

KRM/NS/4

**PRÁVNICKÁ
FAKULTA**



STUDIJNÍ PROGRAM

**Právnická fakulta
Masarykovy univerzity v Brně
1996/97**

Masarykova univerzita, Brno, 1996

Úvod

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

zahajujete nový studijní rok na Právnické fakultě Masarykovy univerzity v podmínkách zvyšování náročnosti, intenzity a kvality studia a současně za stále tvrdších rozpočtových omezení. Kapacita fakulty se ustálila a výuku 400 – 450 studentů v ročníku budeme i do budoucna muset zvládat pravděpodobně s jen mírně zvýšeným počtem pedagogů a se sníženým počtem nepedagogických pracovníků oproti dnešku.

Budeme klást zvýšený důraz na profilující předměty a na schopnost absolventa naší fakulty pružně a rychle se v praxi adaptovat na časté změny právního řádu.

Jednotlivé katedry a fakulta jako celek stanoví na cestě k dosažení základní právnické kvalifikace jen spodní hranici nároků. Horní hranici si určuje každý student sám a je přitom omezen jen svými schopnostmi a svou vůlí. Jsem přesvědčen, že většina z Vás dříve či později ocení především ty učitele, kteří Vám ve Vašem nejvlastnějším zájmu pomáhají odhalit spíše tyto horní hranice Vašich možností, nežli ty, kteří se k Vaší krátkodobé spokojenosti někdy řídí představami té méně sebekritické a náročné části studentů o tom, co by student měl a mohl znát.

Nebývalá konjunktura právníků, již jsme byli svědky v posledních letech, mění podstatně svoji podobu. Nejatraktivnější obory jsou již v podstatě saturovány a standardním úkolem právnických fakult nebude již nárazovým způsobem personálně doplňovat z minulosti poddimenzovanou justici a advokacii, ale spíše zabezpečovat svými absolventy plynulou generační obměnu a ev. vychovávat právně vzdělané odborníky pro méně tradiční práci ve státní správě, obchodních organizacích, v různých poradenských a sociálních službách apod.

Nejatraktivnější místa budou patřit těm nejkvalitnějším absolventům. S výjimkami potvrzujícími pravidlo jsou to výborní a cílevědomí studenti, s vysokou mírou náročnosti vůči sobě i okolí, výborně teoreticky připravení, se základy praktických právních dovedností a velmi dobře jazykově vybavení.

Naše fakulta umožňuje každému, aby se takovým stal, má-li k tomu kromě studijních předpokladů též dostatek vůle a ctížádosti. Tomuto cíli

má sloužit i nový učební plán, podle kterého tímto školním rokem začíná studovat nastupující prvý ročník a některé prvky z něj se uplatní i ve vyšších ročnících.

Jménem pedagogického sboru fakulty Vás ujišťuji, že nejsme vůči studentům protivníky, ale že máme společný cíl – dosáhnout Vaší maximální připravenosti pro výkon právnických profesí, ale též Vaší adaptability a flexibility, kterou v praxi budete velmi potřebovat, ať už budete zastávat jakékoliv místo.

S přáním společných úspěchů na této cestě

Josef Bejček
děkan

Masarykova univerzita v Brně

601 77 Brno, Žerotínovo nám. 9, tel. 42 128 111

Rektor
prof. RNDr. Eduard Schmidt, CSc. 42 215 183, 42 128 402

Prorektor pro vědeckovýzkumnou činnost
prof. MUDr. Pavel Bravený, CSc. 42 128 226

Prorektor pro pedagogickou činnost
doc. RNDr. Josef Janás, CSc. 42 128 231

Prorektor pro zahraniční vztahy
prof. PhDr. Jiří Šrámek, CSc. 42 128 406

Prorektor pro oblast sociální péče o studenty a ediční činnost
doc. Ing. Ivan Vágner, CSc. 42 128 224

Předseda Akademického senátu univerzity
prof. MUDr. Libor Páček, CSc. 42 126 416

Kvestor
Ing. František Gale 42 215 114, 42 128 404

Rektorát Masarykovy univerzity v Brně

Sekretariát rektora	
Renata Varmužková	42 215 183, 42 128 401, fax. 42 128 266
Sekretariát kvestora	
Hana Vrtělová	42 215 114, 42 128 403
Sekretariát RMU	
Radka Rožňáková	42 128 271
Útvar systému řízení a organizace	
RNDr. Vladimír Šmíd, CSc.	42 128 232
Útvar právní	
JUDr. Marta Stárková	42 128 245
Útvar kontroly	
JUDr. Naděžda Horynová	42 128 240
Útvar pro zahraniční vztahy a styk s veřejností	
PhDr. Miluška Vaculíková	42 128 233, fax 42 128 238
RNDr. Jana Pilátová	42 128 338
MLŠM/ISSOM	
doc. PhDr. Zbyněk Stránský	42 128 249, tel./fax 42 128 237
UNESCO Chair	
JUDr. PhDr.h.c. Vinoš Sofka	42 128 372

Útvar vědy a výzkumu	
PhDr. Hana Součková	42 128 228
Útvar pedagogický	
Mgr. Jindra Kubová	42 128 230, 42 128 229
Poradenské centrum pro studenty a absolventy	
Mgr. Šárka Racková	42 128 227
Útvar personální	
Marie Medková	42 128 273
Útvar ekonomiky práce	
Ing. Věra Škrabalová	42 128 201
Útvar ekonomický	
Ing. František Ambrož	42 128 218
Útvar výstavby	
Ing. arch. Petr Bernard	42 128 241
Útvar technicko-provozní	
Ing. Lubomír Berkovec	42 128 260
Česká konference rektorů	
RNDr. Marie Fojtíková	42 128 270

Celouniverzitní katedry Masarykovy univerzity

Katedra odborné jazykové přípravy
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

PhDr. Hana Reichová 42 128 376

sekretariát
Libuše Šenkyříková 42 128 375

Katedra tělesné výchovy
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
RNDr. Karel Opravil 42 128 367
sekretariát
Jarmila Titzová 42 128 366

Vědeckovýzkumná pracoviště MU a účelová zařízení

Ústav výpočetní techniky
Botanická 68a, 601 77 Brno
doc. RNDr. Václav Račanský, CSc. 41 512 210, 41 512 111,
fax 41 212 747

Centrum pro další vzdělávání učitelů
Pellicova 43, 662 13 Brno
PhDr. Jan Beran 43 211 865, 43 212 483,
fax 33 82 19

Univerzitní archiv
Veveří 70, 611 80 Brno
PhDr. Jiří Pulec 41 214 853

Vydavatelství MU Brno Kraví hora, 601 77
Milada Bajerová 41 321 234/304

Knihkupectví a informační centrum MU
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
Mgr. Jan Šabata 42 128 382

Ústřední správa kolejí a menz
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
Drahomíra Malíková 42 128 284, 42 128 285

Fakulty Masarykovy univerzity

Ekonomicko-správní fakulta 42 215 918–26, fax 42 214 769
Zelný trh 2/3
657 90 Brno

Děkan fakulty doc. Ing. Ladislav Blažek, CSc.

Fakulta informatiky 41 512 111, fax 41 212 568
Botanická 68a
602 00 Brno

Děkan fakulty prof. RNDr. Jiří Zlatuška, CSc.

Filozofická fakulta 41 121 111, fax 41 121 406
Arne Nováka 1
660 88 Brno

Děkanka fakulty prof. PhDr. Jana Nechutová, CSc.

Lékařská fakulta 42 126 111, fax 42 213 996
Komenského nám. 2
662 43 Brno

Děkan fakulty prof. MUDr. Josef Bilder, CSc.

Pedagogická fakulta 43 129 111, fax 43 211 103
Poříčí 7
603 00 Brno

Děkan fakulty doc. RNDr. Ota Říha, CSc.

Právnická fakulta 41 321 297, fax 41 213 162
Veveří 70
611 80 Brno

Děkan fakulty doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.

Přírodovědecká fakulta
Kotlářská 2
611 37 Brno

41 129 111, fax 41 211 214

Děkan fakulty

prof. RNDr. Jaroslav Jonas, CSc.

Děkanát Právnické fakulty Masarykovy univerzity

611 80 Brno
Veveří 70

559 111
tel. 41 921 297

Děkan fakulty

doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.

Proděkan pro vědu

a zahraniční styky

pro ediční činnost

pro magisterské studium

pro bakalářské studium

Vladimír Týč
doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.
doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.
doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.
JUDr. Jan Svatoň, CSc.

Tajemník fakulty

Sekretářka

Oldřich Zedník
Ing. Zdeněk Bednář
Miroslava Pauliková

Personální oddělení

vedoucí JUDr. Miroslava Wünschová
Šárka Adamíková

Pedagogické oddělení

vedoucí stud. odd. Mgr. Marcela Kubínská
studijní referentky
Alice Brychtová
Hana Navrátilová
Radmila Novotná
Eva Pivodová
Iva Přehnilová
vedoucí Mgr. Jiřina Michlová
Dagmar Burešová
Irena Šnajderová

vedoucí a redaktorka
Ediční činnost

Ediční činnost

Laboratoř výpočetní techniky

Mgr. Aleš Vylam

Zahraniční vztahy,
věda a výzkum

Dana Schubertová

Ekonomické odd.

vedoucí Mgr. Jaroslava Kratochvílová
Jana Adámková
Yvone Fojtová
Eva Vařková

Studentská menza v budově Právnické fakulty MU, Veveří 70.

Úřední hodiny na studijním oddělení

pondělí – pátek 12.00 – 14.30

Seznam členů vědecké rady Právnické fakulty MU

doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.,	děkan PrF MU Brno
prof. JUDr. Peter Blaho, CSc.,	děkan PrF UK Bratislava
doc. ing. Jiří Blažek, CSc.,	vedoucí katedry národního hospodářství, PrF Brno
prof. JUDr. Hynek Bulín, CSc.,	emeritní profesor PrF MU Brno
JUDr. Petr Coufal,	Krajské státní zástupitelství Brno
doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.,	proděkan PrF MU Brno
doc. JUDr. Jan Filip, CSc.,	vedoucí katedry ústavního práva a politologie, PrF Brno
doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.,	vedoucí katedry pracovního práva a sociálního zabezpečení, PrF Brno
prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc.,	vedoucí katedry obchodního práva, PrF Brno
prof. JUDr. Pavol Holländer, CSc.,	soudce Ústavního soudu Brno ČR
doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.,	vedoucí katedry občanského práva, PrF Brno
doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.,	proděkan PrF Brno
prof. JUDr. Vladimír Klokočka, DrSc., Dr.h.c.,	soudce Ústavního soudu Brno
doc. JUDr. Vladimír Kratochvíl, CSc.,	vedoucí katedry trestního práva, PrF Brno
prof. JUDr. Jan Musil, CSc.,	rektor Policejní akademie, Praha
JUDr. Dušan Novák, CSc.,	Mezinárodní politologický ústav, Brno
doc. JUDr. ing. Milan Pekárek, CSc.,	vedoucí katedry práva životního prostředí, PrF Brno
doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.,	vedoucí katedry správní vědy, správního a finančního práva, PrF Brno
doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.,	proděkanka PrF MU Brno
JUDr. Miroslav Růžička,	Nejvyšší státní zastupitelství
doc. JUDr. Karel Schelle, CSc.,	katedra dějin státu a práva, PrF Brno

JUDr. Jiří Spáčil, CSc.,
JUDr. Jan Svatoň, CSc.,
doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.,

doc. ing. Ivan Vágnér, CSc.,
JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.,
prof. JUDr. Eduard Viček, CSc.,

soudce Nejvyššího soudu ČR
proděkan PrF MU Brno
vedoucí katedry mezinárodního a evropského práva, PrF Brno
prorektor MU Brno
vedoucí katedry právní teorie
vedoucí katedry dějin státu a práva PrF Brno

Akademický senát Právnické fakulty:

Předseda: Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.

Komora studentů denního studia:

Předseda: Jan Malchar

Komora hospodářsko-správních pracovníků

Předseda: Dana Schubertová

Seznam profesorů, docentů, odborných asistentů a asistentů

Profesoři:

prof. JUDr. Hajn Petr, DrSc.	Katedra: obchodního práva
prof. JUDr. Klokočka Vladimír, DrSc. Dr.h.c.	ústavního práva a politologie
prof. JUDr. Vlček Eduard, CSc.	dějiny státu a práva

Docenti:

doc. JUDr. Bejček Josef, CSc.	Katedra: obchodního práva
doc. Ing. Blažek Jiří, CSc.	národního hospodářství
doc. JUDr. Eller Otakar, CSc.	mezinárodního a evropského práva
doc. JUDr. Fiala Josef, CSc.	občanského práva
doc. JUDr. Filip Jan, CSc.,	ústavního právo
doc. JUDr. Galvas Milan, CSc.	pracovního práva a sociálního zabezpečení
doc. JUDr. Gregorová Zdeňka, CSc.	pracovního práva a sociálního zabezpečení
doc. JUDr. Hrušáková Milana, CSc.	občanského práva
doc. JUDr. Hungr Pavel, CSc.	právní teorie
doc. JUDr. Hurdík Jan, CSc.	občanského práva
doc. JUDr. Jílek Dalibor, CSc.	mezinárodního a evropského práva
doc. RSDr. Klestil Jiří	národního hospodářství
doc. JUDr. Korecká Věra, CSc.	občanského práva
doc. JUDr. Kratochvíl Vladimír, CSc.	trestního práva
doc. JUDr. Kroupa Jiří, CSc.	ústavního práva a politologie
doc. JUDr. Malenovský Jiří, CSc.	mezinárodního a evropského práva
doc. JUDr. Marek Karel, CSc.	obchodního práva
doc. JUDr. Ing. Pekárek Milan, CSc.	práva životního prostředí a pozemkového práva
doc. JUDr. Pokorná Jarmila, CSc.	obchodního práva

doc. JUDr. Průcha Petr, CSc.

správní vědy, správního
a finančního práva

doc. JUDr. Rozehnalová Naděžda, CSc.

mezinárodního a evropského práva

doc. JUDr. Schelle Karel, CSc.

dějiny státu a práva

doc. JUDr. Stavinohová Jaruška, CSc.

občanského práva

doc. JUDr. Týč Vladimír, CSc.

mezinárodního a evropského práva

doc. Ing. Vágner Ivan, CSc.

národního hospodářství

Odborní asistenti:

JUDr. Bílý Jiří

Katedra:

dějiny státu a práva

Mgr. Blažek Pavel, Dr.

správní vědy, správního
a finančního práva

Ing. Mgr. Cingroš Josef

práva životního prostředí a pozemkového práva

JUDr. Dostálová Jana

právní teorie

JUDr. Draštík Antonín

trestního práva

JUDr. Dudová Jana

práva životního prostředí a pozemkového práva

JUDr. Harvánek Jaromír, CSc.

právní teorie

JUDr. Houbová Drahomíra, CSc.

právní teorie

JUDr. Hrabcová Dana

pracovního práva a sociálního zabezpečení

Mgr. Chutná Monika, Dr.

mezinárodního a evropského práva

JUDr. Jančářová Ilona

práva životního prostředí a pozemkového práva

Mgr. Juráková Iveta

trestního práva

JUDr. Kadlecová Marta, CSc.

dějiny státu a práva

JUDr. Kalvodová Věra, Dr.

trestního práva

Mgr. Košutová Marie

oddělení jazyků

Mgr. Koudelka Zdeněk, Dr.

ústavního práva a politologie

Mgr. Koudelková Zora

oddělení tělesné výchovy

JUDr. Kouřil Ivo

trestního práva

Mgr. Králíčková Zdeňka, Dr.

občanského práva

Mgr. Kuhnová Karin, Dr.	právní teorie
JUDr. Kuchta Josef, CSc.	trestního práva
JUDr. Lamparter Michal	ústavního práva a politologie
PhDr. Machalová Tatiana	právní teorie
PaedDr. Malý Dušan	oddělení tělesné výchovy
PhDr. Matušková Eva	oddělení jazyků
Mgr. Matyášek Patrik, Dr.	pracovního práva a sociálního zabezpečení
PhDr. Meszárosová Marie	oddělení jazyků
JUDr. Mrkývka Petr	správní vědy, správního a finančního práva
Mgr. Nedorost Libor	správní vědy, správního a finančního práva
JUDr. Nett Alexandr, CSc.	trestního práva
Mgr. Ondrák Aleš	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Pařízková Ivana	správní vědy, správního a finančního práva
JUDr. Píchová Irena	pracovního práva a sociálního zabezpečení
Ing. Pištláková Zdeňka	národního hospodářství
JUDr. Průchová Ivana, CSc.	práva životního prostředí a pozemkového práva
JUDr. Rázková Renata, Dr.	právní teorie
JUDr. Schelleová Ilona, Dr.	občanského práva
JUDr. Skulová Soňa, Dr.	správní vědy, správního a finančního práva
PaedDr. Stará Alena	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Svatoň Jan, CSc.	ústavního práva a politologie
Mgr. Šedová Marie	oddělení jazyků
Mgr. Šimek Radek	oddělení jazyků
Mgr. Šimíček Vojtěch, Dr.	ústavního práva a politologie
PhDr. Šopová Radoslava	oddělení jazyků

Mgr. Štátná Romana	správní vědy, správního a finančního práva
JUDr. Telec Ivo, CSc. <i>doc</i>	občanského práva
PhDr. Urbanová Martina, Dr.	právní teorie
Urválek Jan, CSc.	oddělení tělesné výchovy
Mgr. Vaněk Roman, Dr. <i>doc</i>	právní teorie
JUDr. PhDr. Večeřa Miloš, CSc.	právní teorie
PaedDr. Večeřová Věra	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Veselá Renata, Dr.	dějiny státu a práva
Mgr. Veselá Monika	správní vědy, správního a finančního práva
Mgr. Vlčková Renata	ústavního práva a politologie
JUDr. Vojáček Ladislav, CSc. <i>doc</i>	dějiny státu a práva
JUDr. Vonyš Rudolf	dějiny státu a práva
PhDr. Vrbková Renata	oddělení jazyků
Mgr. Zezulová Jana, Dr.	trestního práva
JUDr. Zimek Josef	ústavního práva a politologie
JUDr. Židlická Michaela, Dr.	dějiny státu a práva
Asistenti:	
Mgr. Honcová Radka	mezinárodního a evropského práva

KATEDRA DĚJIN STÁTU A PRÁVA

Vedoucí katedry: Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.

Sekretářka: Růžena Čermáková

Interní vyučující: doc. JUDr. Karel Schelle, CSc.
JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.
JUDr. Marta Kadlecová, CSc.
JUDr. Michaela Židlická, Dr.
JUDr. Renata Veselá, Dr.
JUDr. Jiří Bílý

Externí vyučující: JUDr. Rudolf Vonyš
PhDr. Tomáš Knoz, Dr.
PhDr. Jiří Mikulka

Vyučované předměty povinné: Římské právo
Právní dějiny
České právní dějiny

Vyučované předměty povinně volitelné: Dějiny soukromého práva
Moderní právní dějiny

ŘÍMSKÉ PRÁVO

Forma: povinný předmět

Vedení přednášek: zimní semestr – JUDr. Renata Veselá, Dr.
letní semestr – JUDr. Michaela Židlická, Dr.

Vedení seminářů: JUDr. Michaela Židlická, Dr.
JUDr. Jiří Bílý
JUDr. Renata Veselá, Dr.
JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.
JUDr. Rudolf. Vonyš

Požadavky zápočtu: zimní semestr – zápočtový test
letní semestr – práce s texty, vyřešení
zadaných případů

Forma zkoušky: písemná

Součástí zkoušky je pasivní znalost 60ti vybraných latinských frází.

Osnova předmětu: Zimní semestr – Vývoj státu, prameny
práva, recepce ŘP ve středověku, statuty
osob, právo rodinné,
vývoj římského procesu, právní úkony.
Letní semestr – Věcné právo (držba vlast-
nictví, iura in re aliena), obligační právo
(delikty, smluvní systém, kvazikontrakty,
kvazidelikty), dědické právo (testament,
posloupnost intestátní, singulární sukcese
mortis causa).

PRÁVNÍ DĚJINY

Forma: povinný předmět

Vedení přednášek: Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.

Vedení seminářů: Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.
JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.

PhDr. Tomáš Knoz, Dr. – externí pra-
covník

Požadavky zápočtu: referát na seminářích

Forma zkoušky:	písemná
Osnova předmětu:	Periodizace vývoje Středověké právo a stát: ranná centralizace rozdobenost stavovská monarchie absolutismus Novověký stát a právo Stavy Lenní systém Proces znevolnění, postavení poddaných Postavení panovníka, ústřední a místní orgány Prameny práva, právní památky Právní partikularismus Recepce římského práva Odlišný vývoj kontinentálního a anglického práva Nejdůležitější kodifikace 18. a 19. století.

ČESKÉ PRÁVNÍ DĚJINY

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Karel Schelle, CSc. JUDr. Marta Kadlecová, CSc.
Vedení seminářů:	Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc. doc. JUDr. Karel Schelle, CSc. JUDr. Marta Kadlecová, CSc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.
Požadavky zápočtů:	přednesení referátu

Forma zkoušky:	písemná
Osnova předmětu:	Počátky českého státu a práva Jednotlivé etapy vývoje českého státu za feudalismu Charakteristika feudálního práva nejdůležitější právní památky Revoluční rok 1848 a jeho význam pro vývoj státu a práva Ústavní vývoj rakousko-uherské monarchie Formování moderního právního systému Vznik ČSR Ústavní a právní vývoj první ČSR Vývoj státní správy a samosprávy na našem území Druhá Československá republika Období nesvobody, koncepce poválečného uspořádání Československa Poválečná obnova 1945 – 1948.

MODERNÍ PRÁVNÍ DĚJINY

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.
Vedení seminářů:	nezařazeny
Požadavky zápočtu:	účast na přednáškách
Forma zkoušky:	písemná

Osnova předmětu:	Charakteristika novověkého práva Nezadatelná lidská práva Fenomen nacionalismu v moderních dějinách Rozdělení světa na bloky a 1 sv. válka Versailleský systém Společnost národů Fašismus a totalitní systémy Druhá světová válka Vznik OSN Vývoj po r. 1945 – „studená válka“ Právní vývoj USA Právní vývoj Ruska a SSSR Právní vývoj Francie Právní vývoj Německa Právní vývoj Itálie.
-------------------------	--

DĚJINY SOUKROMÉHO PRÁVA

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc. doc. JUDr. Karel Schelle, CSc. JUDr. Marta Kadlecová, CSc. JUDr. Renata Veselá, Dr. JUDr. Michaela Židlická, Dr. JUDr. Jiří Bílý
Vedení seminářů:	nezařazeny
Požadavky zápočtu:	účast na přednáškách
Forma zkoušky:	písemná

Osnova předmětu:	Posláním tohoto volitelného předmětu je poskytnout studentům s hlubším zájmem o právní historii, podrobnější informace z oblasti českého soukromého práva. V zájmu zvýraznění odlišnosti domácího soukromoprávního vývoje je také přihlédnuto k římskému právu a jeho recepci. Některé instituty římského soukromého práva a recepce římského práva. Teorie děleného vlastnictví, právo vlastnické, držba. Lenní právo, reálná břemena, pozemkové svobody, zástavní právo, dědické právo. Postupné odstraňování právního partikularismu a osvícenské kodifikace. Všeobecný občanský zákoník a další kodifikace občanského práva až do poloviny 20. století. Vývoj rodinného a manželského práva. Vývoj obchodního a směnečného práva.
-------------------------	---

KATEDRA PRÁVNÍ TEORIE

Vedoucí katedry:	JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.
Sekretářka katedry:	Věra Šilingrová
Interní vyučující:	JUDr. Jana Dostálová JUDr. Jaromír Harvánek, CSc. JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr. PhDr. Tatiana Machalová JUDr. Renata Rázková, Dr. PhDr. Martina Urbanová, Dr. Mgr. Roman Vaněk, Dr.
Externí vyučující:	Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.
Vyučované předměty povinné:	Teorie práva a dějiny právního myšlení teorie práva Sociologie práva
Vyučované předměty povinně volitelné:	Psychologie práva Dějiny právního myšlení Logická analýza přirozeného jazyka Právní problémy sociálního státu

ZÁKLADY TEORIE PRÁVA A DĚJINY PRÁVNÍHO MYŠLENÍ

Forma: povinný předmět

Vedení přednášek:	JUDr. Jana Dostálová JUDr. Jaromír Harvánek, CSc. JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. PhDr. Martina Urbanová JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.
Vedení seminářů:	JUDr. Jana Dostálová JUDr. Jaromír Harvánek, CSc. JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr. Mgr. Roman Vaněk, Dr.
Požadavky zápočtu:	aktivní účast na seminářích a zápočtový test
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	Pojem práva, právní normy a systém práva Prameny práva Realizace práva, aplikace práva Interpretace práva Zákonnost a záruky práva Právní odpovědnost Právní stát Přehled dějin právního myšlení Právní pozitivismus a přirozenoprávní teorie práva Sociologické a psychologické teorie práva

TEORIE PRÁVA (IX. semestr)

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.

Požadavky zápočtu:	aktivní účast v týmu zaměřeném na zpracování určeného tématu
Forma zkoušky:	ústní, jako součást magisterské zkoušky
Osnova předmětu:	Metodologie právního myšlení v praxi Mimoevropské právní systémy Právo v kontextu sociálních normativních systémů

SOCIOLOGIE PRÁVA

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	PhDr. Martina Urbanová, Dr. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.
Vedení seminářů:	PhDr. Martina Urbanová, Dr. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.
Požadavky zápočtu:	aktivní účast na seminářích a zvládnutí probraných témat
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Vymezení sociologie práva Hlavní představitelé a směry sociologie práva Sociokulturní systém a právo Právo v sociální realitě Právo a společenské skupiny Sociální deviace a sociální kontrola Sociální empirie práva

FILOZOFIE PRO PRÁVNÍKY

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	PhDr. Tatiana Machalová
Vedení seminářů:	PhDr. Tatiana Machalová
Požadavky zápočtu:	hodnocená klauzurní práce
Forma zkoušky:	písemná (ústní jako doplněk)
Osnova předmětu:	Úvod do filozofie pro právníky: k čemu je právní filozofie? Starověké koncepte spravedlnosti: – idea dobra a spravedlivé polis v Platónově filozofii – Aristotelovo pojetí spravedlnosti Moc nebo spravedlnost? Právní realismus N. Machiavelliho Od anarchie k leviathanu – Hobbesův model dohody jako spravedlivého uspořádání lidských vztahů Právo jako deficitní modus morálky? Kantovo pojetí vztahu morálky a práva, dobra a spravedlnosti Zrušení odcizení jako předpoklad svobody (Hegel, Marx) Nietzscheho vůle k moci jako cesta k nové morálce a novým hodnotám Současná renezanse teorie dohod (Rawls, Nozick, Buchanan) Popperovo pojetí otevřené společnosti Kritická teorie společnosti, Habermasova diskurzivní etika jako teorie spravedlivosti

Svoboda jako iluze. Foucaultovo pojetí asymetrie moci

PSYCHOLOGIE PRO PRÁVNÍKY

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr.
Vedení seminářů:	JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr.
Požadavky zápočtu:	účast na seminářích, seminární práce
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Psychické funkce (procesy) a jejich poruchy Psychologie osobnosti (vybrané otázky) Socializace Právně aplikační psychologie (zejména forenzní psychologie) Psychologie trestu

DĚJINY PRÁVNÍHO MYŠLENÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	PhDr. Tatiana Machalová
Vedení seminářů:	nezařazeny
Požadavky zápočtu:	klausurní práce
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu:

Úvod do dějin právního myšlení. Antické právní myšlení
Od mytologického „nomos“ a „diké“ k pojmům zákon a spravedlnost
Platonovo a Aristotelovo právní myšlení jako základní paradigmat starověké právní filozofie

Středověké právní myšlení
– Augustinovo učení o stupních práva
– Akvinského pojetí zákonů
Dohoda jako zdroj závaznosti
– přechod od středověkého právního idealismu k právnímu realismu (Machiavelli, Hobbes)
– přirozenoprávní teorie (Locke, Rousseau)
Podmínky vzniku právního pozitivismu
Ryzí nauka právní (Kelsen, Weyr)
Vztah práva a morálky v kontextu právního pozitivismu
Kritika právního formalismu. Moderní právní myšlení
Analytické právní myšlení (Hart)
Zdůvodnění jako předpoklad práva (Habermas)
Právo jako interpretace (Dworkin)

PROBLÉMY SOCIÁLNÍHO STÁTU

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	Externí přednášející z Nizozemska, Rakouska, Slovenska a českých univerzit JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.

Vedení seminářů: nezařazeny
Požadavky zápočtu: seminární práce
Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu: Pojem a role sociálního státu
 Východiska sociálního státu
 Vývoj sociálního státu
 Obsah a hranice sociálního státu
 Rozbor základních oblastí aktivit sociálního státu

LOGICKÁ ANALÝZA PŘIROZENÉHO JAZYKA

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.
Vedení seminářů: Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.
Požadavky zápočtu: aktivní účast na seminářích
Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu: Výroková logika
 Základy predikátové logiky
 Pravidla správného uvažování
 Pojem a definice

KATEDRA ÚSTAVNÍHO PRÁVA A POLITOLOGIE

Vedoucí katedry: doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
Sekretářka: Lenka Karpíšková
Vyučující: prof. JUDr. Vladimír Klokočka, DrSc.
 (soudce Ústavního soudu)
 Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr.
 doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
 JUDr. Michal Lamparter
 JUDr. Jan Svatoň, CSc.
 Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.
 Mgr. Renata Vlčková
 JUDr. Josef Zimek

Vyučované předměty povinné: Politologie
 Státověda
 Ústavní právo

Vyučované předměty povinně volitelné: Církevní právo
 Ústavní vývoj českého státu
 Lidská a občanská práva
 Problémy moderní demokracie
 Soudobé ústavní systémy
 Teorie právního státu a jeho praxe v ČR
 Volební a parlamentní právo

POLITOLOGIE

Forma: povinný předmět

Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková
Požadavky zápočtu:	písemný test
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Předmět, metody a funkce politologie Moc, autorita, legitimita Teorie elity. Teorie demokracie Totalitarismus. Politický systém a jeho funkce. Subsystémy politického systému Politická kultura Osobnost a politika Veřejné mínění a politika Srovnávací politologie – pojem a význam Politický systém ČSR (1918 – 1948) Politický systém ČSR a ČSSR (1948 – 1989) Formování demokratického politického systému v ČSFR, ČR a SR (1989 – 1992)

Politický systém ČR
Politické systémy USA, SRN, Itálie, Francie, Velké Británie, Polska, Slovenska, Rakouska, Ruské federace, Švýcarska

STÁTOVĚDA

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc. JUDr. Jan Svatoň, CSc. JUDr. Josef Zimek
Vedení seminářů:	Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková
Požadavky zápočtu:	písemný test
Osnova předmětu:	Stát a společnost Vývoj učení o státu Moderní stát, znaky, organizace Činnost moderního státu, jeho funkce Ústava a moderní stát Demokracie a stát Moderní stát a postavení jednotlivce Pojem a členění formy státu a forem vlády Parlament, parlamentarismus a zákonodárství Hlava státu, vládní a výkonné orgány

Orgány a jiné prostředky ochrany práva
Státní zřízení a jeho formy
Samospráva

ÚSTAVNÍ PRÁVO

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vičková
Požadavky zápočtu:	písemný test
Forma zkoušky:	písemná nebo ústní
Osnova předmětu:	Pojem, předmět, prameny, vztahy Odpovědnost a sankce v ústavním právu Ústava jako základní zákon ČR. Obsah a forma Interpretace a aplikace Ústavy ČR Forma státu a principy konstitucionalis- mu Politické strany a občanská sdružení v právním řádu ČR Shromažďovací právo. Tisková svoboda

Petiční právo
Volby, volební systém a volební právo
Zvláštní ústavní instituty ochrany společ-
nosti a státu. Právo na odpor. Stav
ohrožení
Státní zřízení ČR a otázky související
(území, hranice, územní členění, symboly,
hl. město, vztah k mezinárodnímu právu,
základy zahraniční politiky)
Státní občanství. Ústavní základy posta-
vení cizinců
Základní práva a svobody. Pojem, veřej-
noprávní povaha, subjekty, funkce, klasi-
fikace a ochrana
Státní moc, povaha, dělba, organizace,
formy realizace. Mandát. Státní orgán.
Státní služba
Moc zákonodárná. Parlamentarismus.
Právní status Parlamentu. Publikace
právních předpisů
Moc výkonná. Hlava státu, vládu, správ-
ní úřady
Moc soudní. Pojem, zásady organizace
a činnosti, soustava soudů
Ústavní soudnictví v ČR
Místní samospráva. Pojem, formy, ústav-
ní úprava, orgány, místní referendum

CÍRKEVNÍ PRÁVO

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	JUDr. Michal Lamparter
Vedení seminářů:	JUDr. Michal Lamparter

Požadavky zápočtu:	písemný test
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Pojem práva církevního a kanonického Pojem práva konfesního Vývoj kanonického práva Charakteristika církví a náboženských společností v ČR Právo katolické církve západní Struktura Katolické církve Řeholníci a jiné zasvěcené osoby Učitelská služba Katolické církve Posvěcující služba Katolické církve Konfesní právo v ČR Závěr

ÚSTAVNÍ VÝVOJ ČESKÉHO STÁTU

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	JUDr. Josef Zimek
Požadavky zápočtu:	účast na přednáškách
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu:

Obsahem výuky je charakteristika jednotlivých ústavních období se zaměřením na hodnocení základních ústavních skutečností a vlastních ústavních textů v rozsahu historického vývoje 1848 – 1992 s doplněním základních pojmů v tomto členění:

Základní pojmy ústavnosti
 Počátky české ústavnosti
 (1848 – 1918)
 Ústavní období vzniku ČSR
 (1918 – 1920)
 Ústavní období první čs. republiky
 (1920 – 1938)
 Ústavní období 1938 – 1945
 (druhá republika,
 Protektorát Čechy a Morava,
 prozatímní
 státní zřízení, Slovensko)
 Ústavní období 1945 – 1948
 (obnova právního
 řádu, obnova
 státních orgánů,
 příprava poválečné ústavy)
 Ústavní období 1948 – 1960.
 Ústavní období 1960 – 1992
 (socialistická ústava
 do r. 1968, federalizace
 čs. státu po r. 1968,
 ústavní změny po r. 1989).

LIDSKÁ A OBČANSKÁ PRÁVA

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	JUDr. Josef Zimek JUDr. Michal Lamparter Mgr. Renata Vlčková
Vedení seminářů:	JUDr. Josef Zimek JUDr. Michal Lamparter Mgr. Renata Vlčková
Požadavky zápočtu:	seminární práce
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Právo na život – hodnocení přirozenoprávního principu, význam některých osobností v historii českých zemí v aspektu uplatňování základních lidských práv a podrobnější výklad problematiky práva na život v souvislosti s ochranou života, zásahy do lidského těla, interrupcí a eutanasií. Soudní a jiná ochrana lidských práv – výklad k nezávislosti soudů a soudců, k jiným druhům právní ochrany mimo soudní ochranu s podrobnějším výkladem problematiky ombudsmana. Církevní problematika – vztahy státu a církve v aspektu uplatňování lidských práv, svoboda náboženského vyznání, právní úprava v oblasti církví a náboženských společností.

PROBLÉMY MODERNÍ DEMOKRACIE

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
Požadavky zápočtu:	seminární práce
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Přístupy k pojmu demokracie Teorie elity. Teorie demokracie Autokracie a totalitarismus Pluralitní demokracie. Konsociační demokracie. Teorie polyarchie Přechody k demokracii a demokracie v tzv. posttotalitních státech Demokracie v ČR a její perspektivy

SOUDOBÉ ÚSTAVNÍ SYSTÉMY

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc. doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc. doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.
Požadavky zápočtu:	seminární práce

Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Komparace ústavních systémů VB, USA, Itálie, Francie, SRN, tzv. severských států, Polska, Rakouska, Slovenska, Ruska a Švýcarska soustřeďující se na: 1. Politické poměry 2. Ústavní vývoj a charakteristika ústavy 3. Nejvyšší státní orgány 4. Místní orgány 5. Jiné významné instituty či instituce (referendum, soudní orgány a orgány ústavního dozoru, ombudsman apod.)

TEORIE PRÁVNÍHO STÁTU A JEHO PRAXE V ČR

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
Požadavky zápočtu:	seminární práce
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Pojem právního státu Politické a právní předpoklady právního státu

Právní stát a právní kultura
Zakotvení právního státu v Ústavě ČR
Listina základních práv a svobod a její realizace jako předpoklad budování právního státu v ČR
Institucionální záruky právního státu v ČR

VOLEBNÍ A PARLAMENTNÍ PRÁVO

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
Požadavky zápočtu:	seminární práce
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Pojem voleb a jiné ustavovací techniky Pojetí volebního systému. Složky Většinové systémy a poměrné zastoupení Volební kvocient a volební dělitel Volební právo v objektivním smyslu Volební právo v subjektivním smyslu Všeobecnost, rovnost, přímost, tajnost hlasování, svoboda výkonu Volební území a jeho členění Registrace voličů Volební orgány Kandidování. Volební kampaň

Hlasování. Druhy lístků a kandidátních listin

Postup volebních komisí při zjišťování volebních výsledků. Rozdělování mandátů

Náhradníci

Kontrola voleb a jejich ochrana

Poslanecký mandát. Pojem, vznik, obsah, zánik

Parlamentarismus a jeho předpoklady

Právní status parlamentu a jeho složky

Bikameralismus

Vnitřní organizace parlamentu. Pravidla činnosti Parlamentu

Právní status poslance. Imunita, indemnita

KATEDRA OBČANSKÉHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
Sekretářka:	Věra Kupková
Interní vyučující:	doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. doc. JUDr. Věra Korecká, CSc., Nejvyšší soud Brno doc. JUDr. Jaruška Stavínohová, CSc. Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr. JUDr. Ilona Schelleová, Dr. JUDr. Ivo Telec, CSc.
Externí vyučující:	JUDr. Jiří Bilík, Krajský soud Brno JUDr. Zdeněk Des, Nejvyšší soud Brno JUDr. Milošlava Hoffová, advokátka JUDr. Jiří Juříček, advokát JUDr. Věra Kružíková, Městský soud Brno JUDr. Ladislav Palatin, Krajský soud Brno JUDr. Marie Rezková, Nejvyšší soud Brno JUDr. Miroslav Růžička, Nejvyšší státní zastupitelství
Vyučované předměty povinné:	Občanské právo hmotné Rodinné právo Občanské právo procesní Právo duševního vlastnictví (ve spolupráci s katedrou mezinárodního a evropského práva a katedrou obchodního práva)

**Vyučované předměty
povinně volitelné:**

Sociálněprávní ochrana dětí
Právní aspekty živnostenského podnikání
(ve spolupráci s dalšími katedrami)
Právní postavení občana z pohledu
Občanskoprávní regulace
Správní soudnictví

OBČANSKÉ PRÁVO HMOTNÉ**Forma:**

povinný předmět

Vedení přednášek:

doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.
doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc.
doc. JUDr. Věra Korecká, CSc.

Vedení seminářů:

doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.
doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc.
doc. JUDr. Věra Korecká, CSc.
JUDr. Ivo Telec, CSc.
JUDr. Miloslava Hoffová
JUDr. Miroslav Růžička

Požadavky zápočtu:

seminární práce

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:

Postavení občanského práva v systému
práva
Principy občanského práva
Právní skutečnosti v občanském právu
Občanskoprávní vztahy, pojem, subjekty,
předmět a obsah
Vlastnictví, pojem, obsah, vznik, zánik,
ochrana

Spoluvlastnictví, pojem, druhy
Věcná práva k věci cizí
Závazkové právo, pojem a druhy závazků
Zajištění, změna a zánik závazků
Jednotlivé smluvní typy
Závazky z protiprávních úkonů
Závazky z bezdůvodného obohacení
Dědické právo

RODINÉ PRÁVO**Forma:**

povinný předmět

Vedení přednášek:

doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr.

Vedení seminářů:

doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr.
JUDr. Jiří Bilík

Požadavky zápočtu:

aktivní účast na seminářích

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:

Rodina a její místo ve společnosti
Pojem a předmět rodinného práva,
jeho místo v systému práva
Specifika rodinněprávních vztahů
Vztahy mezi manžely, vznik manželství
Práva a povinnosti manželů
Způsoby zániku manželství

Vztahy mezi rodiči a dětmi, určování rodičovství, určení jména a příjmení dítěte,
Práva a povinnosti rodičů a dětí
Vztahy dítěte ke třetím osobám
Osvojení
Opatrovnictví a poručenství

OBČANSKÉ PRÁVO PROCESNÍ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jaruška Stavínohová, CSc. JUDr. Ilona Schelleová, Dr.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Jaruška Stavínohová, CSc. JUDr. Ilona Schelleová, Dr. JUDr. Zdeněk Des JUDr. Jiří Juříček JUDr. Věra Kružíková JUDr. Ladislav Palatin
Požadavky zápočtu:	aktivní účast
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Pojem, předmět a základní principy civilního procesu, základní teoretické koncepty civilního procesu Prameny civilního práva procesního Druhy civilního procesu (občanské soudní řízení Rozhodčí řízení, konkursní a vyrovnací řízení) Subjekty civilního procesu

Řízení na soudu prvního stupně
Opravná řízení – řádné a mimořádné opravné prostředky
Náklady řízení, soudní poplatky
Problematika správního soudnictví – pojem, funkce
Vývoj, právní úprava
Řízení exekucí – pojem, funkce, druhy a způsoby
Organizace soudnictví a základní principy soudní organizace
Organizace a úkoly advokacie
Organizace a úkoly notářství

SOCIÁLNĚPRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ

forma:	povinně volitelný předmět
vedení přednášek:	doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
požadavky zápočtu:	seminární práce
forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Pojetí dítěte, dětství práva dítěte, historický vývoj, pojetí práv dítěte. Úmluva o právech dítěte Vybrané otázky právní subjektivity, způsobilost dítěte samostatně jednat v jednotlivých oblastech čs. právního řádu

Pojem sociálněprávní ochrany
 Prameny právní úpravy
 Meze možností intervence státu do rodiny
 Výchovná opatření

PRÁVNÍ POSTAVENÍ OBČANA Z POHLEDU OBČANSKÉHO PRÁVA

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. doc. JUDr. Věra Korecká, CSc. JUDr. Ivo Telec, CSc.
Vedení seminářů:	pouze přednášky
Požadavky zápočtu:	aktivní účast
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Orientace studia občanského práva z pohledu subjektivních občanských práv, zejména tzv. obecného právního statusu osoby v právním smyslu a právního postavení účastníků jednotlivých typových občanskoprávních vztahů, a to právní postavení vlastníka a subjektu ostatních věcných práv, právních postavení subjektů závazkových vztahů, právní postavení subjektů dědických vztahů a subjektů práv duševního vlastnictví.

SPRÁVNÍ SOUDNICTVÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Jaruška Stavinohová, CSc.
Vedení seminářů:	pouze přednášky
Požadavky zápočtu:	aktivní účast
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Koncepce správního soudnictví z hlediska institucionálního i procesního Vývoj správního soudnictví v evropských státech a České republice Specifika právní úpravy správního soudnictví v ČR Perspektivy dalšího rozvoje správního soudnictví Seznámení s rozhodovací činností soudů v oblasti správního soudnictví

PRÁVNÍ ASPEKTY ŽIVNOSTENSKÉHO PODNIKÁNÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Josef Fiala, CSc., ve spolupráci s vyučujícími participujících kateder
Vedení seminářů:	pouze přednášky
Požadavky zápočtu:	aktivní účast
Forma zkoušky:	pouze ústní

Osnova předmětu:

Základní pojmy podnikání (charakteristika podnikání, individuální a společné podnikání) živnostenské podnikání, druhy živností, vznik, změna a zánik živnostenského oprávnění, rozsah živnostenského oprávnění, právní režim vztahů vznikajících při živnostenském podnikání, pracovní právní vztahy, sociální zabezpečení živnostníka, daňové povinnosti živnostníka, trestněprávní ochrana podnikání, právní postavení soukromých zemědělců, podnikání v rámci tzv. svobodných povolání (exkurs).

KATEDRA OBCHODNÍHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc.
Sekretářka katedry:	Radka Fajmonová
Interní vyučující:	prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. doc. JUDr. Karel Marek, CSc. doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.
Externí vyučující:	JUDr. Zdeněk Des JUDr. Ing. Jan Hušek JUDr. František Faldyna, CSc. JUDr. Kateřina Hornochová JUDr. Jaroslava Schneeweissová JUDr. Jan Vích, CSc.
Vyučované předměty povinné:	Obchodní právo
Vyučované předměty povinně volitelné:	Právní problémy marketingových komunikací Obchodní smlouvy v praxi Obchodní právo a právo Evropských společenství

OBCHODNÍ PRÁVO

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. doc. JUDr. Karel Marek, CSc. doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.

Vedení seminářů:	prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. doc. JUDr. Karel Marek, CSc. doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. JUDr. Jaroslava Schneeweissová JUDr. Kateřina Hornochová JUDr. Jan Vích, CSc.
Požadavky zápočtu:	Odpovídající účast na seminářích a písemná práce.
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	Obecné otázky obchodního práva Obchodní jméno Obchodní tajemství Obchodní rejstřík Podnikání zahraničních subjektů Obecné otázky subjektů obchodního práva Obchodní společnosti a družstva Smlouva kupní Smlouva o dílo Smlouvy bankovních služeb Smlouvy přepravní Smlouvy o koupi najaté věci, leasing Smlouva licenční, ochranné známky Smlouvy skladovací Smlouva mandátní, komisionářská, o kontrolní činnosti a další Obecné otázky soutěžního práva Existenciální ochrana hospodářské soutěže Ochrana proti nekalé soutěži

PRÁVNÍ PROBLÉMY MARKETINGOVÝCH KOMUNIKACÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	pouze semináře
Vedení seminářů:	prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. JUDr. Kateřina Hornochová
Požadavky zápočtu:	Rozbor některých příkladů marketingových komunikací podle vlastního výběru
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Marketingové komunikace z hlediska práva na šíření a přijímání informací Ochrana osobnosti a marketingové komunikace Marketingové komunikace a otázky autorského práva Zákon o regulaci reklamy a ostatní veřejnoprávní úprava marketingových komunikací Vybrané otázky soutěžního práva Etická samoregulace reklamy

OBCHODNÍ SMLOUVY V PRAXI

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. doc. JUDr. Karel Marek, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. doc. JUDr. Karel Marek, CSc.
Požadavky zápočtu:	zpracování smlouvy podle zadání
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu:

Praktické otázky uzavírání a realizace smluv kupní, o dílo, úvěrové, leasingové, smluv bankovních služeb, přepravních, factoringových, franchisingových a dalších smluv podle 3. části obchod. zák.
Praktické dovednosti při koncipování a využívání obchodních podmínek
Postupy při zadávání veřejných zakázek

OBCHODNÍ PRÁVO A PRÁVO EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ

Forma:

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

pouze semináře

Vedení seminářů:

doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.

Požadavky zápočtu:

Zpracování judikátu Evropského soudního dvora k zadaným tématům

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:

Svoboda volného pohybu zboží
Svoboda volného podnikání
Svoboda volného pohybu kapitálu
Ochranná známka v právu ES
Obchodní společnosti v právu ES
Soutěžní právo ES

KATEDRA NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Vedoucí katedry:

doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.

Sekretářka:

Jana Hrabáková

Interní vyučující:

doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc.

doc. Dr. Jiří Klestil

Ing. Zdeňka Pištěláková

Externí vyučující:

doc. ing. Zdeněk Sojka, CSc.

doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc.

ing. Amálie Heyduková

ing. Jiří Uklein

ing. Jaroslav Vašek

JUDr. Danuše Spáčilová

ZÁKLADY EKONOMIE

Forma:

povinný předmět

Vedení přednášek:

doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.

doc. Dr. Jiří Klestil

doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc.

Vedení seminářů:

doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.

doc. Dr. Jiří Klestil

doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc.

Požadavky zápočtu:

docházka, test, seminární práce

Forma zkoušky:

písemný test

Osnova předmětu:

Úvod do studia.

Stručný nástin dějin ekonomického myšlení.

Východiska a zákonitosti hospodářské činnosti.

Trh a jeho vlastnosti.
 Trh výrobků, služeb a primárních výrobních faktorů.
 Finanční trh.
 Makroekonomické výstupy a jejich měření.
 Ekonomická rovnováha.
 Ekonomický růst.
 Stát a ekonomika.

NÁRODNÍ HOSPODÁŘSTVÍ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. Ing. Ivan Vágner, CSc. doc. Ing. Jiří Blažek, CSc. doc. Dr. Jiří Klestil
Vedení seminářů:	doc. Ing. Ivan Vágner, CSc. doc. Ing. Jiří Blažek, CSc. doc. Dr. Jiří Klestil
Požadavky zápočtu:	docházka, test, seminární práce
Forma zkoušky:	písemný test
Osnova předmětu:	Úvod do předmětu. Exkurz do dějin národohospodářských teorií. Vývoj čs. národního hospodářství. Transformace čs. ekonomiky. Makroekonomické chování subjektů ekonomiky. Národohospodářská politika – státní rozpočet. Daně a daňová soustava.

Firma I.
 Firma II.
 Světová ekonomika.
 Evropská unie.
 Postavení české ekonomiky ve světové ekonomice.

ÚVOD DO MARKETINGU

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.
Požadavky zápočtu:	docházka, test, seminární práce
Forma zkoušky:	písemný test
Osnova předmětu:	Marketing a trh. Základní pojmy a kategorie. Tvorba marketingové filosofie. Marketingové řízení firmy. Informační systém – základ marketingového řízení. Marketingový výzkum trhu. Tvorba marketingového mixu. Výrobek a jeho životní cyklus. Cena a cenová strategie firmy. Distribuce výrobků. Komunikace a stimulování prodeje. Organizace marketingového řízení firmy. Mezinárodní marketing.

TEORIE FINANCI, ÚVĚRU A BANKOVNICTVÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. Ing. Jiří Blažek, CSc. Ing. Jaroslav Vašek, CSc. Ing. Jiří Uklein doc. Ing. Zdeněk Sojka, CSc.
Požadavky zápočtu:	docházka, test, seminární práce
Forma zkoušky:	písemný test
Osnova předmětu:	Úvod do studia. Veřejné finance Firemní finance Mezinárodní finance Bankovnictví Úvěr Platební styk Burza, finanční investice Pojišťovnictví

DĚJINY EKONOMICKÝCH TEORIÍ

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc. (ext. učitel)
Vedení seminářů:	doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc.
Požadavky zápočtu:	docházka, test
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu:

Ekonomické myšlení antického Řecka a Říma. Ekonomické názory raného křesťanství.
Ekonomické učení kanonistů. Učení merkantilistů.
Vznik učení klasické školy. Završení procesu vzniku v díle A. Smitha.
Vývoj klasické školy v prvních dvou třetinách 19. století a příčiny její diferenciaci.
Kritika učení klasické školy v 19. století.
Vznik neklasické ekonomie. Učení rakouské psychologické školy.
Neoklasická ekonomie II. Učení anglo-americké školy.
Ekonomická teorie J. M. Keynesa.
Vývoj keynesiánství po 2. světové válce.
Liberální ekonomie ve 20. století.
Konzervatismus 60. – 70. let. Monetární ekonomie.
Základní proudy současného konzervativního ekonomického myšlení.
České ekonomické myšlení.

TEORIE ŘÍZENÍ A ZÁKLADY MANAGEMENTU

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. Dr. Jiří Klestil
Vedení seminářů:	doc. Dr. Jiří Klestil
Požadavky zápočtu:	docházka, test
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu: Předmět a metody managementu.
Osobní management.
Firma.

EKONOMIKA A ŘÍZENÍ PODNIKU

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: doc. Ing. Ivan Vágner, CSc.
Vedení seminářů: doc. Ing. Ivan Vágner, CSc.
Požadavky zápočtu: docházka, plnění zadaných úkolů písemného charakteru, test, seminární práce
Forma zkoušky: ústní, test
Osnova předmětu: Využití poznatků mikroekonomie pro podnikovou praxi.
Příprava a hodnocení podnikatelského zá-
měru.
Založení podniku.
Majetková a kapitálová výstavba podni-
ku.
Organizace a řízení podniku..
Proces strategického řízení podniku.
Cenová politika podniku.
Hospodaření podniku.
Finanční řízení podniku.
Nové reality ovlivňující podnik.

INFORMAČNÍ MANAGEMENT

Forma: povinně volitelný předmět

Vedení přednášek: Ing. Zdeňka Pištěláková
Vedení seminářů: Ing. Zdeňka Pištěláková
Požadavky zápočtu: docházka, test, seminární práce
Forma zkoušky: ústní, ev. demonstrace na počítači

Osnova předmětu: Informační management.
Využití počítačů v informačním manage-
mentu.
Organizace uložení informací a dokumen-
tů.
Desk Top Manager pro osobní a týmový
management.
Dokonalý dokument.
Právnické databáze a jejich využití.
Podnikové a firemní informační systémy.
Struktura organizace a její vliv na komu-
nikaci.

MODERNÍ MANAGEMENT

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: Ing. Zdeňka Pištěláková
Vedení seminářů: Ing. Zdeňka Pištěláková
Požadavky zápočtu: docházka, test, seminární práce
Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu:

Základy managementu, definice a terminologie.
 Management firmy, firemní kultura, vztahy s veřejností.
 Management lidských zdrojů, personální management, nábor a výběr pracovníků, adaptace a hodnocení.
 Vedení a jeho styly.
 Faktory úspěšnosti vedení.
 Motivace a motivační teorie.
 Komunikace, pravidla úspěšného jednání a vyjednávání.
 Osobní management, tvůrčů a realizační část, časový management, pomůcky osobního managementu.

ÚČETNICTVÍ**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

Ing. Amálie Heyduková (ext.učitel)

Vedení seminářů:

Ing. Amálie Heyduková

Požadavky zápočtu:

docházka, příklady

Forma zkoušky:

test, ústní

Osnova předmětu:

Právní úprava účetnictví a vazba účetnictví na daňové zákony.
 Majetek a jmění firmy. Aktiva, pasiva, rozvaha.
 Náklady a výdaje, příjmy a výnosy. Výkaz zisků a ztrát.
 Evidence investičního majetku (HIM, NIM, FI).

Zásoby. Varianta A a B evidence zásob.
 Oceňování zásob a vliv ocenění na optimalizaci daňového základu.
 Finanční účty. Cenné papíry krátkodobé. Směnky.
 Evidence pohledávek a závazků.
 Vztahy podniku k zaměstnancům a institucím sociálního a zdravotního pojištění.
 Náklady, výnosy. Časové rozlišení.
 Jmění, kapitálové fondy, hospodářský výsledek a jeho použití.
 Otevírání a uzavírání účetních knih.
 Účetní uzávěrka a závěrka. Výkaz cash-flow.
 Účetní výkazy jako zdroj informací pro finanční analýzu. Úpravy účetních výkazů pro FA. Základní typy ukazatelů finanční analýzy.
 Ukazatele bilanční analýzy pro finanční plánování a základy finančního plánování.

INFORMAČNÍ PRÁVNÍ SYSTÉMY**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

JUDr. Danuše Spáčilová

Vedení seminářů:

JUDr. Danuše Spáčilová

Požadavky zápočtu:

docházka

Forma zkoušky:

ústní, praktická na PC

Osnova předmětu:

Informace.
 Druhy informací.
 Databázové systémy.
 Automatizované vyhledávání informací.
 Automatizované informační systémy.
 Informační technologie.
 Internet a jeho služby.
 Právní aspekty programů počítačů.
 Soukromoprávní ochrana informačních systémů.
 Trestněprávní ochrana informací.
 Počítačová kriminalita.

KATEDRA PRACOVNÍHO PRÁVA A SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Vedoucí katedry:

doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.

Sekretářka:

Věra Dvořáková

Interní vyučující:

doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.
 doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.
 JUDr. Dana Hrabcová
 JUDr. Irena Píchová
 Mgr. Patrik Matyášek

**Vyučované předměty
povinné:**

Pracovní právo
 Právo sociálního zabezpečení

PRACOVNÍ PRÁVO**Forma předmětu:**

povinný

Vedení přednášek:

doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.

Vedení seminářů:

doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.
 doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.
 JUDr. Dana Hrabcová
 JUDr. Irena Píchová
 Mgr. Patrik Matyášek

Požadavky zápočtů:

Účast na seminářích, přednesení referátu
 na zadané téma, popř. písemné řešení
 zadaných praktických příkladů

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:	Závislá práce jako předmět pracovněprávní regulace. Státní politika zaměstnanosti. Pracovní poměr – hlavní způsob zapojení fyzických osob do závislé práce (subjektivita zaměstnance a zaměstnavatele, právní základy vzniku pracovního poměru, obsah pracovního poměru, změna a skončení pracovního poměru, pracovní doba a doba odpočinku). Vedlejší zaměstnání. Odpovědnost a náhrada škody.
-------------------------	--

PRÁVO SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Forma předmětu:	povinný
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Milan Galvas, CSc. doc. JUD. Zdeňka Gregorová, CSc. JUDr. Irena Píchová
Požadavky zápočtů:	Účast na seminářích, přednesení referátu na zadané téma, popř. písemné řešení zadaných praktických příkladů
Forma zkoušky:	ústní

Osnova předmětu:	Základní sociální práva podle Ústavy a Listiny základních práv a svobod a jejich aplikace v právu sociálního zabezpečení. Sociální události a úloha státu při jejich řešení. Systém sociálního zabezpečení, faktory ovlivňující tvorbu a fungování systému. Jednotlivé sruhy dávek. Procesní otázky rozhodování o dávkách, soudní přezkum.
-------------------------	---

KATEDRA PRÁVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A POZEMKOVÉHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.
Sekretářka katedry:	Dagmar Šedá
Interní vyučující:	Mrg. Ing. Josef Cingroš JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová JUDr. Ivana Průchová, CSc.
Vyučované předměty povinné	Právo životního prostředí (ve studijním programu stávajícího bloku C: Právní aspekty ochrany životního prostředí) Pozemkové právo
Vyučované předměty povinně volitelné:	Ekopolitika Právní vztahy k nemovitostem Družstevní právo

PRÁVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc. JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová Mgr. Ing. Josef Cingroš

Vedení seminářů:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc. JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová Mgr. Ing. Josef Cingroš
Požadavky zápočtů:	bude sděleno na počátku semestru na seminářích
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	Obecné otázky práva životního prostředí Organizační zabezpečení ochrany životního prostředí Ochrana vod Ochrana ovzduší Ochrana půdy Ochrana lesního půdního fondu a lesa Ochrana přírody a krajiny Ochrana zvířat Odpadové hospodářství právní regulace řešení střetů zájmů v území Ochrana před působením negativních vlivů zemědělské výroby na životní prostředí Ochrana před ionizací, jaderná bezpečnost Ochrana životního prostředí při těžební činnosti Ochrana kulturních památek Ochrana zdraví a pracovního prostředí Ochrana spotřebitele

Ochrana před nepříznivými účinky hluku
a vibrací
Mezinárodně právní ochrana životního
prostředí

POZEMKOVÉ PRÁVO

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc. JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová Mgr. Ing. Josef Cingroš
Požadavky zápočtů:	bude sděleno na počátku semestru na se- minářích
Forma zkoušky:	písemná část a ústní část
Osnova předmětu:	Obecná část Účelová kategorizace půdy Územní (prostorové) plánování a územ- ní řízení jako nástroje optimálního využití území Evidence nemovitostí, katastr nemovitos- tí Pozemkové vlastnictví Vylvlastňování, dispozice s pozemkovým vlastnictvím

Restituce pozemkového vlastnictví
Privatizace a pozemkové vlastnictví
Nájemní vztahy
Ochrana zemědělského půdního fondu
Režim pozemků tvořících lesní půdní fond
Režim pozemků pokrytých vodami
Právní režim pozemků sloužících těžbě
nerostů
Majetkoprávní vztahy týkající se pozem-
ků v režimu zákona ČNR č.114/1992 Sb.,
o ochraně přírody a krajiny

EKOPOLITIKA

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová
Vedení seminářů:	JUDr. Jana Dudová JUDr. Ilona Jančářová
Požadavky zápočtů:	zpracování zadaných úkolů
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Současný stav a problémy životního pro- středí v globálním měřítku Přírodní zdroje a jejich využívání Základní postoje k životnímu prostředí a základní přístupy k řešení enviromen- tálních problémů, Ekonomické nástroje jako nástroje ochra- ny životního prostředí

Subjekty účastníci se řešení enviromentálních problémů a jejich role. postavení nevládních organizací, účast veřejnosti
 Současný stav a vývoj životního prostředí v ČR, charakteristické rysy legislativy, státní politika životního prostředí
 Soudobý trend politiky ČR ve srovnání s politikou Evropské unie

PŘÁVNÍ VZTAHY K NEMOVITOSTEM

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc.
Požadavky zápočtů:	písemné řešení zpracování zadaných praktických příkladů a studií jako základ společné diskuse
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Nemovitost jako předmět právních vztahů Restituce a privatizace vlastnictví k nemovitostem Dispozice s vlastnickým právem k nemovitostem Katastr nemovitostí

Nemovitost v řízení podle stavebního zákona
 Ekologické aspekty právních vztahů k nemovitostem

DRUŽSTEVNÍ PRÁVO

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.
Požadavky zápočtů:	účast na seminářích
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Vývoj družstevnictví v našich zemích včetně jeho právní úpravy Základní principy družstevnictví Družstvo – pojem, funkce, znaky, odlišnosti od ostatních podnikatelských forem Vznik družstva: – způsoby vzniku družstva Vznik družstva: – právní skutečnosti nezbytné ke vzniku družstva Družstevní majetek, majetková účast člena v družstvu Vznik členství v družstvu, zánik členství v družstvu, členství a pracovní vztah v družstvu, vypořádání mezi družstvem valým členem družstva

Orgány družstva, principy družstevní demokracie
 Transformace družstev
 Slučování, dělení a zrušení družstva
 Likvidace družstva, konkursní řízení
 Stanovy družstva, jejich funkce, obsah
 Družstevní záložny

KATEDRA SPRÁVNÍ VĚDY, SPRÁVNÍHO A FINANČNÍHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
Sekretářka:	Eva Korbičková
Interní vyučující:	Mgr. Pavel Blažek, Dr. JUDr. Petr Mrkývka Mgr. Libor Nedorost Mgr. Ivana Pařízková JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Romana Šťastná Mgr. Monika Veselá
Externí vyučující:	Mgr. Pavel Mikšík Mgr. Václav Novák Mgr. Petr Svoboda JUDr. Alena Schillerová
Vyučované předměty: povinné:	Správní právo Správní a finanční proces Finanční právo
Vyučované předměty povinně volitelné:	Místní správa Správní věda Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě Měnové a devizové právo Finance místní správy Celní právo

SPRÁVNÍ PRÁVO (OBECNÁ ČÁST, HMOTNĚ PRÁVNÍ ČÁST)

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	Mgr. Pavel Blažek, Mgr. Libor Nedorost doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá
Vedení seminářů:	Mgr. Pavel Blažek, Dr. Mgr. Libor Nedorost doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá
Požadavky zápočtů:	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce, úspěšné zvládnutí zápočtového testu
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Obecná část – základní vymezení správního práva, základní vymezení veřejné správy, vědecké pojetí správního práva a správní věda, prameny správního práva, normy správního práva, subjekty správního práva, správně právní vztahy, základní vymezení organizace veřejné správy, organizace územní správy s všeobecnou působností, realizace činnosti veřejné správy, záruky zákonnosti ve veřejné správě, správně právní odpovědnost.

Hmotně právní část – vnitřní správa, správa policie, správa na úseku vězeňství, správa obrany státu, správa školství, správa kultury, správa zdravotnictví, správa na úseku zaměstnanosti, správa na úseku územního plánování a stavebního řádu, živnostenská správa, správa na úseku nebytových prostor, správa na úseku katastru nemovitostí, správa dopravy a telekomunikací, správa energetiky.

SPRÁVNÍ A FINANČNÍ PROCES

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Soňa Skulová, Dr. JUDr. Petr Mrkývka JUDr. Ivana Pařízková
Vedení seminářů:	Mgr. Pavel Blažek, Dr. JUDr. Petr Mrkývka Mgr. Libor Nedorost JUDr. Ivana Pařízková doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Romana Šťastná Mgr. Monika Veselá Mgr. Pavel Mikšík, Mgr. Václav Novák, Mgr. Petr Svoboda, JUDr. Alena Schillerová,
Požadavky zápočtů:	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce, úspěšné zvládnutí zápočtového testu

Forma zkoušky:

písemná a ústní

Osnova předmětu:**správně právní část:**

Obecná část – pojem a podstata správního práva procesního a správního řízení, rozsah působnosti správního řádu, základní zásady správního řízení, správně právní procesní vztah a subjekty správního řízení, zahájení a průběh správního řízení, správní rozhodnutí, opravné prostředky ve správním řízení, výkon správního rozhodnutí.

Zvláštní část – správní řízení v režimu stavebního zákona, vodoprávní řízení, řízení o přestupcích.

finančně právní část:

Rozpočtový proces – sestavování a schvalování rozpočtů, rozpočtová skladba, rozpočtové hospodaření.

Daňové řízení – obecná charakteristika daňového řízení, zásady daňového řízení, stadia daňového řízení – řízení přípravné, řízení vyměřovací, řízení o opravných prostředcích, řízení inkasní, řízení vymáhací, zvláštní ustanovení k jednotlivým druhům daní v z.č. 337/92Sb.

FINANČNÍ PRÁVO HMOTNÉ**Forma:**

povinný předmět

Vedení přednášek:

JUDr. Petr Mrkývka
JUDr. Ivana Pařízková

Vedení seminářů:

JUDr. Petr Mrkývka
JUDr. Ivana Pařízková
JUDr. Alena Šilerová
Mgr. Václav Novák

Požadavky zápočtů:

aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce,
úspěšné zvládnutí zápočtového testu

Forma zkoušky:

písemná a ústní

Osnova předmětu:

Základní otázky finančního práva – finance a finanční činnost státu, předmět a systém FP, prameny FP, finančněprávní vztahy, státní dozor na úseku finanční činnosti, základní finančněprávní instituty, finanční trh.

Právní úprava rozpočtů – obecná problematika rozpočtového práva, státní rozpočet, rozpočty územních celků, rozpočtové a příspěvkové organizace, fondovní hospodaření.

Právní úprava rozpočtových příjmů, obecná problematika daňového práva, nepřímé daně – DPH, spotřební daně, přímé daně – daně z příjmů, daň z nemovitostí, daň z převodu nemovitostí, daň dědická a darovací, daň silniční, poplatky, smlouvy o zamezení dvojího zdanění, ostatní rozpočtové příjmy

Právní úprava finančního trhu – cenné papíry, veřejné trhy cenných papírů, finanční deriváty.

MÍSTNÍ SPRÁVA

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
Vedení seminářů: doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
Požadavky zápočtů: aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu: Pojem a podstata místní správy, charakteristika vývoje místní správy na našem území od pol. 19. stol., principy organizace evropských systémů místní správy, pojem a charakteristika naší současné místní správy, ústavně právní základy organizace a činnosti místní správy, zákonná úprava organizace místní správy, činnost veřejné správy a její realizace se zřetelem k místní úrovni veřejné správy, záruky zákonnosti v místní správě.

SPRÁVNÍ VĚDA

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: JUDr. Soňa Skulová, Dr.
 doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.

Vedení seminářů: JUDr. Soňa Skulová, Dr.
 doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
Požadavky zápočtů: aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
Forma zkoušky: ústní
Osnova předmětu: Pojem, předmět a metody správní vědy, vývoj učení o veřejné správě, pojem a podstata veřejné správy, vztah správy a řízení, pojem organizace a organizační principy veřejné správy, cíle, úkoly, metody a formy činnosti veřejné správy, rozhodovací procesy ve veřejné správě, efektivnost, racionalizace, hodnocení veřejné správy, reformy veřejné správy, pracovníci veřejné správy.

TEORIE ROZHODOVACÍCH PROCESŮ VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

Forma: povinně volitelný předmět
Vedení přednášek: JUDr. Soňa Skulová, Dr.
Vedení seminářů: JUDr. Soňa Skulová, Dr.
Požadavky zápočtů: aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu:

Pojem veřejná správa, vnitřní členění jejího systému, veřejná správa jako řízený a řídicí systém ve společnosti, pojem rozhodování, rozhodovací procesy a jejich stadia, rozhodovací situace, princip omezené racionality, zásady rozhodování ve veřejné správě, limity rozhodování veřejné správy, typy a druhy rozhodování a rozhodnutí ve veřejné správě, podíl jednotlivců a jejich skupin na rozhodování veřejné správy.

MĚNOVÉ A DEVIZOVÉ PRÁVO

Forma: povinně volitelný předmět

Vedení přednášek: JUDr. Petr Mrkývka

Vedení seminářů: JUDr. Ivana Pařízková
JUDr. Petr Mrkývka

Požadavky zápočtu: Samostatné zpracování praktického úkolu

Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu: Charakteristika měnového práva a devizového práva, jejich vzájemné vazby a vztahy k jiným subodvětvím finančního práva a k jiným odvětvím právního řádu České republiky.
Vývoj peněz a peněžnictví.
Měnová a devizová politika státu, úloha emisní banky a ministerstva financí.

Ochrana měny a platidel.
Parita a konvertabilita.
Devizové hodnoty a nakládání s nimi. Zřizování účtů v zahraničí.
Měnové a devizové delikty.

FINANCE MÍSTNÍ SPRÁVY

Forma: povinně volitelný předmět

Vedení přednášek: JUDr. Ivana Pařízková
JUDr. Petr Mrkývka

Vedení seminářů: JUDr. Ivana Pařízková
JUDr. Petr Mrkývka

Požadavky zápočtu: Samostatné zpracování praktického úkolu

Forma zkoušky: ústní

Osnova předmětu: Ekonomický základ samosprávného územního celku a administrativních jednotek (municipalit)
Municipiální finanční systém a finanční hospodaření municipalit.
Municipiální rozpočty.
Příjmy municipiálního rozpočtu
Výdaje municipiálního rozpočtu
Municipiální majetek.

CELNÍ PRÁVO

Forma: povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:	Mgr. Václav Novák JUDr. Petr Mrkývka JUDr. Ivana Pařízková
Vedení seminářů:	Mgr. Václav Novák JUDr. Ivana Pařízková JUDr. Petr Mrkývka
Požadavky zápočtu:	Samostatné zpracování praktického úkolu
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	Charakter a místo celního práva v systému právního řádu České republiky. Základní pojmy současného celního práva České republiky. Vývoj a význam cel a celnictví. Celní politika státu a její vztah k daňové politice. Exkurs do celní a daňové politiky ES. Organizace celní správy v České republice. Práva, oprávnění a povinnosti pracovníků celní správy. Celní dohled . Celně schválené určení a celní režim. Původ zboží, celní hodnota, clo. Dokumentace přechodu zboží přes celní hranici. Postavení celního deklaranta. Celní řízení. Celní delikty Režim celní unie. GATT a WTO

KATEDRA TRESTNÍHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	doc. JUDr. Vladimír Kratochvíl, CSc
Sekretářka:	Jana Petlachová
Interní vyučující:	JUDr. Antonín Drašík Mgr. Iveta Juráková JUDr. Věra Kalvodová, Dr. JUDr. Ivo Kouřil JUDr. Josef Kuchta, CSc. JUDr. Alexander Nett, CSc Mgr. Jana Zzulová, Dr.
Vyučované předměty povinné:	trestní právo hmotné trestní právo procesní
Vyučované předměty povinně volitelné:	kriminologie kriminalistika
Vyučované předměty výběrové:	soudní psychiatrie soudní lékařství

TRESTNÍ PRÁVO HMOTNÉ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. V. Kratochvíl, CSc. JUDr. J. Kuchta, CSc. JUDr. V. Kalvodová, Dr.
Vedení seminářů:	všichni členové katedry
Požadavky zápočtu:	účast na seminářích, zpracování písemné seminární práce, písemný test, účast na hlavním líčení
Forma zkoušky:	ústní, společná s povinným předmětem Trestní právo procesní

Osnova předmětu:

Pojem, struktura, formy, funkce, základní zásady trestního práva. Trestní odpovědnost, nebezpečnost činu pro společnost, kategorizace a klasifikace trestných činů, skutková podstata trestného činu. Objekt, objektivní stránka, subjekt, subjektivní stránka. Obligatornost a fakultativnost znaků skutkové podstaty. Vývojová stadia trestného činu, trestná součinnost, souběh trestných činů, recidiva, nedostatek trestného činu. Právní následky trestného činu a činu jinak trestného. Zásady trestání, katalog trestů a ochranných opatření, jejich ukládání a výkon.

TRESTNÍ PRÁVO PROCESNÍ**Forma:**

povinný předmět

Vedení přednášek:

doc. JUDr. V. Kratochvíl, CSc.
JUDr. Alexander Nett, CSc.
JUDr. Antonín Draštík

Vedení seminářů:

všichni členové katedry

Požadavky zápočtu:

účast na seminářích, zpracování písemné seminární práce, písemný test, účast na hlavním líčení

Forma zkoušky:

ústní, společná s povinným předmětem
trestní právo hmotné

Osnova předmětu:

Pojem trestního práva procesního a trestního řízení, základní zásady trestního řízení, subjekty trestního řízení, procesní úkony, zajištění osoby obviněné a podezřelé a opatření osob a věcí důležitých pro trestní řízení, dokazování v trestním právu a důkazní prostředky. Stadia trestního řízení – případné řízení, předběžné projednání obžaloby, hlavní líčení, opravné řízení, vykonávací řízení. Veřejné a neveřejné zasedání, mimořádné opravné prostředky, zvláštní způsoby řízení, právní styk s cizinou

KRIMINOLOGIE**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

JUDr. Josef Kuchta, CSc.

Vedení seminářů:

JUDr. Josef Kuchta, CSc.
Mgr. Jana Zezulová, Dr.

Požadavky zápočtu:

účast na seminářích

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:

Předmět a metodologie kriminologie, stav, struktura a dynamika kriminality, latentní kriminalita, příčiny a podmínky kriminality, osobnost pachatele, prevence trestné činnosti, kriminalita mladistvých, recidivistů, hospodářská kriminalita, kriminalita v dopravě, kriminalita spojená s užíváním omamných látek organizovaná kriminalita, viktimologie, postpenitenční péče

KRIMINALISTIKA**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

JUDr. Alexander Nett, CSc

Vedení seminářů:

JUDr. Alexander Nett, CSc
externí učitelé

Požadavky zápočtu:

účast na seminářích, písemný test

Forma zkoušky:

ústní

Osnova předmětu:

Kriminalistická technika a taktika, vyšetřovací verze, plánování vyšetřování, trisologie, daktyloskopie, mechanoskopie, ohledání, teorie výslechu, metodika vyšetřování jednotlivých druhů trestné činnosti.

SOUDNÍ PSYCHIATRIE**Forma:**

výběrový předmět

Vedení přednášek:

externí učitelé

Požadavky zápočtu:

účast na přednáškách

Forma zkoušky:

zkouška není předepsána

Osnova předmětu:

základy soudní psychiatrie

SOUDNÍ LÉKAŘSTVÍ**Forma:**

výběrový předmět

Vedení přednášek:

externisté

Požadavky zápočtu:

účast na přednáškách

Forma zkoušky:

zkouška není předepsána

Osnova předmětu:

základy soudního lékařství

KATEDRA MEZINÁRODNÍHO A EVROPSKÉHO PRÁVA

Vedoucí katedry:	doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.
Sekretářka:	Ivana Bartošová
Interní vyučující:	doc. JUDr. Otakar Eller, CSc. doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc. doc. JUDr. Jiří Malenovský, CSc. doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc. Mgr. Monika Chutná, Dr. Mgr. Radka Honcová
Externí vyučující:	prof. JUDr. Čestmír Čepelka, DrSc. doc. JUDr. Pavel Šturma, CSc. JUDr. Rostislav Záleský
Vyučované předměty povinné:	Mezinárodní právo veřejné Mezinárodní právo soukromé Právo Evropských společenství Právo duševního vlastnictví *)

*) společně s katedrami občanského a obchodního práva

Vyučované předměty povinně volitelné:	Univerzální a evropské mezinárodní orga- nizace Univerzální a partikulární mezinárodní ochrana lidských práv Mezinárodní právo obchodní Mezinárodní právo soukromé v justiční praxi Soukromé právo v evropském kontextu
--	--

MEZINÁRODNÍ PRÁVO VEŘEJNÉ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.
Vedení seminářů:	Mgr. Monika Chutná, Dr.
Požadavky zápočtu:	písemný test
Forma zkoušky:	ústní
Osnova předmětu:	Svébytná povaha mezinárodního společenství, mezinárodní právo jako odpověď na potřeby komunity Spjatost materiálních a formálních pramenů. Obyčej jako vnější forma. Důvody závaznosti obyčeje. Smlouva jako vnější forma. Důvod závaznosti (konsensus). Obecné zásady právní, ekvita (aequitas intra, praeter, contra et secundum legem), samostatné a nesamostatné akty. Teorie pravidel mezinárodního práva (subjektivní a objektivní módy normativity, kogentní a dispozitivní normy, obecná a partikulární pravidla). Varieta subjektů mezinárodního práva. Stát jako subjekt ve statickém (konstitutivní a deklaratorní znaky) a dynamickém (zásada sebeurčení) pojetí. Mezinárodní organizace jako subjekt odvozené povahy, jednotlivec v postavení objektu a subjektu mezinárodních práv a povinností. Druhy odpovědnosti.

Decentralizovaná povaha donucení (retorze, protiopatření), sankce jako centralizované donucení (čl. 41 a 42 Charty), individuální a kolektivní sebeobrana.

Státní příslušnost v mezinárodním právu.

Národní a mezinárodní územní režimy.

Mořské právo (pobřežní moře, pásmo souvislé, výlučné hospodářské pásmo, pevninská mělčina, mořské dno za hranicemi jurisdikce států).

Kosmické právo.

Diplomatické právo, formy diplomacie.

Mezinárodní humanitární právo (tzv. ženevské a haagské), zásady, způsoby a prostředky vedení války, mezinárodní ochrana obětí ozbrojeného konfliktu.

MEZINÁRODNÍ PRÁVO SOUKROMÉ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc., doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc., doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., doc. JUDr. Otakar Eller, CSc., Mgr. Radka Honcová
Požadavky zápočtu:	písemný test
Forma zkoušky:	bude specifikována dodatečně

Osnova předmětu:

1. Právní úprava veřejnoprávních a soukromoprávních vztahů s cizím prvkem. Pojem a předmět mezinárodního práva soukromého. Mezinárodní smlouva jako pramen MPS. Metody úpravy mezinárodního práva soukromého. Kolizní norma. Zjišťování a používání cizího právního řádu.

2. Obecná část kolizního práva (problém kvalifikace, zpětný a další odkaz, zásada rozumného a spravedlivého uspořádání vztahů).

3. Zvláštní část kolizního práva (obecná část občanského práva, práva závazková, věcná, právo rodinné, dědické, pracovní). Stát jako subjekt občanskoprávních vztahů s cizím prvkem.

4. Přímé normy. Veřejný pořádek v širším smyslu. Uplatnění veřejnoprávních předpisů na soukromoprávní vztahy s cizím prvkem. Tzv. mezinárodně kogentní normy.

5. Základy mezinárodního civilního práva procesního. Vynětí z pravomoci českých justičních orgánů. Mezinárodní právní pomoc. Mezinárodní obchodní arbitráž.

MEZINÁRODNÍ PRÁVO SOUKROMÉ V JUSTIČNÍ PRAXI

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.

Vedení seminářů:	doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., doc. JUDr. Otakar Eller, CSc.,
Požadavky zápočtu:	písemná práce
Forma zkoušky:	bude specifikována dodatečně. Zkouška je společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo soukromé“
Osnova předmětu:	1. Kolizní a hmotné právo obsažené v mezinárodních smlouvách. Mezinárodní smlouva jako specifický pramen mezinárodního práva soukromého, praktické otázky její aplikace. 2. Mezinárodní kodifikace a unifikace soukromého práva. Mezinárodní organizace touto činností pověřené a výsledky jejich práce. 3. Mnohostranné úmluvy z oblasti unifikovaného práva dědického, rodinného, závazkového, procesního. Právní ochrana nezletilých dětí, vymáhání výživného z ciziny. 4. Specifika civilního řízení s mezinárodním prvkem. Mezinárodní právní pomoc. Doručování do ciziny, provádění důkazů v cizině. Funkce diplomatických a konzulárních misí.

UNIVERZÁLNÍ A EVROPSKÉ MEZINÁRODNÍ ORGANIZACE

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.
Vedení seminářů:	doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

Forma zkoušky:	ústní, společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo veřejné“
Osnova předmětu:	Založení a vývoj OSN, cíle a zásady, členství (vznik, suspence a zánik). Organizační struktura, členění orgánů, složení, pravomoci, způsob jednání Valného shromáždění jako reprezentativního tělesa. Rada bezpečnosti jako mocenský orgán, složení, pravomoci a způsob jednání. Mírové operace OSN. Hospodářská a sociální rada – složení, pravomoci a způsob jednání, přidružené organizace k OSN. Závěrečná ustanovení Charty OSN (změna revize zakládající listiny). Rada Evropy (cíle, členství a kodifikovaná činnost).

UNIVERZÁLNÍ A PARTIKULÁRNÍ MEZINÁRODNÍ OCHRANA LIDSKÝCH PRÁV

Forma:	povinně volitelný předmět
Vedení přednášek:	Mgr. Monika Chutná, Dr.
Vedení seminářů:	Mgr. Monika Chutná, Dr.
Požadavky zápočtu:	písemný rozbor ochrany daného základního práva jednotlivce v mezinárodních dokumentech
Forma zkoušky:	ústní, společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo veřejné“

Osnova předmětu:

Teorie mezinárodní ochrany lidských práv.
 Prvky a komponenty lidských práv.
 Kontrola a garance uplatňování lidských práv – na mezinárodní a na vnitrostátní úrovni.
 Mezinárodní pakt o občanských a politických právech z roku 1966 – činnost Výboru pro lidská práva.
 Nejvýznamnější mezinárodní dokumenty chránící lidská práva.
 Americký a africký standard ochrany lidských práv.
 Evropský standard ochrany lidských práv – především Evropská úmluva o ochraně lidských práv a základních svobod a její dodatkové protokoly, mechanismus fungování Evropské úmluvy, přehled judikatury Evropské komise a Evropského soudu pro lidská práva, Evropská sociální charta.
 Ochrana uprchlíků, bezdomovců, práva menšin.
 Jednotlivec v ozbrojeném konfliktu – jeho postavení.

MEZINÁRODNÍ PRÁVO OBCHODNÍ**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:

doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.

Vedení seminářů:doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.
Mgr. Radka Honcová**Požadavky zápočtu:**

písemný test – zpracování smlouvy dle zadání

Forma zkoušky:

bude specifikována dodatečně. Zkouška je společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo soukromé“

Osnova předmětu:

Základní koncepce pojetí práva mezinárodního obchodu.
 Regulace zahraničně-obchodní činnosti na národní a mezinárodní úrovni.
 Mezinárodní obchodní transakce a jejich právní režim.
 Jednotlivé druhy mezinárodních obchodních transakcí (koupě-prodej, vývoz a dovoz investičních celků, obchodní zastoupení, mezinárodní finanční transakce, leasingové transakce, factoringové smlouvy, forfaitingové smlouvy, licenční smlouvy, apod.)
 Mezinárodní platební styk a mezinárodní finančně úvěrové transakce – právní aspekty.
 Mezinárodní přeprava zboží – právní aspekty.
 Řešení sporů (před státními soudy, před rozhodčími soudy, alternativní způsoby řešení sporů).

SOUKROMÉ PRÁVO V EVROPSKÉM KONTEXTU**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení přednášek:	hostující profesori pařížských právnických fakult, členové katedry mezinárodního a evropského práva
Vedení seminářů:	nezařazeny
Požadavky zápočtu:	účast na přednáškách
Forma zkoušky:	bude specifikována po dohodě s přednášejícími
Osnova předmětu:	1. Soukromé právo jako právní kategorie: Dualismus práva soukromého a veřejného. Hlavní instituty tvořící základy soukromého práva. Zásahy státu do oblasti soukromoprávní. Jednotlivé prvky (odvětví) soukromého práva. 2. Soukromé právo jako právo pozitivní. Prameny soukromého práva a jejich kodifikace. Komplexní kodifikace soukromého práva ve „velkém“ občanském zákoníku Francouzský Code civil jako kodex soukromého práva. 3. Evropská úprava soukromého práva. Kodifikace soukromého práva v rámci Evropských společenství, zejména právo závazkové a procesní. Soukromé právo jako součást tzv. materiálního práva Evropských společenství. Judikatura Evropského soudního dvora.

PRÁVO EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

Vedení seminářů:	nezařazeny
Požadavky zápočtu:	písemná práce
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	1. Historie a vývoj evropské integrace. Vznik trojice Evropských společenství. Metody a formy integrace, nadstát-nost. Evropská společenství jako specifická entita. 2. Organizační výstavba Společenství. Tzv. institucionální právo. Zřizovací smlouvy jako „ústava“ Společenství. Ma-astrichtská smlouva o Evropské unii. 3. Pojem práva Evropských společenství – právo primární a sekundární. Pra-men, zásady jeho koexistence s prá-vem členských států (přímý účinek, před-nost). Úloha Evropského soudního dvora při tvorbě a aplikaci práva. 4. Tzv. materiální právo Společenství. Právní úprava jednotného vnitřního trhu (volný pohyb zboží, osob, služeb a kapi-tálu). Právo soutěžní, obchodních spo-lečností, duševního vlastnictví, pracovní, sociálního zabezpečení atd. 5. Procesní otázky práva Společenství. Pravomoc Evropského soudního dvora (druhy žalob). Prejudiciální řízení. 6. Společné politiky Společenství. ECU jako společná měnová jednotka a EURO jako jednotná měna. 7. Právní otázky přidružení České repub-liky k Evropským společenstvím.

PRÁVO DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

Forma:	povinný předmět
Vedení přednášek:	doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc. doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. JUDr. Ivo Telec, CSc.
Vedení seminářů:	nezařazeny
Forma zkoušky:	písemná
Osnova předmětu:	1. Pojem duševního vlastnictví a jeho specifika. Pojem ochrany duševního vlastnictví – výlučná práva. Tvůrčí charakter činnosti lidí jako předpoklad ochrany jejího výsledku. Princip teritoriality ochrany a jeho překonávání. 2. Právo autorské. Autorské dílo a jeho ochrana, výlučná práva autora. Ochrana počítačových programů. Práva příbuzná (práva výrobců zvukových záznamů, výkonných umělců a rozhlasových a televizních organizací). Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách. 3. Průmyslová práva k výsledkům tvůrčí činnosti. Vynálezy a jejich ochrana patenty. Smlouva o patentové spolupráci (PCT), Smlouva o evropském patentu. Užité vzory. Průmyslové vzory a modely. Polovodičové výrobky (chipy). Nové odrůdy rostlin. Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách.

4. Průmyslová práva týkající se označení. Ochranné známky a jejich zápis. Mezinárodní zápis známky. Znamka Evropských společenství. Geografická označení (označení původu, údaj o provenienci zboží). Obchodní jméno. Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách. Obchodní tajemství.
5. Ochrana duševního vlastnictví na světovém fóru. Světová organizace duševního vlastnictví (WIPO), Světová organizace pro obchod (WTO).

KATEDRA TĚLESNÉ VÝCHOVY MASARYKOVY UNIVERZITY – FAKULTNÍ ODDĚLENÍ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MU

Vedoucí FO KTV: Jan Urválek, CSc.

Vyučující: PaedDr. Alena Stará
PaedDr. Věra Večeřová
Mgr. Zora Koudelková
Mgr. Aleš Ondrák
PaedDr. Jaroslav Šamšula

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Forma: povinný předmět pro 1. – 3. ročník
Výběrový předmět pro 4. a 5. ročník

Vedení seminářů: Jan Urválek, CSc.
PaedDr. Alena Stará
PaedDr. Věra Večeřová
Mgr. Zora Koudelková
Mgr. Aleš Ondrák
PaedDr. Jaroslav Šamšula

Požadavky zápočtu: aktivní účast v hodinách TV, povoleny
jsou dvě neomluvené absence za
semestr

Osnova předmětu:

Student si vždy na počátku semestru zvolí podle svého sportovního zaměření nejméně jeden z následujících cvičebních oddílů : košíková, volejbal, sálová kopaná, floorbal, tenis, aerobik, stepaerobik, kalistenika, posilování, plavání, zdravotní TV, sportovní hry.

V rámci tohoto výběru lze volit též ze sportů, jejich výuka je zajištěna pouze na celouniverzitní úrovni: karate, výcvik na horolezecké stěně, golf, softbal, kanoistika, sjezdové lyžování, moderní gymnastika.

V posledních letech dochází vzhledem ke značnému zájmu studentů k rozšíření počtu hodin zdravotní tělesné výchovy, která je zaměřena na odstranění svalových disbalancí, protahování zkrácených svalů, posilování ochablých svalů a seznámení s celkovou relaxací těla.

Výcvikový kurz

ZIMNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ – ZVK

Forma: povinně volitelný předmět

Vedení kurzu: učitelé FO KTV

Požadavky zápočtu: aktivní účast na ZVK

Osnova předmětu:

- sjezdové nebo běžecké lyžování podle výběru studenta
- pěti až osmidenní pobyt studentů na horách v zimním zkouškovém období

LETNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ – LVK**Forma:**

povinně volitelný předmět

Vedení kurzu:

učitelé FO KTV

Požadavky zápočtu:

aktivní účast na LVK

Osnova předmětu:

- možnost výběru z následujících možností: vodáctví, turistika, vysokohorská turistika, cykloturistika, horská kola, míčové hry, aerobic, kalanaetika, vodní sporty, smíšené zaměření – zahrnuje různé kombinace těchto sportů
- pěti až osmidenní pobyt studentů v průběhu letního zkouškového období a letních prázdnin

ODDĚLENÍ ODBORNÉ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY**Vedoucí oddělení:**

Mgr. Marie Šedová

Sekretářka:

JUDr. Helena Sýkorová

Vyučující:

Mgr. Anna Dokulilová
 PhDr. Zdena Kalná
 PhDr. Hana Katrňáková
 Mgr. Marie Košutová
 PhDr. Eva Matušková
 Mgr. Radek Šimek
 Mgr. Marie Šedová
 PhDr. Radoslava Šopovová
 PhDr. Eva Šrámková
 PhDr. Renata Vrbková (Mgr. Marta Teyschlová)

Povinný předmět:

Cizí jazyk pro právníky I (angličtina, němčina, ruština, francouzština)

Povinně volitelné předměty:

Latina pro právníky
 Rétorika
 Cizí jazyk pro právníky II

CIZÍ JAZYK PRO PRÁVNÍKY**Forma:**

povinný předmět – seminář

Vedení seminářů:	Mgr. Anna Dokulilová PhDr. Zdena Kalná PhDr. Hana Katrňáková Mgr. Marie Košutová PhDr. Eva Matušková Mgr. Radek Šimek Mgr. Marie Šedová PhDr. Radoslava Šopovová PhDr. Eva Šrámková Mgr. Marta Teyschlová
Požadavky zápočtu:	docházka, aktivní účast, seminární práce, test
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu:	tematické okruhy pro práci s textem, řízenou diskusi a znalost terminologie: Právní teorie Dějiny státu a práva Ústavní právo Občanské právo Obchodní právo Národní hospodářství Pracovní právo a právo sociálního zabezpečení Právo životního prostředí a pozemkové právo Správní a finanční právo Trestní právo Mezinárodní a evropské právo

LATINA PRO PRÁVNÍKY

Forma:	povinně volitelný předmět – seminář
Vedení seminářů:	Mgr. Marie Šedová (Mgr. Ludvika Fialová)
Požadavky zápočtu:	docházka, aktivní účast, seminární práce, test
Forma zkoušky:	písemná a ústní
Osnova předmětu (semináře jsou rozděleny na dvě části, které se vzájemně doplňují):	Gramatická část – latinská výslovnost – jmenná a slovesná flexe – syntax předložek – užívání konjunktivů – participia, gerundivum a gerundium – ablativ absolutní – infinitivní vazby Lexikální část – práce se slovníkem – významové posuny u právnických výrazů – právnické obraty, jejich význam a užívání – latinské texty, četba a překlad latinských pramenů práva (Institutiones, Digesta, Codex iuris canonici)

RÉTORIKA

Forma:	povinně volitelný předmět – přednáška, seminář
Vedení přednášek a seminářů:	PhDr. Zdena Kalná PhDr. Eva Matušková

Požadavky zápočtu:	aktivní účast v seminárních cvičeních, docházka, samostatná ústní vystoupení, písemná prezentace
Forma zkoušky:	kolokvium s přihlédnutím k celkovému dojmu, jistotě v obsahu a formě a uplatnění výrazného přednesu
Osnova předmětu:	Tematické okruhy pro přednášky: Řeč jako proces komunikace Interdisciplinární vztahy a mluvený projev Fonetika, výchova hlasu a řeči, technika mluveného projevu Kultura veřejného projevu Obecná stylistika, slohová výstavba mluveného projevu Osobnost řečníka a příprava projevu Metodika, jak mluvit a přednášet, jak vést obchodní jednání Řeči soudní a politické. Řeč státního zástupce a obhájce Rétorika dříve a nyní
Tematické okruhy pro seminární cvičení a řízenou diskusi:	Komunikace verbální a neverbální. Řeč těla. Význam hlasu, mluvidla a jejich funkce Slohová úroveň mluveného projevu a nácvik výrazného přednesu Osobnost řečníka. Techniky ke zvýšení sebejistoty. Zásady vedení diskuse Jak zvládnout konflikt. Asertivní chování Písemný projev - vědecké, odborné a popularizační žánry Metodické postupy při řešení diplomových prací Jazyk soudních rozhodnutí. Český jazyk v právu

Prezentace – životopis, konkurzní jednání
 Jazykové hledisko obchodní a reklamní prezentace

HARMONOGRAM STUDIJNÍHO ROKU 1996/97

Zahájení školního roku	1.9.1996
Zimní semestr	
Zkušební období I.	2.9.1996 – 22.9.1996
Výukové období	23.9.1996 – 22.12.1996
Zimní prázdniny	23.12.1996 – 5.1.1997
Zkušební období II.	6.1.1997 – 31.1.1997

Letní semestr

Zkušební období I.	3.2.1997 – 23.2.1997
Výukové období	24.2.1997 – 25.5.1997
Zkušební období II.	26.5.1997 – 4.7.1997
Hlavní prázdniny	7.7.1997 – 31.8.1997

* 25.9.1996 začínají přednášky v plném rozsahu. Přednášky dne 23. a 24.9. se budou konat nedělně dle zvláštního rozvrhu a jsou určeny pro studenty, kteří nejsou ubytováni na kolejích. Od středy do pátku budou probíhat tytéž přednášky – druhá dělená část – pro studenty ubytované na kolejích. Důvodem je skutečnost, že Správa kolejí a menz bude studenty ubytovávat až od 25.9.1996.

Zápisy do povinně volitelných předmětů:

- studenti prvního bloku studia si zapisují všechny povinně volitelné předměty určené pro tento blok při zápisu ke studiu.
- studenti ostatních bloků se zapisují na katedrách do povinně volitelných předmětů v prosinci (pro letní semestr) a květnu (pro zimní semestr). Bližší informace jsou vyvěšeny na vývěškách jednotlivých kateder.

MAGISTERSKÉ STUDIUM

Řádné magisterské studium na Právnické fakultě je organizováno jako studium denní a studium při zaměstnání (nadále již není otevíráno). Obě tyto základní formy studia se řídí stejnými předpisy.

Studium probíhá ve třech tříměsíčních blocích a v závěrečném X. semestru. Vyjímkou jsou studenti, kteří nastoupí ke studiu na Právnickou fakultu MU ve školním roce 1996/97. Nový učební program platný od školního roku 1996/97 vymezuje první blok studia jako dvousemestrální a druhý blok jako čtyřsemestrální.

Studenti, kteří zahájili studium na Právnické fakultě MU ve školním roce 1995/96, pokračují ve školním roce 1996/97 ve studiu III. semestru (bloku A) a ve IV. semestru zahájí studium bloku B dle učebnímu programu pro tento blok určeného. Podmínky pro řádný či podmíněný zápis jsou povinni splnit do konce zkušební období I. letního semestru, tj. do 23.2.1997. Podmíněně nebo řádně jsou povinni se zapsat do bloku B nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v letním semestru, tj. do 28.2.1997.

Studenti, kteří se zapsali ve školním roce 1995/96 do IV. semestru bloku B, pokračují ve školním roce 1996/97 studiem V. a VI. semestru. Ti studenti, kteří jsou do bloku B zapsáni podmíněně, jsou povinni splnit povinnost řádného zápisu do konce zimního semestru školního roku 1996/97 (tj. do 31.1.1997). Totéž platí o postupové zkoušce z Jazyka I.

Studenti, kteří ve školním roce 1995/96 letním semestrem zakončují blok B, jsou povinni splnit podmínky pro řádný nebo podmíněný zápis nejpozději do 22.9.1996. Podmíněně nebo řádně jsou povinni se zapsat do bloku C nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v zimním semestru, tj. do 27. 9. 1996. Studenti zapsaní do bloku C podmíněně, jsou povinni splnit podmínky pro řádný zápis do konce zkušební období II. letního semestru, tj. do 4.7.1997.

Studenti, kteří ve školním roce 1995/96 zahájili studium bloku C, pokračují ve školním roce 1996/97 studiem IX. semestru. Povinnosti předepsané pro blok C jsou povinni splnit nejpozději do 22.9.1996. Podmíněně nebo řádně jsou povinni se zapsat do X. semestru nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v letním semestru, tj. do 27.2.1997.

V X. semestru jsou povinni absolvovat odbornou praxi. Všechny povin-

nosti předepsané studijními programy (s výjimkou blokové zkoušky C a státní magisterské zkoušky) jsou povinni splnit do konce X. semestru.

Studenti studia při zaměstnání se zapisují pro školní rok 1996/97 do bloku B. Podmínky pro řádný či podmíněný zápis jsou povinni splnit do 22.9.1996. Podmíněný či řádný zápis jsou povinni realizovat do pěti dnů po zahájení výuky v zimním semestru, tj. do 27.9.1996. Studenti zapsaní do bloku podmíněně jsou povinni splnit podmínky pro řádný zápis do konce zkušebního období II. letního semestru, tj. do 4.7.1997. Totéž platí i o postupové zkoušce z Jazyka I.

Studijní program bloku A – zápis ve školním roce 1995/96

pokračující ve školním roce 1996/97 III. semestrem

III. semestr

Povinné předměty

České a čsl. dějiny	2/0 Zk ✓
Základy teorie práva a právního myšlení	2/1 zpt/Zk ✓
Moderní dějiny SaP	2/0 ✓
Dějiny SaP seminář	0/1 zpt ✓
Tělesná výchova	0/2 zpt

Povinně volitelné předměty

I. Jazyk I.	0/2 zpt /Zk
II. 4. Dějiny ekonomických teorií	2/0 zpt/Zk ✓
III. 3. Dějiny soukromého práva	2/0 zpt/Zk ✓

Výběrové předměty

Výběrové předměty, které vypisují jednotlivé katedry, si studenti mohou zapsat přímo na těchto katedrách.

Bloková zkouška:	teorie práva ✓
	římské právo ✓
	dějiny státu a práva ✓

Režim studia

Studenti zapsaní ve školním roce 1995/96 ke studiu, pokračují ve školním roce 1996/97 ve III. semestru studia. Studenti, kteří doposud nezískali zápočet a zkoušku z povinně volitelných předmětů ze skupiny II. a III., musí absolvovat tyto předměty ve III. semestru. V tomto semestru mohou také složit zkoušku z Jazyka I. Tato zkouška představuje jinak povinnost přenesitelnou do dalšího bloku, avšak nejpozději splnitelnou s poslední možností složení blokové zkoušky za blok A.

Studium bloku A je zakončeno BZK I. Studenti, kteří úspěšně absolvovali BZK I., zakončili řádně studium bloku A, jsou povinni se zapsat na studijním oddělení do bloku B nejpozději do 5 dnů po zahájení výuky v bloku B, tj. do 28.2.1997.

Studenti, kteří nesplní všechny povinnosti stanovené uřebním programem, mohou být do bloku B zapsáni i podmíněně. Podmíněně mohou být zapsáni v případě, kdy jim chybí BZK I a jedna další povinnost (zápočet či postupová zkouška). Podmíněný zápis je vyznačen do indexu. Nejpozději lze zápis realizovat do pěti dnů po zahájení výuky v bloku B. Student podmíněně zapsaný do bloku B je povinen složit všechny povinnosti bloku A nejpozději do konce druhého semestru následujícího po ukončení semestru, jehož součástí byla BZK I. Totéž platí i o postupové zkoušce z Jazyka I. Po splnění povinností se podmíněný zápis mění na zápis řádný. Tato skutečnost musí být vyznačena v indexu.

Student, který nemůže být zapsán do bloku B řádně či podmíněně, končí studium, pokud nepodá nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v bloku B žádost o opakování bloku A.

Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1995/96

pokračující ve školním roce 1996/97 V. a VI. semestrem

V. semestr

Povinné předměty

Občanské právo hmotné	2/2 zpt/Zk	✓
Pozemkové právo	2/1 zpt/Zk	✓
Občanské právo procesní	2/1 zpt	✓
Mezinárodní právo soukromé	2/1 zpt	✓
Obchodní právo	2/2 zpt	✓
Pracovní právo	2/1 zpt	✓
Tělesná výchova	0/2 zpt	
Právo duševního vlastnictví	2/0 Zk	✓

Povinně volitelné předměty

II. 2. Jazyk II

A,N,F,R, latina pro právníky	0/2 zpt	
6. Družstevní právo	1/1 zpt/Zk	✓
7. Právní problémy marketingových komunikací	0/2 zpt/Zk	✓
8. Problémy sociálního státu	2/0 zpt/Zk	✓
9. Sociálně právní ochrana dítěte	2/0 zpt/Zk	✓
10. Soukromé právo v evropském kontextu	2/0 zpt/Zk	✓

VI. semestr

Povinné předměty

Občanské právo procesní	✓ 0	2/2 zpt/Zk	✓ 0
Obchodní právo	✓ 0	2/2 zpt/Zk	✓ 0
Pracovní právo	✓ 0	2/2 zpt/Zk	✓ 0

- X Právo Evropských společenství ✓ 2/0 zpt
 Tělesná výchova 0/2 zpt W

Povinně volitelné předměty

- II. 2. Jazyk II. 0/2 zpt/Zk
 X III. 1. Mezinárodní právo soukromé 2/1 zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým W
 v justiční praxi
 2. Mezinárodní právo obchodní 2/1 zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým

Výběrové předměty

Výběrové předměty vypsane jednotlivými katedrami si studenti mohou volit přímo na těchto katedrách.

Bloková zkouška: občanské právo
 obchodní právo
 pracovní právo
 mezinárodní právo soukromé a obchodní

Režim studia

Studenti zapsaní ve školním roce 1995/96 do bloku B pokračují ve školním roce 1996/97 ve studiu V. a VI. semestru tohoto bloku. Studenti jsou povinni nejpozději do konce V. semestru složit zkoušku z Jazyka I. Studenti podmíněně zapsaní do bloku B jsou povinni nejpozději do konce V. semestru složit **blokovou** zkoušku za blok A.

Studenti jsou povinni si do konce měsíce září vyznačit změnu v indexu týkající se předmětu Právo duševního vlastnictví. Tento předmět změnil režim z předmětu povinně volitelného na předmět povinný. Postupová zkouška z tohoto předmětu je zařazena do V. semestru.

Studenti, kteří neabsolvovali ve IV. semestru povinně volitelný předmět ze skupiny PVP II, jsou povinni se v průběhu měsíce května zapsat do některého z PVP vypsane pro zimní semestr. PVP ze skupiny III. si budou zapisovat až dle pokynů katedry mezinárodního a evropského práva po realizované

výuce předmětu mezinárodní právo soukromé.

Na konci VI. semestru jsou studenti povinni absolvovat BZK II. Ti, kteří řádně ukončili blok B, jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období VII. semestru do bloku C. Studenti, kterým chybí BZK II a jedna další povinnost (zápočet nebo postupová zkouška), se mohou zapsat do bloku C podmíněně nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky. Skutečnost podmíněného zápisu je vyznačena do indexu.

Studenti, kteří nesplní do posledního dne zkušebního období I. zimního semestru tj. do 31.1.1997 podmínky pro řádný nebo podmíněný zápis, končí studium, pokud nepodají nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v bloku C žádost o opakování bloku B a není jim následovně kladně vyhověno.

mezinárodní právo veřejné	6/4 zpt
mezinárodní právo soukromé	6/4 zpt
a obchodní	
občanské právo	6/4 zpt
obchodní právo	6/4 zpt
pracovní právo	6/4 zpt
správní právo	6/4 zpt
trestní právo	6/4 zpt
ústavní právo	6/4 zpt

Státní magisterská zkouška se skládá:

- Z obhajoby diplomové práce.
- Z ústní části obsahující teorii práva a nejméně jeden předmět uvedený v učebním programu výše.

Studijní program bloku A – zápis ve školním roce 1996/97**I. semestr****Povinné předměty**

Sociologie práva	2/1 zpt/Zk	<i>X</i>
Právní dějiny <i>uli</i>	2/0 Zk	<i>X</i>
Filozofie pro právníky	2/0,5 zpt/Zk	<i>X</i>
České a čsl. právní dějiny	2/0	<i>X</i>
Dějiny – seminář	0/1 zpt	<i>X</i>
Politologie	2/1 zpt	<i>X</i>
Římské právo	2/1 zpt	<i>X</i>
Teorie práva a dějiny právního myšlení	2/0	<i>X</i>
Jazyk I. (A,N,F,R,)	0/2 zpt	
Tělesná výchova	0/2 zpt	

Povinně volitelné předměty

1. Moderní management
2. Dějiny ekonomických teorií
3. Logika pro právníky
4. Ústavní vývoj československého státu od roku 1918 do roku 1992

2/2 zpt/Zk	<i>X</i>	<i>Učební</i>
2/0 zpt/Zk	<i>X</i>	
1/1 zpt/Zk	<i>X</i>	
2/0 zpt/Zk	<i>X</i>	

① ②
zpt 12

II. semestr**Povinné předměty**

- X* Teorie práva *0*
- X* a dějiny právního myšlení *0*
- X* České a čsl. právní dějiny *0*
- X* Římské právo *0*
- X* Politologie *0*
- X* Státověda *0*

2/2 zpt/Zk	<i>✓ 0 ③</i>	<i>od pr.</i>
2/1 zpt/Zk	<i>✓ 0</i>	
2/1 zpt Zk	<i>✓ 0</i>	
2/1 zpt/Zk	<i>✓ 0</i>	
2/1 zpt	<i>✓ 0 ③</i>	<i>zpt od</i>

Učební se tím + slovně bpt uli se 3 zpt na 12

☒ Ekonomie ☐	2/1 zpt ☒
Jazyk I.	0/2 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

Povinně volitelné předměty

II. 1. Rétorika	2/2 zpt
2. Latina pro právníky	0/2 zpt

Bloková zkouška:	teorie práva ☐
	římské právo ☐
	státověda ☐

Režim studia

Studenti se zapisují na počátku studia do bloku A. Tento blok je od školního roku 1996/97 dvousemestrální. Na počátku studia si zapisují všechny povinné předměty. Dále si volí:

- jeden předmět ze skupiny označené Jazyk I.
- jeden předmět ze skupiny PVP I., nebo ze skupiny PVP III. Předměty ve skupině I. začínají v prvním semestru a v něm končí také zkouškou. Předměty ve skupině II. začínají výukově ve II. semestru. Povinností pro ukončení bloku A je pouze zápočet. Zkoušku z těchto předmětů, které jsou dvousemestrální, budou konat až ve III. semestru studia.

Blok A končí blokovou zkouškou. Podmínkou přístupu k této zkoušce je splnění všech povinností bloku A (zápočtů i postupových zkoušek). Ve školním roce 1997/98 bude student povinen se zapsat do pěti dnů po zahájení výukového období bloku B (III. semestr studia) řádně nebo podmíněně do tohoto následujícího bloku. Řádně se může zapsat po splnění všech povinností včetně blokové zkoušky, podmíněně v případě nesplnění BZK I. a nanejvýše jedné další povinnosti (zápočet nebo zkouška).

Studenti, kteří nesplní podmínky podmíněného nebo řádného zápisu, přestávají být studenty Právnické fakulty, pokud si v termínu do pěti dnů po zahájení výukového období III. semestru nepožádají o opakování bloku.

Studenti si rovněž mohou – po dohodě s oddělením TV – splnit povinnost letního či zimního výcvikového kurzu.

Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1996/97

IV. semestr

Povinné předměty

X Rodinné právo	2/1 zpt/Zk	X/0
X Národní hospodářství	2/1 zpt/Zk	X/0
X Občanské právo hmotné	2/2 zpt	X/0
Tělesná výchova	0/2 zpt	
Jazyk I.	Zk	

Povinně volitelné předměty

X 1. Psychologie práva	2/1 zpt/Zk	X/0
2. Jazyk II – A,N,F,R, Latina pro právníky	0/2 zpt	X
X 3. Finance, úvěr, bankovníctví	2/0 zpt/Zk	X/0
X 4. Ekopolitika	1/1 zpt/Zk	X/0
X 5. Moderní management	1/1 zpt/Zk	X/0
6. Problémy demokratických společností	1/1 zpt/Zk	

V. semestr

Povinné předměty

Občanské právo hmotné	2/2 zpt/Zk
Pozemkové právo	2/1 zpt/Zk
Občanské právo procesní	2/1 zpt
Mezinárodní právo soukromé	2/1 zpt
Obchodní právo	2/2 zpt
Pracovní právo	2/1 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

Právo duševního vlastnictví 2/0 Zk

Povinně volitelné předměty

I. 2. Jazyk II	0/2 zpt
7. Družstevní právo	1/1 zpt/Zk
8. Právní ochrana dítěte	2/0 zpt/Zk
9. Právní problémy marketingových komunikací	0/2 zpt/Zk
10. Problémy sociálního státu	2/0 zpt/Zk

VI. semestr

Povinné předměty

Občanské právo procesní	2/2 zpt/Zk
Obchodní právo	2/2 zpt/Zk
Pracovní právo	2/2 zpt/Zk
Právo Evropských společenství	2/0,5 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

Povinně volitelné předměty

I. 2. Jazyk II.	0/2 zpt/Zk
II. 1. Mezinárodní právo soukromé v justiční praxi	2/1 zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým.
2. Mezinárodní právo obchodní	2/1 zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým.

Výběrové předměty

Výběrové předměty vyhledávají jednotlivé katedry dle aktuálních možností a zájmu.

Bloková zkouška: občanské právo
obchodní právo
pracovní právo
mezinárodní právo soukromé a obchodní

Režim studia

Studenti, kteří ukončili řádně nebo získali podmíněný zápis do bloku B ve školním roce 1996/97, pokračují ve studiu IV. semestrem. Před zahájením výuky v jednotlivých semestrech jsou povinni si zvolit jeden povinně volitelný předmět ze skupiny II. a před zahájením výuky v VI. semestru dle dispozic katedry mezinárodního a evropského práva jeden povinně volitelný předmět ze skupiny II. Povinnost složit zkoušku z Jazyka I. je přesunuta z bloku A do IV. semestru bloku B. Nejpozději je možné složit tuto zkoušku do konce druhého zkušebního období zimního semestru školního roku 1997/98, tj. do 31.1.1998.

Studijní program bloku C – zápis ve školním roce 1996/97

VII. semestr

Povinné předměty

Politologie II	2/1 zpt/Zk	X
Právo sociálního zabezpečení	2/1 zpt/Zk	X
Ústavní právo	2/1 zpt	X
Správní právo hmotné	2/2 zpt	X
Správní a finanční proces	2/2 zpt/Zk	X
Finanční právo hmotné	2/1 zpt	X

Povinně volitelné předměty

I. 1. Úvod do marketingu	1/1 zpt/Zk	X	1
I. 2. Informační právo a informační právní systémy	1/1 zpt/Zk	X	
II. 1. Právní aspekty živnostenského podnikání	1/1 zpt/Zk	X	2
2. Obchodní právo ES	0/1 zpt/Zk	X	
3. Obchodní smlouvy v praxi	2/0 zpt/Zk	✓	
4. Soukromé právo v evropském kontextu	2/0 zpt/Zk	✓	
5. Dějiny právního myšlení	2/0 zpt/Zk	X	

VIII. semestr

Povinné předměty

X Ústavní právo ✓ 0	2/1 zpt/Zk	X	0
X Správní právo hmotné ✓ 0	2/2 zpt/Zk	X	0
X Finanční právo hmotné ✓ 0	2/1 zpt/Zk	X	0
X Mezinárodní právo veřejné ✓ 0	2/0,5 zpt	X	0

X Trestní právo hmotné 0
 X Právo životního prostředí 0

2/2 zpt ✓
 2/1 zpt ✓

Povinně volitelné předměty

- | | |
|---|----------------|
| I. 3. Teorie řízení a základy managementu 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| 4. Ekonomika a řízení podniku 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| 5. Informační právo a informační právní systémy 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| 6. Účetnictví 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| II. 6. Právní postavení občana 0 X | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| X 7. Problémy moderní demokracie 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| X 8. Lidská a občanská práva 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| X 9. Teorie a praxe právního státu v ČR 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| X 10. Volební a parlamentní právo 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |
| X 11. Ústavní systémy 0 | 1/1 zpt/Zk ✓ 0 |

IX. semestr

Povinné předměty

- | | |
|---------------------------|--|
| Trestní právo hmotné | 2/2 zpt/Zk |
| Trestní právo procesní | 2/2 zpt – zkouška společná s trestním právem hmotným |
| Právo životního prostředí | 2/1 zpt/Zk |
| Teorie práva | 2/1 zpt |

Povinně volitelné předměty

- | | |
|--|---|
| I. 8. Finance místní správy | 1/1 zpt/Zk |
| 9. Měnové a devizové právo | 1/1 zpt/Zk |
| 10. Celní právo | 1/1 zpt/Zk |
| II. 12. Správní věda | 1/1 zpt/Zk |
| 13. Správní soudnictví | 1/1 zpt/Zk |
| 14. Kriminalistika | 1/1 zpt/Zk |
| 15. Kriminologie | 1/1 zpt/Zk |
| 16. Právní vztahy k nemovitostem | 0/2 zpt/Zk |
| 17. Místní správa | 1/1 zpt/Zk |
| 18. Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě | 1/1 zpt/Zk |
| III. 1. Univerzální a partikulární mezinárodní ochrana lidských práv | 2/0,5zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným |
| 2. Univerzální a evropské mezinárodní organizace | 2/0,5 zpt/Zk zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným |

Bloková zkouška:

ústavní právo
 trestní právo
 správní právo
 mezinárodní právo veřejné

Režim studia

Studenti, kteří řádně ukončili ve školním roce 1995/96 blok B anebo získali podmíněný zápis, zahajují ve školním roce 1996/97 studium bloku C. Do tohoto bloku jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období zimního semestru. Nesplňují-li podmínky pro řádný či podmíněný zápis, mohou v tomto termínu pěti dnů požádat o opakování bloku. Není-li jim toto kladně vyřízeno anebo pokud nepožádají o opakování

bloku, případně již o opakování žádat nemohou, jejich studium končí.

Student si na počátku bloku zapisuje všechny povinné předměty. Dále je povinen absolvovat jeden povinně volitelný předmět ze skupiny I, dva povinně volitelné předměty ze skupiny II a jeden ze skupiny III. Předměty si zapisuje na jednotlivých katedrách před započítáním výuky v jednotlivých semestrech. Pravidelnými termíny pro zápis jsou měsíce prosinec pro výuku v letním semestru a květen pro výuku v semestru zimním. PVP III. si zapisuje až dle dispozic katedry mezinárodního a evropského práva.

X. semestr

Obsahem X. semestru je povinná praxe absolvovaná u justičních orgánů, advokátů, komerčních právníků nebo daňových poradců, na právních odděleních jednotlivých firem. Zápočet z odborné praxe uděluje na základě potvrzení o absolvování praxe proděkan pro magisterské studium. Na konci semestru jsou plánovány konzultace k magisterské zkoušce zakončené zápočtem.

Předměty k magisterské státní zkoušce si student volí na počátku X. semestru. Magisterskou státní zkoušku může skládat student, který splnil všechny povinnosti předepsané učebními programy.

Předměty, z nichž probíhá příprava ke státní magisterské zkoušce:

X finanční právo	6/4 zpt
X mezinárodní právo veřejné	6/4 zpt
X mezinárodní právo soukromé a obchodní	6/4 zpt
X občanské právo	6/4 zpt
X obchodní právo	6/4 zpt
X pracovní právo	6/4 zpt
X správní právo	6/4 zpt
X trestní právo	6/4 zpt
X ústavní právo	6/4 zpt

Státní magisterská zkouška se skládá:

- **Z obhajoby** diplomové práce. Diplomová práce musí být odevzdána do 31.3.1998. Její obhajoba probíhá po splnění všech povinností stanovených učebními programy.
- **Z ústní zkoušky** z následujících předmětů:
 - jednoho předmětu ze skupiny I.
 - jednoho předmětu ze skupiny II.

Součástí zkušebních okruhů budou i širší teoretické aspekty jednotlivých disciplín.

Skupina I: občanské právo, obchodní právo, mezinárodní právo soukromé a obchodní, pracovní právo

Skupina II. ústavní právo, trestní právo, mezinárodní právo veřejné, správní právo, finanční právo

STUDIUM PŘI ZAMĚŠTNÁNÍ

Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1996/1997

IV. semestr

Povinné předměty

Rodinné právo

10 zpt/Zk

Národní hospodářství

10 zpt/Zk

Občanské právo hmotné

6 zpt

Jazyk I

Zk

Povinně volitelné předměty

I. 1. Psychologie práva

6 zpt/Zk

2. Jazyk II

6 zpt

3. Finance, úvěr, bankovníctví

6 zpt/Zk

4. Ekopolitika

6 zpt/Zk

5. Moderní management

6 zpt/Zk

V. semestr

Povinné předměty

Občanské právo hmotné

6 zpt/Zk

Pozemkové právo

10 zpt/Zk

Občanské právo procesní

6 zpt

Mezinárodní právo soukromé

6 zpt

Obchodní právo

6 zpt

Pracovní právo

6 zpt

Právo duševního vlastnictví

6 zpt/Zk

Povinně volitelné předměty

I. 1. Jazyk II

6 zpt

6. Družstevní právo

6 zpt/Zk

VI. semestr

Povinné předměty

Občanské právo procesní

6 zpt/Zk

Obchodní právo

6 zpt/Zk

Pracovní právo

6 zpt/Zk

Právo Evropských společenství

6 zpt

Povinně volitelné předměty

I. 1. Jazyk II.

6 zpt/Zk

II. 1. Mezinárodní právo soukromé
v justiční praxi6 zpt/Zk zkouška je společná
s mezinárodním právem soukro-
mým

2. Mezinárodní právo obchodní

6 zpt/Zk zkouška je společná
s mezinárodním právem soukro-
mým

Bloková zkouška:

občanské právo

obchodní právo

pracovní právo

mezinárodní právo soukromé a obchodní

Režim studia

Studenti, kteří ukončili řádně nebo získali podmíněný zápis do bloku B, pokračují ve studiu IV. semestrem ve školním roce 1996/97. Před zahájením výuky v bloku jsou povinni si zvolit jeden povinně volitelný předmět ze skupiny II. a před zahájením výuky v VI. semestru dle dispozic katedry mezinárodního a evropského práva jeden povinně volitelný předmět ze skupiny III. Povinnost

složit zkoušku z Jazyka I. je přesunuta z bloku A do IV. semestru bloku B. Nejpozději je možné složit tuto zkoušku do konce prvního zkušebního období letního semestru školního roku 1996/97, tj. do 4.7.1997.

BAKALÁŘSKÉ STUDIUM

Na Právnické fakultě pokračuje výuka pouze ve třetím ročníku; otevření nových oborů a opakování stávajících oborů bakalářského studia vedení fakulty v tomto školním roce nepředpokládá. Pro celkem čtyři stávající obory v příslušných bžích bakalářského studia platí následující informace:

Charakteristika studia

Bakalářské studium je ve smyslu § 21 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách (dále jen „zákon“), ucelenou částí vysokoškolského studia. Jedná se o specializované studium, jehož absolvováním nevzniká nárok na přestup nebo pokračování v řádném magisterském studiu v oboru právo. Bakalářské studium je ukončeno obhajobou diplomové práce a bakalářskou státní zkouškou. Absolventovi je přiznáván titul „bakalář“ („Bc.“).

Požadované vzdělání

Středoškolské ukončené maturitou nebo vysokoškolské neprávnického směru.

Doba a způsob studia

3 roky = 6 semestrů

Studium je organizováno distanční formou (proto bakalářské distanční studium – dále jen „BDS“), tj. předpokládá účast na přednáškách a seminářích v rozsahu průměrně 30 – 40 výukových hodin za semestr a 3 – 6 hodin individuálních konzultací. Studenti zpracovávají písemné přípravy a skládají zkoušky v souladu s harmonogramem školního roku na PrF. Důraz je kladen na řízené samostudium.

Studijní materiály

Studenti používají speciální i běžnou studijní literaturu, která je v dostatečném množství buď v knihkupectví nebo v přímém prodeji na edičním oddělení fakulty.

Studijní zaměření BDS:**A. Místní správa**

Garant: Katedra správní vědy, správního práva a finančního práva

Určení: Pracovníkům obecních, městských a okresních úřadů a eventuálně dalších správních orgánů

Cíl: Zajistit základní právní průpravu členů volených orgánů obcí a pracovníků úřadů v oblasti organizace a činnosti místní správy, vybavit je znalostmi a dovednostmi z příbuzných právních oborů a oblastí.

Obsah:

dějiny československé správy od r. 1918

základy politologie

teoretické základy práva

základy státovědy a ústavního práva

základy správního práva a veřejné správy

správní právo hmotné

správní právo procesní

základy práva životního prostředí

základy archivnictví

základy správní vědy

základy managementu a počítačových informačních systémů

B. Živnostenské právo

Garant: Katedra občanského práva

Určení: Zejména pracovníkům živnostenských úřadů

Cíl: Zajistit základní právní průpravu pracovníků živnostenských úřadů, a to s důrazem na právní odvětví, jejichž znalost je při výkonu státní správy na tomto úseku nezbytná.

Obsah:

základy teorie soukromého práva

základy teorie veřejného práva

historický vývoj právní úpravy podnikání

občanské právo (hmotné i procesní)

obchodní právo

správní právo hmotné

právní úprava živnostenského podnikání

správní právo procesní

základy finančního práva

počítačové informační systémy

C. Právo a podnikání

Garant: Katedra obchodního práva

Určení: Podnikatelům, pracovníkům firem i podniků

Cíl: Vybavit uvedené pracovníky znalostmi potřebnými pro výkon jejich povolání a pro podnikatelské aktivity.

Obsah:

dějiny práva a základy teorie práva

ústavní právo

vybrané problémy z makroekonomie a mikroekonomie

živnostenské právo

obchodní právo

mezinárodní právo obchodní a soukromé

pracovní právo a sociální zabezpečení

správní právo a finanční právo

občanské právo

D. Teorie a praxe přípravného řízení trestního

Garant: Katedra trestního práva

Určení: Pracovníkům ministerstva vnitra, ministerstva financí – Generálního ředitelství cel ČR, Generálního ředitelství vězeňské služby ČR.

Cíl: Zajistit odbornou přípravu pracovníků jmenovaných profesí a vybavit je znalostmi a dovednostmi z právních a jiných oborů

Obsah:

právní teorie
základy státovědy a ústavního práva
základy správního práva hmotného a procesního
vybrané otázky z dějin státu a práva
základy politologie
finanční právo
občanské právo hmotné a procesní
rodinné právo
základy obchodního práva
služební poměr příslušníků policie a vězeňské služby
základy makroekonomie a mikroekonomie
trestní právo hmotné – vybrané problémy vyhledatelných trestných činů
trestní právo procesní – vybrané problémy stádií trestního řízení
se zaměřením na řízení přípravné
základy kriminalistiky a kriminologie
základy soudního lékařství, soudní psychologie, soudní psychiatrie,
antropologie a penologie
mezinárodně právní ochrana lidských práv v trestním řízení

POSTGRADUÁLNÍ STUDIUM

V souladu s § 22 zák. č. 172/1990 Sb., o vysokých školách organizuje PrF MU postgraduální studium (PGS), které je určeno pro absolventy vysokoškolského studia. Cílem PGS je prohloubit teoretické znalosti získané vysokoškolským studiem, získat schopnosti samostatné vědecké práce ve zvoleném studijním oboru a prokázat zvládnutí stanovených požadavků publikační činnosti.

Postgraduální studium se na PrF MU uskutečňuje v těchto oborech:

- teorie práva a právní filosofie,
- dějiny státu a práva,
- ústavní právo a politologie,
- správní právo a správní věda,
- občanské právo hmotné a procesní,
- obchodní právo,
- pracovní právo,
- trestní právo hmotné a procesní,
- mezinárodní právo veřejné a soukromé.

K přijetí do PGS vyhlašuje děkan konkursní řízení.

PGS probíhá podle individuálního plánu a je rozvrženo do doby nejméně dvou a nejvýše tří let studia. Studium se skládá zejména ze samostudia, přednáškových kursů, studijních pobytů, účasti na konferencích a seminářích, na zajišťování výuky, z atestací, zkoušky ze světového jazyka, rigorózní zkoušky, zpracování a obhajoby disertační práce. Bližší podmínky organizace PGS obsahují „Směrnice pro postgraduální studium na Právnické fakultě Masarykovy univerzity (rigorózní řád)“ a usnesení Vědecké rady PrF MU o obsahových a organizačních náležitostech postgraduálního studia ze dne 12.3. 1996.

Absolventům PGS se přiznává akademicko-vědecký titul „doktor“ (ve zkratce „Dr.“).

STŘEDISKO CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

– je pracovištěm Právnické fakulty MU v Brně, jehož hlavním posláním je poskytovat vzdělávací a informační služby v právní problematice právnické i neprávnické veřejnosti.

Hlavní činnost SCV spočívá v přípravě a organizaci dlouhodobých i krátkodobých kurzů a seminářů, které posluchačům umožňují orientaci v právních vědách, případně reagují na změny a novelizace v čs. právním řádu.

Lektorský sbor je tvořen učiteli PrF MU v Brně a externími odborníky, kteří se specializují na danou problematiku.

SCV vydává každoročně Informační servis, který obsahuje přehled připravovaných kurzů a seminářů pro školní rok, vč. jejich náplní a rozsahů. Tento bulletin je poskytován zájemcům zdarma.

Mimo plánovaný vzdělávací program SCV lze dohodnout kurzy a semináře podle přání a požadavků klienta. Tyto akce je možno uskutečnit v učebnách PrF MU v Brně s poskytnutím moderní didaktické techniky, nebo v prostorách určených zákazníkem.

Další službou, kterou zajišťuje SCV, je zprostředkování právních konzultací, posudkové a expertní činnosti.

SCV nabízí i individuální konzultace spojené s praktickým předvedením počítačových informačních systémů pro právníky, jako je ASPI, JURISYS, LEGSYS, JURIX, případně dalších.

Jmenované služby SCV jsou hrazeny zákazníkem v souladu s § 24 VŠ zákona a na základě směrnice MU č.1 / 95 (Rozsah a podmínky realizace hospodářské, obchodní a obdobné činnosti v rámci MU). **Studenti Právnické fakulty MU v Brně mohou navštěvovat akce organizované SCV zdarma.**

Podrobné informace o činnosti SCV vám ochotně sdělí Mgr. Anna Dušíková a Božena Fanfrdllová na adrese

PrF MU v Brně

Středisko celoživotního vzdělávání

Veveří 70

611 80 Brno

tel.: 05 / 41 32 12 97 kl. 302

fax : 05 / 41 21 06 04

EDIČNÍ ČINNOST

Ediční činnost představuje jednu ze stěžejních oblastí Právnické fakulty. Promítá se do vědecko pedagogické práce školy a nezastupitelné místo má i ve styku s veřejností. Současným záměrem je povýšit kvalitativní hledisko publikační práce nad kvantitativním.

Ediční středisko, jako účelové zařízení fakulty, zabezpečuje dle potřeb pedagogického procesu vydání veškeré odborné literatury sloužící pro všechny formy studia a současně zajišťuje s tím spojené komplexní služby v dané oblasti.

V roce 1996 bude vydávání všech knih zaměřeno především na tři základní řady:

AUBI - Acta Universitatis Brunensis Iuridica

Takto jsou označeny vědecké monografie a sborníky

Edici učebnic

Zde je zařazena literatura pro magisterské a bakalářské studium

Tituly všeobecného zaměření

Prostřednictvím této řady je vydáván např. Statut Právnické fakulty, Seznam přednášek, Příručka k přijímacímu řízení. Dále ediční středisko vydavatelsky zpracovává Časopis pro právní vědu a praxi, spolu s Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislavě se podílí na vydání ročenky ORBIS IVRIS ROMANI. Z podnětu katedry mezinárodního a evropského práva bude v letošním roce prezentována veřejnosti Ročenka evropského práva.

Studentům a veřejnosti nabízí ediční středisko tyto služby :

- a) Zasílání titulů na dobírku - objednávku. Výběr všech publikovaných knih usnadní k tomu účelu vydaný Informační servis, který je možné obdržet přímo u pracovníků střediska, přízemí budovy, dveře č. 38, 39, eventuelně požádat o zaslání na adresu:

Ediční středisko Právnické fakulty MU v Brně Veveří 70, 611 80 Brno

Telefon 05/41 32 12 97, kl. 323 322

- b) Přímý nákup literatury ve fakultním knihkupectví, které se nachází v přízemí budovy, dveře č.6.

Telefon - 05/41 32 12 97, kl. 283

Prodejní doba

Po - Pá

8.00 - 12.30

13.00 - 15.00

ÚSTŘEDNÍ KNIHOVNA PRÁVNICKÉ FAKULTY MU V BRNĚ

Ředitelka:

Mgr. Marie Zejdová

Pracovníci:

Anna Ambrožová

Blanka Hönigová

Věra Ištvanová

Mgr. Hana Rymešová

Alice Stojanová

Jiřina Škvařilová

Zdena Šmerková

Martina Šrámková

Jarmila Vojtová

Úřední hodiny:

Půjčovna:

úterý – pátek: 10⁰⁰ – 12⁰⁰ 13⁰⁰ – 15⁰⁰

Studovna:

ve výukovém období: pondělí – čtvrtek: 8⁰⁰ – 18⁰⁰pátek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ve zkouškovém období: pondělí – pátek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

Evropské informační středisko a Dokumentační oddělení:

úterý – pátek: 10⁰⁰ – 12⁰⁰ 13⁰⁰ – 15⁰⁰

Informace o knihovním fondu a službách

Od léta roku 1995 sídlí všechna oddělení Ústřední knihovny v budově Právnické fakulty, Veveří 70. Sklad knih i půjčovna jsou řešeny provizorně, definitivní umístění bude možné až po dokončení stavebních úprav v suterénu budovy. Pokud bude stavba dokončena podle plánu, dojde k přestěhování nejen obou zmíněných úseků, ale i studovny a Evropského informačního střediska a Dokumentačního oddělení do nových prostor v průběhu školního roku 1996/1997.

V půjčovně ÚK je možno se přihlásit do ÚK, ve čtenářských katalozích vyhledat potřebnou literaturu a tuto si za podmínek daných knihovním řádem ÚK vypůjčit.

Fond knihovny je průběžně doplňován, skládá se z těchto základních částí:

1. **fond učebnic** – signatura (tj. označení dané skupiny fondu, dále užívaná zkratka sg.) SK – obsahuje povinnou a doporučenou literaturu k vyučovaným předmětům, od roku 1991 jsou do tohoto fondu jednotlivé tituly zařazovány v počtu 10 kusů, tituly dříve vydané máme ve větším počtu.
2. **fond odborné literatury z oboru práva a příbuzných věd** – obsahuje tuzemskou a zahraniční literaturu, která je členěna a uložena podle jednotlivých oborů (sg. např. D-dějiny, So-sociologie, PC-pracovní právo, Tr-trestní právo apod.)
3. **fond periodik** – obsahuje tuzemské i zahraniční tituly, je členěn na časopisy (sg. C), sbírky zákonů (sg. Sb) a bibliografie (sg. Bi)
4. **fond diplomových a ostatních prací obhájovaných na fakultě** (sg. DPF)
5. **tzv. starý fond** – tj. fond knihovny právnické fakulty z let 1919-1950 (1950 právnická fakulta zrušena, obnovena 1969), obsahuje monografickou a periodickou literaturu tuzemskou a zahraniční z uvedených let i starší.

Informace o literatuře, obsažené ve fondech ÚK, nalezne čtenář v jednotlivých katalozích a kartotékách.

Jmenný katalog – záznamy uspořádány abecedně podle jmen autorů nebo prvního slova názvu (díla se 4 a více autory a některé další druhy tiskovin např. sborníky, mapy, patenty apod.) Zvlášť vyčleněna je kartotéka časopisů, sbírek zákonů a bibliografií, záznamy jsou uspořádány abecedně podle prvního slova názvu. Základní tzv. jmenný záznam díla je tvořen záhlavím, které obsahuje jméno autora (ve tvaru příjmení, jméno) nebo první slovo z názvu, další blok údajů tvoří název, podnázev, jména případných dalších původců díla a označení pořadí a druhu vydání. Nakladatelské údaje informují o místě vydání, nakladatelství a roku vydání, počtu stran, knižní poznámka obsahuje další potřebné údaje např. název edice, vydavatele atd. U periodik je záhlaví tvořeno prvním slovem názvu, na základním lístku

je dále uveden název, podnázev, periodičita a dále stejné údaje jako u monografií. Na pokračovacích listcích jsou uvedeny údaje o případných změnách (např. v názvu, periodicitě apod.) dále pak údaje o ročnících, které má knihovna ve fondu (ročník, rok, případné rozdělení na části, chybějící čísla atd.)

Předmětový katalog – každý titul zařazovaný do fondu knihovny je zpracován z hlediska obsahového, obsah publikace je vyjádřen potřebným počtem tzv. předmětových hesel, která jsou doplněna na základní záznamy, které jsou pak uspořádány abecedně podle těchto hesel. Dotaz nebo požadavek je třeba si převést do formalizovaného jazyka tohoto katalogu, vedoucí zásadou je priorita podstatného jména (s výjimkou jmen vlastních, případně další výjimky jsou uvedeny a patřičně odkázány). Do zvláštní kartotéky jsou vyčleněny záznamy o fondu diplomových atd. prací. Příklady předmětových hesel: Právo občanské-Československo-zákony, Ústava-USA, Zákoník občanský-Rakousko, Stát a právo-dějiny-Československo-rok 1918/1945, apod.).

Jmenný (abecední) katalog starého fondu – je tvořen původními, často ručně psanými záznamy, v případě problémů je při práci s ním poskytována konzultace. Do zvláštního katalogu jsou vyčleněna periodika a dále dvě samostatné knihovny, dary fakultě, knihovna Právnické jednoty moravské a knihovna prof. Bráfa.

Po vyhledání potřebného informačního pramene v některém z katalogů je třeba vyplnit žádanku, která musí obsahovat údaje o autorovi a názvu díla (u časopisů též rok a číslo), signaturu (nejdůležitější údaj, podle něj jsou knihy ve skladu vyhledány) a jméno žadatele. Při vypůjčování podepisuje čtenář knižní lístek (u učebnicového fondu) nebo vyplňuje stvrzenku (pro ostatní části fondu). Výpůjční lhůta u učebnic je 1 semestr, u knih z odborného fondu 1 měsíc (výpůjční lhůtu je možno 2 × prodloužit). Periodika jsou půjčována pouze prezenčně.

Studovna ÚK s 80 místy je vybavena tak, aby tvořila informační základnu pro všechny kategorie uživatelů. Především zde jsou publikace a informační pomůcky, které umožní nalézt potřebnou právní informaci. Vybrané materiály je možné si nechat na místě zkopírovat. Základ fondu studovny tvoří kompletní řada (od roku 1918) Sbírky zákonů, dále historické sbírky zákonů-Říšské a Zemské zákoníky, Úřední list, Sbírka soudních rozhodnutí.

Dále jsou zde periodika docházející v daném roce, základní právnická periodika v patřičné retrospektivě, po 1 výtisku jsou sem zařazovány i učební pomůcky z jednotlivých oborů. Ve studovně je možno přechíst si též denní tisk, některé populární a populárně naučné časopisy, vyhledat potřebnou informaci v naučných a jazykových slovnících.

Dokumentační oddělení ÚK jehož činnost byla obnovena v roce 1992, poskytuje informace bez ohledu na to, zda je obsažena ve fondu naší knihovny. Základ dokumentačních kartoték, které jsou budovány od roku 1973, tvoří záznamy článků z vybraných titulů odborných periodik (základní právnická periodika jsou zpracována retrospektivně). **Jmenná dokumentační kartotéka** obsahuje záznamy, řazené abecedně podle jmen autorů případně podle prvního slova názvu, **v oborové kartotéce** jsou záznamy rozříděny podle jednotlivých vědních oborů, třídění je k dispozici. Pro učitele fakulty zpracovává dokumentační oddělení rešerše na dané téma, na začátku každého roku Přehled publikační činnosti učitelů fakulty, který zachycuje vždy produkci uplynulého roku.

Další materiály, kterými informujeme o fondu knihovny a které rozšiřujeme na fakultě i mimo ni, jsou dvě bibliografické publikace – periodický, 4 × ročně vydávaný Seznam přírůstků a 1 × ročně vydávaný Seznam objednaných periodik.

Evropské informační středisko ÚK, které zahájilo činnost na začátku roku 1994, poskytuje jednak informace k publikacím z oblasti ochrany lidských práv, které fakulta obdržela jako dar z Rady Evropy, jednak informace o evropském právu a Evropském společenství, pro něž základ tvoří kolekce publikací Evropského společenství, které dostáváme darem. Klíčovým titulem tohoto souboru je „Official Journal of the European Communities“, v jehož jednotlivých sériích jsou publikovány základní smlouvy, všechny právní předpisy, směrnice a rozhodnutí, informace o návrzích právních předpisů, připomínky, zprávy apod. Součástí tohoto fondu jsou dále výzkumné zprávy a studie vydávané jednotlivými institucemi ES, tematicky orientované statistické přehledy, periodika a monografie. Tradiční informační prameny jsou doplněny moderními nosiči informací, CD-romy, které obsahují oficiální bibliografické a právní databáze ES.

ČINNOST STUDENTŮ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MASARYKOVY UNIVERZITY

Působení studentů na vysoké škole nespočívá pouze v samotném studiu, tzn. přípravě na budoucí výkon své profese. K tomuto se pojí i další práva a povinnosti vyplývající z členství v akademické obci, tj. účast na její samosprávě.

K realizaci těchto práv a povinností a vůbec studentského života slouží i studentské reprezentativní orgány a dobrovolné organizace či spolky vytvářené studenty.

Jediným akademickým orgánem, v němž mají studenti své zastoupení je akademický senát, jehož členové z řad studentské části akademické obce jsou sdružení ve Studentské komoře Akademického senátu.

Jiným typem studentských organizací jsou ty, které přispívají přímo k odbornému růstu studenta. K tomuto účelu existuje na naší fakultě (resp. na většině právnických fakult v České republice a dalších evropských zemích) Evropské sdružení studentů práv – ELSA.

Posledním typem jsou studentské spolky, které přispívají k realizaci studentského života bez ohledu na profesní zaměření.

STUDENSKÁ KOMORA AKADEMICKÉHO SENÁTU PRÁVNICKÉ FAKULTY MASARYKOVY UNIVERZITY

Studentská komora je jedna z komor Akademického senátu a je složena z jeho členů vzešlých z každoroční volby studentské části akademické obce fakulty.

Prostřednictvím tohoto orgánu se studenti přímo podílí na chodu fakulty. Své zástupce do studentské komory si volí studenti 1.– 4. ročníku řádného studia.

Tato reprezentace nabývá dalšího významu i v oblastech, které, jak by se mohlo zdát, překračují rámec Právnické fakulty. Zejména dnes v době přípravy nového zákona o vysokých školách se i studenti naší fakulty prostřednic-

tvím Studentské komory vyslovují k připravovanému znění zmíněného zákona.

ELSA – Evropské sdružení studentů práv

Tato odborná studentská organizace slouží, jak již bylo výše řečeno, profesionálnímu rozvoji studenta. K tomuto účelu připravuje řadu odborných seminářů, přednášek, podílí se na organizování mezinárodních setkání atd.

Nově ELSA připravuje dva programy, které by měly studentům přiblížit právní praxi.

První program obsahuje cyklus přednášek významných právních praktiků na naší fakultě. Pro zimní semestr ELSA připravuje dva bloky přednášek: občanského práva hmotného a procesního s tím, že v semestrech následujících se bude celý program rozšiřovat i na další právní odvětví. Koncepce přednášek se připravují v součinnosti s katedrami, což umožní jejich sladění s řádným studijním programem.

Druhý program – Studentský právně sociální servis by měl umožnit studentům co nejtěsnější kontakt s právní praxí. Je založen na spolupráci s několika nevládními organizacemi zabývající se ochranou lidských práv (např. HOST), které budou postupovat určité stížnosti na porušování lidských práv do tohoto programu, kde je budou studenti za pomoci svých učitelů řešit. Při tomto programu nemusí vždy jít pouze o řešení čistě právních otázek, proto je připravena spolupráce s Katedrou sociální politiky a sociální práce Filozofické fakulty Masarykovy univerzity a jejími studenty. Tak bude Studentský právně sociální servis působit do jisté míry interdisciplinárně.

STUDENSKÉ SPOLKY A SDRUŽENÍ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MASARYKOVY UNIVERZITY

Na půdě fakulty působí výrazně zejména dva studentské spolky:

Brněnský akademický klub

Zabývá se organizováním diskuzních seminářů na nejrůznější témata (škol-
ská politika, morální aspekty práva).

Páragraf

Toto sdružení začalo vydávat studentský časopis OCTOPUS, jehož pro-

střednictvím mohou studenti vyjádřit své názory na činnost fakulty, jejich orgánů (tzn. i kontrola studentské reprezentace v nich) a konečně i na veškerý život naší společnosti.

Samozřejmě činnost studentů na Právnické fakultě Masarykovy univerzity není pouze organizovaná ve spolcích a sdruženích. Toto je pouze doplněním a rozšířením individuální práce každého studenta, která vždy zůstane základem a nezbytným předpokladem každého studia.

STATUT PRÁVNICKÉ FAKULTY MU – vybrané části

Příloha č. 2

Studijní řád

(1) Řádné magisterské studium na Právnické fakultě je organizováno jako studium denní a studium při zaměstnání. Obě tyto základní formy studia se řídí stejnými předpisy. Na fakultě je dále organizováno bakalářské distanční studium.

(2) Studenti mají právo účastnit se všech forem výuky, které si doplňují samostatným studiem.

(3) Obsah studia určují studijní programy schválené akademickým senátem a publikované v Seznamu přednášek Právnické fakulty MU v Brně na příslušný školní rok.

(4) Studijní programy určují studijní předměty a základní formy výuky. Stanoví, ze kterých předmětů a ve kterém semestru jsou předepsány zápochty, postupové zkoušky, blokové zkoušky, magisterská státní zkouška a závěrečná bakalářská zkouška.

5) Studium probíhá v blocích, které se dělí na semestry. Bakalářské distanční studium probíhá v ročnících, které se rovněž dělí na semestry.

6) První semestr výuky se dělí na období výuky a zkouškové období. Zkouškové období je na konci semestru. Druhý a další semestry se dělí na dvě zkušební období a období výuky. Prvé zkouškové období je na začátku semestru, druhé na konci semestru. Začátek a konec semestru, jakož i začátek a konec jednotlivých zkušebních období určí děkan nejméně jeden měsíc před začátkem semestru. V bakalářském distančním studiu lze konat postupové zkoušky po splnění studijních povinností předepsaných studijním programem.

7) Výuka jednotlivých předmětů probíhá formou přednášek, cvičení, seminářů a specializovaných seminářů, vypisovaných jednotlivými učiteli. Bakalářské distanční studium, jehož základem je samostatné studium posluchačů, probíhá formou přednášek, seminářů a individuálních konzultací, jakož i formou mimořádného studia jednotlivých předmětů vyučovaných v jiných zaměřeních bakalářského distančního studia, které lze povolit na žádost a při

zaplacení příspěvku na úhradu nákladů (dále jen „příspěvek“). Předměty v denním studiu a ve studiu při zaměstnání se dělí na povinné, povinně volitelné a výběrové. Povinný je takový předmět, který musí v souladu se studijními programy zapsat všichni studenti. Povinně volitelný předmět je ten, který si podle studijních programů musí student zvolit a zapsat ze širší nabídky kateder. Zapsáním se tyto předměty stávají povinné. Výběrový předmět je takový, který si student může zapsat z nabídky jednotlivých kateder.

8) Přednášky jsou nepovinné, účast na cvičeních a seminářích ze zapsaných předmětů (v bakalářském distančním studiu na individuálních konzultacích) je jednou z podmínek pro získání zápočtu.

9) Studentům přednášejí profesori, docenti a odborní asistenti Právnické fakulty. Jednotlivé přednášky mohou konat i významní odborníci z vědeckých pracovišť a praxe.

10) Cvičení a semináře vedou učitelé fakulty, jakož i významní odborníci z vědeckých pracovišť a praxe. Na cvičeních se aplikují získané vědomosti studentů na praktických příkladech, procvičují se jejich vědomosti a návyky. Na seminářích se teoreticky a metodicky rozvíjejí a prohlubují vybrané otázky oboru (předmětu).

11) Specializované semináře vedou profesori, docenti a odborní asistenti Právnické fakulty, popř. odborníci z vědeckých pracovišť a praxe.

12) Součástí výuky v denním studiu je odborná praxe, která slouží k upevnění získaných vědomostí na základě poznání skutečné práce orgánů, organizací a podniků.

(13) Seminární skupina má v denním studiu nejvýše 25 studentů. Seminární skupina pro povinný předmět musí mít nejméně 10 studentů. Povinně volitelný předmět se v příslušném semestru otvírá, pokud bude přihlášeno nejméně 5 studentů.

Zápis

(14) Přijatý uchazeč se stává studentem Právnické fakulty dnem zápisu do prvního bloku studia; v bakalářském distančním studiu do prvního semestru studia.

(15) Před zahájením výuky v příslušném bloku (v bakalářském distančním studiu v příslušném školním roce) probíhá zápis. Při zápisu si student

zapiše povinné předměty, a student denního studia a studia při zaměstnání předepsaný počet povinně volitelných předmětů, výběrové předměty a další povinnosti předepsané studijním programem.

(16) Podmínkou pro zápis do druhého a třetího bloku je splnění všech povinností stanovených studijními programy pro blok předcházející (státní zkoušky, postupové zkoušky, zápočty). Podmínkou pro zápis do dalšího ročníku bakalářského distančního studia je splnění studijních povinností stanovených studijním programem a úhrada příspěvku.

(17) Jestliže student denního studia a studia při zaměstnání nesplnil do dne zápisu nejvýše dvě z povinností předepsaných studijním programem, může být do bloku zapsán jen podmíněně. Dodatečným splněním povinností se podmíněnost zápisu ruší. Student však musí splnit předepsané povinnosti nejpozději do konce druhého semestru následujícího bloku; po uplynutí této lhůty přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. To se týká také studenta bakalářského distančního studia, který však musí splnit předepsané povinnosti nejpozději do konce zimního semestru školního roku, do kterého byl zapsán podmíněně; po uplynutí této lhůty přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

Opakování bloku

(18) Studentovi, který nesplnil podmínky pro zápis do vyššího bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) nebo pro pokračování ve studiu dalšího bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku), může příslušný proděkan na jeho žádost povolit opakování bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku). V takovém případě se student v příslušném semestru zapiše do bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku), jehož opakování mu bylo povoleno.

(19) Při opakování bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) si student zapisuje pouze ty předměty, ze kterých mu nebyl udělen zápočet nebo ze kterých byl při zkoušce hodnocen známkou „nevyhověl“ nebo „dobře“. Může si zapsat i další předměty příslušného bloku podle vlastního zájmu.

(20) Během studia lze studentovi povolit opakování pouze jednoho bloku (v bakalářském distančním studiu jednoho ročníku).

Přerušení studia

(21) Student denního studia může z vlastní iniciativy přerušit jedenkrát během studia studium na jeden rok. Oznámení o tom, že přerušuje studium, doručuje student fakultě nejméně 14 dnů před začátkem semestru.

(21a) Příslušný proděkan může studentovi na jeho žádost přerušit studium. V žádosti o přerušení je student povinen uvést důvody pro přerušení a tyto důvody doložit. Příslušný proděkan mu současně určí začátek a konec přerušení.

(22) V případě, že student nevykoná v 10. semestru magisterskou státní zkoušku, přerušuje se jeho studium uplynutím 10. semestru do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění třetí blokové zkoušky nebo magisterské státní zkoušky. Nevykoná-li ani v tomto období magisterskou státní zkoušku, studium se znovu přerušuje. V případě, že student bakalářského distančního studia nevykoná bakalářskou státní zkoušku v 6. semestru v termínu mu určeném, přerušuje se jeho studium uplynutím 6. semestru do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění bakalářské státní zkoušky. V případě, že student bakalářského distančního studia nevykoná bakalářskou státní zkoušku v termínu mu určeném v měsíci září téhož kalendářního roku, ve kterém uplynul 6. semestr bakalářského distančního studia, přerušuje se jeho studium následující den po tomto termínu do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění bakalářské státní zkoušky. Nevykoná-li v obou případech student bakalářského distančního studia bakalářskou státní zkoušku ani v těchto obdobích, studium se znovu přerušuje.

(23) Po dobu přerušení studia nemá student práva a povinnosti studenta vysoké školy.

Ukončení studia

(24) Studium na fakultě končí dnem, na který bylo určeno konání magisterské státní zkoušky; v bakalářském distančním studiu bakalářské státní zkoušky.

(25) Neskončí-li studium podle předchozího článku, končí vyloučením ze studia pro nesplnění podmínky uvedené v čl. 39 nebo v čl. 66 Zkušebního řádu. Neskončí-li bakalářské distanční studium podle předchozího článku, končí vyloučením ze studia pro nesplnění podmínky uvedené v čl. 22n Zkušebního

řádu.

(26) Studium končí dnem, kdy student písemně oznámil děkanovi, že studia zanechává.

(27) Student, který se do stanoveného termínu nezapsal do studijního bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) a do 5 dnů po tomto termínu se neomluvil, se posuzuje, jako by zanechal studia.

(28) Studium končí, jestliže student nesplnil povinnosti potřebné k zápisu do vyššího bloku (v bakalářském distančním studiu do vyššího ročníku) podle článku 16 Studijního řádu.

(29) Studium končí vyloučením z kárných důvodů.

(30) Student denního studia a studia při zaměstnání, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce druhého semestru příštího bloku (ve třetím bloku do konce 10. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce zimního semestru školního roku, do kterého byl zapsán podmíněně (ve třetím ročníku do konce 6. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

Přestupy

(31) Příslušný proděkan může studentovi na jeho žádost povolit přestup z jiné právnické fakulty na Právnickou fakultu MU. Rovněž může povolit přestup studenta z denní formy studia do studia při zaměstnání a opačně. Příslušný proděkan může ve výjimečných a odůvodněných případech povolit přestup studenta v bakalářském distančním studiu mezi jednotlivými zaměřeními; nelze však povolit přestup do magisterského studia. Vzniknou-li v souvislosti s přestupem mezi jednotlivými zaměřeními fakultě dodatečné náklady, doplatí student bakalářského distančního studia takto vzniklý rozdíl v nákladech fakultě ve lhůtě jemu určené.

Individuální studium

(32) Proděkan pro denní studium a studium při zaměstnání může v odůvodněných případech (zejména u nadaných studentů, ze zdravotních důvodů, z důvodů sportovní reprezentace, mateřství apod.) povolit studentovi denního studia na jeho žádost individuální studium. V takovém případě mu určí

individuální studijní plán, ve kterém rozvrhne povinnosti studenta s ohledem na jeho potřeby a možnosti. V bakalářském distančním studiu se vzhledem k jeho distanční formě individuální studium nepovoluje.

(33) Proti rozhodnutí proděkana pro studijní otázky podle čl. 18, 22, 31 a 32 je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

Příloha č. 3 Zkušební řád

Tento zkušební řád upravuje postup při udělování zápočtů, postupových zkouškách, bakalářské státní zkoušce, blokových zkouškách a státní magisterské zkoušce na Právnické fakultě MU.

Zápočet

(1) Zápočtem vyučující osvědčuje, že student splnil požadavky stanovené učebními programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) v příslušném semestru, zejména, že se aktivně účastnil cvičení, seminářů, specializovaných seminářů a v bakalářském distančním studiu individuálních konzultací.

(2) Zápočet uděluje vyučující, který během semestru vedl cvičení nebo seminář (v bakalářském distančním studiu individuální konzultace), z něhož se zápočet uděluje.

(3) Požadavky na udělení zápočtu včetně časového rozložení zadávaných úkolů a průběžné kontroly studia oznámí vyučující studentům na počátku semestru.

(4) Zápočet zapíše vyučující studentovi do výkazu o studiu (index).

(5) Neudělení zápočtu se nezapisuje.

(6) Studentovi, kterému nebyl udělen zápočet, určí vyučující nejméně dva náhradní termíny, včetně podmínek pro jeho udělení, a to v rámci zkušebního období příslušného semestru.

Postupové zkoušky

(7) Postupovou zkouškou se prověřují studentovy vědomosti z příslušného předmětu.

(8) Zkouška je veřejná a je jenom ústní nebo písemná a ústní nebo jenom písemná. Probíhá na konci výuky každého předmětu za předpokladu, že učební programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) nepředepisují ukončení jiným způsobem. Formu zkoušky určí vedoucí katedry do začátku zkušebního období (v bakalářském distančním studiu nejpozději do zahájení výuky jednotlivého studijního předmětu).

(9) Zkoušky se konají ve zkušebním období; v bakalářském distančním studiu srov. poslední větu čl. 6 Studijního řádu.

(10) Studentům denního studia je umožněno konat postupové zkoušky i mimo zkušební období v posledním týdnu výuky, pokud o tom rozhodnou příslušné katedry. Studentům studia při zaměstnání je umožněno konat postupové zkoušky i mimo zkušební období v termínech, které budou s příslušnými katedrami dohodnuty nejpozději 4 týdny před začátkem zkušebního období.

(11) Termíny jednotlivých zkoušek se jmény zkoušejících a způsob přihlašování ke zkouškám určí a zveřejní vedoucí katedry tak, aby bylo studentům umožněno přihlásit se ke zkoušce nejméně dva týdny před zahájením zkušebního období (v bakalářském distančním studiu před termínem první vypsané zkoušky). Zkoušce se může podrobit pouze student, který splnil všechny podmínky předepsané pro daný předmět studijními programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) (zápočty).

(12) Zkoušky konají studenti u profesorů, docentů a odborných asistentů určených vedoucím katedry. O výjimce v případě asistentů rozhoduje děkan na odůvodněný návrh vedoucího katedry.

(13) Výsledek zkoušky hodnotí zkoušející známkami „výborně“, „velmi dobře“, „dobře“ a „nevyhověl“.

(14) Výsledek zkoušky zapíše zkoušející do výkazu o studiu (index) a současně do dokumentace studijního oddělení. Zápis stvrdí svým podpisem. Výsledek „nevyhověl“ se do indexu nezapisuje.

(15) Pokud se student nemůže v určitém termínu ke zkoušce dostavit, je povinen se předem písemně omluvit zkoušejícímu. Z vážných důvodů se

může omluvit dodatečně, nejpozději do 5 dnů po určeném termínu zkoušky. O důvodnosti omluvy rozhoduje zkoušející.

(16) Pokud se student ke zkoušce nedostavil a svou neúčast ve stanovené lhůtě neomluvil, hodnotí se známkou „nevyhověl“.

(17) Je-li student u zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může se přihlásit k opravné zkoušce.

(18) Je-li student i u první opravné zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může se přihlásit ke druhé opravné zkoušce v nejbližším příštím zkušebním období.

(19) Pokud je student hodnocen i u druhé opravné zkoušky známkou „nevyhověl“, může mu příslušný proděkan povolit na jeho žádost vykonání zkoušky ve třetím opravném termínu. Třetí opravná zkouška probíhá před komisí, kterou jmenuje vedoucí katedry. Ten rovněž určí termín komisionální zkoušky.

(20) Zkouška z předmětu, jehož výuka je v plném rozsahu realizována v rámci jednoho bloku a u níž je povinnost složit zkoušku přesunuta do bloku dalšího, musí být splněna do doby, kdy má být nejpozději složena bloková zkouška za blok, v němž byla realizována výuka. Student denního studia a studia při zaměstnání, který nesplnil studijní povinnosti do konce druhého semestru příštího bloku (ve třetím bloku do konce 10. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce zimního semestru, do kterého byl zapsán podmíněně (ve třetím ročníku do konce 6. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

(21) Student může písemně požádat vedoucího katedry o vykonání zkoušky v kterémkoli termínu před komisí. V takovém případě vedoucí katedry do jednoho týdne jmenuje nejmeně tříčlennou komisi, která studenta vyzkouší. Vedoucí katedry rovněž určí termín komisionální zkoušky.

(22) Student má právo odmítnout hodnocení zkoušky, které provedl zkoušející (odmítnout známku) a podrobit se nové zkoušce. V takovém případě je hodnocen známkou „nevyhověl“ a postupuje se podle článku 10 až 14.

(22a) Student může požádat o uznání zkoušky z jednotlivého předmětu konané i na jiné vysoké škole. O uznání zkoušky rozhoduje příslušný pro-

děkan na doporučení vedoucího katedry, kde je příslušný předmět vyučován. Uznat lze pouze zkoušky složené s hodnocením „výborně“ nebo „velmi dobře“ v době do 5 let ode dne zanechání, přerušení nebo ukončení studia.

Bakalářská státní zkouška

Bakalářská státní zkouška je ověřením komplexních vědomostí a dovedností studenta.

(22b) Bakalářská státní zkouška se skládá z obhajoby diplomové práce a z ústní zkoušky z předmětů určených projektem a studijním programem příslušného oboru bakalářského distančního studia.

(22c) Bakalářská státní zkouška se koná před komisí, která je nejmeně tříčlenná a skládá se z předsedy a dvou dalších členů. Předsedu komise jmenuje a odvolává na návrh děkana z profesorů a docentů fakulty rektor univerzity; její členy jmenuje a odvolává na návrh garanta příslušného oboru bakalářského distančního studia děkan. Pro její složení platí ustanovení čl. 43 a 45 Zkušebního řádu fakulty obdobně.

(22d) Diplomová práce je studentem zpracovávána z předmětů tvořících obsahovou skladbu příslušného oboru bakalářského distančního studia v rozsahu minimálně 30 stran a jejím prostřednictvím se ověřuje schopnost studenta formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti.

(22e) Témata diplomových prací vypisuje garant po dohodě s vedoucími spolupodílejících se kateder nejpozději do 30. září třetího ročníku bakalářského distančního studia. Student si sám vybere z vypsání témat, popř. navrhne garantovi téma vlastní do 30. listopadu téhož ročníku bakalářského distančního studia. Po uplynutí této lhůty určí garant po dohodě s vedoucími dotčených spolupodílejících se kateder studentům konzultanta diplomové práce. Stejným způsobem je ustanovován oponent diplomové práce. Konzultant stanoví studentovi konkrétní zadání. Konzultantem a oponentem práce může být učitel fakulty, jiné vysoké školy, popř. i odborník z vědeckého ústavu či praxe. Pro zpracování diplomové práce platí podmínky uvedené v ustanoveních čl. 48 a 49 Zkušebního řádu fakulty obdobně.

(22f) Diplomovou práci odevzdá student garantovi nejpozději do 15. května kalendářního roku, v němž má konat bakalářskou státní zkoušku.

(22g) Neodevzdá-li student diplomovou práci v tomto termínu, určí mu garant náhradní termín pro její odevzdání, a to na jeho žádost.

(22h) K bakalářské státní zkoušce se může přihlásit student, který splnil podmínky předepsané studijním programem.

(22i) Pro vlastní průběh bakalářské státní zkoušky platí podmínky uvedené v ustanoveních čl. 53, 55 až 58, 61 a 62 Zkušebního řádu obdobně.

(22j) Bakalářská státní zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“. Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí bakalářské státní zkoušky. „Výborně“ je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech bakalářské státní zkoušky. Nevyhověl student, který v kterékoliv části bakalářské státní zkoušky prokázal neznalost. Student, který byl hodnocen u předmětů ústní části bakalářské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, opakuje ústní část bakalářské státní zkoušky pouze v tom rozsahu, ve kterém byl takto hodnocen. Student, který byl u bakalářské státní zkoušky hodnocen celkovou známkou „výborně“ a zároveň byl hodnocen známkami „výborně“ u všech postupových zkoušek, prospěl s vyznamenáním.

(22k) Student, který byl u bakalářské státní zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, se může přihlásit k první opravné zkoušce v nejbližším příštím zkušebním období.

(22l) Jestliže je student i u první opravné zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může mu příslušný proděkan na jeho žádost povolit druhou opravnou zkoušku. V povolení zároveň určí termín této druhé opravné zkoušky.

(22m) Další opakování bakalářské státní zkoušky se nepovoluje.

(22n) Bakalářská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do jednoho roku od uplynutí 6. semestru bakalářského distančního studia. V případě, že je termín bakalářské státní zkoušky určen v měsíci září téhož kalendářního roku, ve kterém uplynul 6. semestr bakalářského distančního studia, bakalářská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do jednoho roku od tohoto termínu.

(22o) Proti rozhodnutí příslušného proděkana podle čl. 19, 22a a 22l je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

Bloková zkouška

Jednotlivé bloky studia se zakončují blokovou zkouškou. Touto zkouškou se ověřuje, získal-li student komplexní vědomosti a dovednosti požadované studijními programy pro daný blok studia.

(23) K blokové zkoušce se může přihlásit student, který splnil všechny podmínky předepsané studijními programy (zápočty, postupové zkoušky) pro daný blok studia.

(24) Blokovaná zkouška je ústní a skládá se z předmětů určených studijními programy.

(25) Blokovaná zkouška probíhá veřejně před komisí složenou z předsedy a dalších členů. V komisi musí být zastoupeni představitelé všech zkušebních předmětů.

(26) Předsedu komise jmenuje a odvolává na návrh děkana z profesorů a docentů fakulty rektor univerzity.

(27) Členy komise jmenuje a odvolává děkan z řad učitelů fakulty, popř. významných odborníků z vědeckých ústavů a praxe.

(28) Blokovaná zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“.

(29) Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí blokované zkoušky. Výborně je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech státní zkoušky. Nevyhověl student, který ve kterékoli části státní zkoušky prokázal neznalost.

(30) Komise rozhoduje o výsledku blokované zkoušky na neveřejném zasedání v den konání zkoušky. Rozhodnutí komise musí být jednomyslné. Výsledek blokované zkoušky vyhlásí předseda komise veřejně.

(31) O průběhu a výsledku blokované zkoušky se sepiše zápis, který podepíše předseda a přítomní členové.

(32) Student, který byl hodnocen u blokované zkoušky známkou „nevyhověl“, opakuje blokovou zkoušku jako celek.

(33) Termíny blokových zkoušek vypíše děkan nejpozději jeden měsíc před zahájením zkušebního období, ve kterém proběhne blokovaná zkouška.

(34) Termíny blokových zkoušek se vypisují ve všech zkušebních obdo-

bích.

(35) Pokud je student hodnocen u blokové zkoušky známkou „nevyhověl“, může se přihlásit k první opravné zkoušce v nejbližším příštím zkušebním období.

(36) Pokud je student hodnocen u první opravné blokové zkoušky známkou „nevyhověl“, může mu proděkan pro studijní otázky na jeho žádost povolit druhou opravnou zkoušku. Tato zkouška se může konat nejdříve v nejbližším dalším zkušebním období.

(37) Další opravné blokové zkoušky se nepovolují.

(38) Student je povinen vykonat první a druhou blokovou zkoušku nejpozději do konce druhého semestru následujícího po ukončení semestru, jehož součástí podle studijních programů je tato blokovaná zkouška.

(39) Třetí blokovou zkoušku lze vykonat nejpozději do jednoho roku po ukončení 9. semestru studia.

(39a) Student může požádat o uznání blokové zkoušky z příslušného bloku. O uznání státní zkoušky rozhoduje proděkan pro studijní otázky. Uznat lze blokovou zkoušku pouze do 5 let ode dne zanechání (přerušeni) studia.

Magisterská státní zkouška

Magisterskou státní zkouškou se ověřuje, zda student získal komplexní vědomosti a dovednosti požadované studijními programy a zda je dokáže v souvislostech aplikovat a uplatňovat v praxi. Touto zkouškou se završuje vysokoškolské vzdělání a její absolvent nabývá vysokoškolské kvalifikace.

(40) Magisterská státní zkouška se skládá z obhajoby diplomové práce a z ústní zkoušky z předmětů určených studijními programy.

(40a) V případě, že si student zvolí k magisterské státní zkoušce více odborných předmětů, podrobí se zkoušce z části „teorie práva“ pouze jednou. Zkoušky z jednotlivých odborných předmětů lze vykonat společně nebo odděleně.

(41) Magisterská státní zkouška se koná před komisí pro magisterské státní zkoušky. Komise je nejméně tříčlenná a skládá se z předsedy a dalších členů.

(42) Předsedu komise jmenuje a odvolává na návrh děkana z profesorů a docentů fakulty, kteří působí v některém z předmětů, z nichž se magisterská

státní zkouška skládá, resp. z něhož je zpracována diplomová práce, rektor univerzity. Předsedou komise může být i profesor nebo docent jiné vysoké školy.

(43) Členy komise jmenuje a odvolává děkan z řad profesorů, docentů a odborných asistentů fakulty. Členy komise mohou být i profesori, docenti či odborní asistenti jiných vysokých škol, popř. odborníci z vědeckých pracovišť nebo praxe.

(44) Diplomovou práci se ověřuje schopnost studenta formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti.

(45) Členem komise je vždy zástupce katedry, na níž je diplomová práce zpracována, zpravidla vedoucí práce a oponent. Je-li obhajoba diplomové práce konána časově odděleně od ústní části magisterské státní zkoušky, probíhá před komisí pro magisterské státní zkoušky, která se skládá z předsedy a dvou členů (zpravidla vedoucí diplomové práce a oponent).

(46) Témata diplomových prací vypisuje vedoucí katedry pro jednotlivé obory nejpozději do začátku 8. semestru studia.

(47) Student si sám vybere z vypsaných témat, popř. navrhne katedře téma vlastní do konce 8. semestru. Po uplynutí této lhůty určí vedoucí katedry přihlášeným studentům vedoucího diplomové práce a konkrétní diplomový úkol. Vedoucím práce může být učitel fakulty, jiné vysoké školy, popř. i odborník z vědeckého ústavu či praxe.

(48) Zásady pro vypracování diplomové práce, jakož i další podrobnosti určí vedoucí katedry v souladu s učebními programy.

(49) Rozsah diplomové práce je nejméně 50 stran strojopisu psaných v souladu s příslušnou ČSN. Práce se odevzdává ve dvojím vyhotovení v pevné vazbě. Součástí práce je čestné prohlášení studenta, že práci vypracoval sám a uvedl v seznamu veškerou použitou literaturu.

(50) Diplomovou práci odevzdá student vedoucímu katedry nejpozději do 31. 3. kalendářního roku, v němž má konat magisterskou státní zkoušku.

(51) Pokud student neodevzdá diplomovou práci v tomto termínu, určí mu vedoucí katedry náhradní termín pro její odevzdání, a to na jeho žádost.

(52) Vedoucí katedry zabezpečí na každou odevzdanou diplomovou práci vypracování dvou posudků. Jeden posudek vypracuje vedoucí diplomové práce, druhý oponent, kterého určí vedoucí katedry z řad učitelů fakulty, popř.

odborníků vědeckých pracovišť nebo praxe.

(53) Posudky se vypracovávají písemně ve dvojím vyhotovení. Jedno vyhotovení se zakládá do protokolu o magisterské státní zkoušce. Student musí být se zněním posudku seznámen nejpozději jeden týden před magisterskou státní zkouškou.

(54) K magisterské státní zkoušce se může přihlásit student, který splnil podmínky předepsané studijními programy.

(55) Magisterská státní zkouška je veřejná. Průběh zkoušky řídí a za činnosti komise odpovídá její předseda.

(56) V první části magisterské státní zkoušky proběhne obhajoba diplomové práce. Obhajoba diplomové práce se může konat odděleně od ústní části magisterské státní zkoušky, a to v době před zkušebním obdobím, v němž má ústní část magisterské státní zkoušky probíhat.

(57) O průběhu magisterské státní zkoušky se vyhotoví protokol, který podepíše předseda komise a všichni přítomní členové.

(58) Je-li obhajoba diplomové práce hodnocena jako nevyhovující, rozhodne komise zároveň o tom, zda se diplomová práce vrátí studentovi k přepracování. V případě, že diplomová práce je hodnocena stupněm „nevyhověla“, student nemůže pokračovat v ústní části magisterské státní zkoušky.

(59) Magisterská státní zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“.

(59a) Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí magisterské státní zkoušky. „Výborně“ je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech magisterské státní zkoušky. Nevyhověl student, který v kterékoliv části ústní magisterské státní zkoušky prokázal neznalost.

(59b) Student, který byl hodnocen u ústní části magisterské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, opakuje pouze ústní část magisterské státní zkoušky.

(60) Student, který byl u magisterské státní zkoušky hodnocen známkou „výborně“ a zároveň byl hodnocen známkami „výborně“ u všech ostatních státních zkoušek, prospěl s vyznamenáním.

(61) O průběhu a hodnocení magisterské státní zkoušky rozhoduje komise hlasováním na neveřejném zasedání v den konání magisterské státní zkoušky

(62) Pokud student neodevzdal diplomovou práci v řádném termínu ani v termínu náhradním nebo se nedostavil k magisterské státní zkoušce a neúčast do 5 dnů písemně neomluvil, hodnotí se známkou „nevyhověl“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise.

(63) Student, který byl hodnocen u magisterské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, se může přihlásit k první opravné zkoušce v kterémkoli následujícím zkušebním období.

(64) Jestliže je student i u první opravné magisterské státní zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může mu proděkan pro denní studium a studium při zaměstnání na jeho žádost povolit druhé opakování magisterské státní zkoušky. V povolení zároveň určí termín tohoto druhého opakování.

(65) Další opakování magisterské státní zkoušky se nepovoluje.

(66) Magisterská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do dvou let od uplynutí 10. semestru studia.

(67) Proti rozhodnutí proděkana pro denní studium a studium při zaměstnání podle čl. 19, 22a, 36, 39a, 64 je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

(68) Student má při zkoušce právo používat právní předpisy a jiné prameny práva. To platí přiměřeně i při zkouškách z jiných než pozitivněprávních předmětů.

Příloha č. 4

Směrnice pro postgraduální studium na Právnické fakultě Masarykovy univerzity (rigorózní řád)

Čl. 1

Rigorózní řád studia upravuje v souladu se zvláštními předpisy bližší podmínky organizace postgraduálního studia na Právnické fakultě Masarykovy univerzity v Brně (dále jen „fakulta“).

Část první

Zásady pro uskutečňování postgraduálního studia

Čl. 2

Zaměření postgraduálního studia

Cílem postgraduálního studia je prohloubit teoretické znalosti získané vysokoškolským studiem, získat schopnosti samostatné vědecké práce ve zvoleném studijním oboru a prokázat zvládnutí stanovených požadavků publikační činností, účastí na výuce a vědeckých konferencích a seminářích, atestacemi, složením předepsaných zkoušek a úspěšnou obhajobou disertační práce.

Čl. 3

Obory postgraduálního studia

Postgraduální studium se uskutečňuje v těchto oborech:

teorie práva a právní filosofie

dějiny státu a práva

ústavní právo a politologie

správní právo a správní věda (neschváleno senátem univerzity)

občanské právo hmotné a procesní

obchodní právo

pracovní právo

trestní právo hmotné a procesní

mezinárodní právo veřejné a soukromé (neschváleno senátem univerzity).

Čl. 4

Formy postgraduálního studia

Postgraduální studium je uskutečňováno jako studium interní a studium distanční.

Čl. 5

Délka a obsah postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium je rozvrženo do doby nejméně dvou a nejvýše tří let studia; děkan může výjimečně povolit trvání postgraduálního studia v kratší době, požádá-li o to přijatý uchazeč, jehož dosavadní vědecká a výzkumná činnost, její publikované výsledky a doba praxe skýtají záruku úspěšného naplnění cílů postgraduálního studia v kratší době.

(2) Postgraduální studium se skládá zejména ze samostudia, přednáškových kursů, studijních pobytů, účasti na konferencích a seminářích, na zajišťování výuky, z atestací, rigorózní zkoušky, zpracování a obhajoby disertační práce.

Čl. 6

Finanční zabezpečení postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium je zabezpečováno z rozpočtu fakulty. Na jeho zabezpečení se mohou smluvně podílet vědecké a výzkumné ústavy, státní orgány a jiné instituce a zahraniční partneři fakulty.

(2) Hmotné zabezpečení studentů postgraduálního studia upravuje zvláštní předpis. Vyhláška Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy ČR č. 67/1991 Sb., o poskytování stipendií studentům postgraduálního studia.

Pokud děkan fakulty přizná studentovi stipendium, je podmínkou jeho vyplacení úspěšné plnění programu postgraduálního studia (čl. 8 odst. 1).

Část druhá

Průběh postgraduálního studia

Čl. 7

Přijetí do postgraduálního studia

(1) Postgraduálního studia se mohou účastnit občané České republiky i cizinci. O přijetí přihlášky jiných uchazečů než absolventů právnických fakult rozhoduje děkan po vyjádření vedoucího příslušné katedry.

(2) Děkan fakulty vyhláší konkursní řízení k přijetí do postgraduálního studia. Přihlíží přitom k možnostem pracovišť fakulty a jejich zatížení v rámci postgraduálního studia.

(3) Uchazeč předkládá písemnou přihlášku se životopisem, dokladem o absolvování vysoké školy a tématu diplomové práce.

(4) Pro každý obor postgraduálního studia jmenuje děkan fakulty konkursní komisi, jejímž předsedou je vedoucí příslušné katedry.

(5) Předseda na základě rozhodnutí konkursní komise podává děkanovi fakulty návrhy na přijetí uchazečů do postgraduálního studia.

(6) Proti rozhodnutí děkana fakulty o nepřijetí do postgraduálního studia se může uchazeč odvolat do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí k rektorovi Masarykovy univerzity (dále jen „rektor“). Rozhodnutí rektora je konečné.

(7) Součástí rozhodnutí děkana fakulty o přijetí do postgraduálního studia je určení katedry, jejíž vedoucí odpovídá za organizaci a obsahovou úroveň postgraduálního studia (čl. 2).

Čl. 8

Program postgraduálního studia

(1) Vědecká rada fakulty na návrh děkana fakulty projednává rámcový program studia postgraduálního studia, zaměření atestací, vzory pro formuláře, požadavky rigorózních zkoušek a témata disertačních prací.

(2) Postgraduální studium probíhá podle individuálního programu, který vychází ze směrnic vědecké rady (odst. 1). Vedoucí určené katedry (čl. 7 odst. 7) stanoví po dohodě se studentem obsahový a časový program postgraduálního studia (dále jen „program studenta“), jehož součástí je i téma disertační práce a zkouška ze světového jazyka.

(3) Téma je třeba volit tak, aby umožnilo studentovi prokázat zvládnutí cíle studia (čl. 2) při řešení užšího a aktuálního problému zvoleného studijního oboru. Téma práce je možno změnit jen ze závažných důvodů na základě změny programu studenta; upřesnění tématu práce a jeho zadání nevyžaduje souhlas děkana.

(4) Program studenta schvaluje děkan fakulty. Den podpisu programu studenta děkanem fakulty je rozhodující pro počítání lhůt stanovených pro kontrolu a ukončení studia.

Čl. 9

Školitel

(1) Po dobu postgraduálního studia je student veden školitelem jmenovaným děkanem fakulty po vyjádření vedoucího katedry a studenta. Školitel se určuje z učitelů fakulty, kteří mají hodnost profesora, docenta, kandidáta věd nebo doktora („Dr.“) a z předních odborníků ve zvoleném studijním oboru mimo fakultu.

(2) Student se školitelem konzultuje postup při plnění programu studenta a zpracování práce.

Čl. 10

Atestace

(1) V průběhu studia provádí vedoucí určené katedry za účasti pracovníků katedry, popř. dalších odborníků v oboru nejméně jednou ročně průběžné hodnocení (atestace), při němž se hodnotí plnění programu studenta.

(2) Se souhlasem katedry může vedoucí určené katedry rozhodnout, že navrhne děkanovi fakulty, aby studentovi postgraduální studium ukončil. Ustanovení čl. 7 odst. 6 platí obdobně.

Čl. 11

Přerušení studia

Děkan může na žádost studenta po vyjádření vedoucího katedry povolit ze závažných důvodů přerušení postgraduálního studia nejvýše na dobu dvou let.

Čl. 12

Rigorózní zkouška

(1) Rigorózní zkouškou má student prokázat hlubší teoretické znalosti ve zvoleném studijním oboru a jeho širším vědeckém základě, způsobilost osvojovat si nové vědecké poznatky, hodnotit je a tvůrčím způsobem používat. Podmínky pro rigorózní zkoušku stanoví vedoucí katedry.

(2) Rigorózní zkouška je veřejná a její délka nemá přesáhnout jednu hodinu. Koná se před tříčlennou komisí, kterou jmenuje děkan fakulty z odborníků ve zvoleném studijním oboru, kteří mají nejméně hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“); předsedu komise jmenuje na návrh děkana fakulty rektor. Komise rozhoduje většinou hlasů v neveřejném zasedání a výsledek klasifikuje hodnocením „prospěl(a)“ nebo „neprospěl(a)“.

(3) Rigorózní zkouška se koná nejdříve po prvé úspěšné atestaci a nejpozději ve lhůtě do 6 měsíců před uplynutím lhůty stanovené pro dokončení studia.

(4) Rigorózní zkoušku je možno v době určené pro postgraduální studium (čl. 5 odst. 1) jedenkrát opakovat. Překročení této lhůty může za závažných důvodů povolit děkan fakulty po vyjádření vedoucího katedry. K opakování zkoušky může dojít nejdříve tři měsíce po neúspěšné první zkoušce.

Čl. 13

Disertační práce

(1) Disertační práci student prokazuje splnění cílů studia (čl. 2).

(2) Rozsah disertační práce je nejméně 120 stran. Obsah práce musí prokázat splnění cílů postgraduálního studia (čl. 2) a být přínosem pro řešení teoretických a praktických otázek práva. Alespoň část práce musí být publikovaná.

(3) Disertační práci je třeba odevzdat před uplynutím lhůty určené pro délku studia (čl. 5 odst. 1). Prodloužení termínu může ze závažných důvodů po vyjádření vedoucího katedry povolit děkan fakulty nejdéle o tři měsíce. Na základě projednání katedrou může být práce uchazeči vrácena k přepracování nebo dopracování. Proti tomu se může uchazeč s uvedením důvodů odvolat k děkanovi fakulty, který stanovisko katedry potvrdí nebo bude postupovat podle odstavce 4.

(4) Děkan po odevzdání disertační práce určí na návrh vedoucího katedry dva oponenty, kteří práci ve lhůtě šesti týdnů zhodnotí a vyjádří se, zda bude připuštěna k obhajobě. Jeden z oponentů musí být určen z externích spolupracovníků fakulty. Oponent musí mít dosaženou alespoň hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“).

(5) V případě nedoporučení disertační práce k obhajobě oběma oponenty

nebo v případě neobhájení práce, je možné novou, doplněnou nebo přepracovanou práci předložit nejdéle do jednoho roku po neúspěšné obhajobě nebo od sdělení, že práce nebyla doporučena k obhajobě. Postgraduální studium se tím prodlužuje o jeden rok a může již probíhat pouze ve formě distančního studia. V případě, že bylo uloženo předložit novou práci, platí obdobně ustanovení odstavce 4.

(6) Obhajoba se koná před nejméně tříčlennou komisí jmenovanou děkanem fakulty za přítomnosti nejméně jednoho oponenta, který má rovněž postavení člena komise.

(7) Člen komise musí mít dosaženou alespoň hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“) nebo být uznávaným představitelem praxe pro otázky řešené v disertační práci.

(8) Předsedu komise jmenuje děkan fakulty z řad profesorů a docentů příslušného oboru.

(9) Délka obhajoby nesmí přesáhnout dvě hodiny. Komise hodnotí na základě vědecké rozpravy s uchazečem jeho dosažené znalosti v oboru postgraduálního studia a úroveň obhajoby disertační práce. Komise rozhoduje většinou hlasů v neveřejném zasedání, zda bude obhajoba hodnocena známkou „vyhověl(a)“ nebo „nevyhověl(a)“. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.

(10) Výsledek obhajoby se vyhláší bezprostředně po skončení neveřejné porady komise. Komise rozhodne, zda se studentovi navrhne přiznání akademicko-vědeckého titulu „doktor“ (ve zkratce „Dr.“).

Čl. 14

Ukončení postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium se řádně ukončuje úspěšným splněním jeho programu (čl. 8). Na základě úspěšné obhajoby disertační práce navrhne děkan fakulty Masarykově univerzitě, aby absolventovi postgraduálního studia přiznala akademicko-vědecký titul „doktor“ (ve zkratce „Dr.“) a vydala mu vysvědčení s uvedením absolvované rigorózní zkoušky a tématu disertační práce.

(2) Jinak může být postgraduální studium ukončeno zejména:

1. na vlastní žádost studenta kdykoli v průběhu studia,

2. nedoporučením dalšího pokračování na základě atestace (čl. 10 odst. 2),
3. nesplněním studijních povinností podle čl. 12,
4. jestliže student do 15 dnů po uplynutí lhůty pro přerušení studia (čl. 11) neoznámí vedoucímu katedry, že ve studiu pokračuje,
5. jestliže student do šesti měsíců po přijetí ke studiu neposkytne součinnost vedoucímu katedry při stanovení programu studenta,
6. bezvýsledným uplynutím lhůty stanovené pro ukončení postgraduálního studia (čl. 5 odst. 1).

3) O jiných než řádných formách ukončení postgraduálního studia vydává rozhodnutí děkan fakulty. Ustanovení čl. 7 odst. 6 platí obdobně.

Čl. 15

Ustanovení přechodná a závěrečná

(1) Atestace studentů, od jejichž přijetí do postgraduálního studia uplynulo více než jeden rok, je nutno vykonat nejpozději do 30. června 1995.

(2) Programy studentů uvedou vedoucí kateder do souladu s tímto Řádem nejpozději do 30. června 1995. Pokud nedošlo k určení lhůty pro kontrolu průběhu studia v programu studenta podle dosavadních předpisů, určí ji vedoucí katedry po dohodě se studentem dodatečně. Ustanovení o zkoušce ze světového jazyka (čl. 8 odst. 2) se vztahuje pouze na studenty přijaté ke studiu po dni platnosti tohoto řádu.

(3) Lhůta podle čl. 14 odst. 2 písm. e) v případě uchazečů přijatých podle dosavadních pravidel postgraduálního studia na fakultě počíná běžet dnem platnosti tohoto Řádu.

(4) Směrnice pro organizaci postgraduálního studia na Právnické fakultě Masarykovy univerzity ze dne 1. května 1993 se zrušuje.

Čl. 16

Platnost rigorózního řádu

Tento Řád byl po projednání vědeckou radou schválen Akademickým senátem Právnické fakulty dne 7. března 1995. Platností nabyl na základě schválení změn a doplňků Statutu fakulty Akademickým senátem Masarykovy univerzity dne 15. května 1995.

Obsah

Úvod	3
Masarykova univerzita v Brně	5
Rektorát Masarykovy univerzity v Brně	6
Celouniverzitní katedry Masarykovy univerzity	8
Vědeckovýzkumná pracoviště MU a účelová zařízení	8
Fakulty Masarykovy univerzity	10
Děkanát Právnické fakulty Masarykovy univerzity	12
Seznam členů vědecké rady Právnické fakulty MU	14
Seznam profesorů, docentů, odborných asistentů a asistentů	16
Katedra dějin státu a práva	20
Katedra právní teorie	26
Katedra ústavního práva a politologie	33
Katedra občanského práva	45
Katedra obchodního práva	53
Katedra národního hospodářství	57

Katedra pracovního práva a sociálního zabezpečení.....	67
Katedra práva životního prostředí a pozemkového práva	70
Katedra správní vědy, správního a finančního práva	77
Katedra trestního práva.....	87
Katedra mezinárodního a evropského práva.....	92
Katedra tělesné výchovy MU na PrF MU.....	104
Oddělení odborné jazykové přípravy	107
Harmonogram studijního roku 1996/97	112
Magisterské studium.....	113
Studijní program bloku A – zápis ve školním roce 1995/96	115
Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1995/96	117
Studijní program bloku C – zápis ve školním roce 1995/96	120
Studijní program bloku A – zápis ve školním roce 1996/97	123
Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1996/97	126
Studijní program bloku C – zápis ve školním roce 1996/97	129
Studium při zaměstnání.....	134
Studijní program bloku B – zápis ve školním roce 1996/1997 . .	134
Bakalářské studium.....	137
Postgraduální studium	141
Středisko celoživotního vzdělávání	142
Ediční činnost.....	144

Ústřední knihovna PrF MU v Brně	146
Informace o knihovním fondu a službách	146
Činnost studentů na Právnické fakultě MU	150
Studentská komora Akademického senátu Právnické fakulty MU .	150
Studentské spolky a sdružení na Právnické fakultě MU	151
Statut Právnické fakulty MU - vybrané části	153

Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně
Seznam přednášek na PrF ve studijním roce 1996/97

Vydala Masarykova univerzita v Brně roku 1996

Publikace mimo edici PrF MU v Brně č. 1/96

Redakční rada: J. Fiala (předseda), J. Bejček, Z. Des, K. Eliáš,
P. Holländer, D. Jílek, V. Kratochvíl, N. Rozehnalová,
J. Svatoň

Technická redakce a grafická úprava textové části: D. Burešová

Sazba provedena sázecím systémem TEX

Tisk Vydavatelství MU, Brno - Kraví Hora

Pořadové číslo 2599-17/22

Vydání první, 1996 Náklad 1200 výtisků 177 stran

ISBN 80-210-1415-6