)**.
5. Počkejte, než se ovladač zkopíruje ze serveru do klientského počítače a než se nová tiskárna přidá do složky **Printers (Tiskárny)**. V závislosti na objemu síťového provozu to může chvíli trvat.
6. Instalaci ověřte vytištěním zkušební stránky.

a Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)**.

b Vyberte položku **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)**.

c Vyberte položku **Printers (Tiskárny)**.

d Pravým tlačítkem klepněte na tiskárnu, kterou jste právě vytvořili, a vyberte možnost **Properties (Vlastnosti)**.

e Na kartě **General (Obecné)** klepněte na tlačítko **Print Test Page (Vytisknout zkušební stránku)**.

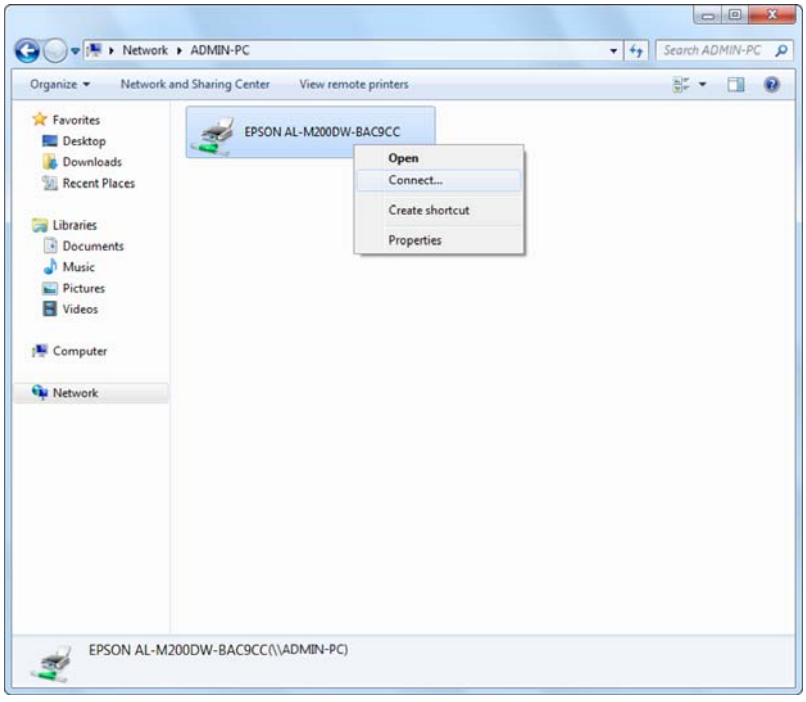
Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Systémy Windows 7, Windows 7 64-bit Edition a Windows Server 2008 R2

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **Computer (Počítač)** — **Network (Síť)**.

2. Nalezněte název hostitele serverového počítače a poklepejte na něj.

3. Klepněte pravým tlačítkem na název sdílené tiskárny a potom klepněte na tlačítko **Connect (Připojit)**.



4. Klepněte na tlačítko **Install driver (Instalovat ovladač)**.

5. Počkejte, než se ovladač zkopíruje ze serveru do klientského počítače a než se nová tiskárna přidá do složky **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**. V závislosti na objemu síťového provozu to může chvíli trvat.

6. Instalaci ověřte vytištěním zkušební stránky.

   a Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

   b Pravým tlačítkem klepněte na tiskárnu, kterou jste právě vytvořili, a vyberte možnost **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)**.

   c Na kartě **General (Obecné)** klepněte na tlačítko **Print Test Page (Vytisknout zkušební stránku)**.

   Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Používání funkce peer-to-peer

U funkce peer-to-peer musíte pro instalaci ovladače tiskárny specifikovat sdílenou tiskárnu.

Systémy Windows XP, Windows XP 64-bit Edition, Windows Server 2003 a Windows Server 2003 x64 Edition

1. Klepněte na tlačítko **start** (**Start** v systémech Windows Server 2003 / Windows Server 2003 x64 Edition) – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)**.

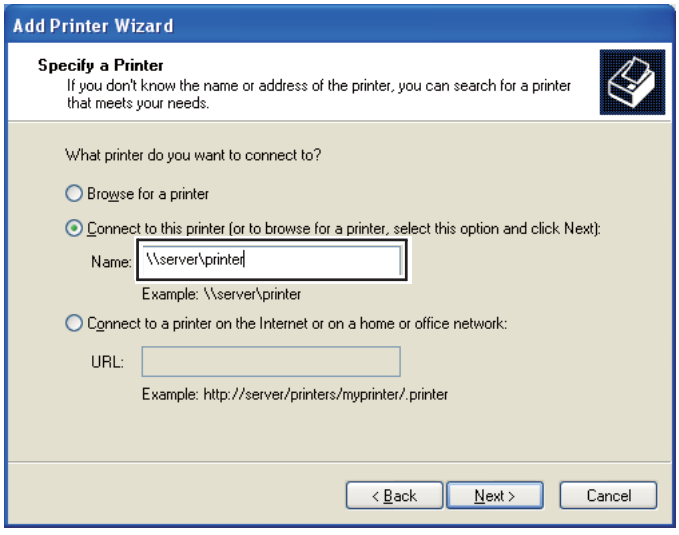
2. Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)** (**Add printer (Přidat tiskárnu)** v systémech Windows Server 2003 / Windows Server 2003 x64 Edition), a spusťte tak nástroj **Add Printer Wizard (Průvodce přidáním tiskárny)**.

3. Klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

4. Vyberte možnost **A network printer, or a printer attached to another computer (Síťová tiskárna nebo tiskárna připojená k jinému počítači)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Klepněte na tlačítko **Browse for a printer (Vyhledat tiskárnu)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

6. Vyberte tiskárnu a klepněte na tlačítko **Next (Další)**. Pokud tiskárna není v seznamu, klepněte na tlačítko **Back (Zpět)** a do textového pole zadejte cestu k tiskárně.



Například:\\[název serveru hostitele]\[název sdílené tiskárny]

Název serveru hostitele je název serverového počítače, kterým se v síti identifikuje. Název sdílené tiskárny je název přidělený během instalace serveru.

Pokud jde o novou tiskárnu, můžete být vyzváni k instalaci ovladače tiskárny. Pokud není k dispozici žádný systémový ovladač, zadejte umístění, kde lze ovladač najít.

7. Pokud chcete tiskárnu nastavit jako výchozí, vyberte možnost **Yes (Ano)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

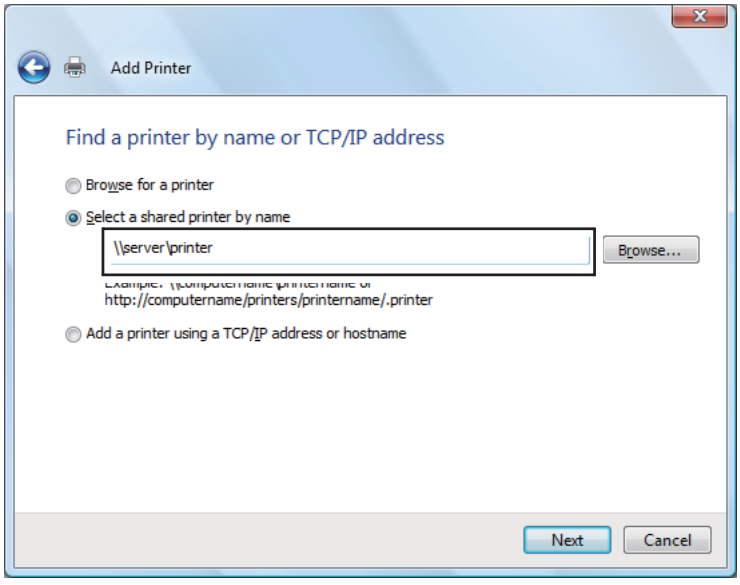
8. Klepněte na tlačítko **Finish (Dokončit)**.

Systémy Windows Vista a Windows Vista 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)**.

2. Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**, a spusťte tak průvodce **Add printer (Přidat tiskárnu)**.

3. Vyberte možnost **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)**. Pokud tiskárna je v seznamu, vyberte ji a klepněte na tlačítko **Next (Další)** nebo vyberte možnost **The printer that I want isn't listed (Požadovaná tiskárna není v seznamu)** a zadejte cestu k tiskárně do textového pole **Select a shared printer by name (Vybrat sdílenou tiskárnu podle názvu)** a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.



Například:\\[název serveru hostitele]\[název sdílené tiskárny]

Název serveru hostitele je název serverového počítače, kterým se v síti identifikuje. Název sdílené tiskárny je název přidělený během instalace serveru.

Pokud jde o novou tiskárnu, můžete být vyzváni k instalaci ovladače tiskárny. Pokud není k dispozici žádný systémový ovladač, zadejte umístění, kde lze ovladač najít.

4. Potvrďte název tiskárny a potom vyberte, zda chcete tiskárnu používat jako výchozí, a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Chcete-li ověřit instalaci, klepněte na tlačítko **Print a test page (Vytisknout zkušební stránku)**.

6. Klepněte na tlačítko **Finish (Dokončit)**.

   Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Systémy Windows Server 2008 a Windows Server 2008 64-bit Edition

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)**.

2. Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**, a spusťte tak průvodce **Add printer (Přidat tiskárnu)**.

3. Vyberte možnost **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)**. Pokud tiskárna je v seznamu, vyberte ji a klepněte na tlačítko **Next (Další)** nebo vyberte možnost **The printer that I want isn't listed (Požadovaná tiskárna není v seznamu)** a zadejte cestu k tiskárně do textového pole **Select a shared printer by name (Vybrat sdílenou tiskárnu podle názvu)** a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

   Například:\\[název serveru hostitele]\[název sdílené tiskárny]

   Název serveru hostitele je název serverového počítače, kterým se v síti identifikuje. Název sdílené tiskárny je název přidělený během instalace serveru.

   Pokud jde o novou tiskárnu, můžete být vyzváni k instalaci ovladače tiskárny. Pokud není k dispozici žádný systémový ovladač, zadejte umístění, kde lze ovladač najít.

4. Potvrďte název tiskárny a potom vyberte, zda chcete tiskárnu používat jako výchozí, a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Zvolte, zda chcete tiskárnu sdílet, nebo ne.

6. Chcete-li ověřit instalaci, klepněte na tlačítko **Print a test page (Vytisknout zkušební stránku)**.

7. Klepněte na tlačítko **Finish (Dokončit)**.

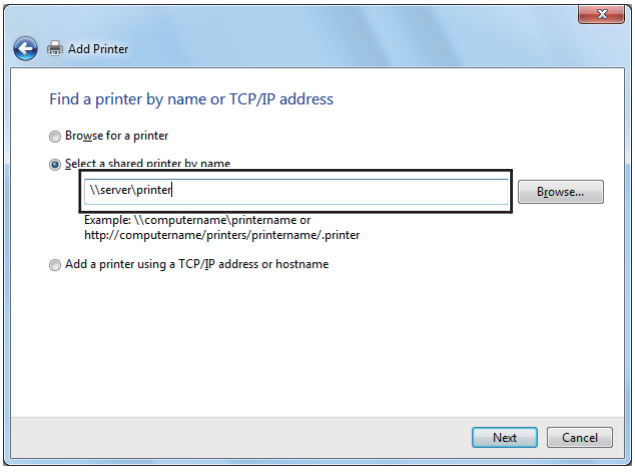
   Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Systémy Windows 7, Windows 7 64-bit Edition a Windows Server 2008 R2

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

2. Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**, a spusťte tak průvodce **Add printer (Přidat tiskárnu)**.

3. Vyberte možnost **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)**. Pokud tiskárna je v seznamu, vyberte ji a klepněte na tlačítko **Next (Další)** nebo vyberte možnost **The printer that I want isn't listed (Požadovaná tiskárna není v seznamu)**. Klepněte na možnost **Select a shared printer by name (Vybrat sdílenou tiskárnu podle názvu)**, zadejte do textového pole cestu k tiskárně a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.



   Například:\\[název serveru hostitele]\[název sdílené tiskárny]

Název serveru hostitele je název serverového počítače, kterým se v síti identifikuje. Název sdílené tiskárny je název přidělený během instalace serveru.

Pokud jde o novou tiskárnu, můžete být vyzváni k instalaci ovladače tiskárny. Pokud není k dispozici žádný systémový ovladač, budete muset zadat k dostupným ovladačům.

4. Potvrďte název tiskárny a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Zvolte, zda chcete tiskárnu používat jako výchozí.

6. Chcete-li ověřit instalaci, klepněte na tlačítko **Print a test page (Vytisknout zkušební stránku)**.

7. Klepněte na tlačítko **Finish (Dokončit)**.

   Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Používání univerzálního ovladače tiskárny P6 Epson

Univerzální ovladač tiskárny P6 Epson je univerzální ovladač tiskárny kompatibilní s PCL6, který má následující vlastnosti:

- ❏ Podporuje základní tiskové funkce potřebné pro firemní situace.
- ❏ Podporuje několik firemních tiskáren Epson vedle této tiskárny.
- ❏ Podporuje mezi ovladači pro tuto tiskárnu většinu jazyků.

Požadavky na systém počítače

Pokud vaše jednotka CD/DVD má písmeno D:, otevřete soubor **Epson_Universal_P6_Supplement.txt** ve složce **D:\Drivers\PCL_Universal** a podívejte se na podporované operační systémy.

Na počítači musí být nainstalována jedna z tam uvedených, podporovaných verzí systému Microsoft Windows a počítač musí splňovat požadavky svého operačního systému na systém počítače.

Podporované tiskárny

Pokud vaše jednotka CD/DVD má písmeno D:, otevřete soubor **Epson_Universal_P6_Supplement.txt** ve složce **D:\Drivers\PCL_Universal** a podívejte se na podporované tiskárny.

Podporované jazyky

Pokud vaše jednotka CD/DVD má písmeno D:, otevřete soubor **Epson_Universal_P6_Supplement.txt** ve složce **D:\Drivers\PCL_Universal** a podívejte se na podporované jazyky.

Instalace ovladače tiskárny

1. Vložte do jednotky CD/DVD softwarový disk tiskárny.

2. Pokud vaše jednotka CD/DVD má písmeno D:, poklepejte na soubor **setup.exe** ve složce **D:\Drivers\PCL_Universal\Win32** v případě 32bitového operačního systému Windows nebo **D:\Drivers\PCL_Universal\Win64** v případě 64bitového operačního systému Windows.

   Poznámka:
   Změňte písmeno jednotky podle toho, jak je to ve vašem systému zapotřebí.

   Postupujte podle pokynů na obrazovce.

   Po dokončení instalace přejděte do okna **Properties (Vlastnosti)** tiskárny a upravte nastavení a do okna **Printing Preferences (Předvolby tisku)** a proveďte příslušná nastavení ovladače tiskárny.

   Poznámka:
   Online nápověda k ovladači tiskárny obsahuje podrobné informace o nastaveních ovladače tiskárny.

Odinstalování ovladače tiskárny

Poznámka:
V níže uvedeném postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

1. Zavřete všechny aplikace.

2. Otevřete možnost **Programs and Features (Programy a funkce)** v okně Control Panel (Ovládací panely).

3. Vyberte položku **Epson Universal Laser P6** a potom klepněte na tlačítko **Uninstall/Change (Odinstalovat/Změnit)**.

   Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Používání ovladače tiskárny XML Paper Specification

Chcete-li používat ovladač tiskárny XML Paper Specification, budete v závislosti na svém operačním systému možná muset nainstalovat doplňkový balíček Microsoft.

Windows Vista	VC++2008 Redistributable Package
Windows Server 2008	.Net Framework 3.5 SP1
Windows Server 2008 R2	.Net Framework 3.5.1 (Nainstalujte ručně pomocí rozhraní Server Manager.)

Další informace o ovladači tiskárny XML Paper Specification najdete na webu společnosti Microsoft.

Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Max OS X

Informace o způsobu instalace ovladačů tiskárny najdete v dokumentu *PostScript Level3 Compatible User's Guide*.

Konfigurace nastavení bezdrátové sítě na ovládacím panelu (pouze model AL-M200DW)

Konfiguraci nastavení bezdrátové sítě můžete provést na ovládacím panelu.

Důležité:

- ❏ *Funkce Bezdrátová síť nemusí být v závislosti na regionu, kde byla tiskárna zakoupena, k dispozici.*
- ❏ *Pokud používáte pro konfiguraci nastavení bezdrátového připojení jiné připojení než WPS, opatřete si předem od správce systému informace o SSID a zabezpečení.*
- ❏ *Před konfigurací nastavení bezdrátové sítě se ujistěte, zda je ethernetový kabel z tiskárny odpojený.*

Poznámka:

- ❏ *Než začnete provádět konfiguraci nastavení bezdrátové sítě na ovládacím panelu, musíte provést nastavení bezdrátové sítě v počítači. Podrobnosti naleznete v Průvodce nastavením bezdrátové sítě.*
- ❏ *Informace o technických údajích funkce bezdrátové sítě LAN naleznete v části „Konfigurace nastavení bezdrátové sítě (pouze model AL-M200DW)“ na str. 39.*

Způsob konfigurace nastavení bezdrátového připojení můžete vybrat z následujících možností:

Nastavení bezdrátové sítě pro	síť s přístupovým bodem (režim infrastruktury)
	síť mezi počítači (režim ad hoc)
Automatické nastavení metodou	WPS-PIN[*1]
	WPS-PBC[*2]

[*1] WPS-PIN je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající v zadání kódu PIN v tiskárně a v počítači. Toto nastavení, prováděné přes přístupový bod, je k dispozici, pouze pokud přístupové body vašeho bezdrátového směrovače podporují WPS.

[*2] WPS-PBC je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající ve stisknutí tlačítka na přístupovém bodu přes bezdrátové směrovače a v následném nastavení WPS-PBC na ovládacím panelu. Toto nastavení je k dispozici, pouze pokud přístupový bod podporuje WPS.

Nastavení bezdrátové sítě

Nastavení bezdrátové sítě můžete ručně konfigurovat pro připojení tiskárny k síti s přístupovým bodem (režim infrastruktury) nebo k síti mezi počítači (režim ad hoc).

Připojení k síti s přístupovým bodem

Konfigurace nastavení bezdrátového připojení přes přístupový bod, jako je např. bezdrátový směrovač:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Wi-Fi Setup` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte požadovaný přístupový bod a potom stiskněte tlačítko OK.

   Pokud se požadovaný přístupový bod nezobrazuje:

   a Vyberte možnost `Manual Setup` a potom stiskněte tlačítko OK.

   b Zadejte SSID a potom stiskněte tlačítko OK.

   Pomocí tlačítek ▲ a ▼ zadejte požadovanou hodnotu a stisknutím tlačítek ◀ a ▶ posouvejte kurzor.

c Vyberte možnost Infrastructure a potom stiskněte tlačítko OK.

d Vyberte typ šifrování a potom stiskněte tlačítko OK.

Důležité:
Pro ochranu provozu v síti používejte jednu z podporovaných metod šifrování.

6. Zadejte klíč WEP nebo heslo a potom stiskněte tlačítko OK.

   Pomocí tlačítek ▲ a ▼ zadejte požadovanou hodnotu a stisknutím tlačítek ◀ a ▶ posouvejte kurzor.

   Pokud je jako typ šifrování nastaveno WEP, po zadání klíče WEP zadejte přenosový klíč.

7. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartuje a vytvoří bezdrátovou síť.

8. Vytiskněte stránku System Settings z ovládacího panelu.

   Viz „Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33.

9. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

   Poznámka:
   Pokud položka „Link Quality“ je „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná.

Použití připojení v režimu ad hoc

Konfigurace nastavení bezdrátové sítě pro připojení v režimu ad hoc, ve kterém spolu bezdrátová zařízení komunikují přímo bez přístupového bodu:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko ☰ (**Nabídka**).

2. Vyberte možnost Admin Menu a potom stiskněte tlačítko OK.

3. Vyberte možnost Network a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Vyberte možnost Wi-Fi Setup a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Vyberte požadovaný síťový název (SSID) počítače a potom stiskněte tlačítko OK.

Pokud se požadovaný síťový název (SSID) nezobrazí:

a Vyberte možnost Manual Setup a potom stiskněte tlačítko OK.

b Zadejte SSID a potom stiskněte tlačítko OK.

Pomocí tlačítek ▲ a ▼ zadejte požadovanou hodnotu a stisknutím tlačítek ◀ a ▶ posouvejte kurzor.

c Vyberte možnost Ad-hoc a potom stiskněte tlačítko OK.

d Vyberte typ šifrování a potom stiskněte tlačítko OK.

Důležité:
Pro ochranu provozu v síti používejte jednu z podporovaných metod šifrování.

6. Zadejte klíč WEP a potom stiskněte tlačítko OK.

Pomocí tlačítek ▲ a ▼ zadejte požadovanou hodnotu a stisknutím tlačítek ◀ a ▶ posouvejte kurzor.

7. Zvolte přenosový klíč.

8. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartuje a vytvoří bezdrátovou síť.

9. Vytiskněte stránku System Settings z ovládacího panelu.

Viz „Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33.

10. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

Poznámka:
Pokud položka „Link Quality“ je „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná.

Automatické nastavení pro síť s přístupovým bodem

Pokud přístupový bod, jako je bezdrátový směrovač, podporuje metodu WPS, bezpečnostní nastavení je možné provést automaticky.

WPS-PBC

Poznámka:
WPS-PBC je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající ve stisknutí tlačítka na přístupovém bodu přes bezdrátové směrovače a v následném nastavení WPS-PBC na ovládacím panelu. Toto nastavení je k dispozici, pouze pokud přístupový bod podporuje WPS.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `WPS Setup` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte možnost `Push Button Control` a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Vyberte možnost `Start` a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Stiskněte a podržte tlačítko WPS na přístupovém bodu.
8. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartuje a vytvoří bezdrátovou síť.
9. Vytiskněte stránku System Settings z ovládacího panelu.

   Viz „Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33.

10. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

    Poznámka:
    Pokud položka „Link Quality“ je „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná.

WPS-PIN

Poznámka:
- *WPS-PIN je způsob autentifikace a registrace zařízení vyžadovaný pro konfiguraci bezdrátového připojení a spočívající v zadání kódu PIN v tiskárně a v počítači. Toto nastavení, prováděné přes přístupový bod, je k dispozici, pouze pokud přístupové body vašeho bezdrátového směrovače podporují WPS.*

❏ *Než se spustí nastavení WPS-PIN, musíte zadat kód PIN na webové stránce přístupového bodu bezdrátové sítě. Podrobnosti naleznete v návodu k přístupovému bodu.*

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Network` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `WPS Setup` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte možnost `PIN Code` a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Poznamenejte si kód PIN zobrazený na ovládacím panelu.
7. Vyberte možnost `Start Configuration` a potom stiskněte tlačítko OK.
8. Pokud se zobrazí obrazovka pro výběr SSID, vyberte SSID a potom stiskněte tlačítko OK.
9. Na webové stránce bezdrátového přístupového bodu zadejte kód PIN tiskárny.
10. Počkejte několik minut, než se tiskárna restartuje a vytvoří bezdrátovou síť.
11. Vytiskněte stránku System Settings z ovládacího panelu.

    Viz „Vytištění a kontrola stránky System Settings“ na str. 33.

12. Zkontrolujte, zda se položka „Link Quality“ zobrazuje v hlášení jako „Good“, „Acceptable“ nebo „Low“.

    Poznámka:
    Pokud položka „Link Quality“ je „No Reception“, zkontrolujte, zda jsou nastavení bezdrátové sítě správně konfigurovaná.

Instalace ovladačů tiskárny na počítače se systémem Linux (CUPS)

V této části jsou uvedeny informace k instalaci a nastavení ovladačů tiskárny pomocí systému CUPS (Common UNIX Printing System) v operačních systémech Red Hat® Enterprise Linux® 6 Desktop (x86), SUSE® Linux Enterprise Desktop 11 (x86) a Ubuntu 10 (x86). Informace k předchozím verzím operačních systémů Linux najdete na příslušných webech.

Instalace ovladačů tiskárny

Poznámka:
Ovladač tiskárny ***Epson-AL-M200-x.x-y.noarch.rpm*** *nebo* ***epson-al-m200_x.x-y_all.deb*** *je uložen ve složce* ***linux*** *na disku Software Disc.*

Pro systém Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86)

1. Poklepejte na soubor **Epson-AL-M200-x.x-y.noarch.rpm** na disku Software Disc.
2. Klepněte na tlačítko **Install**.
3. Zadejte heslo správce a potom klepněte na tlačítko **Authenticate**.

   Spustí se instalace. Po dokončení instalace se okno automaticky zavře.

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Poklepejte na soubor **Epson-AL-M200-x.x-y.noarch.rpm** na disku Software Disc.
2. Klepněte na tlačítko **Install**.
3. Zadejte heslo správce a potom klepněte na tlačítko **Authenticate**.

   Spustí se instalace. Po dokončení instalace se okno automaticky zavře.

Pro systém Ubuntu 10 (x86)

1. Poklepejte na soubor **epson-al-m200_x.x-y_all.deb** na disku Software Disc.
2. Klepněte na tlačítko **Install Package**.
3. Zadejte heslo uživatele a klikněte na tlačítko **OK**.
4. Klepněte na tlačítko **Close**.
5. Kliknutím na tlačítko **X** v levé horní části dialogového okna zavřete dialogové okno **Package Installer**.

Nastavení fronty

Abyste mohli tisknout, musíte na pracovní stanici nastavit tiskovou frontu.

Poznámka:
Po dokončení nastavení fronty pak můžete odesílat tiskové úlohy z aplikací. Spusťte tiskovou úlohu z aplikace a nastavte frontu v dialogovém okně tisku. V závislosti na aplikaci (například v prohlížeči Mozilla) však možná budete muset pro tisk použít výchozí frontu. V takovém případě musíte nastavit frontu, kterou chcete používat jako výchozí. Pro podrobnosti o nastavení výchozí fronty viz „Nastavení výchozí fronty“ na str. 97.

Pro systém Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86)

1. Pomocí webového prohlížeče otevřete adresu URL „http://localhost:631“.
2. Klepněte na tlačítko **Administration**.
3. Klepněte na tlačítko **Add Printer**.
4. Jako uživatelské jméno zadejte **root** a potom zadejte heslo správce.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.
6. Podle typu připojení tiskárny vyberte jednu z následujících možností.

   Pro síťovou tiskárnu:

   a Vyberte položku **LPD/LPR Host or Printer** z nabídky **Other Network Printers** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

   b Zadejte adresu IP tiskárny do pole **Connection**.

   Formát: **lpd://xxx.xxx.xxx.xxx** (adresa IP tiskárny)

   c Klepněte na tlačítko **Continue**.

   d Zadejte název tiskárny do pole **Name** v dialogovém okně **Add Printer** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

   Volitelně můžete jako doplňující informace uvést místo a popis tiskárny.

   Pokud chcete tiskárnu sdílet, zaškrtněte políčko **Share This Printer**.

Pro USB tiskárnu připojenou k počítači se systémem Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86):

a Vyberte položku **EPSON AL-M200 X (EPSON AL-M200 X)** z nabídky **Local Printers** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

b Zadejte název tiskárny do pole **Name** v dialogovém okně **Add Printer** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

Volitelně můžete jako doplňující informace uvést místo a popis tiskárny.

Pokud chcete tiskárnu sdílet, zaškrtněte políčko **Share This Printer**.

7. Vyberte položku **Epson** z nabídky **Make** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

8. Vyberte položku **Epson AL-M200 xxx PS3 vX.Y (en)** z nabídky **Model** a potom klepněte na tlačítko **Add Printer**.

Nastavení je dokončeno.

Volitelně můžete nastavit výchozí možnosti tiskárny.

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Vyberte možnosti **Computer** — **More Applications...** a potom vyberte možnost **YaST** v okně **Application Browser**.

2. Zadejte heslo správce.

Možnost **YaST Control Center** je aktivovaná.

3. Vyberte položku **Hardware** v okně **YaST Control Center** a potom klepněte na tlačítko **Printer**.

Zobrazí se dialogové okno **Printer Configurations**.

4. Podle typu připojení tiskárny vyberte jednu z následujících možností.

Pro síťovou tiskárnu:

a Klepněte na tlačítko **Add**.

Zobrazí se dialogové okno **Add New Printer Configuration**.

b Klepněte na tlačítko **Connection Wizard**.

Zobrazí se dialogové okno **Connection Wizard**.

c Vyberte položku **Line Printer Daemon (LPD) Protocol** z části **Access Network Printer or Printserver Box via**.

d Zadejte adresu IP tiskárny do pole **IP Address or Host Name:**.

e Vyberte položku **Epson** v části **Select the printer manufacturer:**.

f Klepněte na tlačítko **OK**.

Zobrazí se dialogové okno **Add New Printer Configuration**.

g Vyberte položku **Epson AL-M200XX PS3 vX.Y [EPSON/Epson AL-M200XX PS3.PPD.gz]** ze seznamu **Assign Driver**.

Poznámka:
*V poli **Set Name:** můžete zadat název tiskárny.*

Pro USB tiskárnu připojenou k počítači se systémem SUSE Linux Enterprise Desktop 11:

a Klepněte na tlačítko **Add**.

Zobrazí se dialogové okno **Add New Printer Configuration**.

Název tiskárny se zobrazí v seznamu **Determine Connection**.

b Vyberte položku **Epson AL-M200XX PS3 vX.Y [EPSON/Epson AL-M200XX PS3.PPD.gz]** ze seznamu **Assign Driver**.

Poznámka:
*V poli **Set Name:** můžete zadat název tiskárny.*

5. Zkontrolujte nastavení a potom klepněte na tlačítko **OK**.

Pro systém Ubuntu 10 (x86)

1. Pomocí webového prohlížeče otevřete adresu URL „http://localhost:631“.
2. Klepněte na tlačítko **Administration**.
3. Klepněte na tlačítko **Add Printer**.
4. Zadejte položky **User Name** a **Password** a potom klepněte na tlačítko **OK**.
5. Podle typu připojení tiskárny vyberte jednu z následujících možností.

   Pro síťovou tiskárnu:

   a Vyberte položku **EPSON AL-M200 X(XX:XX:XX) (SEIKO EPSON CORPORATION EPSON AL-M200 X)** z části **Discovered Network Printer**.

   b Klepněte na tlačítko **Continue**.

   c Zadejte název tiskárny do pole **Name** v dialogovém okně **Add Printer** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

   Volitelně můžete jako doplňující informace uvést místo a popis tiskárny.

   Pokud chcete tiskárnu sdílet, zaškrtněte políčko **Share This Printer**.

   Pro USB tiskárnu připojenou k počítači se systémem Ubuntu 10 (x86):

   a Vyberte položku **EPSON AL-M200 X (EPSON AL-M200 X)** z nabídky **Local Printers** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

   b Zadejte název tiskárny do pole **Name** v dialogovém okně **Add Printer** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

   Volitelně můžete jako doplňující informace uvést místo a popis tiskárny.

   Pokud chcete tiskárnu sdílet, zaškrtněte políčko **Share This Printer**.

6. Vyberte položku **Epson** z nabídky **Make** a potom klepněte na tlačítko **Continue**.

7. Vyberte položku **Epson AL-M200 xxx PS3 vX.Y (en)** z nabídky **Model** a potom klepněte na tlačítko **Add Printer**.

   Nastavení je dokončeno.

   Volitelně můžete nastavit výchozí možnosti tiskárny.

Nastavení výchozí fronty

Pro systém Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86)

1. Vyberte možnosti **Applications** — **System Tools** — **Terminal**.
2. Do okna terminálu zadejte následující příkaz.

```
su
(Enter the administrator password)
lpadmin -d (Enter the queue name)
```

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Vyberte možnosti **Computer** — **More Applications...** a potom vyberte možnost **YaST** v okně **Application Browser**.
2. Zadejte heslo správce.

   Možnost **YaST Control Center** je aktivovaná.
3. Vyberte položku **Printer** z části **Hardware**.

   Zobrazí se dialogové okno **Printer Configurations**.
4. V seznamu **Show** vyberte určený název fronty, který chcete upravit.
5. Klepněte na tlačítko **Edit**.

   Zobrazí se dialogové okno pro upravení stanovené fronty.
6. Zkontrolujte, zda tiskárna, kterou chcete nastavit jako výchozí frontu, je zvolena v seznamu **Connection**.

7. Zaškrtněte pole **Default Printer**.
8. Zkontrolujte nastavení a potom klepněte na tlačítko **OK**.

Pro systém Ubuntu 10 (x86)

1. Vyberte možnosti **System** — **Administration** — **Printing**.
2. Vyberte tiskárnu, kterou chcete nastavit jako výchozí frontu.
3. Vyberte nabídku **Printer**.
4. Vyberte položku **Set As Default**.
5. Rozhodněte, zda se tato tiskárna má nastavit jako celosystémová výchozí tiskárna, a potom klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení možností tisku

Můžete nastavit možnosti tisku, například oboustranný (duplexní) tisk.

Pro systém Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86)

1. Pomocí webového prohlížeče otevřete adresu URL „http://localhost:631“.
2. Klepněte na tlačítko **Administration**.
3. Klepněte na tlačítko **Manage Printers**.
4. Klikněte na název fronty, pro kterou chcete nastavit možnosti tisku.
5. Klikněte na rozevírací pole **Administration** a potom vyberte možnost **Modify Printer**.
6. Zadejte potřebné možnosti tisku a potom klepněte na tlačítko **Continue** nebo **Modify Printer**.

   Zobrazí se zpráva **Printer EPSON AL-M200 X has been modified successfully.**.

   Nastavení je dokončeno.

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Zadejte do adresního řádku „http://localhost:631/admin“ a potom stiskněte klávesu **Enter**.

   Zobrazí se okno **CUPS**.

   Poznámka:
   Před nastavením tiskové fronty nastavte heslo pro roli správce tiskárny. Pokud jste ho nenastavili, viz „Nastavení hesla pro roli správce tiskárny“ na str. 100.
3. Klepněte na tlačítko **Manage Printers**.
4. Klepněte na tlačítko **Modify Printer** na tiskárně.
5. Zadejte potřebné možnosti tisku a potom klepněte na tlačítko **Continue**.
6. Jako uživatelské jméno zadejte **root**, zadejte heslo správce a potom klepněte na tlačítko **OK**.

   Zobrazí se zpráva **Printer EPSON AL-M200 X has been modified successfully.** .

   Nastavení je dokončeno.

Pro systém Ubuntu 10 (x86)

1. Pomocí webového prohlížeče otevřete adresu URL „http://localhost:631“.
2. Klepněte na tlačítko **Administration**.
3. Klepněte na tlačítko **Manage Printers**.
4. Klikněte na název fronty, pro kterou chcete nastavit možnosti tisku.
5. Klikněte na rozevírací pole **Administration** a potom vyberte možnost **Modify Printer**.
6. Zadejte položky **User Name** a **Password** a potom klepněte na tlačítko **OK**.
7. Vyberte tiskárnu, kterou chcete upravit.
8. Zadejte potřebné možnosti tisku a potom klepněte na tlačítko **Continue** nebo **Modify Printer**.

   Zobrazí se zpráva **Printer EPSON AL-M200 X has been modified successfully.** .

Nastavení je dokončeno.

Nastavení hesla pro roli správce tiskárny

V systémech SUSE Linux Enterprise Desktop 10 a 11 musíte nastavit heslo pro roli správce tiskárny, abyste mohli provádět akce jako správce tiskárny.

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Vyberte možnosti **Computer** — **More Applications...** a vyberte možnost **GNOME Terminal** v okně **Application Browser**.

2. Do okna terminálu zadejte následující příkaz.

```
su
lppasswd -g sys -a root
(Enter the password for authority as the printer administrator after the Enter password prompt.)
(Reenter the password for authority as the printer administrator after the Enter password again prompt.)
```

Odinstalování ovladačů tiskárny

Pro systém Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86)

1. Vyberte možnosti **Applications** — **System Tools** — **Terminal**.

2. Chcete-li odstranit tiskovou frontu, zadejte do okna terminálu následující příkaz.

```
su
(Enter the administrator password)
lpadmin -x (Enter the print queue name)
```

3. Zopakujte výše uvedený příkaz pro všechny fronty téhož modelu.

4. Do okna terminálu zadejte následující příkaz.

```
rpm -e EPSON-AL-M200-x.x
```

Ovladač tiskárny je odinstalovaný.

Pro systém SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86)

1. Vyberte možnosti **Computer** — **More Applications...** a vyberte možnost **GNOME Terminal** v okně **Application Browser**.
2. Chcete-li odstranit tiskovou frontu, zadejte do okna terminálu následující příkaz.

```
su
lpadmin -x (Enter the print queue name)
```

3. Zopakujte výše uvedený příkaz pro všechny fronty téhož modelu.
4. Do okna terminálu zadejte následující příkaz.

```
rpm -e EPSON-AL-M200-x.x
```

Ovladač tiskárny je odinstalovaný.

Pro systém Ubuntu 10 (x86)

1. Vyberte možnosti **Applications** — **Accessories** — **Terminal**.
2. Chcete-li odstranit tiskovou frontu, zadejte do okna terminálu následující příkaz.

```
sudo lpadmin -x (Enter the print queue name)
(Enter the user password)
```

3. Zopakujte výše uvedený příkaz pro všechny fronty téhož modelu.
4. Do okna terminálu zadejte následující příkaz.

```
sudo dpkg -r epson-al-m200
(Enter the user password if required)
```

Ovladač tiskárny je odinstalovaný.

Kapitola 5

Základy tisku

Tiskové médium

Použití papíru, který není pro tiskárnu vhodný, může vést k uvíznutí papíru, problémům s kvalitou obrazu nebo poruchám tiskárny. Chcete-li, aby tiskárna dosahovala optimálního výkonu, doporučujeme, abyste používali pouze papír popsaný v této části.

Pokud budete používat jiný než doporučovaný papír, kontaktujte našeho místního obchodního zástupce nebo autorizovaného prodejce.

Pokyny pro používání tiskových médií

Do zásobníku na papír se vejdou různé formáty a typy papíru a dalších, zvláštních médií. Při zakládání papírů a médií postupujte podle těchto pokynů:

- ❏ Před nákupem většího množství tiskového média se doporučuje nejprve vyzkoušet vzorek.
- ❏ U papíru o hmotnosti 60 až 135 g/m² se doporučuje papír s dlouhými zrny, u kterého jdou vlákna papíru po jeho délce. U papíru o hmotnosti vyšší než 135 g/m² se doporučuje spíše papír s krátkými zrny, u kterého jdou vlákna papíru po jeho šířce.
- ❏ Na obálky je možné tisknout ze zásobníku na papír i prioritního podavače listů (PPL).
- ❏ Papír nebo jiné, zvláštní médium před založením do zásobníku na papír protřepejte.
- ❏ Netiskněte na arch se štítky, pokud už byl z listu nějaký štítek odebrán.
- ❏ Používejte pouze papírové obálky. Nepoužívejte obálky s okénkem, kovovými svorkami nebo lepidlem s proužkem na odtržení.
- ❏ Na všechny obálky tiskněte pouze jednostranně.
- ❏ Při tisku na obálky může dojít k pomačkání nebo vytlačení.
- ❏ Když zakládáte tiskové médium do zásobníku na papír, nezakládejte ho nad čáru naplnění na vodítkách šířky papíru u zásobníku na papír.
- ❏ Posuňte vodítka šířky papíru tak, aby odpovídala velikosti papíru.

❏ Pokud dochází k častému uvíznutí nebo pomačkání papíru, použijte papír nebo jiné médium z nového balení.

⚠ ***Varování:***
Nepoužívejte vodivý papír, jako je papír na origami, průklepový papír nebo vodivého křídového papír. Pokud by došlo k uvíznutí papíru, mohlo by to způsobit zkrat a případně požár.

Viz též:
❏ *„Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108*

❏ *„Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116*

❏ *„Zakládání obálek do zásobníku na papír“ na str. 112*

❏ *„Zakládání obálek do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 119*

❏ *„Tisk na papír vlastního formátu“ na str. 136*

Tisková média, která mohou poškodit tiskárnu

Tiskárna je navržena pro použití množství typů médií pro tisk. Některá média však mohou mít za následek nízkou výstupní kvalitu, nadměrný počet uvíznutí papíru nebo poškození tiskárny.

Mezi nepřijatelná média patří:

❏ hrubá nebo porézní média

❏ umělohmotná média

❏ papír, který je ohnutý nebo pomačkaný

❏ papír se sponkami

❏ obálky s okénky nebo kovovými svorkami

❏ Vyztužené obálky

❏ nelaserový lesklý nebo křídový papír

❏ perforovaná média

⚠ ***Varování:***
Nepoužívejte vodivý papír, jako je papír na origami, průklepový papír nebo vodivého křídového papír. Pokud by došlo k uvíznutí papíru, mohlo by to způsobit zkrat a případně požár.

Pokyny pro skladování tiskových médií

Zajištění dobrých skladovacích podmínek pro papír a další média přispívá k optimální kvalitě tisku.

- ❏ Média skladujte na temných, chladných a relativně suchých místech. Většina papírů je citlivá na poškození ultrafialovým (UV) a viditelným světlem. UV záření, které vydává Slunce a fluorescenční žárovky, je pro papír zvláště škodlivé. Intenzita a délka vystavení papíru viditelnému světlu by měla být omezena, jak je to jen možné.
- ❏ Udržujte konstantní teploty a relativní vlhkost.
- ❏ Při skladování tiskového média se vyhněte půdám, kuchyním, garážím a sklepům.
- ❏ Média skladujte naležato. Tisková média by se měla skladovat na paletách, v kartonech, na regálech nebo ve skříních.
- ❏ Vyhněte se přítomnosti potravin a nápojů v místě, kde se skladujete tisková média nebo kde s nimi manipulujete.
- ❏ Neotvírejte zapečetěná balení papíru, dokud nejste připraveni papír do tiskárny vložit. Nechte papír v původním balení. U většiny běžně prodávaných formátů papíru obal stohu obsahuje vnitřní lem, který chrání papír před ztrátou nebo nárůstem vlhkosti.
- ❏ Nechte médium uvnitř do obalu, dokud nebudete připraveni ho použít. Nepoužité médium kvůli ochraně vraťte do obalu a obal uzavřete. Některá speciální média jsou balena do uzavíratelných plastových sáčků.

Podporovaná tisková média

Použití nevhodného tiskového média může mít za následek uvíznutí papíru, nízkou kvalitu tisku, havárii nebo poškození tiskárny. Chcete-li funkce tiskárny využívat efektivně, používejte zde doporučovaná tisková média.

Důležité:
V případě navlhnutí vlivem vody, deště, páry atd. se toner může z tiskového média smýt. Chcete-li získat podrobnější informace, kontaktujte našeho místního obchodního zástupce nebo autorizovaného prodejce.

Použitelná tisková média

V tiskárně je možné používat následující typy tiskových médií:

Zásobník na papír

Formát papíru	A4 NV (210 × 297 mm) B5 NV (182 × 257 mm) A5 NV (148 × 210 mm) Letter NV (8,5 × 11 palců) Executive NV (7,25 × 10,5 palců) Legal 13 (Folio) NV (8,5 × 13 palců) Legal 14 NV (8,5 × 14 palců) Statement NV (139,7 × 215,9 mm) Obálka č. 10 NV (4,125 × 9,5 palců) Obálka Monarch NV (3,875 × 7,5 palců) Obálka Monarch NŠ (7,5 × 3,875 palců)* DL NV (110 × 220 mm) Obálka DL NŠ (220 × 110 mm)* Obálka C5 NV (162 × 229 mm) Pohlednice (100 × 148 mm) Pohlednice (148 × 200 mm) Obálka Yougata 2 NV (114 × 162 mm) Obálka Yougata 2 NŠ (162 × 114 mm)* Obálka Yougata 3 NV (98 × 148 mm) Obálka Yougata 3 NŠ (148 × 98 mm)* Obálka Yougata 4 NV (105 × 235 mm) Obálka Yougata 6 NV (98 × 190 mm) Obálka Younaga 3 NV (120 × 235 mm) Obálka Nagagata 3 NV (120 × 235 mm) Obálka Nagagata 4 NV (90 × 205 mm) Obálka Kakugata 3 NV (216 × 277 mm) Vlastní formát: Šířka: 76,2–215,9 mm Délka: 127–355,6 mm

Typ papíru	Obyčejný (60–105 g/m²) Covers (106–163 g/m²) Štítky Obálka Recyklovaný Pohlednice JPN
Kapacita	250 listů standardního papíru

* Obálky Monarch, DL, Yougata 2 a Yougata 3 můžete do zásobníku na papír založit v orientaci na šířku s otevřenou klopou.

Prioritní podavač listů (PPL)

Formát papíru	A4 NV (210 × 297 mm) B5 NV (182 × 257 mm) A5 NV (148 × 210 mm) Letter NV (8,5 × 11 palců) Executive NV (7,25 × 10,5 palců) Legal 13 (Folio) NV (8,5 × 13 palců) Legal 14 NV (8,5 × 14 palců) Statement NV (139,7 × 215,9 mm) Obálka č. 10 NV (4,125 × 9,5 palců) DL NV (110 × 220 mm) Obálka C5 NV (162 × 229 mm) Obálka Yougata 4 NV (105 × 235 mm) Obálka Younaga 3 NV (120 × 235 mm) Obálka Nagagata 3 NV (120 × 235 mm) Obálka Kakugata 3 NV (216 × 277 mm) Vlastní formát: Šířka: 76,2–215,9 mm Délka: 210–355,6 mm
Typ papíru	Obyčejný (60–105 g/m²) Covers (106–163 g/m²) Štítky Obálka Recyklovaný

Kapacita	10 listů obyčejného papíru / jeden list papíru covers

Poznámka:
❏ *NV a NŠ označují směr podávání papíru. NV znamená na výšku. NŠ znamená na šířku.*

❏ *Používejte pouze tisková média do laserových tiskáren. Nepoužívejte v tiskárně papír do inkoustové tiskárny.*

Viz též:
❏ *„Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108*

❏ *„Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116*

❏ *„Zakládání obálek do zásobníku na papír“ na str. 112*

❏ *„Zakládání obálek do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 119*

Tisk na tiskové médium, které se formátem nebo typem liší od média zvoleného v ovladači tiskárny, může vést k uvíznutí papíru. Abyste zajistili správný tisk, zvolte správný formát a typ papíru.

Zakládání tiskového média

Správné zakládání tiskového média přispívá k prevenci uvíznutí a zajišťuje bezproblémový tisk.

Před založením tiskového média identifikujte jeho doporučenou stranu tisku. Tento údaj je obvykle uveden na balení tiskového média.

Poznámka:
Po založení papíru do zásobníku na papír nebo do prioritního podavače listů (PPL) nastavte stejný typ papíru na ovládacím panelu.

Kapacita

Zásobník na papír pojme:

❏ 250 listů standardního papíru

❏ 27,5 mm silného papíru

❏ 27,5 mm pohlednic

❏ Deset obálek

❏ Dvacet štítků

Prioritní podavač listů (PPL) pojme:

❏ 10 listů obyčejného papíru nebo jeden list papíru covers

Rozměry tiskového média

Zásobník na papír pojme tisková média o následujících rozměrech:

❏ Šířka: 76,2–215,9 mm

❏ Délka: 127,0–355,6 mm

Prioritní podavač listů (PPL) pojme tisková média o následujících rozměrech:

❏ Šířka: 76,2–215,9 mm

❏ Délka: 210,0–355,6 mm

Zakládání tiskového média do zásobníku na papír

Poznámka:

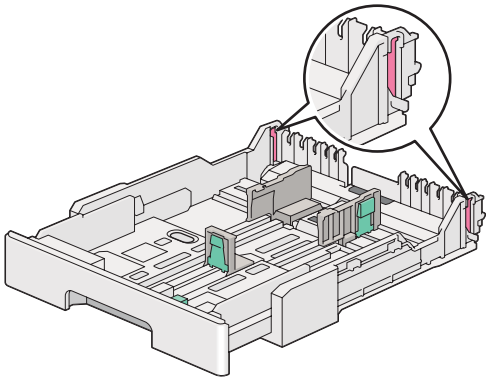
❏ *Pokud tisknete na jakékoliv tiskové médium, které je menší než papír formátu A5, musíte ho založit do zásobníku na papír.*

❏ *Chcete-li zabránit uvíznutí papíru, neodstraňujte zásobník na papír během tisku.*

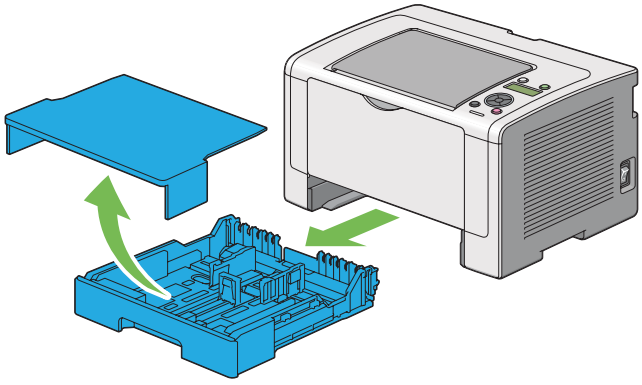
❏ *Používejte pouze tisková média do laserových tiskáren. Nepoužívejte v tiskárně papír do inkoustové tiskárny.*

❏ *Pro informace o ručním zakládání tiskového média pro oboustranný (duplexní) tisk viz „Ruční oboustranný tisk (pouze ovladač tiskárny PCL)“ na str. 126.*

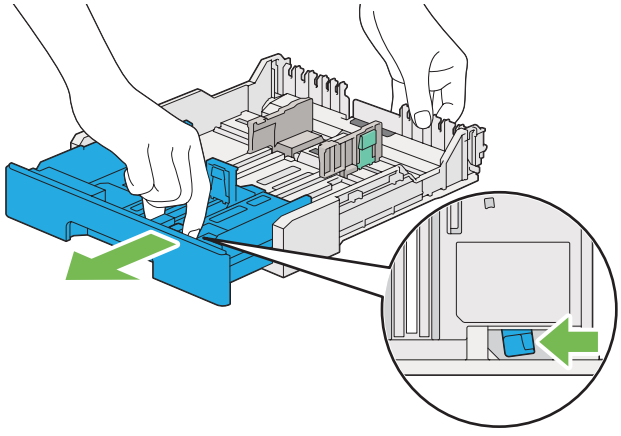
❏ *Nestírejte růžově zbarvené mazivo, jelikož by to mohlo vést k chybnému podání papíru.*



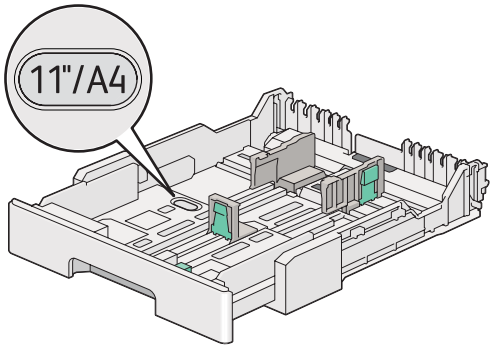
1. Vytáhněte zásobník na papír přibližně 200 mm z tiskárny. Uchopte zásobník oběma rukama, vyjměte ho z tiskárny a potom ze zásobníku na papír sejměte kryt zásobníku na papír.



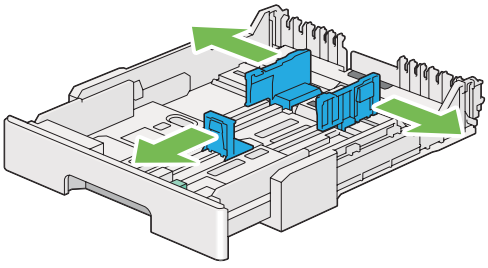
2. Jednou rukou držte konec zásobníku na papír, druhou rukou stlačte a přidržte páčku pro zvětšení zásobníku na papír a zvětšete zásobník na požadovanou délku.



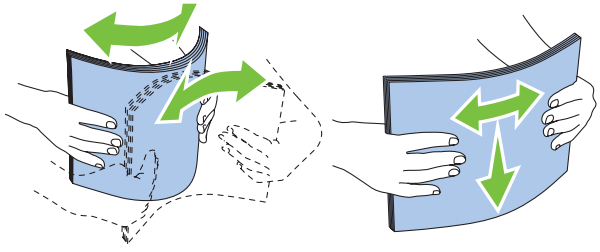
Poznámka:
Zásobník na papír ve standardním nastavení pojme stoh papíru formátu A5 a je navržen tak, aby bylo možné ho zvětšit ve dvou délkových stupních. Chcete-li založit papír formátu A4, zvětšete zásobník na papír do prostřední délky. Chcete-li založit delší papír, zvětšete zásobník na plnou délku.



3. Posuňte vodítka šířky papíru a vodítka délky do maximální polohy.



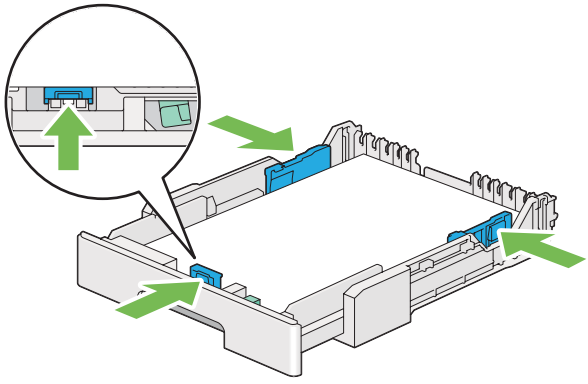
4. Před založením tiskového média prohněte listy dozadu a dopředu a pak je protřepte. Srovnejte okraje stohu na rovném povrchu.



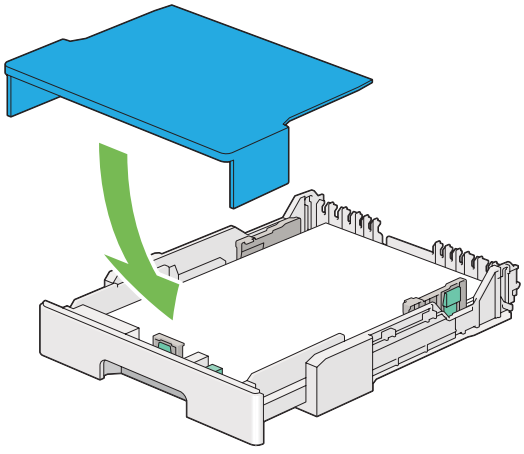
5. Založte tiskové médium do zásobníku na papír doporučeným tiskovým povrchem nahoru.

Poznámka:
Nezakládejte papír nad čáru naplnění na vodítkách šířky papíru u zásobníku na papír, jelikož by to mohlo vést k uvíznutí papíru.

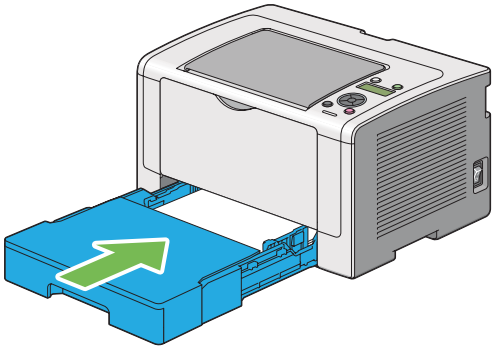
6. Posuňte vodítka šířky papíru a potom vodítka délky směrem dovnitř tak, aby se lehce dotýkala okrajů stohu tiskového média.



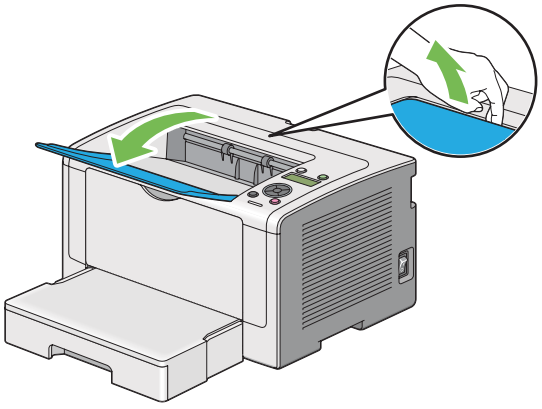
7. Vraťte kryt zásobníku na papír na zásobník na papír.



8. Uchopte zásobník na papír oběma rukama a zasuňte ho do tiskárny tak, aby zaklapnul.



9. Otevřete nástavec výstupního zásobníku.



10. Pokud vložené tiskové médium není standardní obyčejný papír, vyberte typ papíru v ovladači tiskárny. Pokud je do zásobníku na papír vloženo uživatelem zadané tiskové médium, musíte v ovladači tiskárny nastavit formát papíru.

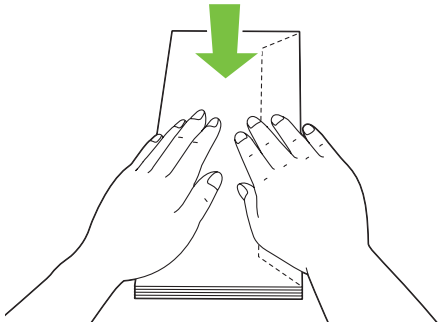
Poznámka:
Podrobnosti o nastavení formátu a typu papíru v ovladači tiskárny naleznete v nápovědě k ovladači tiskárny.

Zakládání obálek do zásobníku na papír

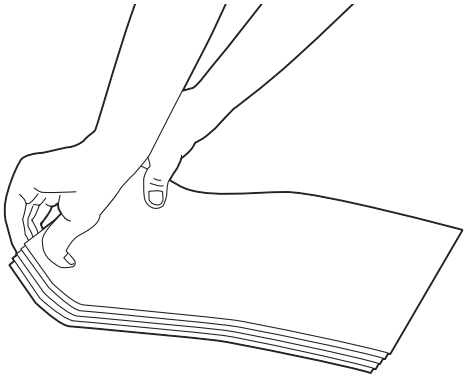
Při zakládání obálek do zásobníku na papír postupujte podle níže uvedených pokynů.

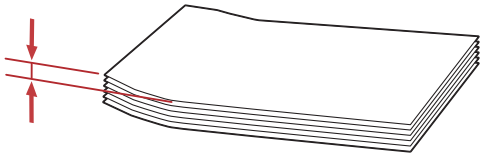
Poznámka:

- ❏ *Když tisknete na obálky, nezapomeňte obálku nastavit v ovladači tiskárny. Jinak bude tiskový obraz otočen o 180 stupňů.*
- ❏ *Pokud obálky nezakládáte do zásobníku na papír ihned po vyjmutí z balení, mohou se vyboulit. Abyste zabránili uvíznutí, před vložením do zásobníku na papír je srovnejte, jak je uvedeno na obrázku.*



❏ *Pokud obálky přesto nejsou podávány správně, přiohněte je na straně klopy, jak je uvedeno na následujícím obrázku. Velikost ohnutí by neměla překročit 5 mm.*

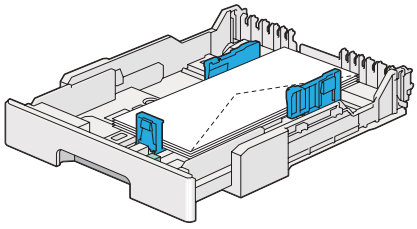




Důležité:
Nikdy nepoužívejte obálky s okénky nebo vyztužené obálky, jelikož to způsobuje uvíznutí papíru, které může vést k poškození tiskárny.

Zakládání obálek č. 10, Yougata 4/6 či Younaga 3

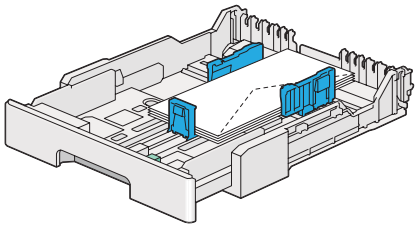
Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k pravé straně tiskárny a každá klopa musí být zaklopená pod obálkou.



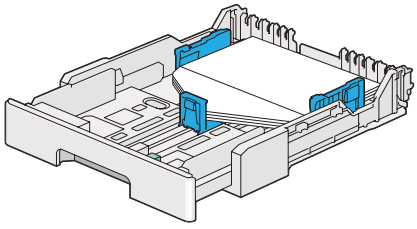
Zakládání obálek Monarch, DL či Yougata 2/3

Obálky Monarch, DL a Yougata 2/3 můžete zakládat jedním z následujících směrů:

NV: Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k pravé straně tiskárny a každá klopa musí být zaklopená pod obálkou.



NŠ: Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k přední straně tiskárny a klopy zůstávají otevřené.

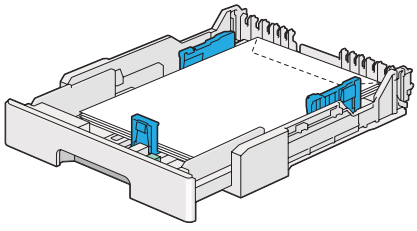


Poznámka:

- ❏ *Když vkládáte obálky směrem na šířku, nezapomeňte v ovladači tiskárny nastavit orientaci na šířku.*
- ❏ *Chcete-li se ujistit o správné orientaci tiskového média, např. obálek, podívejte se na pokyny v dialogovém okně* ***Envelope/Paper Setup Navigator*** *v ovladači tiskárny.*

Zakládání obálek C5, Nagagata 3/4 či Kakugata 3

Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k zadní straně tiskárny a každá klopa musí být zaklopená pod obálkou.



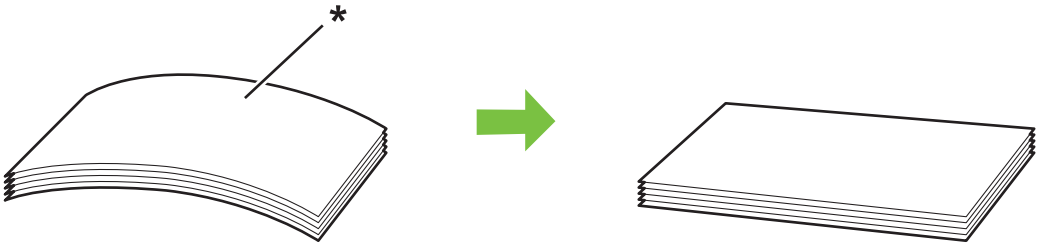
Zakládání pohlednic do zásobníku na papír

Poznámka:

❏ *Abyste při tisku na pohlednice dosáhli optimálního výtisku, nezapomeňte pohlednici nastavit v ovladači tiskárny.*

❏ *Nejsou-li pohlednice přesto podávány správně, zkuste tyto akce:*

- Jsou-li pohlednice zkroucené, vyrovnejte je postupem podle následujícího obrázku.

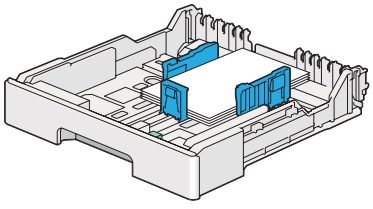


** Tiskový povrch*

- Snižte počet pohlednic vložený do zásobníku papíru na pět nebo méně.

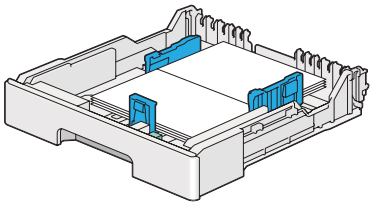
Zakládání pohlednic

Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru a horním okrajem napřed.



Zakládání dvoudílných pohlednic

Zakládejte dvoudílné pohlednice tiskovým povrchem nahoru a levým okrajem napřed.

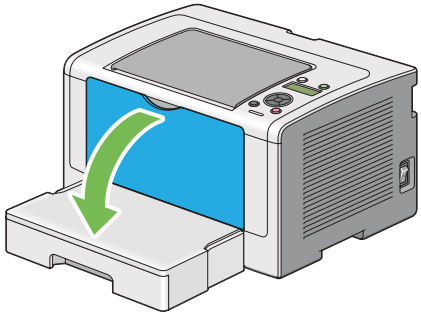


Poznámka:
Chcete-li se ujistit o správné orientaci tiskového média, např. pohlednic, podívejte se na pokyny v dialogovém okně ***Envelope/Paper Setup Navigator*** *v ovladači tiskárny.*

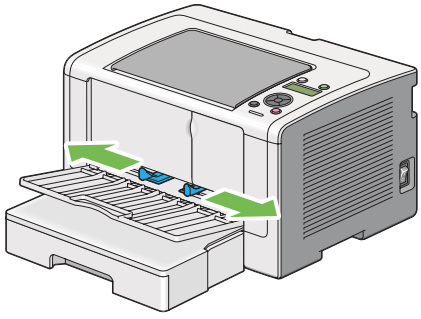
Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)

Poznámka:
- ❏ *Před použitím prioritního podavače listů (PPL) se ujistěte, zda je do tiskárny vložen zásobník na papír.*
- ❏ *Používejte pouze tisková média do laserových tiskáren. Nepoužívejte v tiskárně papír do inkoustové tiskárny.*
- ❏ *Pro informace o ručním zakládání tiskového média pro oboustranný (duplexní) tisk viz „Ruční oboustranný tisk (pouze ovladač tiskárny PCL)“ na str. 126.*

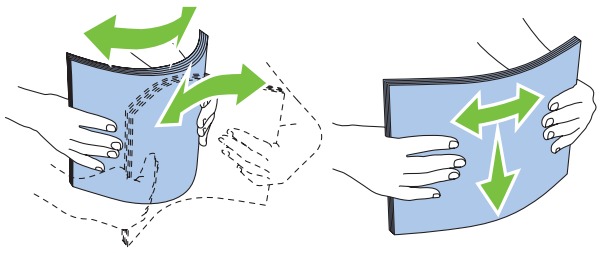
1. Otevřete přední kryt.



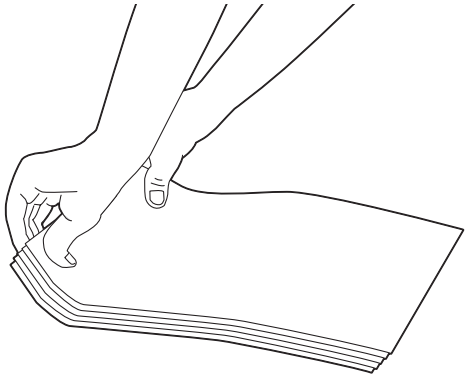
2. Posuňte vodítka šířky papíru do maximální polohy.

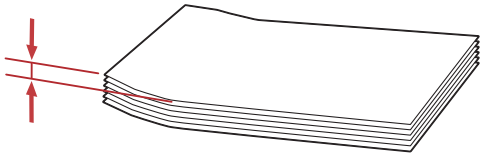


3. Před založením tiskového média prohněte listy dozadu a dopředu a pak je protřepte. Srovnejte okraje stohu na rovném povrchu.

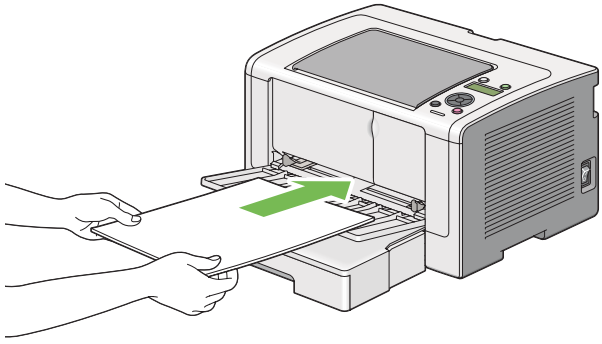


Poznámka:
Pokud tiskové médium přesto není podáváno správně, přiohněte ho na vstupním okraji, jak je uvedeno na následujícím obrázku. Velikost ohnutí by neměla překročit 5 mm.

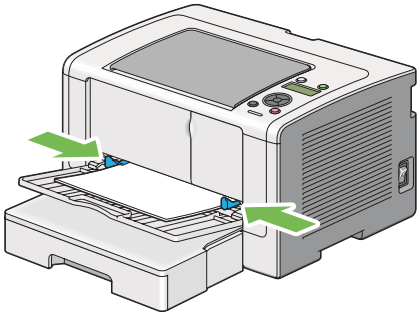




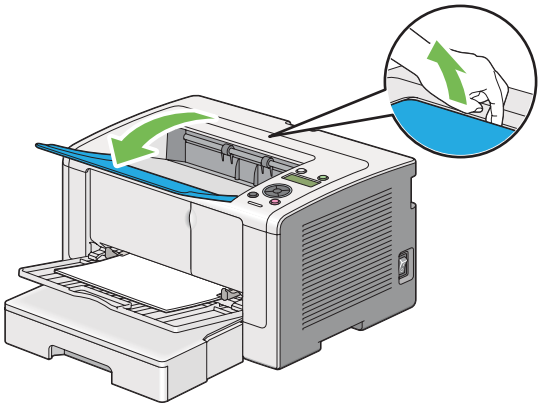
4. Založte tiskové médium do PPL horním okrajem napřed a doporučeným tiskovým povrchem nahoru.



5. Posuňte vodítka šířky papíru směrem dovnitř, tak aby se lehce dotýkala okrajů stohu tiskového média.



6. Otevřete nástavec výstupního zásobníku.



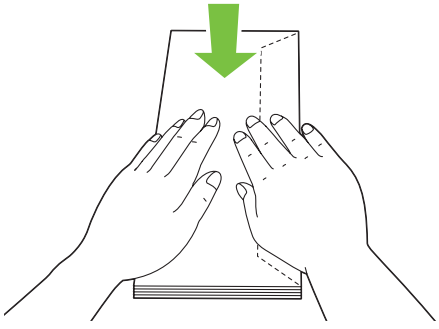
7. Pokud vložené tiskové médium není obyčejný papír, vyberte typ papíru v ovladači tiskárny. Pokud je do PPL vloženo uživatelem zadané tiskové médium, musíte v ovladači tiskárny nastavit formát papíru.

Poznámka:
Podrobnosti o nastavení formátu a typu papíru v ovladači tiskárny naleznete v nápovědě k ovladači tiskárny.

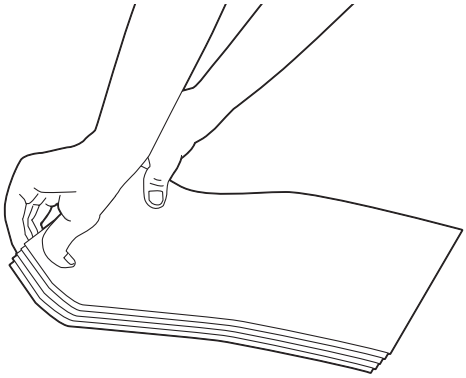
Zakládání obálek do prioritního podavače listů (PPL)

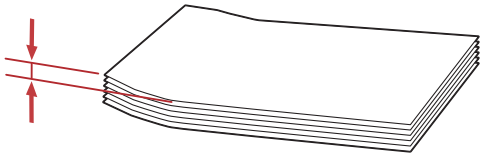
Při zakládání obálek do PPL postupujte podle níže uvedených pokynů.

Poznámka:
- ❏ *Vložte obálky úplně dovnitř. Jinak bude podáno tiskové médium založené do zásobníku na papír.*
- ❏ *Když tisknete na obálky, nezapomeňte obálku nastavit v ovladači tiskárny. Jinak bude tiskový obraz otočen o 180 stupňů.*
- ❏ *Pokud obálky nezakládáte do PPL ihned po vyjmutí z balení, mohou se vyboulit. Abyste zabránili uvíznutí, před vložením do PPL je srovnejte, jak je uvedeno na obrázku.*



❏ *Pokud obálky přesto nejsou podávány správně, přiohněte je na straně klopy, jak je uvedeno na následujícím obrázku. Velikost ohnutí by neměla překročit 5 mm.*

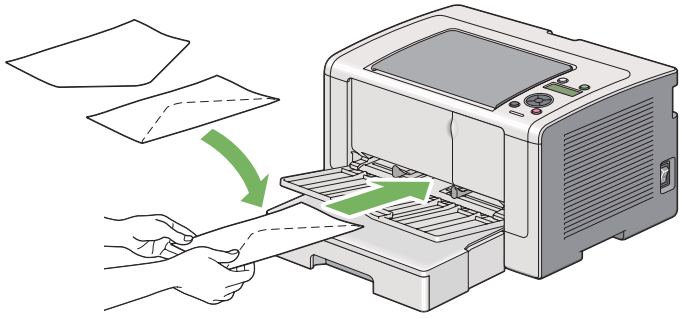




Důležité:
Nikdy nepoužívejte obálky s okénky nebo vyztužené obálky, jelikož to způsobuje uvíznutí papíru, které může vést k poškození tiskárny.

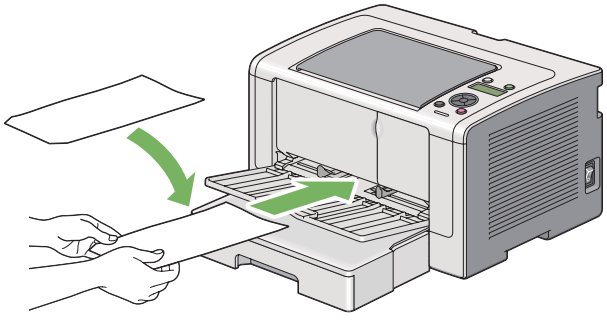
Zakládání obálek č. 10, DL, Yougata 4 či Younaga 3

Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k pravé straně tiskárny a každá klopa musí být zaklopená pod obálkou.



Zakládání obálek C5, Nagagata 3 či Kakugata 3

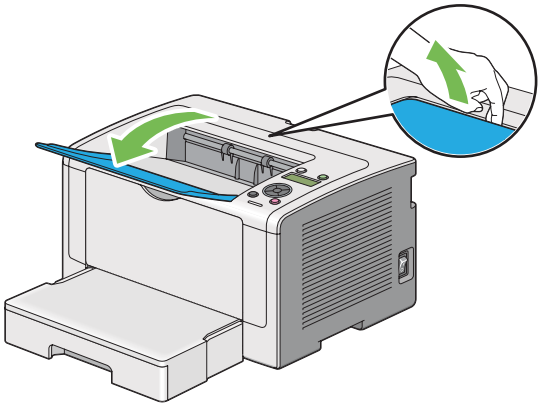
Zakládejte obálky tiskovým povrchem nahoru. Hrana s klopou musí směřovat k přední straně tiskárny a klopy zůstávají otevřené.



Použití nástavce výstupního zásobníku

Nástavec výstupního zásobníku je navržen tak, aby zabraňoval tiskovým médiím v pádu z tiskárny po dokončení tiskové úlohy.

Před tištěním velmi dlouhého dokumentu nezapomeňte otevřít nástavec výstupního zásobníku.



Nastavení formátů a typů papíru

Když vložíte tiskové médium, před tiskem nastavte formát a typ papíru na ovládacím panelu.

V této části je uvedeno, jak nastavit formát a typ papíru na ovládacím panelu.

Viz též:
„Porozumění nabídkám ovládacího panelu“ na str. 145

Nastavení formátu papíru

1. Stiskněte tlačítko ☰ (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Tray Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Tray` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Paper Size` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Zvolte správný formát papíru pro vložené tiskové médium a potom stiskněte tlačítko OK.

Nastavení typu papíru

Důležité:
Typ papíru musí souhlasit s tím, které tiskové médium je skutečně vložené do zásobníku na papír. Jinak se mohou vyskytnout problémy s kvalitou tisku.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Tray Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Tray` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Paper Type` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Zvolte správný typ papíru pro vložené tiskové médium a potom stiskněte tlačítko OK.

Tisk

Tato část popisuje, jak na tiskárně vytisknout dokumenty a jak zrušit úlohu.

Tisk z počítače

Abyste mohli využívat všechny funkce tiskárny, nainstalujte ovladač tiskárny. Když v některé aplikaci zvolíte možnost **Print (Tisk)**, zobrazí se okno zastupující ovladač tiskárny. Zvolte vhodná nastavení pro soubor, který se má vytisknout. Nastavení tisku zvolená v ovladači tiskárny mají přednost před výchozími nastaveními nabídky zvolenými v ovládacím panelu nebo v nástroji Printer Setting Utility.

V následujícím postupu je jako příklad použita aplikace WordPad v systému Windows 7.

Nastavení tisku můžete změnit klepnutím na možnost **Preferences (Předvolby)** v úvodním dialogovém okně **Print (Tisk)**. Pokud neznáte některou funkce v okně ovladače tiskárny, otevřete si nápovědu, kde se dozvíte více informací.

1. Otevřete soubor, který chcete vytisknout.
2. V nabídce File (Soubor) vyberte položku **Print (Tisk)**.
3. Ověřte, zda je v dialogovém okně zvolena správná tiskárna. Podle potřeby upravte nastavení tisku (jako jsou stránky, které chcete vytisknout, nebo počet kopií).

4. Chcete-li upravit nastavení tisku, která nejsou k dispozici na první obrazovce (například **Paper Size**, **Paper Type** nebo **Feed Orientation**), klepněte na možnost **Preferences (Předvolby)**.

   Zobrazí se dialogové okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

5. Zvolte nastavení tisku. Další informace naleznete po klepnutí na tlačítko **Help (Nápověda)**.

6. Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

7. Klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** odešlete úlohu na vybranou tiskárnu.

Zrušení tiskové úlohy

Existuje několik způsobů, jak zrušit tiskovou úlohu.

Zrušení úlohy z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko ⊘ (**Zrušit úlohu**).

   Poznámka:
   Zruší se tisk pouze aktuální úlohy. Všechny následující úlohy budou pokračovat v tisku.

Zrušení úlohy z počítače (Windows)

Zrušení úlohy z hlavního panelu

Když odešlete tiskovou úlohu, na hlavním panelu se zobrazí malá ikonka tiskárny.

1. Poklepejte na ikonku tiskárny.

   V okně tiskárny se zobrazí seznam tiskových úloh.

2. Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit.

3. Stiskněte klávesu **Delete**.

4. V dialogovém okně **Printers (Tiskárny)** klepněte na možnost **Yes (Ano)**, a zrušte tak tiskovou úlohu.

Zrušení úlohy z plochy

1. Minimalizujte všechny programy, aby byla vidět plocha.

   Klepněte na tlačítko **start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows XP).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows Server 2003).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Faxes (Zařízení a tiskárny)** (systém Windows 7 a Windows Server 2008 R2).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)** (systém Windows Vista a Windows Server 2008).

   Zobrazí se seznam dostupných tiskáren.

2. Poklepejte na tiskárnu, kterou jste zvolili, když jste odeslali úlohu.

   V okně tiskárny se zobrazí seznam tiskových úloh.

3. Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit.

4. Stiskněte klávesu **Delete**.

5. V dialogovém okně **Printers (Tiskárny)** klepněte na možnost **Yes (Ano)**, a zrušte tak tiskovou úlohu.

Oboustranný tisk

Díky oboustrannému (duplexnímu) tisku můžete tisknout na kteroukoliv stranu listu papíru. Oboustranný tisk je k dispozici u papíru následujících formátů A4, B5, A5, Letter, Executive, Folio, Legal a Statement.

Automatický oboustranný tisk

V následujícím postupu je jako příklad použit ovladač PCL 6.

1. Klepněte na tlačítko **start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows XP).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows Server 2003).

Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Faxes (Zařízení a tiskárny)** (systém Windows 7 a Windows Server 2008 R2).

Klepněte na tlačítko **Start** — **Control Panel (Ovládací panely)** — **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** — **Printers (Tiskárny)** (systém Windows Vista).

Klepněte na tlačítko **Start** — **Control Panel (Ovládací panely)** — **Printers (Tiskárny)** (systém Windows Server 2008).

Zobrazí se seznam dostupných tiskáren.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Printing preferences (Předvolby tisku)**.

   Zobrazí se karta **Paper/Output**.

3. Z nabídky **Duplex** vyberte možnost **Flip on Long Edge** nebo **Flip on Short Edge**.

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Ruční oboustranný tisk (pouze ovladač tiskárny PCL)

Pokud máte problémy s automatickým oboustranným tiskem, možná budete chtít vyzkoušet ruční oboustranný tisk. Spuštěním ručního oboustranného tisku se zobrazí okno obsahující pokyny, podle nichž můžete postupovat. Po zavření okno nelze znovu otevřít. Okno nezavírejte, dokud není oboustranný tisk dokončen.

Poznámka:
V případě tisku na zkroucený papír takový papír nejdříve narovnejte.

Úkony v počítači

V následujícím postupu je jako příklad použita aplikace WordPad v systému Microsoft Windows 7.

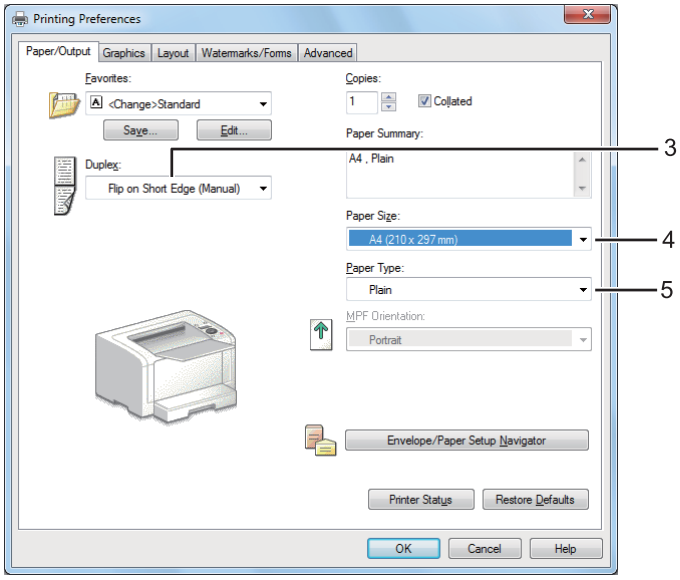
Poznámka:
*Způsob, jak zobrazit dialogové okno **Printer Properties (Vlastnosti tiskárny)** / **Printing Preferences (Předvolby tisku)**, závisí na aplikaci. Podívejte se do příručky k vámi používané aplikaci.*

1. V nabídce File (Soubor) vyberte položku **Print (Tisk)**.

2. Ze seznamu **Select Printer (Výběr tiskárny)** vyberte tiskárnu a klepněte na tlačítko **Preferences (Předvolby)**.

Zobrazí se karta **Paper/Output** dialogového okna **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

3. Z nabídky **Duplex** vyberte buď možnost **Flip on Short Edge (Manual)**, nebo možnost **Flip on Long Edge (Manual)** podle toho, jak mají být oboustranně potištěné stránky svázány.



4. Z nabídky **Paper Size** vyberte velikost dokumentu, který se má vytisknout.

5. Z nabídky **Paper Type** vyberte typ použitého papíru.

6. Klepněte na tlačítko **OK** a zavřete dialogové okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

7. Zahajte tisk klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** v dialogovém okně **Print (Tisk)**.

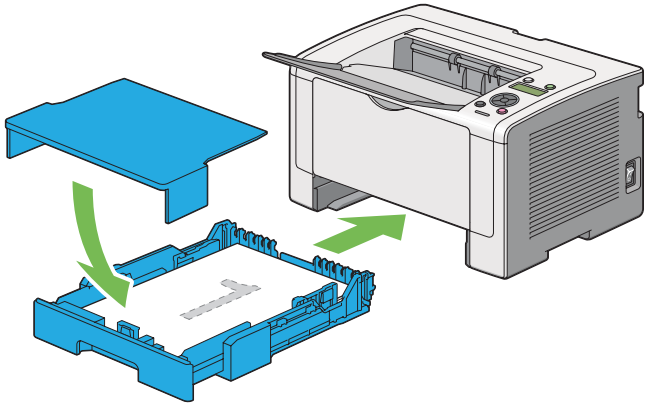
Zakládání tiskového média do zásobníku na papír

1. Nejprve vytiskněte sudé stránky (zadní strany).

   U šestistránkového dokumentu jsou zadní strany vytištěny v tomto pořadí: stránka 6, stránka 4 a potom stránka 2.

   Po dokončení tisku sudých stránek se na LED diodách ◡ (**Připraveno**) a na LCD displeji zobrazí následující:

```
Insert Output
and Press OK
```



2. Po vytištění sudých stránek vytáhněte zásobník na papír a sejměte kryt zásobníku na papír.

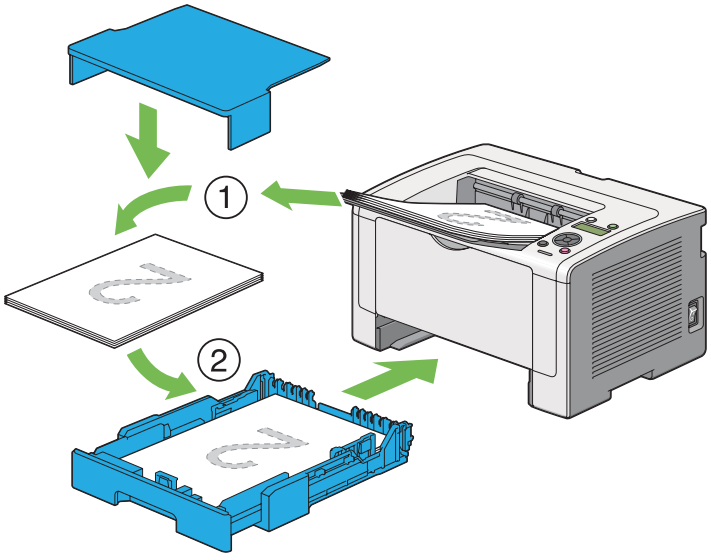
   Viz též:
   „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 127

3. Odstraňte stoh papíru z prostředního výstupního zásobníku a vložte ho do zásobníku na papír tak, aby prázdný povrch směřoval nahoru.

   Poznámka:
   Prohnuté nebo zkroucené výtisky mohou způsobit uvíznutí papíru. Před vložením je narovnejte.

4. Vraťte kryt zásobníku na papír na původní místo, vložte zásobník na papír do tiskárny a potom stiskněte tlačítko OK.

Stránky se vytisknou v tomto pořadí: stránka 1 (zadní strana stránky 2), stránka 3 (zadní strana stránky 4) a potom stránka 5 (zadní strana stránky 6).



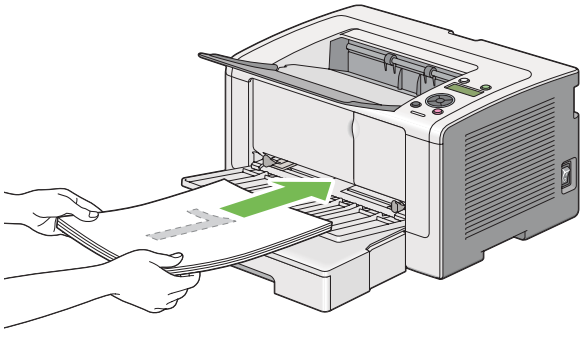
Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)

1. Nejprve vytiskněte sudé stránky (zadní strany).

   U šestistránkového dokumentu jsou zadní strany vytištěny v tomto pořadí: stránka 6, stránka 4 a potom stránka 2.

   Po dokončení tisku sudých stránek se na LED diodách ◡ (**Připraveno**) a na LCD displeji zobrazí následující:

```
Insert Output
and Press OK
```

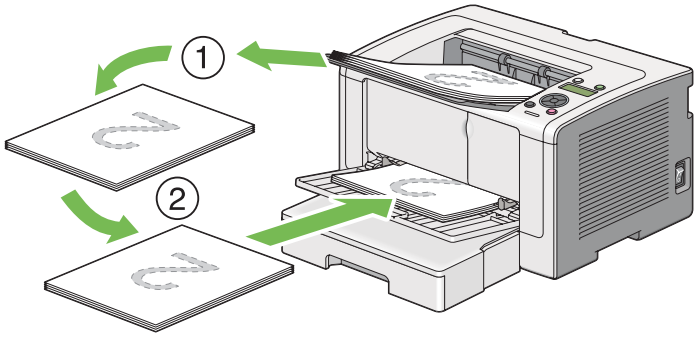


2. Po vytištění sudých stránek vyjměte stoh papíru z prostředního výstupního zásobníku.

   Poznámka:
   Prohnuté nebo zkroucené výtisky mohou způsobit uvíznutí papíru. Před vložením je narovnejte.

3. Založte stoh papíru zpět do PPL a potom stiskněte tlačítko OK.

   Stránky se vytisknou v tomto pořadí: stránka 1 (zadní strana stránky 2), stránka 3 (zadní strana stránky 4) a potom stránka 5 (zadní strana stránky 6).



Výběr možností tisku

Výběr předvoleb tisku (Windows)

Předvolby tisku řídí všechny vaše tiskové úlohy, pokud je nezměníte pro konkrétní úlohu. Pokud chcete například pro většinu úlohu využívat oboustranný (duplexní) tisk, zvolte tuto možnost v předvolbách tisku.

1. Klepněte na tlačítko **start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows XP).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Printers and Faxes (Tiskárny a faxy)** (systém Windows Server 2003).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Faxes (Zařízení a tiskárny)** (systém Windows 7 a Windows Server 2008 R2).

   Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)** (systém Windows Vista a Windows Server 2008).

   Zobrazí se seznam dostupných tiskáren.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Printing Preferences (Předvolby tisku)**.

   Zobrazí se dialogové okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)** tiskárny.

3. Na kartách ovladače proveďte požadovaná nastavení a svoje volby uložte klepnutím na tlačítko **OK**.

Poznámka:
*Chcete-li získat podrobné informace o možnostech ovladače tiskárny v systému Windows, klepnutím na tlačítko **Help (Nápověda)** na kartě ovladače tiskárny zobrazíte nápovědu.*

Výběr možností pro jednotlivou úlohu (Windows)

Pokud chcete pro konkrétní úlohu použít zvláštní možnosti tisku, změňte před odesláním úlohy tiskárně nastavení ovladače. Pokud chcete například použít režim tisku fotografické kvality pro konkrétní grafiku, před tiskem této úlohy vyberte v ovladači tiskárny toto nastavení.

1. Když máte požadovaný dokument nebo grafiku otevřenou v aplikaci, otevřete dialogové okno **Print (Tisk)**.

2. Vyberte tiskárnu a klepnutím na možnost **Preferences (Předvolby)** otevřete ovladač tiskárny.

3. Na kartách ovladače proveďte požadovaná nastavení.

   Poznámka:
   *V systému Windows můžete uložit aktuální možnosti tisku pod jedinečným názvem a použít je pro další tiskové úlohy. Vyberte možnosti na kartě **Paper/Output**, **Graphics**, **Layout**, **Watermarks/Forms** nebo **Advanced** a potom klepněte na tlačítko **Save** v části **Favorites** na kartě **Paper/Output**. Více informací získáte klepnutím na tlačítko **Help**.*

4. Nastavení uložíte klepnutím na tlačítko **OK**.

5. Vytiskněte úlohu.

Konkrétní možnosti tisku jsou uvedeny v následující tabulce:

Možnosti tisku pro systém Windows

Operační systém	Karta ovladače	Možnosti tisku
Windows XP, Windows XP 64-bit, Windows Server 2003, Windows Server 2003 64-bit, Windows Vista, Windows Vista 64-bit, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64-bit, Windows Server 2008 R2, Windows 7 nebo Windows 7 64-bit	Karta **Paper/Output**	❏ Favorites ❏ Duplex ❏ Copies ❏ Collated* ❏ Paper Summary ❏ Paper Size ❏ Paper Type ❏ Feed Orientation ❏ Envelope/Paper Setup Navigator ❏ Printer Status ❏ Restore Defaults

	Karta **Graphics**	❏ Image Quality
		❏ Toner Saving Mode
		❏ Image Enhancement
		❏ Screen
		❏ Image Settings
		  ❏ Apply to All Elements
		  ❏ Apply to Selected Element
		  ❏ Brightness
		  ❏ Contrast
		❏ Tone Balance
		❏ Restore Defaults

	Karta **Layout**	❏ Image Orientation ❏ Multiple Up ❏ Image Order ❏ Image Border ❏ Booklet / Poster / Mixed Document ❏ Output Size ❏ Reduce / Enlarge ❏ Margin Shift/Margin ❏ Restore Defaults

Operační systém	Karta ovladače	Možnosti tisku
Windows XP, Windows XP 64-bit, Windows Server 2003, Windows Server 2003 64-bit, Windows Vista, Windows Vista 64-bit, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64-bit, Windows Server 2008 R2, Windows 7 nebo Windows 7 64-bit	Karta **Watermarks/ Forms**	❏ Watermarks ❏ New Text ❏ New Bitmap ❏ Edit ❏ Delete ❏ First Page Only ❏ Forms ❏ Off ❏ Create / Register Forms ❏ Image Overlay ❏ Header / Footer Options ❏ Restore Defaults
	Karta **Advanced**	❏ Items ❏ Change All Colors to Black ❏ Resolution ❏ Show Paper Size/Type Error ❏ Font Settings ❏ Restore Defaults

* Možnost **Collated** není k dispozici, když jsou provedena nastavení na kartě **Watermarks/Forms** v 64bitovém operačním systému.

Výběr možností pro jednotlivou úlohu (Mac OS X)

Chcete-li zvolit nastavení tisku pro konkrétní úlohu, změňte před odesláním úlohy tiskárně nastavení ovladače.

1. Když máte dokument otevřený v aplikaci, klepněte na možnost **File (Soubor)** a potom na možnost **Print (Tisk)**.

2. Vyberte tiskárnu v části **Printer (Tiskárna)**.

3. Ze zobrazených nabídek a rozevíracích seznamů vyberte požadované možnosti tisku.

   Poznámka:
   V systému Mac OS X uložte aktuální nastavení tiskárny klepnutím na tlačítko ***Save As (Uložit jako)*** *v nabídce* ***Presets (Předvolby)****. Můžete vytvořit více předvoleb a každou uložit s jedinečným názvem a nastavením tiskárny. Chcete-li vytisknout úlohu s konkrétními nastaveními tiskárny, v nabídce* ***Presets (Předvolby)*** *klepněte na příslušnou uloženou předvolbu.*

4. Klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** vytiskněte úlohu.

Možnosti tisku ovladače tiskárny v systému Mac OS X:

V níže uvedené tabulce je jako příklad použita aplikace TextEdit v systému Mac OS X 10.6.

Možnosti tisku pro systém Mac OS X

Položka	**Možnosti tisku**
	❏ Copies (Kopie) ❏ Collated (Kompletováno) ❏ Pages (Stránek) ❏ Paper Size (Formát papíru) ❏ Orientation (Orientace)
Layout (Rozvržení)	❏ Pages per Sheet (Stránek na list) ❏ Layout Direction (Řazení stránek) ❏ Border (Okraj) ❏ Two-Sided (Oboustranně) ❏ Reverse page orientation (Změnit směr orientace stránky) ❏ Flip horizontally (Překlápět vodorovně)
Color Matching (Přiřazování barev)	❏ ColorSync ❏ In printer (V tiskárně) ❏ Profile (Profil)
Paper Handling (Manipulace s papírem)	❏ Pages to Print (Stránky k tisku) ❏ Page Order (Pořadí stránek) ❏ Scale to fit paper size (Přizpůsobit velikosti papíru) ❏ Destination Paper Size (Cílová velikost papíru) ❏ Scale down only (Jen zmenšovat)
Cover Page (Titulní stránka)	❏ Print Cover Page (Tisk titulní stránky) ❏ Cover Page Type (Typ titulní stránky) ❏ Billing Info (Účtovací informace)
Scheduler (Plánovač)	❏ Print Document (Tisk dokumentu) ❏ Priority (Priorita)

Položka	Možnosti tisku
Printer Features (Funkce tiskárny)	❏ 1. Detailed Settings (Podrobná nastavení) ❏ Resolution (Rozlišení) ❏ Screen (Rastr) ❏ Toner Saving Mode (Režim úspory toneru) ❏ Image Enhancement (Vylepšení obrazu) ❏ 2. Paper Handling (Manipulace s papírem) ❏ Duplex (Oboustranný tisk) ❏ Paper Type (Typ papíru) ❏ Show Paper Size/Type Error (Zobrazit chybu formátu/typu papíru)
Summary (Seznam)	

Tisk na papír vlastního formátu

Tato část popisuje, jak pomocí ovladače tiskárny tisknout na papír vlastního formátu.

Způsob, jakým se vkládá papír vlastního formátu, je stejný jako způsob, jakým se vkládá papír standardního formátu.

❏ „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108

❏ „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116

❏ „Nastavení formátů a typů papíru“ na str. 122

Definování vlastního formátu papíru

Před tiskem definujte vlastní formát papíru v ovladači tiskárny.

Poznámka:
Když definujete formát papíru v ovladači tiskárny nebo na ovládacím panelu, ujistěte se, zda zadáváte formát, jaký použité tiskové médium ve skutečnosti má. Uvedení nesprávného formátu pro tisk může způsobit poruchu tiskárny. To platí zejména v případě, že udáte větší formát při použití papíru s malou šířkou.

Použití ovladače tiskárny v systému Windows

V ovladači tiskárny v systému Windows definujte vlastní formát v dialogovém okně **Custom Paper Size**. V této části je jako příklad popsán postup v systému Windows 7.

V systému Windows XP nebo novějším mohou heslo správce ke změně těchto nastavení použít pouze uživatelé s právy správce. Uživatelé bez práv správce mohou pouze zobrazovat obsah.

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)**.

2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu tiskárny a vyberte možnost **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)**.

3. Vyberte kartu **Configuration**.

4. Klepněte na tlačítko **Custom Paper Size**.

5. V části **Details** vyberte vlastní nastavení, které chcete definovat.

6. V části **Change Setting For** zadejte délku kratší hrany a delší hrany. Hodnoty můžete zadat buď tak, že je přímo zadáte, nebo pomocí tlačítek s šipkou nahoru a šipkou dolů. Délka kratší hrany nemůže být větší než délka delší hrany, ani když je ve vymezeném rozsahu. Délka delší hrany nemůže být menší než délka kratší hrany, ani když je ve vymezeném rozsahu.

7. Chcete-li zadat název papíru, zaškrtněte políčko **Name the Paper Size** a potom zadejte název do pole **Paper Name**. Pro název papíru je možné použít až 14 znaků.

8. V případě potřeby zopakujte kroky 5 až 7 pro definování další vlastní velikosti.

9. Dvakrát klepněte na tlačítko **OK**.

Tisk na papír vlastního formátu

Při tisku pomocí ovladače tiskárny v systému Windows nebo Mac OS X použijte následující postup.

Použití ovladače tiskárny v systému Windows

V této části je jako příklad popsán postup v aplikaci WordPad v systému Windows 7.

Poznámka:
*Způsob, jak zobrazit dialogové okno **Printer Properties (Vlastnosti tiskárny)** / **Printing Preferences (Předvolby tisku)**, závisí na aplikaci. Podívejte se do příručky k vámi používané aplikaci.*

1. V nabídce **File (Soubor)** vyberte položku **Print (Tisk)**.

2. Vyberte tiskárnu a klepněte na možnost **Preferences (Předvolby)**.

3. Vyberte kartu **Paper/Output**.
4. Z nabídky **Paper Size** vyberte formát dokumentu, který se má vytisknout.
5. Z nabídky **Paper Type** vyberte typ použitého papíru.
6. Klepněte na kartu **Layout**.
7. Z nabídky **Output Size** vyberte vlastní formát, který jste definovali. Pokud jste v kroku 4 vybrali z nabídky **Paper Size** vlastní formát, vyberte možnost **Same as Paper Size**.
8. Klepněte na tlačítko **OK**.
9. Zahajte tisk klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** v dialogovém okně **Print (Tisk)**.

Použití ovladače tiskárny v systému Mac OS X

V této části je jako příklad popsán postup u aplikace TextEdit v systému Mac OS X 10.6.

1. V nabídce **File (Soubor)** vyberte položku **Page Setup (Vzhled stránky)**.
2. Z nabídky **Format For (Formát pro)** vyberte tiskárnu.
3. Z nabídky **Paper Size (Formát papíru)** vyberte možnost **Manage Custom Sizes (Správa vlastních formátů)**.
4. V okně **Custom Paper Sizes (Vlastní formáty papíru)** klepněte na tlačítko **+**.

   V seznamu se zobrazí nově vytvořené nastavení **Untitled (Bez názvu)**.
5. Poklepejte na položku **Untitled (Bez názvu)** a zadejte název nastavení.
6. Zadejte formát tištěného dokumentu do políček **Width (Šířka)** a **Height (Výška)** v části **Paper Size (Formát papíru)**.
7. V případě potřeby zadejte možnost **Non-Printable Area (Netisknutelná oblast)**.
8. Klepněte na tlačítko **OK**.
9. Ujistěte se, že nově vytvořený formát papíru je vybrán v položce **Paper Size (Formát papíru),** a potom klepněte na tlačítko **OK**.

10. V nabídce **File (Soubor)** vyberte položku **Print (Tisk)**.

11. Klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** zahajte tisk.

Kontrola stavu tiskové úlohy

Kontrola stavu (pouze systém Windows)

Stav tiskárny můžete zjistit pomocí nástroje Status Monitor. Poklepejte na ikonu tiskárny nástroje Status Monitor na hlavním panelu v pravé dolní části obrazovky. Zobrazí se okno **Printer Selection** a v něm je zobrazen název tiskárny, port pro připojení tiskárny, stav tiskárny a název modelu. Aktuální stav tiskárny zjistíte ve sloupci **Status**.

Tlačítko **Settings**: Zobrazí okno **Settings** a umožňuje změnit nastavení nástroje Status Monitor.

Klepněte na název požadované tiskárny v okně **Printer Selection**. Zobrazí se okno **Printer Status**. Můžete zkontrolovat stav tiskárny a stav tiskové úlohy.

Podrobnosti o nástroji Status Monitor najdete v nápovědě. V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7:

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Activate Status Monitor**.

   Zobrazí se okno **Printer Selection**.

2. V seznamu klepněte na název požadované tiskárny.

   Zobrazí se okno **Printer Status**.

3. Klepněte na tlačítko **Help**.

Viz též:
„Status Monitor (pouze systém Windows)“ na str. 22

Kontrola stavu v nástroji EpsonNet Config (Windows a Mac OS X)

Stav tiskové úlohy odeslané do tiskárny můžete zkontrolovat na kartě **Jobs** nástroje EpsonNet Config.

Viz též:
„Software pro správu tiskárny“ na str. 20

Tisk stránky s reportem

Je možné vytisknout několik typů reportů a seznamů. Podrobnosti o každém reportu a seznamu naleznete v části „Report / List“ na str. 145.

Tato část popisuje dva způsoby vytištění stránky s reportem a vychází z příkladu stránky System Settings.

Tisky stránky System Settings

Chcete-li ověřit podrobná nastavení tiskárny, vytiskněte stránku System Settings.

Pomocí ovládacího panelu

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Report / List` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `System Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.

   Vytiskne se stránka System Settings.

Používání nástroje Printer Setting Utility (pouze systém Windows)

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:
Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Settings Report**.

3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **Reports**.

   Zobrazí se stránka **Reports**.

4. Klepněte na tlačítko **System Settings**.

   Vytiskne se stránka System Settings.

Nastavení tiskárny

Nastavení tiskárny můžete přidělit pomocí ovládacího panelu nebo nástroje Printer Setting Utility.

Změna nastavení tiskárny

Pomocí ovládacího panelu

Poznámka:
- ❏ *Výchozí nastavení se může v různých regionech lišit.*
- ❏ *Jakmile je vybrána nějaká hodnota, bude aktivní až do doby, kdy bude použita nová hodnota nebo kdy bude obnovena výchozí hodnota.*
- ❏ *Nastavení ovladače mohou mít přednost před dříve provedenými změnami a možná budete muset změnit nastavení tiskárny.*

1. Stiskněte tlačítko ☰ (**Nabídka**).
2. Vyberte požadovanou nabídku a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte požadovanou nabídku nebo položku nabídky a potom stiskněte tlačítko OK.

   - ❏ Pokud jste zvolili nabídku, nabídka se otevře a zobrazí se položky nabídky.
   - ❏ Pokud jste zvolili položku nabídky, zobrazí se výchozí nastavení nabídky.

   Hodnota může být:

   - ❏ sousloví nebo slovo popisující nastavení
   - ❏ číselná hodnota, kterou lze změnit
   - ❏ nastavení Zapnuto nebo Vypnuto

4. Opakujte krok 3 tak dlouho, než dosáhnete požadované hodnoty.

5. Zvolenou hodnotu použijete stisknutím tlačítka OK.

6. Chcete-li pokračovat ve změnách nastavení tiskárny, přejděte pomocí tlačítka ↩ (**Zpět**) do jedného z nejvyšších nabídek ovládacího panelu a postupujte podle kroků 2 až 5.

   Chcete-li ukončit změny nastavení tiskárny, stiskněte tlačítko ↩ (**Zpět**) tolikrát, než se na LCD displeji zobrazí `Ready to Print`.

Používání nástroje Printer Setting Utility (pouze systém Windows)

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

Poznámka:

❏ *Jakmile je vybrána nějaká hodnota, bude aktivní až do doby, kdy bude použita nová hodnota nebo kdy bude obnovena výchozí hodnota.*

❏ *Nastavení ovladače mohou mít přednost před dříve provedenými změnami a možná budete muset změnit nastavení tiskárny.*

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Maintenance**.

3. Vyberte požadovanou položku nabídky.

   Každá položka nabídky u sebe má seznam hodnot. Hodnota může být:

   ❏ sousloví nebo slovo popisující nastavení

   ❏ číselná hodnota, kterou lze změnit

   ❏ nastavení Zapnuto nebo Vypnuto

4. Vyberte požadovanou hodnotu a potom klepněte na tlačítko **Apply New Settings** nebo **Restart printer to apply new settings**.

Tisk s protokolem Web Services on Devices

Tato část poskytuje informace o tisku po síti pomocí protokolu Web Services on Devices, který je k dispozici v systémech pro systémy Windows Vista, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 a Windows 7.

Přidávání rolí tiskových služeb

Pokud používáte systém Windows Server 2008 nebo Windows Server 2008 R2, musíte klientu se systémem Windows Server 2008 nebo Windows Server 2008 R2 přidat role tiskových služeb.

Systém Windows Server 2008:

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Administrative Tools (Nástroje pro správu)** – **Server Manager (Správce serveru)**.

2. Z nabídky **Action (Akce)** vyberte možnost **Add roles (Přidat role)**.

3. Zaškrtněte políčko **Print Services (Tiskové služby)** v okně **Server Roles (Role serveru)** v průvodci **Add Roles Wizard (Průvodce přidáním rolí)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

4. Klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Zaškrtněte políčko **Print Server (Tiskový server)** a klepněte na položku **Next (Další)**.

6. Klepněte na tlačítko **Install (Instalovat)**.

Systém Windows Server 2008 R2:

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Administrative Tools (Nástroje pro správu)** – **Server Manager (Správce serveru)**.

2. Z nabídky **Action (Akce)** vyberte možnost **Add roles (Přidat role)**.

3. Zaškrtněte políčko **Print and Document Services (Tiskové a dokumentové služby)** v okně **Server Roles (Role serveru)** v průvodci **Add Roles Wizard (Průvodce přidáním rolí)** a potom klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

4. Klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

5. Zaškrtněte políčko **Print Server (Tiskový server)** a klepněte na položku **Next (Další)**.

6. Klepněte na tlačítko **Install (Instalovat)**.

Nastavení tiskárny

Novou tiskárnu můžete v síti nainstalovat pomocí disku Software Disc, který je dodáván s tiskárnou, nebo pomocí průvodce **Add Printer (Přidat tiskárnu)**.

Instalace ovladače tiskárny pomocí průvodce Add Printer (Přidat tiskárnu).

1. Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)** (**Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** v systémech Windows Server 2008 R2 a Windows 7).

2. Klepněte na tlačítko **Add a printer (Přidat tiskárnu)**, a spusťte tak průvodce **Add printer (Přidat tiskárnu)**.

3. Vyberte možnost **Add a network, wireless or Bluetooth printer (Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth)**.

4. V seznamu dostupných tiskáren vyberte tu, kterou chcete používat, a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.

   Poznámka:
   - ❏ *V seznamu dostupných tiskáren je tiskárna s protokolem Web Services on Devices zobrazena v podobě „**http://**adresa IP**/ws/**“.*

   - ❏ *Pokud není v seznamu uvedena žádná tiskárna s protokolem Web Services on Devices, zadejte adresu IP tiskárny ručně, a vytvořte tak tiskárnu s protokolem Web Services on Devices. Adresu IP tiskárny zadejte ručně podle níže uvedených pokynů. V systému Windows Server 2008 R2 musíte být členy skupiny správců, abyste mohli vytvořit tiskárnu s protokolem Web Services on Devices.*
     *1. Klepněte na možnost **The printer that I want isn't listed (Požadovaná tiskárna není v seznamu)**.*
     *2. Vyberte možnost **Add a printer using a TCP/IP address or hostname (Přidat tiskárnu pomocí adresy TCP/IP nebo hostitelského názvu)** a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.*
     *3. Z nabídky **Device type (Typ zařízení)** vyberte možnost **Web Services Device (Zařízení webových služeb)**.*
     *4. Do textového pole **Hostname or IP address (Hostitelský název či adresa IP)** zadejte adresu IP tiskárny a klepněte na tlačítko **Next (Další)**.*

❏ *Před instalací ovladače pomocí průvodce **Add Printer (Přidat tiskárnu)** v systému Windows Server 2008 R2 nebo Windows 7 proveďte jeden z následujících kroků:*
– Navažte připojení k internetu, aby služba Windows Update mohla prozkoumat počítač.
– Předem přidejte do počítače ovladač tiskárny.

5. Pokud k tomu budete vyzváni, nainstalujte do počítače ovladač tiskárny. Pokud jste vyzváni k zadání hesla správce nebo potvrzení, zadejte heslo nebo proveďte potvrzení.

6. Dokončete další kroky v průvodci a klepněte na tlačítko **Finish (Dokončit)**.

   Instalaci tiskárny ověřte vytištěním zkušební stránky.

   a Klepněte na tlačítko **Start** – **Control Panel (Ovládací panely)** – **Hardware and Sound (Hardware a zvuk)** – **Printers (Tiskárny)** (**Start** – **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** v systémech Windows Server 2008 R2 a Windows 7).

   b Pravým tlačítkem klepněte na tiskárnu, kterou jste právě vytvořili, a potom klepněte na možnost **Properties (Vlastnosti)** (**Printer properties (Vlastnosti tiskárny)** v systémech Windows Server 2008 R2 a Windows 7).

   c Na kartě **General (Obecné)** klepněte na tlačítko **Print Test Page (Vytisknout zkušební stránku)**. Poté co se zkušební stránka úspěšně vytiskne, je instalace dokončena.

Kapitola 6

Používání nabídek ovládacího panelu

Porozumění nabídkám ovládacího panelu

Když je tiskárna připojená k síti a je k dispozici několika uživatelům, přístup k nabídce Admin Menu může být omezený. Tak se zabraňuje tomu, aby neoprávnění uživatelé používali ovládací panel k nechtěné změně výchozích nastavení nabídky provedených správcem. Pomocí ovladače tiskárny nicméně můžete měnit nastavení pro jednotlivé tiskové úlohy. Nastavení tisku zvolená v ovladači tiskárny mají přednost před výchozími nastaveními nabídky v ovládacím panelu.

Report / List

Pomocí nabídky Report / List je možné vytisknout několik typů reportů a seznamů.

Poznámka:

- *K použití nabídky* Report / List *je zapotřebí heslo, pokud je položka* Panel Lock Set *nastavena na možnost* Enable*. V takovém případě zadejte nastavené heslo a klepněte na tlačítko* OK.
- *Všechny reporty a seznamy se tisknou anglicky.*

System Settings

Účel:
Vytištění seznamu informací, jako je název tiskárny, sériové číslo, počet výtisků a síťová nastavení.

Panel Settings

Účel:
Vytištění podrobného seznamu všech nastavení v nabídkách ovládacího panelu.

Job History

Účel:
Vytištění podrobného seznamu úloh, které byly zpracovány. Tento seznam obsahuje posledních 50 úloh.

Error History

Účel:
Vytištění podrobného seznamu uvíznutí papíru a kritických chyb.

PCL Fonts List

Účel:
Vytištění vzorku dostupných písem PCL.

PS Fonts List

Účel:
Vytištění vzorku dostupných písem PostScript Level3 Compatible a písem PDF.

Meter Readings

Pomocí nabídky `Meter Readings` můžete zkontrolovat celkový počet vytištěných stránek.

Admin Menu

Pomocí nabídky `Admin Menu` můžete konfigurovat řadu funkcí tiskárny.

Poznámka:
K použití nabídky `Admin Menu` *je zapotřebí heslo, pokud je položka* `Panel Lock Set` *nastavena na možnost* `Enable`*. V takovém případě zadejte nastavené heslo a klepněte na tlačítko* OK.

Network

Pomocí nabídky `Network` můžete změnit nastavení tiskárny týkající se úloh odeslaných tiskárně prostřednictvím sítě.

Ethernet

Účel:
Specifikace komunikační rychlosti a duplexní nastavení Ethernetu. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

Auto*	Automaticky rozpozná nastavení Ethernetu.
10BASE-T Half	Využívá poloviční duplex standardu 10base-T.
10BASE-T Full	Využívá plný duplex standardu 10base-T.
100BASE-TX Half	Využívá poloviční duplex standardu 100base-T.
100BASE-TX Full	Využívá plný duplex standardu 100base-T.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Tato položka se zobrazuje, pouze pokud je tiskárna připojena ke kabelové síti.

Wi-Fi Status (pouze model AL-M200DW)

Účel:
Zobrazení informací o síle signálu bezdrátového připojení. Na ovládacím panelu není možné provést žádné změny k vylepšení stavu bezdrátového připojení.

Hodnoty:

Good	Značí dobrou sílu signálu.
Acceptable	Značí mezní sílu signálu.
Low	Značí nedostatečnou sílu signálu.
No Reception	Udává, že není k dispozici žádný signál.

Poznámka:
Tato položka se zobrazuje, pouze pokud je tiskárna připojena k bezdrátové síti.

Wi-Fi Setup (pouze model AL-M200DW)

Účel:
Konfigurace nastavení bezdrátové sítě.

Hodnoty:

Manual Setup	**Enter Network (SSID)**	Zadejte název složený z až 32 alfanumerických znaků, který bude sloužit k identifikaci bezdrátové sítě. Jako tovární výchozí nastavení nabídky je předem nastavena možnost **wireless_device**.		
	Infrastructure	Konfiguruje bezdrátovou síť s přístupovými body.		
		No Security*	Konfiguruje bezdrátovou síť bez bezpečnostního šifrování.	
		Mixed Mode PSK	Konfiguruje bezdrátovou síť s šifrováním WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES a WPA2-PSK-AES.	
			PassPhrase Entry	Zadejte heslo složené z 8 až 63 alfanumerických znaků.
		WPA-PSK-TKIP	Konfiguruje bezdrátovou síť s šifrováním WPA-PSK-TKIP.	
			PassPhrase Entry	Zadejte heslo složené z 8 až 63 alfanumerických znaků.
		WPA2-PSK-AES	Konfiguruje bezdrátovou síť s šifrováním WPA2-PSK-AES.	
			PassPhrase Entry	Zadejte heslo složené z 8 až 63 alfanumerických znaků.
		WEP	Konfiguruje bezdrátovou síť s šifrováním WEP. Nastavte klíč WEP složený z 5 až 13 znaků ASCII nebo z 10 až 26 hexadecimálních znaků.	
			Transmit Key	Vyberte přenosový klíč z možností **Auto**, **WEP Key 1**, **WEP Key 2**, **WEP Key 3** a **WEP Key 4**.
	Ad-hoc	Konfiguruje bezdrátovou síť bez přístupových bodů.		
		No Security*	Konfiguruje bezdrátovou síť bez bezpečnostního šifrování.	
		WEP	Konfiguruje bezdrátovou síť s šifrováním WEP. Nastavte klíč WEP složený z 5 až 13 znaků ASCII nebo z 10 až 26 hexadecimálních znaků.	
			Transmit Key	Vyberte přenosový klíč z možností **WEP Key 1**, **WEP Key 2**, **WEP Key 3** a **WEP Key 4**.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Tato položka se zobrazuje, pouze pokud je tiskárna připojena k bezdrátové síti.

WPS Setup (pouze model AL-M200DW)

Push Button Control	**PBC Start**	**Cancel***	Zakázání metody PBC pro šifrování WPS.
		Start	Povolení metody PBC pro šifrování WPS.
PIN Code	**Start Configuration**	Spustí konfiguraci nastavení bezdrátové sítě pomocí kódu PIN automaticky přiděleného tiskárnou.	
	Print PIN Code	Vytiskne kód PIN, který je třeba zadat na počítači pro nastavení šifrování WPS.	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Tato položka se zobrazuje, pouze pokud je tiskárna připojena k bezdrátové síti.

Reset Wi-Fi (pouze model AL-M200DW)

Účel:
Inicializace nastavení bezdrátové sítě. Povolením této funkce a restartováním tiskárny se všechna nastavení bezdrátového připojení vrátí na tovární výchozí nastavení.

Hodnoty:

No*	Nastavení bezdrátové sítě se neresetuje.
Yes	Nastavení bezdrátové sítě se resetuje.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Tato položka se zobrazuje, pouze pokud je tiskárna připojena k bezdrátové síti.

TCP/IP

Účel:
Konfigurace nastavení TCP/IP. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

IP Mode	**Dual Stack***	Pro nastavení adresy IP používá verzi IPv4 i IPv6.
	IPv4	Pro nastavení adresy IP používá verzi IPv4.

IPv4	**Get IP Address**	**DHCP/AutoIP***	Automaticky nastavuje adresu IP.
		BOOTP	Pro nastavení adresy IP používá protokol BOOTP.
		RARP	Pro nastavení adresy IP používá protokol RARP.
		DHCP	Pro nastavení adresy IP používá protokol DHCP.
		Panel	Zadejte na ovládacím panelu adresu IP.
	IP Address		Zadejte adresu IP přidělenou tiskárně.
	Subnet Mask		Zadejte masku podsítě.
	Gateway Address		Zadejte adresu brány.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Pro konfiguraci nastavení IPv6 použijte nástroj EpsonNet Config.

Protocol

Účel:
Povolení a zakázání jednotlivých protokolů. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

LPD	**Disable**	Zakázání portu Line Printer Daemon (LPD).
	Enable*1	Povolení portu LPD.
Port 9100	**Disable**	Zakázání portu 9100.
	Enable*1	Povolení portu 9100.
WSD*2	**Disable**	Zakázání portu Web Services on Devices.
	Enable*1	Povolení portu Web Services on Devices.
SNMP	**Disable**	Zakázání portu Simple Network Management Protocol (SNMP) UDP.
	Enable*1	Povolení portu SNMP UDP.
Status Messenger	**Disable**	Zakázání funkce Status Messenger.
	Enable*1	Povolení funkce Status Messenger.

Internet Services	**Disable**	Zakázání přístupu do nástroje EpsonNet Config, který je součástí tiskárny.
	Enable[*1]	Povolení přístupu do nástroje EpsonNet Config, který je součástí tiskárny.
Bonjour(mDNS)	**Disable**	Zakázání protokolu Bonjour (mDNS).
	Enable[*1]	Povolení protokolu Bonjour (mDNS).

[*1] tovární výchozí nastavení nabídky

[*2] Zkratka WSD označuje protokol Web Services on Devices.

IP Filter

Poznámka:
Funkce IP Filter je podporovaná pro adresy IPv4 a dostupná pouze tehdy, je-li `Protocol` *nastaven na* `LPD`.

Účel:
Blokování dat přijímaných z určitých adres IP prostřednictvím sítě. Můžete nastavit až pět adres IP. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

No.n/Address (n je 1–5)		Nastaví adresu IP pro filtr *n*.
No.n/Mask (n je 1–5)		Nastaví masku adresy pro filtr *n*.
No.n/Mode (n je 1–5)	**Off**[*]	Zakázání funkce Filtr IP pro filtr *n*.
	Reject	Zamítne přístup ze zadané adresy IP.
	Accept	Přijme přístup ze zadané adresy IP.

[*] tovární výchozí nastavení nabídky

Initialize NVM

Účel:
Inicializace dat kabelové sítě uložených v trvalé paměti. Povolením této funkce a restartováním tiskárny se všechna nastavení bezdrátové sítě vrátí na tovární výchozí hodnoty.

Hodnoty:

Yes	Inicializuje data drátová sítě uložená v trvalé paměti.

No*	Neinicializuje data drátová sítě uložená v trvalé paměti.

* tovární výchozí nastavení nabídky

PS Data Format

Účel:
Nastavení komunikačního protokolu pro data PS. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

Auto*	Nastaví komunikační protokol pro data PS automaticky.
Standard	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **Standard**.
BCP	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **BCP**.
TBCP	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **TBCP**.

* tovární výchozí nastavení nabídky

System Settings

Pomocí nabídky `System Settings` můžete konfigurovat řadu funkcí tiskárny.

Power Saving Timer

Účel:
Nastavení doby, po jejímž uplynutí tiskárna přejde do jednotlivých úsporných režimů.

Hodnoty:

Low Power Timer	**1min***1	Tiskárna standardně přechází do režimu Nízká spotřeba po jedné minutě nečinnosti od dokončení poslední úlohy. Nastavení **Low Power Timer** můžete změnit v rozmezí od 1 do 45 minut.
	1min - **45min**	
Sleep Timer	**6min***1	Tiskárna standardně přechází do režimu Spánek po šesti minutách nečinnosti, které se začínají počítat v okamžiku přechodu do režimu Nízká spotřeba. Nastavení **Sleep Timer** můžete změnit v rozmezí od 6 do 11 minut.
	6min - **11min**	

Power Off Timer[*2]	**Power Off Timer**	**On**[*1]	Povolení/zakázání režimu Vypnuto, který automaticky vypne napájení tiskárny v čas uvedený v položce **Time to OFF**.
		On, **Off**	
	Time to OFF	**480min**[*1]	Zadání doby, jak dlouho tiskárně trvá, než přejde do režimu Vypnuto, poté co přešla do režimu Spánek. Dobu do použití energetického managementu můžete upravit. Jakékoliv zvýšení bude mít vliv na energetickou účinnost produktu. Před provedením jakékoliv změny prosím zvažte její dopad na životní prostředí.
		120min - **480min**	

[*1] tovární výchozí nastavení nabídky

[*2] Pouze pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku

Vyberte pro položku `Low Power Timer` hodnotu `1min` (výchozí), pokud tiskárna sdílí elektrický obvod s osvětlením místnosti a pokud pozorujete blikání světla. Jinak vyberte vysokou hodnotu, aby tiskárna byla k dispozici pro časté používání s minimální dobou potřebnou pro zahřátí.

Tiskárna automaticky opustí úsporný režim, když od počítače obdrží tiskovou úlohu. Případně ji můžete do stavu připraveného k tisku uvést ručně stisknutím tlačítka (**Úspora energie**). Bez ohledu na to, zda je tiskárna v režimu Nízká spotřeba nebo Spánek, bude tiskárna k obnovení stavu připraveného k tisku potřebovat přibližně 25 sekund.

Pokud u položky `Power Off Timer` vyberete možnost `On`, tiskárna z režimu Spánek přejde po době nastavené u položky `Time to OFF` do režimu Vypnuto a automaticky se vypne. Chcete-li opustit režim Vypnuto, zapněte spínač napájení.

Auto Reset

Účel:
Nastavení doby čekání, než tiskárna obnoví výchozí nastavení pro aktuální položku nabídky a znovu se dostane do stavu připraveného k tisku, pokud ponecháte pokus o změnu nastavení nedokončený.

Hodnoty:

45sec[*]
1min
2min
3min
4min

[*] tovární výchozí nastavení nabídky

Fault Timeout

Účel:
Zadání doby čekání před tím, než tiskárna zruší úlohu, která se zastavila nestandardně. Každá úloha se po vypršení prodlevy zruší.

Hodnoty:

Off		Zakázání funkce prodlevy při chybě.
On	**60sec***	Tiskárna ve výchozím nastavení zruší úlohu za 60 sekund poté, co se úloha nestandardně zastavila. Nastavení můžete změnit v rozmezí od 3 do 300 sekund.
	3sec - **300sec**	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Job Timeout

Účel:
Nastavení doby, po kterou tiskárna čeká na přijetí dat z počítače. Každá tisková úloha se po vypršení prodlevy zruší.

Hodnoty:

Off		Zakázání funkce prodlevy u úlohy.
On	**30sec***	Tiskárna standardně čeká na přijetí dat z počítače 30 sekund. Nastavení můžete změnit v rozmezí od 5 do 300 sekund.
	5sec - **300sec**	

* tovární výchozí nastavení nabídky

mm / inch

Účel:
Nastavení jednotky měření za číselnou hodnotou zobrazovanou na ovládacím panelu.

Hodnoty:

Millimeters (mm)*	
Inches (")	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Low Toner Alert Msg

Účel:
Nastavení, zda se má zobrazovat upozornění, když dochází toner.

Hodnoty:

Off	Upozornění se v případě, že dochází toner, nezobrazuje.
On*	Upozornění se v případě, že dochází toner, zobrazuje.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Maintenance

Pomocí nabídky `Maintenance` můžete upravit nastavení tisku pro každý typ papíru, inicializovat trvalou paměť (NVM) a změnit nastavení tonerové kazety.

F/W Version

Účel:
Zobrazení verze řadiče.

Adjust BTR

Účel:
Zadání napětí přenosového válce (BTR) pro optimální tisk na jednotlivé typy papíru. Chcete-li snížit napětí, nastavte zápornou hodnotu. Chcete-li ji zvýšit, nastavte kladnou hodnotu.

Výchozí nastavení nemusí přinášet nejlepší výsledek na všech typech papíru. Pokud jsou na výtisku skvrny, zkuste zvýšit napětí. Pokud jsou na výtisku bílá místa, zkuste snížit napětí.

Poznámka:
Kvalita tisku závisí na hodnotách zadaných u této položky nabídky.

Hodnoty:

Plain	**0***
	-3 - 3
Light Card	**0***
	-3 - 3

Labels	**0***
	-3 - 3
Envelope	**0***
	-3 - 3
Recycled	**0***
	-3 - 3
Postcard	**0***
	-3 - 3

* tovární výchozí nastavení nabídky

Adjust Fusing Unit

Účel:
Zadání teploty fixační jednotky pro optimální tisk na jednotlivé typy papíru. Chcete-li snížit teplotu, nastavte zápornou hodnotu. Chcete-li ji zvýšit, nastavte kladnou hodnotu.

Výchozí nastavení nemusí přinášet nejlepší výsledek na všech typech papíru. Pokud je papír zkroucený, zkuste snížit teplotu. Pokud se toner na papír nefixuje správně, zkuste zvýšit teplotu.

Poznámka:
Kvalita tisku závisí na hodnotách zadaných u této položky nabídky.

Hodnoty:

Plain	**0***
	-3 - 3
Light Card	**0***
	-3 - 3
Labels	**0***
	-3 - 3
Envelope	**0***
	-3 - 3

Recycled	**0***
	-3 - 3
Postcard	**0***
	-3 - 3

* tovární výchozí nastavení nabídky

Density Adjustment

Účel:
Úprava úrovně hustoty tisku v rozmezí -3 až 3. Výchozí výrobní nastavení nabídky je 0.

Clean Developer

Účel:
Otočení motoru vývojky a protřepání toneru v tonerové kazetě.

Hodnoty:

Yes	Toner v nové tonerové kazetě se zamíchá.
No*	Toner v nové tonerové kazetě se nezamíchá.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Toner Refresh

Účel:
Dopotřebování tonerové kazety, pokud ji potřebujete vyměnit před koncem životnosti, nebo protřepání toneru v nové tonerové kazetě.

Hodnoty:

Black	**Yes**	Vyčištění toneru v tonerové kazetě.
	No*	Vyčištění toneru v tonerové kazetě se neprovede.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Initialize NVM

Účel:
Inicializace paměti NVM pro nastavení tiskárny. Povolením této funkce a restartováním tiskárny se vrátí všechna nastavení tiskárny kromě nastavení sítě na výchozí tovární hodnoty.

Viz též:
„Resetování na výchozí výrobní nastavení“ na str. 175

Hodnoty:

System Section	**Yes**	Inicializace nastavení tiskárny.
	No*	Nastavení tiskárny se neinicializují.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Non Genuine Toner

Účel:
Použití tonerové kazety od jiného výrobce.

Poznámka:
- ❏ *Použití neoriginální tonerové kazety může znemožnit využití některých funkcí tiskárny, snížit kvalitu tisku a spolehlivost tiskárny. Doporučujeme u tiskárny používat pouze nové tonerové kazety Epson. Neposkytujeme záruku na problémy způsobené neoriginálním spotřebním zbožím.*
- ❏ *Před použitím tonerové kazety jiného výrobce nezapomeňte tiskárnu restartovat.*

Hodnoty:

Toner	**Off***	Tonerová kazeta jiného výrobce se nepoužívá.
	On	Tonerová kazeta jiného výrobce se používá.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Adjust Altitude

Účel:
Zadání nadmořské výšku místa, kde je tiskárna nainstalována.

Výboj pro nabití fotonosiče liší podle barometrického tlaku. Můžete nastavit, v jaké nadmořské výšce je tiskárna nainstalována.

Poznámka:
Nesprávné nastavení nadmořské výšky má za následek nízkou kvalitu tisku a nesprávnou indikaci zbývajícího toneru.

Hodnoty:

0m*	Vyberte nadmořskou výšku místa, kde je tiskárna nainstalována.
1000m	
2000m	
3000m	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Machine Life

Účel:
Nastavení toho, zda se má dále tisknout, když se tiskárna přiblíží konci své životnosti.

Hodnoty:

Stop Printing*	Zastavení tiskového provozu na konci životnosti.
Keep Printing	Pokračování v tiskovém provozu po skončení životnosti.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
- ❏ *Pokud tiskárna již není v provozu a zobrazuje na LCD displeji chybový kód 191-310, stiskněte současně tlačítko ↩ (**Zpět**) a tlačítko ▼ a změňte nastavení* `Machine Life` *na možnost* `Keep Printing`*. Potom můžete pokračovat v používání tiskárny.*
- ❏ *Ačkoliv je možné tiskárnu i po skončení její životnosti dále používat tak, že změníte nastavení položky* `Keep Printing`*, není zaručena kvalita tisku.*

Secure Settings

Pomocí nabídky `Secure Settings` můžete nastavit heslo omezující přístup do nabídek ovládacího panelu. To zabraňuje nechtěným změnám nastavení tiskárny.

Panel Lock

Účel:
Omezení přístupu k nabídkám `Admin Menu` a `Report / List` pomocí hesla.

Viz též:
„Funkce Panel Lock“ na str. 173

Hodnoty:

Panel Lock Set	**Disable**[*1]	Bez omezení přístupu k nabídkám **Admin Menu** a **Report / List** pomocí hesla.
	Enable	S omezením přístupu k nabídkám **Admin Menu** a **Report / List** pomocí hesla.
Change Password[*2]	**0000**[*1]**-9999**	Nastavuje a mění heslo vyžadované pro přístup k nabídkám **Admin Menu** a **Report / List**.

[*1] tovární výchozí nastavení nabídky

[*2] Nezobrazuje se, když je položka `Panel Lock Set` nastavena na možnost `Disable`.

Software Download

Účel:
Instalace nebo smazání softwarových dat stažených a zaslaných připojeným počítačem.

Hodnoty:

Disable	Smaže stažená softwarová data, aby se maximalizovala bezpečnost dat.
Enable[*]	Nainstaluje stažená softwarová data.

[*] tovární výchozí nastavení nabídky

USB Settings

Pomocí nabídky `USB Settings` můžete měnit nastavení tiskárny týkající se portu USB.

Port Status

Účel:
Povolení a zakázání rozhraní USB.

Hodnoty:

Disable	Zakázání rozhraní USB.
Enable[*]	Povolení rozhraní USB.

[*] tovární výchozí nastavení nabídky

PS Data Format

Účel:
Nastavení komunikačního protokolu pro data PS. Aby se jakékoliv změny mohly projevit, vypněte tiskárnu a potom ji znovu zapněte.

Hodnoty:

Auto*	Nastaví komunikační protokol pro data PS automaticky.
Standard	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **Standard**.
BCP	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **BCP**.
TBCP	Nastaví komunikační protokol pro data PS na možnost **TBCP**.

* tovární výchozí nastavení nabídky

PCL Settings

Pomocí nabídky PCL Settings můžete změnit nastavení tiskárny, která se týkají pouze úloh využívajících jazyk tiskárny pro emulaci PCL.

Paper Size

Účel:
Zadání výchozího formátu papíru.

Hodnoty:

A4 - 210x297*
A5 - 148x210
B5 - 182x257
Letter - 8.5x11
Folio -8.5x13
Legal - 8.5x14
Executive
Statement
#10Env- 4.125x9.5

Monarch Env.			
Monarch Env. L			
DL Env- 110x220			
DL Env L			
C5 Env- 162x229			
148 x 100mm			
148 x 200mm			
Env Yougata2			
Env Yougata2 L			
Env Yougata3			
Env Yougata3 L			
Env Yougata4			
Env Yougata6			
Env Younaga3			
Env Nagagata3			
Env Nagagata4			
Env Kakugata 3			
New Custom Size	**Portrait(Y)**	**297mm***/**11.7inch***	Určuje délku vlastního formátu papíru. To, které tovární výchozí nastavení nabídky se zobrazí, závisí na hodnotě zvolené u položky **mm / inch** v nabídce **System Settings**. Další informace najdete v části „mm / inch“ na str. 154.
		127mm - **355mm**/ **5.0inch** - **14.0inch**	
	Landscape(X)	**210mm***/**8.3inch***	Určuje šířku vlastního formátu papíru. To, které tovární výchozí nastavení nabídky se zobrazí, závisí na hodnotě zvolené u položky **mm / inch** v nabídce **System Settings**. Další informace najdete v části „mm / inch“ na str. 154.
		77mm - **215mm**/ **3.0inch** - **8.5inch**	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Image Orientation

Účel:
Nastavení orientace textu a grafiky na stránce.

Hodnoty:

Portrait*	Tisk textu a grafiky rovnoběžně s kratší hranou papíru.
Landscape	Tisk textu a grafiky rovnoběžně s delší hranou papíru.

* tovární výchozí nastavení nabídky

2 Sided Options

Účel:
Nastavení toho, zda se má tisknout na obě strany papíru.

Hodnoty:

2 Sided Print	**Off**	Bez tisku na obě strany papíru.
	On*	Tisk na obě strany papíru.
Binding Edge	**Flip Long Edge***	Tisk na obě strany papíru, který se bude vázat podél delší hrany.
	Flip Short Edge	Tisk na obě strany papíru, který se bude vázat podél kratší hrany.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Font

Účel:
Zvolení výchozího písma z písem nainstalovaných v tiskárně.

Hodnoty:

Courier*	**AlbertusMd**	**ITCBookmanDb**
CGTimes	**AlbertusXb**	**ITCBookmanLtIt**
CGTimesBd	**Arial**	**ITCBookmanDbIt**
CGTimesIt	**ArialBd**	**NwCentSchlbkRmn**
CGTimesBdIt	**ArialIt**	**NwCentSchlbkBd**
CGOmega	**ArialBdIt**	**NwCentSchlbkIt**
CGOmegaBd	**TimesNew**	**NwCentSchlbkBdIt**
CGOmegaIt	**TimesNewBd**	**Times**

CGOmegaBdIt	**TimesNewIt**	**TimesBd**
Coronet	**TimesNewBdIt**	**TimesIt**
ClarendonCd	**Helvetica**	**TimesBdIt**
UniversMd	**HelveticaBd**	**ZapfChanceryMdIt**
UniversBd	**HelveticaOb**	**Symbol**
UniversMdIt	**HelveticaBdOb**	**SymbolPS**
UniversBdIt	**HelveticaNr**	**Wingdings**
UniversMdCd	**HelveticaNrBd**	**ZapfDingbats**
UniversBdCd	**HelveticaNrOb**	**CourierBd**
UniversMdCdIt	**HelveticaNrBdOb**	**CourierIt**
UniversBdCdIt	**PalatinoRmn**	**CourierBdIt**
AntiqueOlv	**PalatinoBd**	**LetterGothic**
AntiqueOlvBd	**PalatinoIt**	**LetterGothicBd**
AntiqueOlvIt	**PalatinoBdIt**	**LetterGothicIt**
GarmondAntiqua	**ITCAvantGardBk**	**CourierPS**
GarmondHlb	**ITCAvantGardDb**	**CourierPSBd**
GarmondKrsv	**ITCAvantGardBkOb**	**CourierPSOb**
GarmondKrsvHlb	**ITCAvantGardDbOb**	**CourierPSBdOb**
Marigold	**ITCBookmanLt**	**Line Printer**

* tovární výchozí nastavení nabídky

Symbol Set

Účel:
Nastavení sady symbolu pro zvolené písmo.

Hodnoty:

ROMAN-8	**DESKTOP**	**ISO-21**
ROMANEXT	**MC TEXT**	**ISO-60**
ISO-L1	**PS TEXT**	**ISO-69**

ISO-L2	**MS PUB**	**WIN 3.0**
ISO-L5	**MATH-8**	**SYMBOL**
PC-8*	**PS MATH**	**WINGDINGS**
PC-8 DN	**PI FONT**	**DNGBTSMS**
PC-850	**LEGAL**	**ISO-L6**
PC-852	**ISO-4**	**PC-1004**
PC-8 TK	**ISO-6**	**PC-775**
WIN L1	**ISO-11**	**WINBALT**
WIN L2	**ISO-15**	**UCS-2**
WIN L5	**ISO-17**	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Font Size

Účel:
Nastavení velikosti písma pro vektorová typografická písma, v rozmezí od `4.00` do `50.00`. Výchozí nastavení je `12.00`.

Velikost písma označuje výšku znaků v daném písmu. Jeden bod odpovídá přibližně 1/72 palce.

Font Pitch

Účel:
Nastavení rozpalu písma pro vektorová neproporcionální písma, v rozmezí od `6.00` do `24.00`. Výchozí nastavení je `10.00`.

Rozpal písma označuje počet znaků s pevnými mezerami v jednom vodorovném palci vysázeného textu. U nevektorových neproporcionálních písem se rozpal zobrazuje, ale nelze ho měnit.

Form Line

Účel:
Nastavení počtu řádků na stránce.

Hodnoty:

72*	Vyberte hodnotu v krocích po 1.
5-128	

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Tiskárna nastaví velikost mezery mezi řádky na základě nastavení Form Line *a* Image Orientation*. Než budete měnit nastavení* Form Line*, zkontrolujte, zda jsou nastavení* Form Line *a* Image Orientation *správná.*

Quantity

Účel:
Nastavení výchozího množství při tisku, v rozmezí od 1 do 999. Výchozí nastavení je 1. (Počet kopií vyžadovaný pro určitou úlohu nastavte v ovladači tiskárny. Hodnoty nastavené v ovladači tiskárny mají vždy přednost před hodnotami zvolenými na ovládacím panelu.)

Image Enhancement

Účel:
Nastavení toho, zda se má povolit funkce Image Enhancement, která zjemňuje okrajovou čáru mezi černou a bílou tak, aby se omezily zubaté okraje a vylepšil vizuální vzhled.

Hodnoty:

Off*	Zakázání funkce Image Enhancement.
On	Povolení funkce Image Enhancement.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Draft Mode

Účel:
Úspora toneru pomocí tisku v režimu konceptu. Při tisku v režimu konceptu se kvalitu tisku sníží.

Hodnoty:

Disable*	Netiskne se v režimu konceptu.
Enable	Tiskne se v režimu konceptu.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Line Termination

Účel:
Přidání příkazů k ukončení řádku.

Hodnoty:

Off*	Příkaz k ukončení řádku není přidán. CR=CR, LF=LF, FF=FF
Carriage Return	Je přidán příkaz CR. CR=CR, LF=CR+LF, FF=CR+FF
Line Feed	Je přidán příkaz LF. CR=CR+LF, LF=LF, FF=FF
CR + LF	Jsou přidány příkazy CR a LF. CR=CR+LF, LF=CR+LF, FF=CR+FF

* tovární výchozí nastavení nabídky

PS Settings

Pomocí nabídky `PS Settings` můžete změnit nastavení tiskárny, která se týkají pouze úloh využívajících jazyk tiskárny PostScript Level3 Compatible.

PS Error Report

Účel:
Nastavení toho, zda se má tisknout popis chyb, které se týkají jazyka tiskárny PostScript Level3 Compatible.

Hodnoty:

Off	Bez tisku hlášení o chybách PS.
On*	Tisk hlášení o chybách PS.

* tovární výchozí nastavení nabídky

PS Job Timeout

Účel:
Nastavení doby spuštění jedné úlohy využívající jazyk tiskárny PostScript Level3 Compatible.

Hodnoty:

Off*		Bez nastavení doby spuštění úlohy PS.
On	**1min**	Nastavení doby spuštění úlohy PS.
	1min - 900min	

* tovární výchozí nastavení nabídky

PDF Settings

Pomocí nabídky PDF Settings můžete změnit nastavení tiskárny, která se týkají pouze úloh ve formátu PDF.

Quantity

Účel:
Nastavení počtu kopií, které se mají vytisknout.

Hodnoty:

1*	Vyberte hodnotu v krocích po 1.
1 - 999	

* tovární výchozí nastavení nabídky

2 Sided Options

Účel:
Nastavení toho, zda se má tisknout na obě strany papíru.

Hodnoty:

2 Sided Print	**Off**	Bez tisku na obě strany papíru.
	On*	Tisk na obě strany papíru.
Binding Edge	**Flip Long Edge***	Tisk na obě strany papíru, který se bude vázat podél delší hrany.
	Flip Short Edge	Tisk na obě strany papíru, který se bude vázat podél kratší hrany.

* tovární výchozí nastavení nabídky

Print Mode

Účel:
Nastavení režimu tisku.

Hodnoty:

Normal*	Pro dokumenty se znaky normální velikosti.
High Quality	Pro dokumenty obsahující malé znaky nebo úzké čáry nebo dokumenty vytištěné na jehličkové tiskárně.

* tovární výchozí nastavení nabídky

PDF Password

Účel:
Nastavení hesla pro tisk zabezpečených souborů PDF.

Hodnoty:

XXXXX	Zadejte heslo složené z až 32 alfanumerických znaků pro tisk zabezpečených souborů PDF.

Paper Size

Účel:
Nastavení výstupního formátu papíru pro soubory PDF.

Hodnoty:

A4 - 210x297*
Auto
Letter - 8.5x11

* tovární výchozí nastavení nabídky

Layout

Účel:
Nastavení výstupního rozvržení.

Hodnoty:

Auto %*
4 Pages Up
2 Pages Up
100% (No Zoom)

* tovární výchozí nastavení nabídky

Tray Settings

Pomocí možnosti Tray Settings můžete nastavit formát papír a typ papíru založeného do zásobníku na papír.

Tray

Účel:
Nastavení papíru založeného do zásobníku na papír.

Hodnoty:

Paper Size	**A4 - 210x297***
	A5 - 148x210
	B5 - 182x257
	Letter - 8.5x11
	Folio -8.5x13
	Legal - 8.5x14
	Executive
	Statement
	#10Env- 4.125x9.5
	Monarch Env.
	Monarch Env. L
	DL Env- 110x220
	DL Env L
	C5 Env- 162x229
	148 x 100mm
	148 x 200mm
	Env Yougata2
	Env Yougata2 L
	Env Yougata3
	Env Yougata3 L
	Env Yougata4
	Env Yougata6
	Env Younaga3
	Env Nagagata3
	Env Nagagata4
	Env Kakugata 3

	New Custom Size	**Portrait(Y)**	**297mm*/11.7inch***	Určuje délku vlastního formátu papíru. To, které tovární výchozí nastavení nabídky se zobrazí, závisí na hodnotě zvolené u položky **mm / inch** v nabídce **System Settings**. Další informace najdete v části „mm / inch“ na str. 154.
			127mm - **355mm**/ **5.0inch** - **14.0inch**	
		Landscape(X)	**210mm*/8.3inch***	Určuje šířku vlastního formátu papíru. To, které tovární výchozí nastavení nabídky se zobrazí, závisí na hodnotě zvolené u položky **mm / inch** v nabídce **System Settings**. Další informace najdete v části „mm / inch“ na str. 154.
			77mm - **215mm**/ **3.0inch** - **8.5inch**	
Paper Type	**Plain***			
	Light Card			
	Labels			
	Envelope			
	Recycled			
	Postcard			

* tovární výchozí nastavení nabídky

Poznámka:
Podrobnosti o podporovaných formátech papíru naleznete v části „Použitelná tisková média“ na str. 104.

Panel Language

Účel:
Nastavení jazyka používaného na ovládacím panelu.

Hodnoty:

English*
Français
Italiano

Deutsch
Español
Nederlands
Português Europeu
Türkçe
Русский

* tovární výchozí nastavení nabídky

Funkce Panel Lock

Tato funkce brání neautorizovaným uživatelům měnit na ovládacím panelu nastavení provedená správcem. Pomocí ovladače tiskárny nicméně můžete upravit nastavení pro jednotlivé tiskové úlohy.

Povolení funkce Panel Lock

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko (OK).
3. Vyberte možnost `Secure Settings` a potom stiskněte tlačítko (OK).
4. Vyberte možnost `Panel Lock` a potom stiskněte tlačítko (OK).
5. Vyberte možnost `Panel Lock Set` a potom stiskněte tlačítko (OK).
6. Vyberte možnost `Enable` a potom stiskněte tlačítko (OK).
7. V případě potřeby vyberte možnost `Change Password` a potom stiskněte tlačítko (OK).
8. Zadejte nové heslo a potom stiskněte tlačítko (OK).

Poznámka:
Výchozí výrobní nastavení hesla panelu je `0000`.

Poznámka:

- ❏ *Dbejte na zapamatování tohoto hesla. Níže uvedený postup umožňuje resetovat heslo. Vypněte tiskárnu. Potom za současného držení tlačítka (**Nabídka**) tiskárnu zapněte. Držte tlačítko (**Nabídka**) stisknuté, dokud se na LCD displeji nezobrazí* `Ready to Print`.
- ❏ *Chcete-li změnit heslo, když je položka* `Panel Lock Set` *nastavena na možnost* `Enable`*, proveďte kroky 1 a 2. Zadejte aktuální heslo a potom stiskněte tlačítko OK. Proveďte kroky 3 a 4. Vyberte možnost* `Change Password` *a potom stiskněte tlačítko OK. Zadejte nové heslo a potom stiskněte tlačítko OK. Tím se heslo změní.*

Zakázání funkce Panel Lock

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Zadejte heslo a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Secure Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Vyberte možnost `Panel Lock` a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Vyberte možnost `Panel Lock Set` a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Vyberte možnost `Disable` a potom stiskněte tlačítko OK.

Poznámka:
Heslo se resetuje na `0000`*, když se nastavení položky* `Panel Lock Set` *změní z možnosti* `Enable` *na možnost* `Disable`.

Změna nastavení úsporného režimu

Tiskárna po nastavené době nečinnosti přejde do úsporného režimu. Nastavením možnosti `Power Saving Timer` můžete tiskárnu uvést do jednotlivých úsporných režimů.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `System Settings` a potom stiskněte tlačítko OK.

4. Vyberte možnost `Power Saving Timer` a potom stiskněte tlačítko (OK).

5. Vyberte možnost `Low Power Timer`, `Sleep Timer` nebo `Power Off Timer` a potom stiskněte tlačítko (OK).

6. **Low Power Timer**/**Sleep Timer**
   Stisknutím tlačítek ▲ a ▼ zadejte požadovanou hodnotu a potom stiskněte tlačítko (OK).
   Můžete vybírat z rozmezí 1–45 minut pro možnost `Low Power Timer`, resp. 6–11 minut pro možnost `Sleep Timer`.

   Power Off Timer (pro uživatele v Evropě, na Blízkém východě, v Africe a v Rusku)
   Vyberte možnost `On` u položky `Power Off Timer`, stiskněte tlačítko ▲ nebo ▼ nebo zadejte požadovanou hodnotu a potom stiskněte tlačítko (OK).
   U položky `Time to OFF` můžete vybírat z rozmezí 120–480 minut.

Resetování na výchozí výrobní nastavení

Povolením funkce Initialize NVM a restartováním tiskárny se vrátí všechna nastavení tiskárny kromě nastavení sítě na výchozí tovární hodnoty.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).

2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko (OK).

3. Vyberte možnost `Maintenance` a potom stiskněte tlačítko (OK).

4. Vyberte možnost `Initialize NVM` a potom stiskněte tlačítko (OK).

5. Vybráním možnosti `System Section` inicializujte nastavení tiskárny a potom stiskněte tlačítko (OK).

6. Vyberte možnost `Yes` a potom stiskněte tlačítko (OK).

   Tiskárna se automaticky restartuje s továrními výchozími nastaveními nabídky.

Kapitola 7

Řešení problémů

Odstranění uvíznutého papíru

Pečlivý výběr vhodného tiskového média a správné zakládání vám umožní předejít většině případů uvíznutí.

⚠ ***Varování:***
Pokud se vám nepodaří uvíznutý papír odstranit postupy uvedenými v příručce, nepokoušejte se ho odstranit silou. Mohlo by to způsobit poranění. Kontaktujte zastoupení společnosti Epson.

Viz též:
❏ *„Tiskové médium“ na str. 102*

❏ *„Podporovaná tisková média“ na str. 104*

Poznámka:
Před nákupem většího množství tiskového média se doporučuje nejprve vyzkoušet vzorek.

Předcházení uvíznutí papíru

❏ Používejte pouze doporučená tisková média.

❏ Jak správně zakládat tisková média, se dozvíte v částech „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108 a „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116.

❏ Nezakládejte tiskové médium před zapnutím tiskárny.

❏ Nepřeplňujte zdroje tiskových médií.

❏ Nezakládejte pomačkaná, zmačkaná, vlhká nebo zkroucená tisková média.

❏ Před vložením tiskové médium prohněte, protřepejte a narovnejte. Pokud dojde k uvíznutí tiskového média, zkuste do zásobníku na papír nebo prioritního podavače listů (PPL) vkládat jeden list po druhém.

❏ Nepoužívejte ostřihnutá nebo oříznutá tisková média.

❏ Nesměšujte různé formáty, hmotnosti nebo typy tiskových médií v jednom zdroji.

- ❏ Při zakládání tiskového média do zásobníku na papír nebo do prioritního podavače listů (PPL) zkontrolujte, zda doporučovaný tiskový povrch směřuje nahoru.
- ❏ Uchovávejte tisková média v přijatelném prostředí.
- ❏ Když probíhá tisk, nesnímejte kryt zásobníku na papír.
- ❏ Ujistěte se, zda všechny kabely připojené k tiskárně jsou správně upevněny.
- ❏ Přílišné sevření vodítek může vést k uvíznutí papíru.

Viz též:

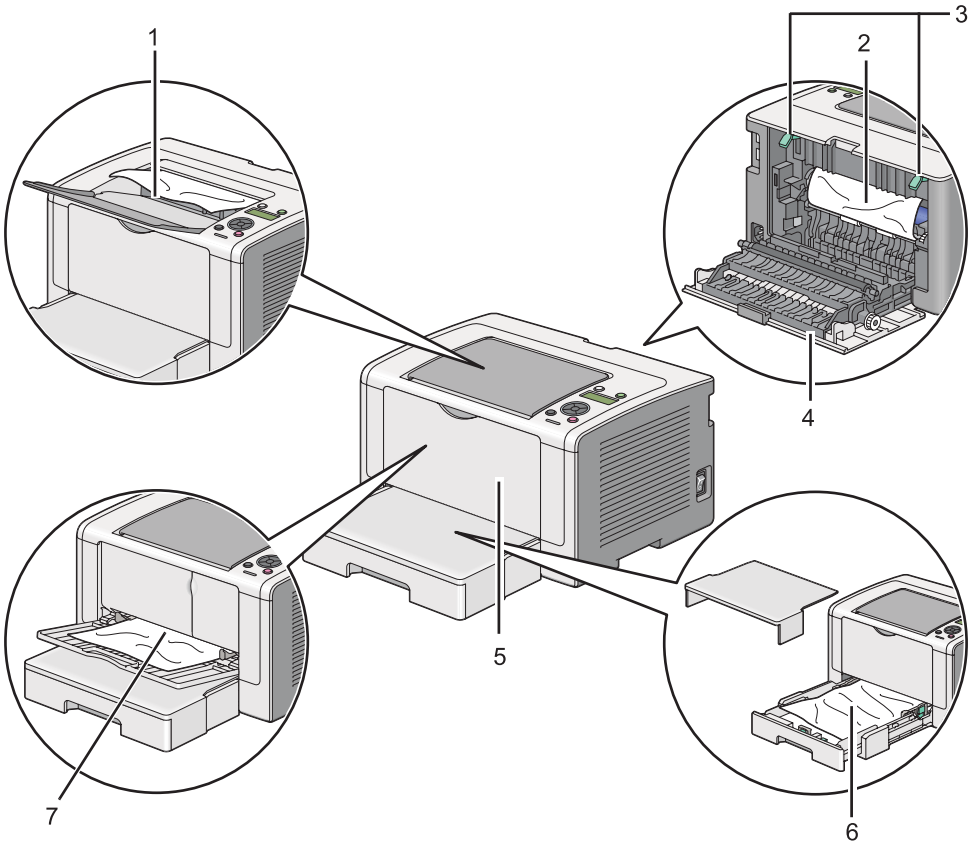
- ❏ *„Tiskové médium“ na str. 102*
- ❏ *„Pokyny pro skladování tiskových médií“ na str. 104*
- ❏ *„Podporovaná tisková média“ na str. 104*

Identifikace místa uvíznutí papíru

⚠ ***Upozornění:***
Nepokoušejte se odstranit papír uvíznutý hluboko v přístroji, zejména ne papír navinutý na fixační jednotku nebo tepelný válec. Jinak si můžete způsobit zranění nebo popáleniny. Okamžitě přístroj vypněte a kontaktujte místní zastoupení společnosti Epson.

Důležité:
Nepokoušejte se řešit uvíznutí pomocí nářadí nebo nástrojů. Mohlo by to tiskárnu trvale poškodit.

Následující ilustrace ukazuje, kde po cestě tiskového média může dojít k uvíznutí papíru.



1	Prostřední výstupní zásobník
2	Fotovodivá jednotka
3	Páčky
4	Zadní kryt
5	Přední kryt
6	Zásobník na papír
7	Prioritní podavač listů (PPL)

Odstraňování uvíznutého papíru z přední strany tiskárny

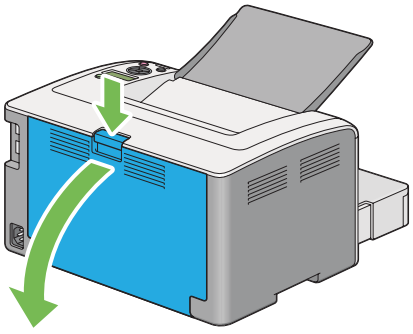
Odstraňování uvíznutého papíru ze zásobníku na papír

Důležité:

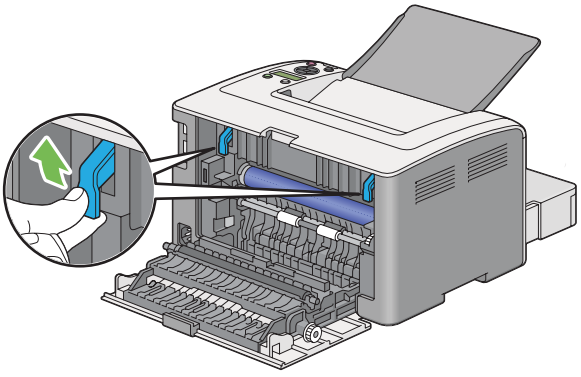
- ❏ *Aby se předešlo úrazu elektrickým proudem, před prováděním údržby tiskárnu vždy vypněte a odpojte od uzemněné zásuvky.*
- ❏ *Aby se předešlo popáleninám, neodstraňujte uvíznutý papír okamžitě po tisku. Fixační jednotka je během tisku velmi horká.*

Poznámka:
Abyste vyřešili chybu zobrazenou na LCD displeji, musíte z cesty tiskového média odstranit veškeré tiskové médium.

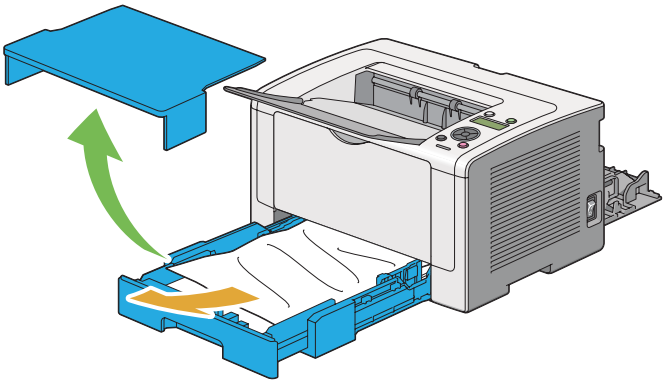
1. Stiskněte rukojeť zadního krytu a otevřete ho.



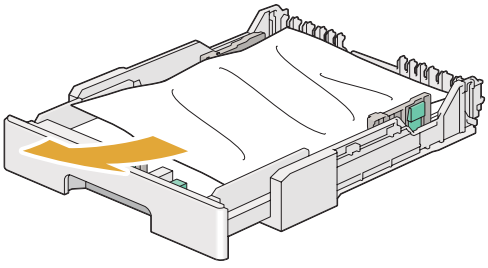
2. Zvedněte páčky.



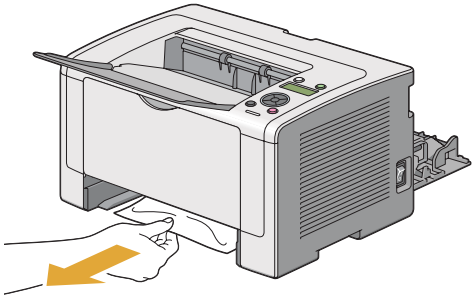
3. Opatrně z tiskárny vytáhněte zásobník na papír. Uchopte zásobník oběma rukama, mírně nadzvedněte jeho přední část a vyjměte ho z tiskárny.



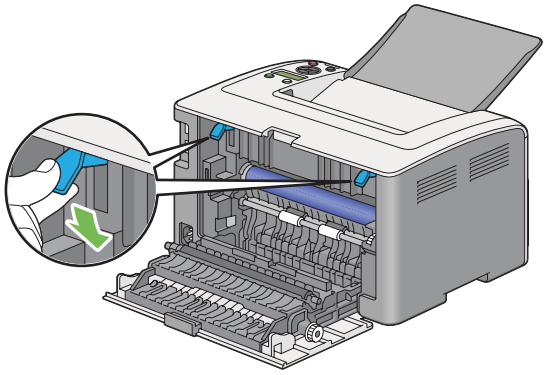
4. Odstraňte ze zásobníku veškerý uvíznutý a/nebo zmačkaný papír.



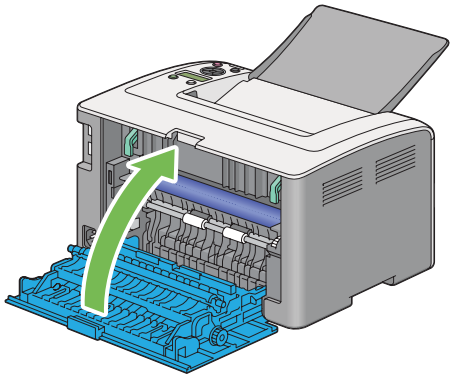
5. Opatrně uvíznutý papír vytáhněte tak, aby se neroztrhl.



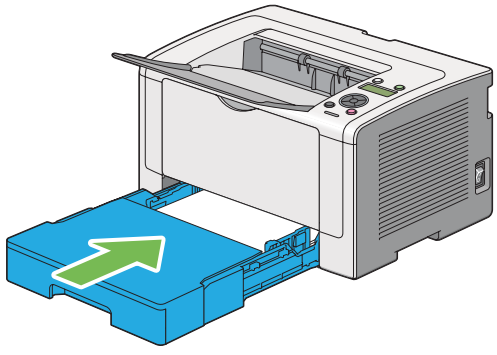
6. Vraťte páčky dolů do původní polohy.



7. Uzavřete zadní kryt.



8. Vložte zásobník na papír do tiskárny a zasuňte ho tak, aby zaklapnul.



Odstraňování uvíznutého papíru z prioritního podavače listů (PPL)

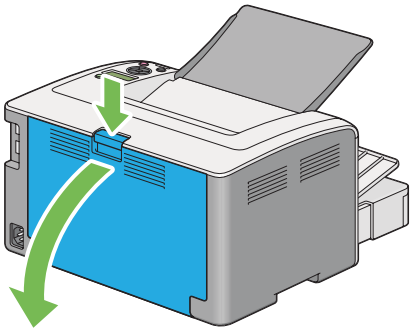
Důležité:

- ❏ *Při odstraňování uvíznutého papíru nevyvíjejte na přední kryt papíru nepřiměřenou sílu. Mohlo by to kryt poškodit.*
- ❏ *Aby se předešlo úrazu elektrickým proudem, před prováděním údržby tiskárnu vždy vypněte a odpojte od uzemněné zásuvky.*
- ❏ *Aby se předešlo popáleninám, neodstraňujte uvíznutý papír okamžitě po tisku. Fixační jednotka je během tisku velmi horká.*

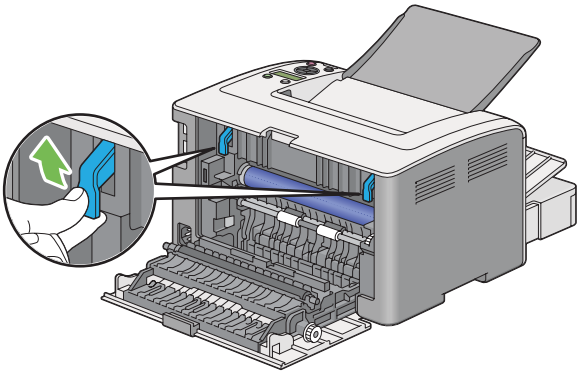
Poznámka:

Abyste vyřešili chybu zobrazenou na LCD displeji, musíte z cesty tiskového média odstranit veškeré tiskové médium.

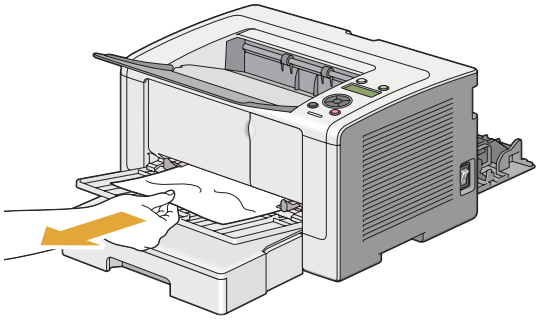
1. Stiskněte rukojeť zadního krytu a otevřete ho.



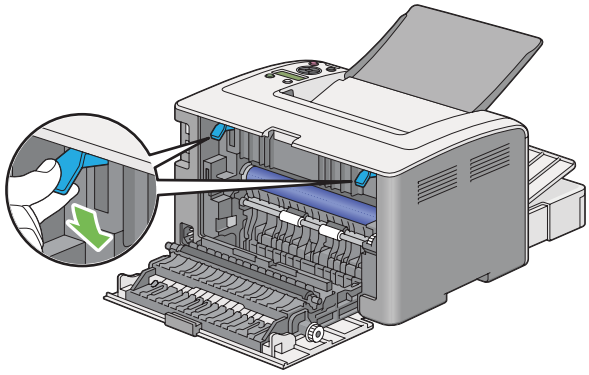
2. Zvedněte páčky.



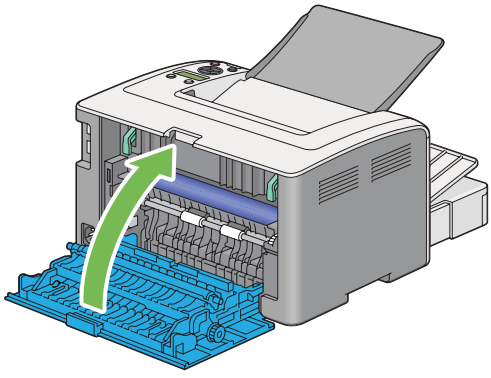
3. Opatrně uvíznutý papír vytáhněte tak, aby se neroztrhl.



4. Vraťte páčky dolů do původní polohy.



5. Uzavřete zadní kryt.



Pokud se problém nevyřeší, je možné, že uvnitř tiskárny zůstal kousek papíru. Uvíznutý papír odstraníte následujícím postupem.

6. Pokud v zásobníku na papír nebo v PPL není tiskové médium, založte ho tam.

7. Stiskněte tlačítko (**Zrušit úlohu**) a držte ho stisknuté po více než tři sekundy.

   Podá se tiskové médium, které odstraní uvíznutý papír.

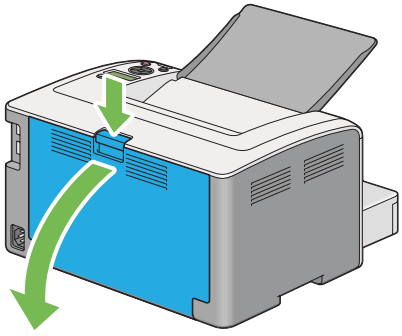
Odstraňování uvíznutého papíru ze zadní strany tiskárny

Důležité:

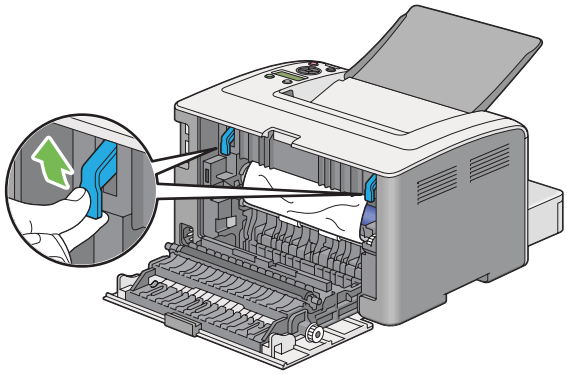
- ❏ *Aby se předešlo úrazu elektrickým proudem, před prováděním údržby tiskárnu vždy vypněte a odpojte od uzemněné zásuvky.*
- ❏ *Aby se předešlo popáleninám, neodstraňujte uvíznutý papír okamžitě po tisku. Fixační jednotka je během tisku velmi horká.*
- ❏ *Chraňte fotovodivou jednotku před jasným světlem. Pokud zadní kryt zůstane otevřený po dobu více než tří minut, může se snížit kvalita tisku.*

Poznámka:
Abyste vyřešili chybu zobrazenou na LCD displeji, musíte z cesty tiskového média odstranit veškeré tiskové médium.

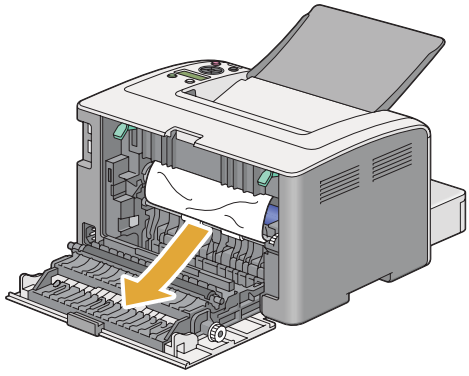
1. Stiskněte rukojeť zadního krytu a otevřete ho.



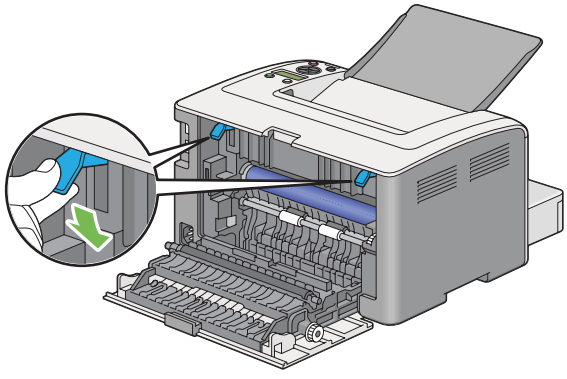
2. Zvedněte páčky.



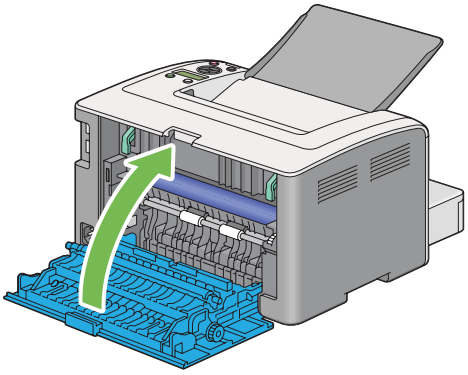
3. Odstraňte uvíznutý papír ze zadní strany tiskárny.



4. Vraťte páčky dolů do původní polohy.



5. Uzavřete zadní kryt.



Pokud se problém nevyřeší, je možné, že uvnitř tiskárny zůstal kousek papíru. Uvíznutý papír odstraníte následujícím postupem.

6. Pokud v zásobníku na papír nebo v PPL není tiskové médium, založte ho tam.

7. Stiskněte tlačítko (**Zrušit úlohu**) a držte ho stisknuté po více než tři sekundy.

Podá se tiskové médium, které odstraní uvíznutý papír.

Odstraňování uvíznutého papíru z prostředního výstupního zásobníku

Důležité:

❏ *Aby se předešlo úrazu elektrickým proudem, před prováděním údržby tiskárnu vždy vypněte a odpojte od uzemněné zásuvky.*

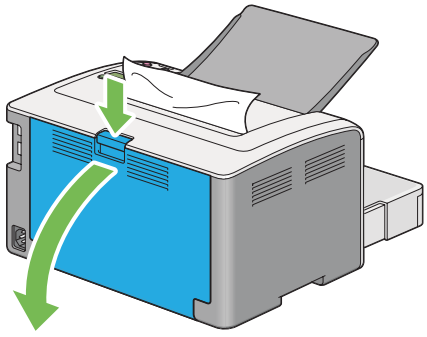
❏ *Aby se předešlo popáleninám, neodstraňujte uvíznutý papír okamžitě po tisku. Fixační jednotka je během tisku velmi horká.*

❏ *Chraňte fotovodivou jednotku před jasným světlem. Pokud zadní kryt zůstane otevřený po dobu více než tří minut, může se snížit kvalita tisku.*

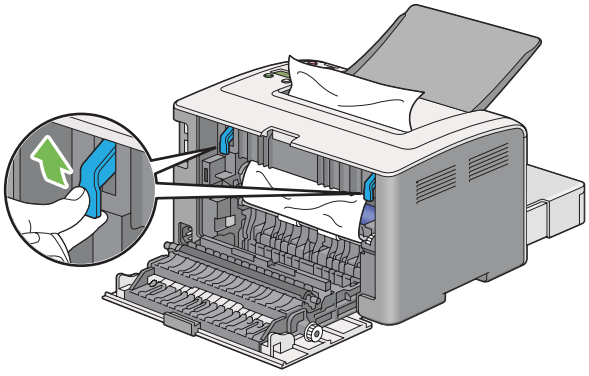
Poznámka:

Abyste vyřešili chybu zobrazenou na LCD displeji, musíte z cesty tiskového média odstranit veškeré tiskové médium.

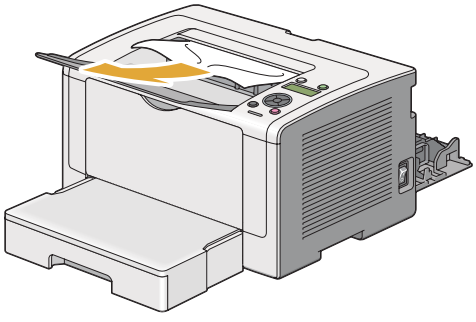
1. Stiskněte rukojeť zadního krytu a otevřete ho.



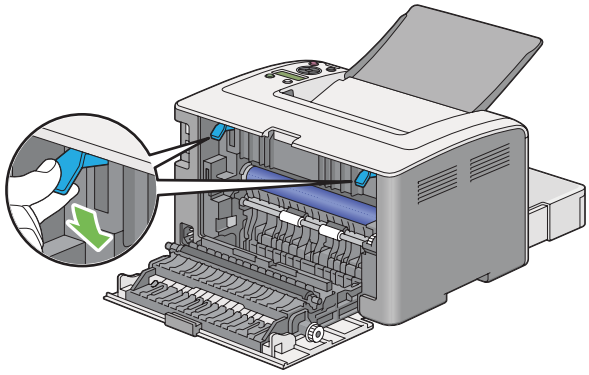
2. Zvedněte páčky.



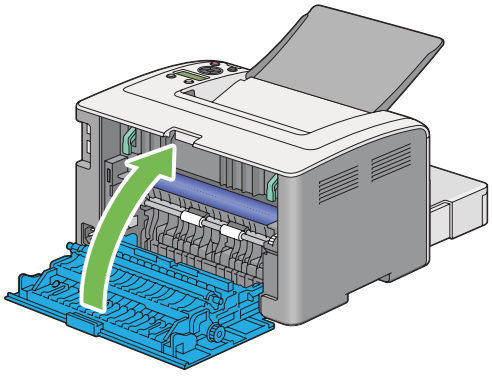
3. Odstraňte uvíznutý papír ze zadní strany tiskárny. Pokud se v cestě papíru nenachází žádný papír, odstraňte ho z prostředního výstupního zásobníku.



4. Vraťte páčky dolů do původní polohy.



5. Uzavřete zadní kryt.



Problémy s uvíznutím papíru

Uvíznutí v důsledku chybného podání

Problém	Úkon
Dochází ke špatnému podání tiskového média.	Odstraňte papír z prioritního podavače listů (PPL) a poté se ujistěte, zda je papír správně vložen do zásobníku na papír.
	Podle toho, které tiskové médium používáte, proveďte jednu z následujících akcí: ❏ Silný papír používejte pouze s hmotností 163 g/m² nebo menší. ❏ Pohlednice jsou k dispozici do hmotnosti 190 g/m². ❏ Tenký papír používejte pouze s hmotností 60 g/m² nebo větší. ❏ U obálek se přesvědčte, zda jsou správně vloženy do zásobníku na papír podle pokynů v části „Zakládání obálek do zásobníku na papír“ na str. 112.
	Pokud je obálka pomačkaná, narovnejte ji nebo použijte jinou.
	Pokud provádíte ruční oboustranný (duplexní) tisk, ujistěte se, zda tiskové médium není zkroucené.
	Protřepte tiskové médium.
	Pokud je tiskové médium vlhké, otočte ho. Pokud problém přetrvává, použijte tiskové médium, které není vlhké.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Uvíznutí v důsledku vícenásobného podání

Problém	Úkon
Dochází k vícenásobnému podání tiskového média.	Odstraňte papír z prioritního podavače listů (PPL) a poté se ujistěte, zda je papír správně založen do zásobníku na papír.
	Pokud je tiskové médium vlhké, použijte takové, které vlhké není.
	Protřepte tiskové médium.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Základní potíže s tiskárnou

Některé potíže s tiskárnou je snadné vyřešit. Pokud s tiskárnou nastane nějaký problém, zkontrolujte všechny následující body:

- ❏ Napájecí kabel je připojen k tiskárně a k řádně uzemněné elektrické zásuvce.
- ❏ Tiskárna je zapnutá.
- ❏ Elektrická zásuvka není odpojena na žádném vypínači ani jističi.
- ❏ Jiné elektrické zařízení připojené k zásuvce funguje.
- ❏ Když je model AL-M200DW připojený k bezdrátové síti, měl byl se z tiskárny vypojit ethernetový kabel.

Pokud jste zkontrolovali všechny výše uvedené body a problém přetrvává, vypněte tiskárnu, počkejte 10 sekund a znovu ji zapněte. Často se tím problém vyřeší.

Problémy s displejem

Problém	Úkon
Po zapnutí tiskárny se nerozsvítí LED dioda ◯ (**Připraveno**).	Vypněte tiskárnu, počkejte 10 sekund a znovu ji zapněte.
Změna nastavení nabídky z ovládacího panelu se nijak neprojeví.	Nastavení v softwarové aplikaci, ovladači tiskárny nebo nástrojích tiskárny mají přednost před nastaveními provedenými na ovládacím panelu. Místo ovládacího panelu změňte nastavení nabídky v ovladači tiskárny, nástrojích tiskárny nebo softwarové aplikaci.

Problémy s tiskem

Problém	Úkon
Úloha se nevytiskla nebo se vytiskly nesprávné znaky.	Zkontrolujte, zda LED dioda ◯ (**Připraveno**) svítí.
	Ujistěte se, zda je v tiskárně založeno tiskové médium.
	Ověřte, zda používáte správný ovladač tiskárny.
	Ujistěte se, zda používáte správný ethernetový kabel nebo kabel USB a zda je správně připojen k tiskárně.
	Ověřte, zda je zvolen správný formát tiskového média.
	Pokud používáte službu zařazování tisku, ověřte, zda se zařazování nezaseklo.
	Zkontrolujte rozhraní tiskárny z nabídky `Admin Menu`. Zjistěte, jaké rozhraní hostitele používáte. Vytiskněte stránku System Settings a ověřte, zda je aktuální nastavení rozhraní správné. Podrobnosti o tom, jak vytisknout stránku System Settings, naleznete v části „Tisky stránky System Settings“ na str. 139.

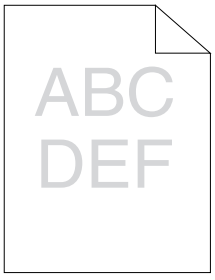
Problém	Úkon
Dochází k chybnému nebo vícenásobnému podání tiskového média.	Ujistěte se, zda tiskové médium, které používáte, odpovídá technickým údajům tiskárny. **Viz též:** „Použitelná tisková média“ na str. 104
	Před založením tiskové médium protřepejte.
	Ujistěte se, zda je tiskové médium správně založeno.
	Ujistěte se, zda jsou správně nastavena vodítka šířky papíru a délková vodítka.
	Nepřeplňujte zdroje tiskových médií.
	Při zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL) nebo zásobníku na papír nevyvíjejte na tiskové médium sílu. Jinak se může pootočit nebo ohnout.
	Ujistěte se, zda tiskové médium není zkroucené.
	Založte tiskové médium tak, aby doporučená tisková strana směřovala správným směrem. **Viz též:** „Zakládání tiskového média“ na str. 107
	Obraťte nebo otočte tiskové médium, zkuste tisknout znovu a zjistěte, zda se podávání nezlepší.
	Nesměšujte různé typy tiskových médií.
	Nesměšujte různé formáty tiskových médií.
	Před vložením tiskového média odstraňte svrchní a spodní zkroucený list ve stohu.
	Do zdroje zakládejte tisková média, pouze pokud je prázdný.
Obálka je po tisku zmačkaná.	Zkontrolujte, zda je obálka do zásobníku na papír založena podle pokynů v části „Zakládání obálek do zásobníku na papír“ na str. 112.
Stránka je na neočekávaných místech přerušena.	Zvyšte hodnotu **Job Time-Out** v nabídce **System Settings**, která se nachází na kartě **Printer Maintenance** v nástroji Printer Setting Utility.
	Zvyšte hodnotu prodlevy v nabídce **Protocol Settings** v nástroji EpsonNet Config.
Tiskové médium nevytváří na prostředním výstupním zásobníku zarovnaný stoh.	Otočte stoh tiskového média v prioritním podavači listů (PPL) a v zásobníku na papír.
Tiskárna netiskne oboustranně.	Vyberte možnost **Flip on Short Edge** nebo **Flip on Long Edge** z nabídky **Duplex** na kartě **Paper/Output** ovladače tiskárny.

Problémy s kvalitou tisku

Poznámka:
Některé postupy v této části využívají nástroj Printer Setting Utility nebo Status Monitor. Některé postupy využívající nástroj Printer Setting Utility lze provést také pomocí ovládacího panelu.

Viz též:
- ❏ *„Porozumění nabídkám ovládacího panelu“ na str. 145*
- ❏ *„Printer Setting Utility (pouze systém Windows)“ na str. 21*
- ❏ *„Status Monitor (pouze systém Windows)“ na str. 22*

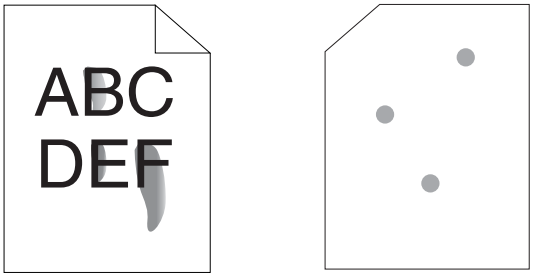
Výstup je příliš světlý



Problém	Úkon
Výstup je příliš světlý.	Tonerová kazeta může docházet nebo potřebuje vyměnit. Ověřte množství toneru v tonerové kazetě. 1. Zkontrolujte úroveň toneru na kartě **Consumables** v okně **Printer Status** nástroje Status Monitor. 2. Podle potřeby vyměňte tonerovou kazetu.
	Ověřte, zda je tiskové médium suché a zda se používá správné tiskové médium. Pokud tomu tak není, použijte tiskové médium doporučované pro tuto tiskárnu. **Viz též:** „Použitelná tisková média“ na str. 104
	Zkuste změnit nastavení **Paper Type** v ovladači tiskárny. 1. Na kartě **Paper/Output** pro okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)** v ovladači tiskárny změňte nastavení **Paper Type**.
	Zakažte možnost **Toner Saving Mode** v ovladači tiskárny. 1. Na kartě **Graphics** v části **Printing Preferences (Předvolby tisku)** ovladače tiskárny se ujistěte, zda políčko **Toner Saving Mode** není zaškrtnuté.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

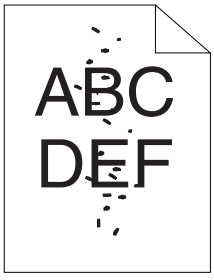
Toner se rozmazává nebo barva pouští / šmouha na zadní straně



Problém	Úkon
Toner se rozmazává nebo barva pouští. Výstup má na zadní straně šmouhu.	Povrch tiskového média možná není rovný. Zkuste změnit nastavení **Paper Type** v ovladači tiskárny. Proveďte změnu například z možnosti **Plain** na možnost **Lightweight Cardstock**. 1. Na kartě **Paper/Output** pro okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)** v ovladači tiskárny změňte nastavení **Paper Type**.
	Ověřte, zda se používá správné tiskové médium. Pokud tomu tak není, použijte tiskové médium doporučované pro tuto tiskárnu. **Viz též:** „Použitelná tisková média“ na str. 104
	Upravte teplotu fixační jednotky. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Adjust Fusing Unit** na kartě **Printer Maintenance**. 2. Upravte teplotu fixace zvýšením hodnoty pro dané tiskové médium. 3. Klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

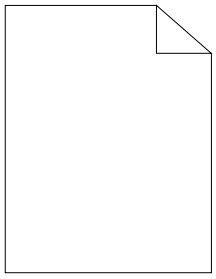
Nepravidelné tečky / rozmazaný obraz



Problém	Úkon
Výtisk na sobě má nepravidelné tečky nebo je rozmazaný.	Ujistěte se, zda je tonerová kazeta nainstalována správně. **Viz též:** „Instalace tonerové kazety“ na str. 212
	Pokud používáte neoriginální tonerovou kazetu, nainstalujte originální značkovou tonerovou kazetu.
	Vyčistěte fixační jednotku. 1. Vložte do zásobníku na papír jeden list papíru a potom vytiskněte plný obraz přes celý papír. 2. Vložte potištěný list tiskovým povrchem dolů a potom vytiskněte prázdnou stránku.

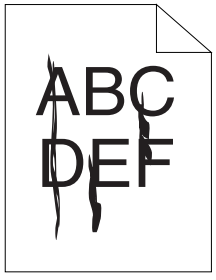
Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Výstup je úplně prázdný



Pokud dojde k tomuto problému, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Na výstupu se objevují pruhy



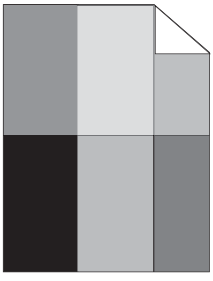
Pokud dojde k tomuto problému, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Strakaté skvrny

Problém	Úkon
Výtisk je strakatě skvrnitý.	Upravte přenosové přepětí. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Adjust BTR** na kartě **Printer Maintenance**. 2. Upravte nastavení pro typ tiskového média, které se používá. 3. Klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.
	Pokud používáte jiné než doporučované tiskové médium, používejte tiskové médium doporučované pro tuto tiskárnu.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

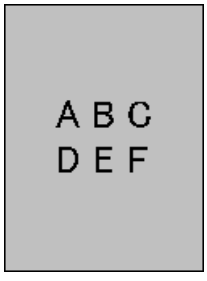
Zdvojení



Problém	Úkon
Výtisk na sobě má zdvojení.	Povrch tiskového média možná není rovný. Zkuste změnit nastavení **Paper Type** v ovladači tiskárny. Proveďte změnu například z možnosti **Plain** na možnost **Lightweight Cardstock**. 1. Na kartě **Paper/Output** pro okno **Printing Preferences (Předvolby tisku)** v ovladači tiskárny změňte nastavení **Paper Type**.
	Upravte přenosové přepětí. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Adjust BTR** na kartě **Printer Maintenance**. 2. Upravte nastavení pro typ tiskového média, které se používá. 3. Klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.
	Upravte teplotu fixační jednotky. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Adjust Fusing Unit** na kartě **Printer Maintenance**. 2. Upravte teplotu fixace zvýšením hodnoty pro dané tiskové médium. 3. Klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.
	Pokud používáte jiné než doporučované tiskové médium, používejte tiskové médium doporučované pro tuto tiskárnu.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

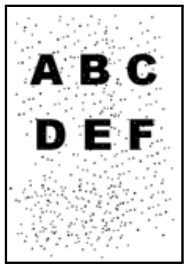
Zamlžení



Problém	Úkon
Výtisk je zamlžený.	Pokud je celý výtisk světlý, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.
	Pokud je vytištěná stránka částečně světlá, spusťte režim **Clean Developer**. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Clean Developer** na kartě **Diagnosis**. 2. Klepněte na tlačítko **Start**.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

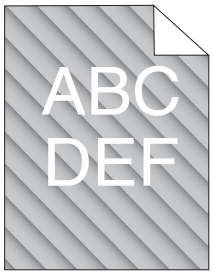
Korálkování barvy (Bead-Carry-Out, BCO)



Problém	Úkon
Dochází ke korálkování barvy (Bead-Carry-Out, BCO).	Pokud je tiskárna nainstalována ve vysoké nadmořské výšce, nastavte nadmořskou výšku daného místa. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Adjust Altitude** na kartě **Printer Maintenance**. 2. Vyberte hodnotu blízkou nadmořské výšce místa, kde je tiskárna nainstalována. 3. Klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

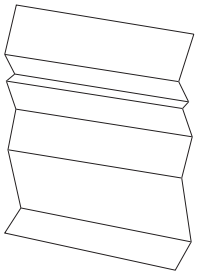
Spirálový vzor



Problém	Úkon
Výtisk na sobě má spirálový vzor.	Tonerová kazeta může docházet nebo potřebuje vyměnit. Ověřte množství toneru v tonerové kazetě. 1. Zkontrolujte úroveň toneru na kartě **Consumables** v okně **Printer Status** nástroje Status Monitor. 2. Podle potřeby vyměňte tonerovou kazetu.
	Spusťte nástroj **Clean Developer**. 1. Spusťte nástroj Printer Setting Utility a klepněte na možnost **Clean Developer** na kartě **Diagnosis**. 2. Klepněte na tlačítko **Start**.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

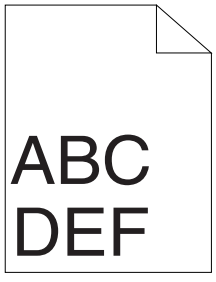
Pomačkaný/šmouhatý papír



Problém	Úkon
Výstup je pomačkaný. Na výstupu jsou šmouhy.	Ověřte, zda se používá správné tiskové médium. Pokud tomu tak není, použijte tiskové médium doporučované pro tuto tiskárnu. Pokud dochází k častému pomačkání papíru, použijte papír nebo jiné médium z nového balení. **Viz též:** ❏ „Použitelná tisková média“ na str. 104 ❏ „Tiskové médium“ na str. 102
	Pokud používáte obálku, zkontrolujte, zda je pomačkání do 30 mm od všech čtyř okrajů obálky. Pokud je pomačkání do 30 mm od okrajů obálky, považuje se to za normální. Nejedná se o chybu tiskárny. Pokud ne, zkontrolujte, zda tiskárna podporuje váš typ obálek, a potom zkontrolujte, zda jste obálku založili se správnou orientací. Další informace naleznete v části „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108 nebo „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

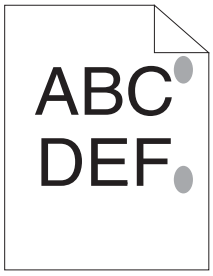
Horní okraj není vytištěn správně



Problém	Úkon
Horní okraj není vytištěn správně.	Ujistěte se, zda jsou v používané aplikaci okraje nastaveny správně.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Vyboulený/hrbolatý papír



Problém	Úkon
Výtisk je vyboulený/hrbolatý.	Vyčistěte fixační jednotku. 1. Vložte do zásobníku na papír jeden list papíru a potom vytiskněte plný obraz přes celý papír. 2. Vložte potištěný list tiskovým povrchem dolů a potom vytiskněte prázdnou stránku.

Poznámka:
Pokud problém přetrvává, přestože jste provedli výše pospané doporučené kroky, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Jiné problémy

Problém	Úkon
Uvnitř tiskárny se vyskytla kondenzace.	To se obvykle stává několik hodin po vyhřátí místnosti v zimě. Stává se to také v místech provozu tiskárny, kde relativní vlhkost dosahuje 85 % nebo více. Upravte vlhkost nebo tiskárnu přemístěte do vhodného prostředí.

Porozumění zprávám tiskárny

LCD displej tiskárny zobrazuje zprávu popisující aktuální stav tiskárny či oznamuje možný problém s tiskárnou, který musíte vyřešit. Tato část popisuje chybové kódy obsažené ve zprávách, jejich význam a jak tyto zprávy odstranit.

Důležité:
Když je zobrazena chybová zpráva, tisková data, která zůstávají v tiskárně, a informace nashromážděné v paměti nejsou zabezpečené.

Chybový kód	Co můžete dělat
010-397 016-501 016-502	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
016-719	Stisknutím tlačítka ▽ zrušte aktuální úlohu. Zkuste to znovu, když tiskárna neprovádí žádnou úlohu.
016-720 016-744 016-745 016-749	Stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
016-753 016-755	Stisknutím tlačítka OK zrušte aktuální úlohu. Zkuste to znovu, když tiskárna neprovádí žádnou úlohu.
016-920	Stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. Zkontrolujte nastavení bezdrátové sítě přístupového bodu a tiskárny.
018-338 024-340 024-360 024-371	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
024-963	Vložte udaný papír a stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. Postupujte podle pokynů na obrazovce, pokud se nějaké zobrazí. **Viz též:** ❏ „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108 ❏ „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116
041-340 042-358 061-370	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
091-402	Blíží se konec životnosti tiskárny a tiskárny brzy přestane fungovat. Pokud chcete tiskárnu nadále používat, změňte nastavení `Machine Life` na možnost `Keep Printing`. Pokračujícím používáním tiskárny se však bude snižovat kvalita tisku. **Viz též:** „Machine Life“ na str. 159

Chybový kód	Co můžete dělat
091-441	Tiskárna překročila svou životnost nebo byla nastavení změněna tak, aby se pokračovalo v jejím užívání. Pokud se bude tiskárna nadále používat, bude se snižovat kvalita tisku. **Viz též:** „Machine Life“ na str. 159
092-651 092-661	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
116-314 116-355	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
116-703	Stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
116-720	Stisknutím tlačítka OK zrušte aktuální úlohu. Zkuste to znovu, když tiskárna neprovádí žádnou úlohu.
124-333	Vypněte a zapněte tiskárnu. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223
191-310 191-331	Ačkoliv životnost tiskárny vypršela a tiskárna přestala fungovat, můžete tiskárnu nadále používat tak, že stisknete současně tlačítko ⮌ (**Zpět**) a tlačítko ▼. Pokračujícím používáním tiskárny se však bude snižovat kvalita tisku. **Viz též:** „Machine Life“ na str. 159

Poznámka:
Řešení problému popsaného v této zprávě, která neobsahuje chybový kód, naleznete v níže uvedené tabulce.

Chybová zpráva	Co můžete dělat
Load Paper Press OK AAAA BBBB AAAA: Paper Size BBBB: Paper Type	Zkontrolujte a vyčistěte cestu papíru, vložte papír a stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. **Viz též:** „Odstraňování uvíznutého papíru z přední strany tiskárny“ na str. 179
Load Paper then Press OK AAAA BBBB AAAA: Paper Size BBBB: Paper Type	Vložte udaný papír a stisknutím tlačítka OK odstraňte zprávu. **Viz též:** ❏ „Zakládání tiskového média do zásobníku na papír“ na str. 108 ❏ „Zakládání tiskového média do prioritního podavače listů (PPL)“ na str. 116
Wrong PaperSize: Reload>Press OK AAAA BBBB AAAA: Paper Size BBBB: Paper Type	
Paper Jam: Open Rear Cover >Clear Jam	Otevřete zadní kryt a odstraňte uvíznutý papír. **Viz též:** „Odstraňování uvíznutého papíru ze zadní strany tiskárny“ na str. 184
Jam at Exit Open Rear Cover and Remove Paper	
Paper Jam: Open Rear Cover>Push Up Green Lever> Clear Jam	
Rear Cover Open Close Rear Cover	Uzavřete zadní kryt.

Chybová zpráva	Co můžete dělat
Toner Low Replace Soon	Brzy vyměňte tonerovou kazetu. **Viz též:** „Výměna tonerové kazety“ na str. 209
Invalid Toner	Vyměňte tonerovou kazetu za podporovanou. **Viz též:** „Výměna tonerové kazety“ na str. 209
Replace Toner Cartridge	Vyměňte tonerovou kazetu za novou. Pokud tonerovou kazetu nevyměníte, mohou nastat problémy s kvalitou tisku. **Viz též:** „Výměna tonerové kazety“ na str. 209
Insert Toner Cartridge	Vypněte tiskárnu, zkontrolujte, zda je správně nainstalována tonerová kazeta, a potom tiskárnu opět zapněte. Pokud se tím problém nevyřeší, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce. **Viz též:** „Kontaktování podpory Epson“ na str. 223

Kontaktování servisu

Když voláte kvůli servisu tiskárny, buďte připraveni popsat problém, který pozorujete, nebo chybovou zprávu na LCD displeji.

Musíte znát model a sériové číslo tiskárny. Viz nálepka na zadním krytu tiskárny.

Získání nápovědy

Poskytujeme několik automatických diagnostických nástrojů, která přispívají k zajišťování a udržování kvality tisku.

Zprávy na LCD displeji

LCD displej vám poskytuje informace a pomoc při řešení potíží. Pokud dojde ke stavu chyby nebo varování, na LCD displeji se zobrazí zpráva informující o problému.

Viz též:
„Porozumění zprávám tiskárny“ na str. 202

Upozornění nástroje Status Monitor

Status Monitor je nástroj, který je součástí disku Software Disc. Automaticky kontroluje stav tiskárny, když odešlete tiskovou úlohu. Pokud tiskárna není schopna tiskovou úlohu vytisknout, nástroj Status Monitor automaticky na obrazovce počítače zobrazí upozornění, a oznámí vám tak, že tiskárna vyžaduje vaši pozornost.

Povolení režimu Non Genuine Toner

Když je tonerová kazeta prázdná, zobrazí se zpráva `Replace Toner Cartridge`.

Když chcete používat tiskárnu v režimu Non Genuine Toner, povolte režim Non Genuine Toner a vyměňte tonerovou kazetu.

Důležité:
Pokud tiskárnu používáte v režimu Non Genuine Toner, výkon tiskárny nemusí být optimální. Na žádné problémy, které mohou vyvstat v souvislosti s použitím režimu Non Genuine Toner, se navíc nevztahuje naše záruka kvality. Dlouhodobé používání režimu Non Genuine Toner může mít také za následek rozbití tiskárny a všechny náklady na opravu takového rozbití ponese uživatel.

Poznámka:
Chcete-li režim Non Genuine Toner zakázat, vyberte možnost `Off` *u položky* `Toner` *z nabídky* `Non Genuine Toner` *na ovládacím panelu nebo zrušte zaškrtnutí políčka vedle položky* ***On*** *na stránce* ***Non Genuine Toner*** *na kartě* ***Printer Maintenance*** *nástroje Printer Setting Utility.*

Pomocí ovládacího panelu

Poznámka:
Před zahájením níže popsaného postupu zkontrolujte, zda se na LCD displeji zobrazuje `Ready to Print`.

1. Stiskněte tlačítko (**Nabídka**).
2. Vyberte možnost `Admin Menu` a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost `Maintenance` a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Vyberte možnost `Non Genuine Toner` a potom stiskněte tlačítko OK.

5. Vyberte možnost Toner a potom stiskněte tlačítko OK.
6. Vyberte možnost On a potom stiskněte tlačítko OK.
7. Opakovaně stiskněte tlačítko ↩, dokud se nezobrazí hlavní stránka.

   Tiskárna se přepne do režimu Non Genuine Toner.

Používání nástroje Printer Setting Utility (pouze systém Windows)

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Windows 7.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Printer Setting Utility**.

   Poznámka:
   *Pokud je v počítači nainstalováno více ovladačů tiskárny, zobrazí se v tomto kroku okno výběru tiskárny. V takovém případě klepněte na název požadované tiskárny v poli **Printer Name**.*

   Spustí se nástroj Printer Setting Utility.

2. Klepněte na kartu **Printer Maintenance**.
3. Ze seznamu v levé části stránky vyberte možnost **Non Genuine Toner**.

   Zobrazí se stránka **Non Genuine Toner**.

4. Zaškrtněte políčko vedle položky **On** a potom klepněte na tlačítko **Apply New Settings**.

Kapitola 8

Údržba

Výměna tonerové kazety

Originální tonerové kazety jsou k dispozici pouze prostřednictvím společnosti Epson.

Doporučujeme, abyste v tiskárně používali originální tonerovou kazetu. Společnost Epson neposkytuje záruku na problémy způsobené neoriginálním spotřebním zbožím.

⚠ ***Varování:***

❏ *Na utření rozlitého toneru použijte smeták nebo mokrý hadr. Nikdy na rozlitý toner nepoužívejte vysavač.*
Vlivem elektrických jisker uvnitř vysavače by toner mohl vzplanout a způsobit výbuch. Pokud rozlijete velké množství toneru, kontaktujte místní zastoupení společnosti Epson.

❏ *Nikdy tonerovou kazetu nevhazujte do otevřeného ohně. Zbývající toner v kazetě by mohl vzplanout a způsobit popáleniny nebo výbuch.*
Pokud máte použitou tonerovou kazetu, kterou už nepotřebujete, kontaktujte za účelem její likvidace místní zastoupení společnosti Epson.

⚠ ***Upozornění:***

❏ *Uchovávejte bubnové kazety (nebo buben, pokud není kazetového typu) a tonerové kazety mimo dosah dětí. Pokud dítě náhodou spolkne toner, snažte se zajistit, aby ho vyplivlo, vypláchlo si ústa vodou a vypilo vodu, a okamžitě kontaktujte lékaře.*

❏ *Při výměně bubnových kazet (nebo bubnu, pokud není kazetového typu) a tonerových kazet dávejte pozor, abyste toner nerozlili. V případě jakéhokoliv rozlití toneru zabraňte kontaktu s oblečením, kůží, očima a ústy a také jeho vdechnutí.*

❏ *Pokud se toner rozlije na kůži nebo oblečení, znečištěné místo umyjte mýdlem a vodou.*
Pokud se vám částečky toneru dostanou do očí, vymývejte je velkým množstvím vody po dobu alespoň 15 minut, dokud podráždění nezmizí. V případě potřeby kontaktujte lékaře.
Pokud částečky toneru vdechnete, přesuňte se na čerstvý vzduch a vypláchněte si ústa vodou.
Pokud toner spolknete, vyplivněte ho, vypláchněte si ústa vodou, vypijte velké množství vody a okamžitě kontaktujte lékaře.

Důležité:
Netřepte s použitou tonerovou kazetou, abyste toner nerozlili.

Kdy vyměnit tonerovou kazetu

Tiskárna obsahuje jednu tonerovou kazetu: černá (K).

Když tonerová kazeta dosáhne konce doby své použitelnosti, na LCD displeji se zobrazí následující zprávy.

Zpráva	Zbývající počet vytisknutelných stránek	Stav tiskárny a úkon
Toner Low Replace Soon*	Přibližně 500 stránek	Tonerová kazeta dochází. Připravte novou.
Replace Toner Cartridge	—	Tonerová kazeta je prázdná. Vyměňte starou tonerovou kazetu za novou.

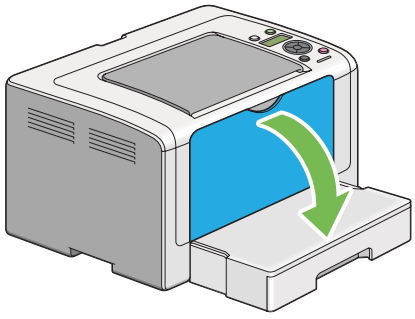
* Toto varování se zobrazí, pouze pokud se používá originální tonerová kazeta (tj. pokud je zakázán režim Non Genuine Toner).

Důležité:

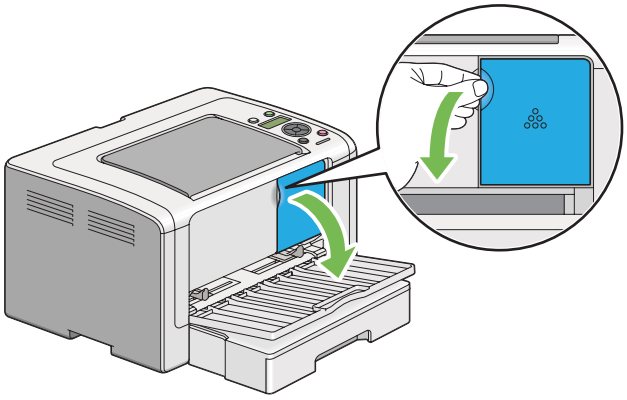
- ❏ *Když tonerovou kazet pokládáte na zem nebo na stůl, dejte pod ni několik listů papíru, které zachytí případný rozlitý toner.*
- ❏ *Po vyjmutí z tiskárny staré tonerové kazety již znovu nepoužívejte. Mohlo by to negativně ovlivnit kvalitu tisku.*
- ❏ *Netřepte a netlučte s použitými tonerovými kazetami. Zbývající toner by se mohl rozlít.*
- ❏ *Doporučujeme dopotřebovat tonerovou kazetu do jednoho roku od jejího vyjmutí z balení.*

Vyjmutí tonerové kazety

1. Otevřete přední kryt.

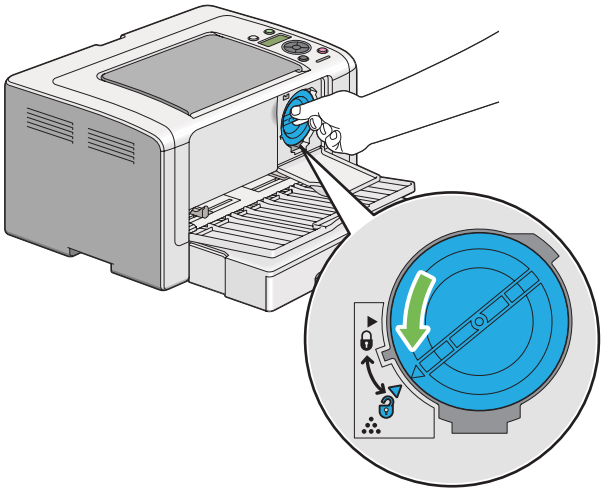


2. Otevřete kryt pro přístup k toneru.



3. Na podlahu nebo stůl, kam chcete položit vyjmutou tonerovou kazetu, rozprostřete několik listů papíru.

4. Tonerovou kazetu uvolníte otočení proti směru hodinových ručiček.

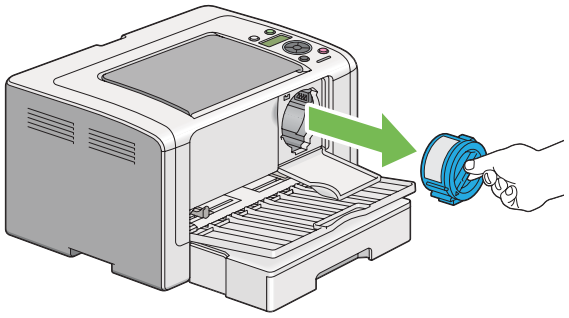


5. Vytáhněte tonerovou kazetu.

Důležité:

❏ *Nedotýkejte se uzávěru použité tonerové kazety.*

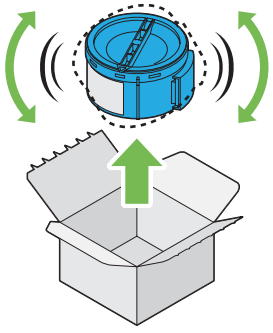
❏ *Vždy vytahujte tonerovou kazetu pomalu, abyste toner nerozlili.*



6. Pomalu položte tonerovou kazetu na listy papíru, které rozprostřete v kroku 4.

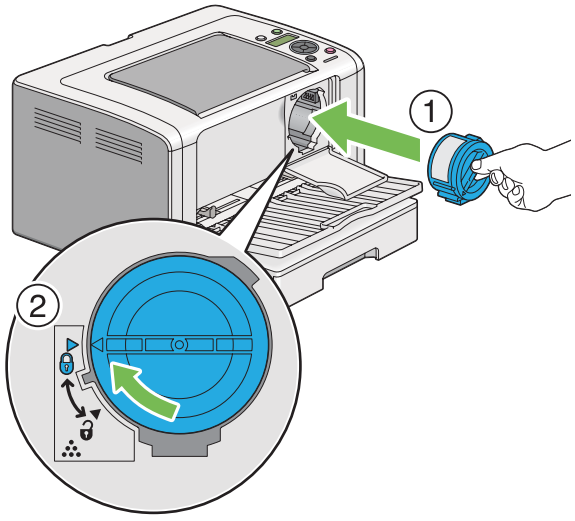
Instalace tonerové kazety

1. Rozbalte novou tonerovou kazetu a pětkrát ji protřepte, aby se toner rovnoměrně rozprostřel.



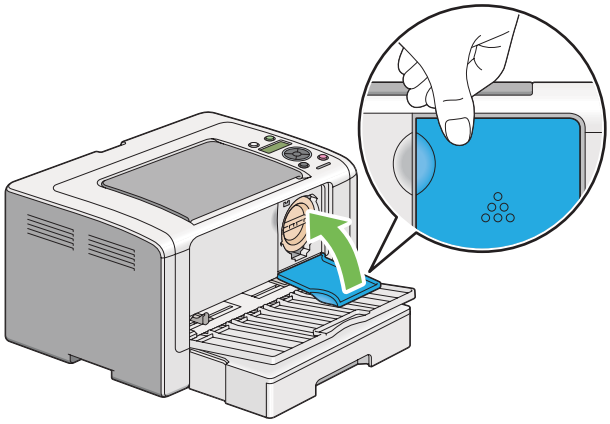
Poznámka:
S tonerovou kazetou zacházejte opatrně, abyste toner nerozlili.

2. Vložte tonerovou kazetu do držáku kazety a poté ji otočením po směru hodinových ručiček uzamkněte na místě.

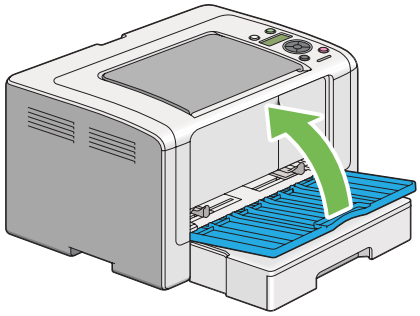


Důležité:
Před tiskem nezapomeňte tonerovou kazetu pevně zajistit. Jinak může způsobit závady.

3. Zavřete kryt pro přístup k toneru. Zkontrolujte, zda kryt zaklapnul.



4. Uzavřete přední kryt.



5. Zabalte vyjmutou tonerovou kazetu do krabice, ve které byla zabalena právě nainstalovaná tonerová kazeta.

6. Zlikvidujte listy papíru, které jste použili při výměně tonerové kazety, a dávejte při tom pozor, abyste se nedotkli případného rozlitého toneru.

Objednávky zboží

Tonerovou kazetu je potřeba občas objednat. V balení tonerové kazety jsou pokyny k instalaci.

Spotřební materiál

Důležité:
Používejte pouze námi doporučovaný spotřební materiál. Použití jiného než doporučovaného spotřebního materiálu může ovlivnit kvalitu a výkon tiskárny.

Název produktu	**Kód produktu**
TONEROVÁ KAZETA	0709
DVOJITÉ BALENÍ TONEROVÝCH KAZET	0710
VRATNÉ DVOJITÉ BALENÍ TONEROVÝCH KAZET	0711

Důležité:
Počet stránek, které lze vytisknout platí při použití obyčejného papíru formátu A4 NV (▯) a při trvalém tisku s tiskovým poměrem 5 % co do hustoty obrazu. Splňuje také veřejné hodnoty vycházející z normy JIS X6931 (ISO/IEC 19752). Tyto hodnoty jsou odhady a liší se v závislosti na podmínkách, jako je tištěný obsah, formát papíru, typ papíru, provozní prostředí tiskárny, proces inicializace prováděný pro zapínání či vypínání tiskárny a úpravy provedené pro udržení kvality tisku.

Poznámka:
❏ *Pomocí počáteční tonerové kazety dodané spolu s tiskárnou lze vytisknout přibližně 1000 stránek.*

❏ *V balení každé tonerové kazety jsou pokyny k instalaci.*

Kdy objednat tonerovou kazetu

Když se blíží doba výměny tonerové kazety, na LCD displeji se zobrazí varování. Zajistěte, abyste měli po ruce náhradní kazetu. Abyste předešli přerušení tisku, je důležité provést objednávku tonerové kazety, když se zpráva zobrazí poprvé. Když je tonerovou kazetu nutné vyměnit, na LCD displeji se zobrazí chybová zpráva.

Chcete-li objednat tonerovou kazetu, kontaktujte naše místní zastoupení nebo autorizovaného prodejce.

Důležité:
Tiskárna je navržena, tak aby poskytovala nejstabilnější výkon a kvalitu tisku při použití s doporučovanou tonerovou kazetou. Nepoužívání tonerové kazety doporučované pro toto zařízení snižuje výkon a kvalitu tisku tiskárny. V případě, že se tiskárna rozbije, také možná budete muset zaplatit opravu. Chcete-li získávat zákaznickou podporu a dosahovat optimálního výkonu tiskárny, používejte doporučovanou tonerovou kazetu.

Recyklace zboží

❏ Z důvodu ochrany životního prostředí a efektivního využití zdrojů společnost Epson znovu využívá vrácené tonerové kazety a bubny (fotosenzory) a vyrábí z nich recyklované díly či recyklované materiály nebo z nich získává energii.

❏ Již nepotřebné tonerové kazety se musí řádně zlikvidovat. Tonerové kazety neotevírejte. Vraťte je místnímu zastoupení společnosti Epson.

Skladování spotřebního materiálu

Spotřební materiál skladujte v originálním balení, dokud ho nebudete potřebovat. Neskladujte spotřební materiál:

- ❏ v teplotách vyšších než 40 °C,
- ❏ v prostředí s velkými změnami vlhkosti a teploty,
- ❏ na přímém slunečním světle,
- ❏ na prašných místech,
- ❏ dlouhodobě v autě,
- ❏ v prostředí, kde jsou přítomny korozivní plyny,
- ❏ v prostředí se slaným vzduchem.

Správa tiskárny

Kontrola či správa tiskárny pomocí nástroje EpsonNet Config

Když je tiskárna nainstalována v prostředí TCP/IP, můžete kontrolovat stav tiskárny a konfigurovat nastavení pomocí webového prohlížeče na síťovém počítači. Ke kontrole zbývajícího množství spotřebního materiálu a papíru vloženého do tiskárny můžete použít také nástroj EpsonNet Config.

Poznámka:
Když tiskárnu používáte jako místní, nemůžete nástroj EpsonNet Config využít. Podrobnosti o kontrole stavu místní tiskárny zjistíte v části „Kontrola stavu tiskárny pomocí nástroje Status Monitor (pouze systém Windows)“ na str. 217.

Spuštění nástroje EpsonNet Config

Nástroj EpsonNet Config spustíte následujícím postupem.

1. Spusťte webový prohlížeč.
2. Do adresního řádku zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte klávesu **Enter**.

   V prohlížeči se zobrazí nástroj EpsonNet Config.

Využití online nápovědy

Podrobnosti o položkách, které lze nastavit v nástroji EpsonNet Config, viz soubor nápovědy pro EpsonNet Config na disku Software Disc.

Kontrola stavu tiskárny pomocí nástroje Status Monitor (pouze systém Windows)

Status Monitor je nástroj, který se nainstaluje spolu s ovladačem tiskárny. Automaticky kontroluje stav tiskárny, když odesíláte tiskovou úlohu. Nástroj Status Monitor dokáže zkontrolovat také stav zásobníku a zbývající množství toneru v tonerové kazetě.

Spuštění nástroje Status Monitor.

Poklepejte na ikonku Status Monitor na hlavním panelu nebo na ikonku klepněte pravým tlačítkem a vyberte možnost **Printer Selection**.

Pokud na hlavním panelu ikonka Status Monitor není zobrazena, otevřete nástroj Status Monitor z nabídky **Start**.

V následujícím postupu je jako příklad použit systém Microsoft Windows 7.

1. Klepněte na tlačítko **Start** — **All Programs (Všechny programy)** — **EPSON** — vaše tiskárna — **Activate Status Monitor**.

   Zobrazí se okno **Printer Selection**.

2. V seznamu klepněte na název požadované tiskárny.

   Zobrazí se okno **Printer Status**.

Podrobnosti o fungování nástroje Status Monitor naleznete v nápovědě k nástroji Status Monitor.

Viz též:
„Status Monitor (pouze systém Windows)“ na str. 22

Kontrola stavu tiskárny e-mailem

Když je tiskárna připojena do síťového prostředí, kde je možná e-mailová komunikace, může na zadané e-mailové adresy posílat e-mailové reporty obsahující následující informace:

❏ síťová nastavení a stav tiskárny

❏ stav chyby, ke které v tiskárně došlo

Nastavení e-mailového prostředí

Otevřete nástroj EpsonNet Config. Na kartě **Properties** konfigurujte následující nastavení podle svého e-mailového prostředí. Po konfigurování nastavení ve všech oknech klepněte na tlačítko **Apply** a potom tiskárnu vypněte a zapněte. Podrobnosti o jednotlivých položkách najdete v části Help v nástroji EpsonNet Config.

Položka	Konfigurovaná položka	Popis
General Setup — **StatusMessenger**	Recipient's E-mail Address	Nastavte až dvě e-mailové adresy, na které se mají odesílat zprávy o změnách ve stavu tiskárny či o chybách.
	Notification Items	Nastavte obsah zpráv posílaných prostřednictvím e-mailu.
Port Status	StatusMessenger	Vyberte položku **Enabled**.
Protocol Settings — **E-mail**	SMTP Server Settings ❏ Machine's E-mail Address ❏ SMTP Server Address ❏ SMTP Server Port Number Send Authentication ❏ E-mail Send Authentication ❏ Login Name ❏ Password ❏ Re-enter Password POP3 Server Settings ❏ POP3 Server Address ❏ POP3 Server Port Number ❏ Login Name ❏ Password ❏ Re-enter Password	Vyberte vhodná nastavení pro odesílání a přijímání e-mailů.

Šetření materiálem

V tiskárně můžete změnit několik nastavení, tak aby se šetřil toner a papír.

Materiál	Nastavení	Funkce
Tonerová kazeta	Možnost **Toner Saving Mode** na kartě **Graphics** ovladače tiskárny	Toto zaškrtávací políčko umožňuje uživatelům vybrat režim tisku, který spotřebovává méně toneru. Když se používá tato možnost, kvalita tisku je nižší, než když se tato možnost nepoužívá.
Tiskové médium	Možnost **Multiple Up** na kartě **Layout** ovladače tiskárny	Tiskárna vytiskne dvě nebo více stránek na jednu strany listu. Počet stránek, které ovladač tiskárny dokáže vytisknout na jeden list papíru, je následující: ❏ Ovladač tiskárny v systému Microsoft Windows: 2, 4, 8 nebo 16 stránek ❏ Ovladač tiskárny v systému Mac OS X: 2, 4, 6, 9 nebo 16 stránek V kombinaci s nastavením tisku Duplex (duplexní) vám funkce Multiple Up umožňuje vytisknout až 32 stránek na jeden list papíru (16 stránek na přední a 16 na zadní stranu).

Zjištění počtu stránek

Vytištěním stránky System Settings můžete zkontrolovat celkový počet vytištěných stránek. Celkový počet vytištěných stránek se zobrazuje v části Print Volume a je rozdělen podle formátů papíru.

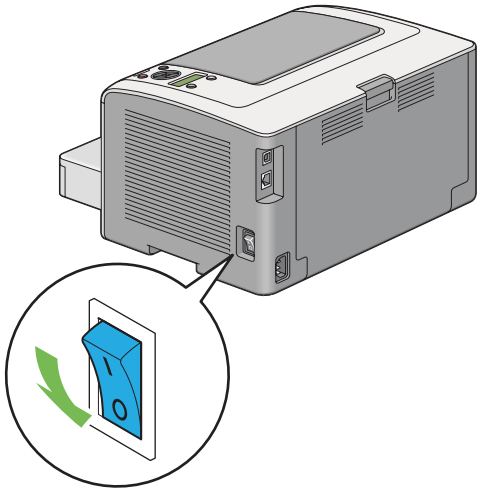
Jednostranný tisk (včetně tisku Multiple Up) se počítá jako jedna úloha a oboustranný tisk (včetně tisku Multiple Up) se počítá jako dvě. Pokud při oboustranném (duplexním) tisku dojde k chybě po správném vytištění jedné stránky, počítá se jako jedna.

Při oboustranném (duplexním) tisku se může v závislosti na nastaveních aplikace automaticky vložit prázdná stránka. V takovém případě se prázdná stránka počítá jako jedna. Pokud se však při oboustranném (duplexním) tisku vkládá pro liché stránky prázdná stránka a zadní strana poslední liché stránky je ponechána prázdná, je tato stránka ze součtu vyloučena.

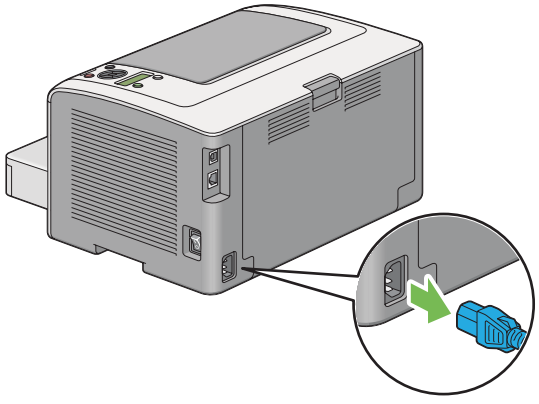
Poznámka:
Podrobnosti o tom, jak vytisknout stránku System Settings, naleznete v části „Tisky stránky System Settings“ na str. 139.

Stahování tiskárny

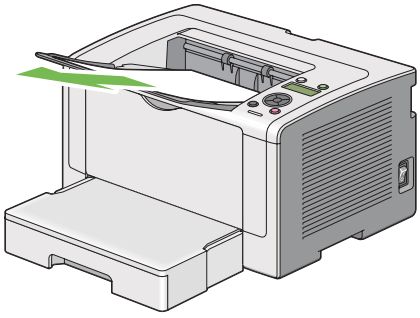
1. Vypněte tiskárnu.



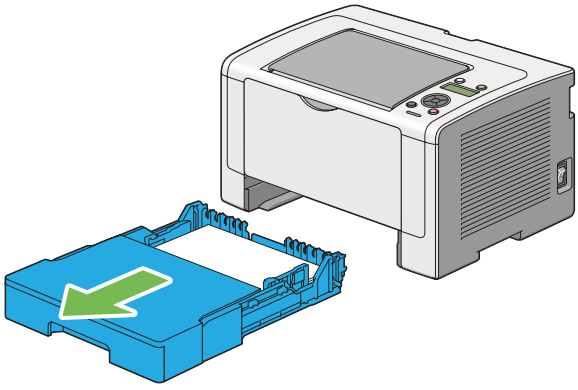
2. Odpojte napájecí kabel, kabel rozhraní i všechny ostatní kabely.



3. Odstraňte veškerý papír z prostředního výstupního zásobníku, a pokud je otevřený nástavec výstupního zásobníku, zavřete ho.



4. Vyjměte z tiskárny zásobník na papír.

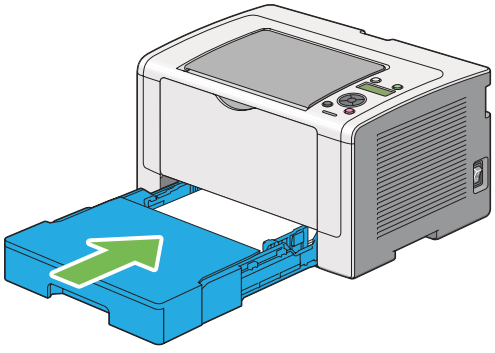


5. Zvedněte tiskárnu a přesouvejte ji jemně.

Poznámka:
Pokud tiskárnu stěhujete na velkou vzdálenost, nezapomeňte vyjmout tonerovou kazetu a zabalit tiskárnu do krabice, aby se toner nevylil.



6. Umístěte tiskárnu na nové místo a vraťte zásobník na papír na původní místo.



Dodatek A

Kde získat pomoc

Kontaktování podpory Epson

Než se obrátíte na společnost Epson

Pokud se při provozu produktu Epson vyskytnou problémy, které nelze odstranit podle pokynů uvedených v dokumentaci k produktu, obraťte se na centrum podpory zákazníků Epson. Pokud podpora Epson pro vaši oblast není v následujícím seznamu uvedena, spojte se s prodejcem, u něhož jste produkt zakoupili.

Zaměstnanci centra podpory Epson vám budou schopni pomoci mnohem rychleji, pokud jim poskytnete následující údaje:

- ❏ Sériové číslo výrobku
  (Štítek se sériovým číslem se obvykle nachází na zadní straně zařízení.)
- ❏ Model produktu
- ❏ Verze softwaru zařízení
  (Klepněte na položku **About (O aplikaci)**, **Version Info (Informace o verzi)** nebo na podobné tlačítko v softwaru produktu.)
- ❏ Značka a model počítače
- ❏ Název a verze operačního systému počítače
- ❏ Názvy a verze aplikací, které s produktem obvykle používáte

Pomoc pro uživatele v Evropě

Zkontrolujte si **Celoevropskou záruční smlouvu**, jež obsahuje informace o možnostech kontaktu centra podpory společnosti Epson.

Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu

Zdroje informací, podpory a služeb:

Internet (http://www.epson.com.tw)

Na tomto webu jsou k dispozici technické údaje produktů, ovladače ke stažení a informace o různých produktech.

Epson HelpDesk (telefon: +0280242008)

Tým telefonní linky technické podpory je připraven poskytnout následující informace:

- ❏ informace o prodeji a produktech,
- ❏ otázky nebo problémy spojené s provozem zařízení,
- ❏ dotazy týkající se oprav a záruk.

Servisní centra oprav:

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan (R.O.C.)
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan (R.O.C.)
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Pomoc pro uživatele v Singapuru

Společnost Epson Singapore poskytuje následující zdroje informací, podporu a služby:

Internet (http://www.epson.com.sg)

K dispozici jsou informace o technických údajích, ovladačích ke stažení, častých dotazech (FAQ), prodeji a technické podpoře prostřednictvím e-mailu.

Epson HelpDesk (telefon: (65) 6586 3111)

Tým telefonní linky technické podpory je připraven poskytnout následující informace:

- ❏ informace o prodeji a produktech,
- ❏ otázky nebo problémy spojené s provozem zařízení,
- ❏ dotazy týkající se oprav a záruk.

Pomoc pro uživatele v Thajsku

Zdroje informací, podpory a služeb:

Internet (http://www.epson.co.th)

K dispozici jsou technické informace o produktech, ovladače ke stažení, odpovědi na časté dotazy (FAQ) a elektronická pošta.

Epson Hotline (telefon: (66)2685-9899)

Zaměstnanci telefonické technické podpory vám po telefonu mohou pomoci v následujících případech:

- ❏ informace o prodeji a produktech,
- ❏ otázky nebo problémy spojené s provozem zařízení,
- ❏ dotazy týkající se oprav a záruk.

Pomoc pro uživatele ve Vietnamu

Zdroje informací, podpory a služeb:

Horká linka Epson (tel.):	84-8-823-9239
Servisní středisko:	80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City Vietnam

Pomoc pro uživatele v Indonésii

Zdroje informací, podpory a služeb:

Internet (http://www.epson.co.id)

- ❏ K dispozici jsou informace o produktech a ovladače ke stažení.
- ❏ Odpovědi na časté dotazy (FAQ), informace o prodeji a zasílání informací prostřednictvím e-mailu

Horká linka Epson

- ❏ informace o prodeji a produktech,
- ❏ technická podpora.

Tel.	(62) 21-572 4350
Fax	(62) 21-572 4357

Servisní středisko Epson

Jakarta	Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Telefon/fax: (62) 21-62301104
Bandung	Lippo Center 8th floor Jl. Gatot Subroto No.2 Bandung Telefon/fax: (62) 22-7303766
Surabaya	Hitech Mall lt IIB No. 12 Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118 Surabaya Telefon: (62) 31-5355035 Fax: (62) 31-5477837
Yogyakarta	Hotel Natour Garuda Jl. Malioboro No. 60 Yogyakarta Telefon: (62) 274-565478
Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan Telefon/fax: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8 JI. Ahmad Yani No.49 Makassar Telefon: (62)411-350147/411-350148

Pomoc pro uživatele v Hongkongu

Společnost Epson Hong Kong Limited poskytuje informace o technické podpoře a dalších poprodejních službách.

Internetová domovská stránka

Společnost Epson Hong Kong vytvořila na Internetu místní domovské stránky v čínštině i angličtině, na kterých poskytuje uživatelům následující informace:

- ❏ Informace o produktech.
- ❏ Časté dotazy (FAQ).
- ❏ Nejnovější verze ovladačů produktů společnosti Epson.

Navštivte domovské webové stránky na adrese:

http://www.epson.com.hk

Horká linka technické podpory

Zaměstnance technické podpory lze kontaktovat prostřednictvím následujících telefonních a faxových čísel:

Tel.: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Pomoc pro uživatele v Malajsii

Zdroje informací, podpory a služeb:

Internet (http://www.epson.com.my)

- ❏ K dispozici jsou informace o produktech a ovladače ke stažení.
- ❏ Odpovědi na časté dotazy (FAQ), informace o prodeji a zasílání informací prostřednictvím e-mailu

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Ředitelství.

Tel.: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Telefonní linka technické podpory Epson

❏ Obchodní nabídky a informace o produktech (Infoline)

Tel.: 603-56288222

❏ Informace týkající se oprav a záruky, použití zařízení a technická podpora (Techline)

Tel.: 603-56288333

Pomoc pro uživatele na Filipínách

Informace o technické podpoře a dalších poprodejních službách získáte od zaměstnanců zastupitelské kanceláře Epson Philippines Corporation, a to na následujícím telefonním a faxovém čísle a e-mailové adrese:

Hlavní linka: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Přímá linka odborné pomoci: (63-2) 706 2625

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Internet (http://www.epson.com.ph)

K dispozici jsou informace o produktech, ovladače ke stažení, odpovědi na časté dotazy (FAQ). Informace lze získat i e-mailem.

Bezplatné číslo: 1800-1069-EPSON(37766)

Zaměstnanci telefonické technické podpory vám po telefonu mohou pomoci v následujících případech:

- ❏ informace o prodeji a produktech,
- ❏ otázky nebo problémy spojené s provozem zařízení,
- ❏ dotazy týkající se oprav a záruk.

Rejstřík

A

Automatické resetování.....153
Automatický oboustranný tisk.....125

C

Celkový počet stránek.....219

E

EpsonNet Config.....20
  Online nápověda pro.....217
  Spuštění.....216
Ethernet.....146
Ethernetový port.....15, 25

F

Filtr IP.....151
Fixační systém.....10
Formát dat PS.....152, 161
Formát papíru.....11, 161 , 169
Fotovodivá jednotka.....15, 178
Funkce produktu.....9

H

Heslo PDF.....169
Historie chyb.....146
Historie úloh.....145
Hlášení o chybách PS.....167
Hlavní součásti.....14
Hmotnost.....12
Hodnoty měřidel.....146

Ch

Chybové a výstražné zprávy.....207

I

Inicializace NVM.....151, 158
Instalace ovladače tiskárny
  Linux.....91
  Mac OS X.....86
  Windows.....34
Instalace softwaru.....24
Internet Services.....151
Interval úsporného režimu.....152

J

Jazyk panelu.....172
Jazyk pro popis stránky.....12

K

Kapacita na papír.....11
Kapacita paměti.....12
Kapacita výstupního zásobníku.....11
Konektor napájecího kabelu.....15
Kontaktování servisu.....206
Kontaktování společnosti Epson.....223
Kryt pro přístup k toneru.....14
Kryt zásobníku na papír.....14

L

Launcher.....22
Layout (Rozvržení).....169
LCD.....15
LCD displej.....15, 16
LED Chyba.....16
LED Připraveno.....16
Light Card.....155, 156
LPD.....150

M

Místo uvíznutí papíru.....177
  Fotovodivá jednotka.....178

Páčky....178
Prioritní podavač listů (PPL)....178
Prostřední výstupní zásobník....178
Přední kryt....178
Zadní kryt....178
Zásobník na papír....178
mm/palec....154
Množství....166, 168
Možnosti oboustranného tisku....163, 168

N

Nabídka Admin....146
Napájení....12
Nápověda
Epson....223
Nástavec výstupního zásobníku....14, 121
Nastavení bezdrátové sítě....39, 147
Nastavení BTR....155
Nastavení nadmořské výšky....158
Nastavení panelu....145
Nastavení PCL....161
Nastavení PDF....168
Nastavení PS....167
Nastavení síťového připojení....38
Nastavení šifrování WPS....149
Nastavení USB....160
Nastavení zabezpečení....159
Nastavení zásobníku....170
Názvy částí....14
Neoriginální toner....158, 207

O

Obálka....156
Objednávky zboží....215
Obnova toneru....157
Oboustranný tisk....125
Obyčejný....155, 156
Odstranění uvíznutého papíru....176
Odstraňování uvíznutého papíru
Z prioritního podavače listů (PPL)....182
Z prostředního výstupního zásobníku....186
Z přední strany tiskárny....179
Ze zadní strany tiskárny....184
Ze zásobníku na papír....179
Orientace obrazu....162
Ovládací panel....14
Ovladač tiskárny
Linux....91
Mac OS X....86
PCL....34
PostScript Level3 Compatible....35
Windows....34
XML Paper Specification....35, 86
Ovladač tiskárny PCL....34
Ovladač tiskárny PostScript Level3 Compatible....35
Ovladač tiskárny XML Paper Specification....35, 86

P

Páčka zadního krytu....15
Páčky....15
Peer-to-peer....80
Písmo....163
Počet řádků....165
Podporované OS....12
Pohlednice....156, 157
Point and Print....76
Port 9100....150
Port USB....15, 25
Printer Setting Utility....21
Prioritní podavač listů (PPL)....11 , 14 , 106 , 178 , 182
Problémy
kontaktování společnosti Epson....223
řešení....223
Problémy s displejem....190
Problémy s kvalitou tisku....193
Problémy s tiskem....191
Procesor....12
Prodleva při chybě....154
Prodleva u úlohy....154
Prodleva u úlohy PS....167
Prostředí na místě použití....13
Prostřední výstupní zásobník....14, 178 , 186
Protokol....150
Předcházení uvíznutí papíru....176
Přední kryt....14, 178
Přenosový válec....15
Příkon....12

Připojení tiskárny....24

R

Recyklace zboží....215
Recyklovaný....156, 157
Registrační válec....15
Resetování bezdrátové sítě....149
Resetování na výchozí výrobní nastavení....175
Režim konceptu....166
Režim tisku....169
Rozhraní....12
Rozlišení....10
Rozměry....12
Rozpal písma....165
Ruční oboustranný tisk....126
Rychlost souvislého tisku....10

S

Sada symbolů....164
Servis....223
Seznam písem PCL....146
Seznam písem PS....146
Síť....146
Skladování spotřebního materiálu....216
Skluz na papír....15
SNMP....150
Software tiskárny....20
Spínač napájení....14
Spotřební materiál....214
StatusMessenger....150, 217
  Konfigurace....218
Stav bezdrátové sítě....147
Stav ovladače tiskárny před instalací....35
Stav portu....160
Stav tiskárny....217
Stažení softwaru....160
Strakaté skvrny....197
Stránka s reportem....139
Systémová nastavení....145, 152

Š

Šetření materiálem....219
Šířková vodítka papíru....14
Štítky....156

T

TCP/IP....149
Technické údaje....10
Technické údaje připojení....25
Tisk....123
  Problémy....191
  S protokolem Web Services on Devices....142
  Vlastní papír....135
  Z počítače....123
  Základy....102
  způsob....10
Tisk s protokolem Web Services on Devices....142
Tisk stránky nastavení....16
Tiskárna
  Správa....216
  Stav....217
  Stěhování....220
  Zprávy....202
Tiskové médium....219
  Rozměry....108
Tlačítko Nabídka....16
Tlačítko OK....16
Tlačítko Zpět....16
Tlačítko Zrušit úlohu....16
Tlačítko/LED Úspora energie....15
Tonerová kazeta....14, 210
  Instalace....212
  Kdy objednat....215
  Kdy vyměnit....210
  Šetření....219
  Vyjmutí....210
Tóny....10
Typ papíru....11
Typ připojení....25

U

Údržba....155
Ukončení řádku....167
Upozornění nástroje Status Monitor....207
Úprava fixační jednotky....156

Úprava hustoty.....157
Úsporný režim.....174
Uvíznutí papíru.....179, 184 , 186 , 189
Prioritní podavač listů (PPL).....182
Zásobník na papír.....179

V

Velikost písma.....165
Verze firmwaru.....155
Více na 1.....219
Vlastní papír.....135
S ovladačem tiskárny v systému Windows.....136
S ovladačem v systému Mac OS X.....137
Vodítka šířky papíru.....111
Vyčištění vývojky.....157
Vylepšení obrazu.....166
Výstražná zpráva málo toneru.....155

Z

Zadní kryt.....15, 178
Zakládání obálek do zásobníku na papír.....112
Zakládání tiskového média.....107
Prioritní podavač listů (PPL).....116
Zásobník na papír.....108
Základní potíže s tiskárnou.....190
Zámek panelu.....159, 173
Zásobník.....170
Zásobník na papír.....11 , 14 , 105 , 178
Zboží
Kdy objednat.....215
Recyklace.....215
Získání nápovědy.....206
Upozornění nástroje Status Monitor.....207
Zprávy na LCD displeji.....206
Zprávy tiskárny.....202
Způsob tisku.....10
Zrušení tiskové úlohy.....124
Z ovládacího panelu.....124
Z počítače.....124

Ž

Životnost tiskárny.....159