

*11/16/2024*

# PRÁVNICKÁ FAKULTA



1997 - 1998

STUDIJNÍ PROGRAM

**Právnická fakulta  
Masarykovy univerzity v Brně  
1997/98**

Masarykova univerzita, Brno, 1997

## Úvod

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

zahajujete nový studijní rok na Právnické fakultě Masarykovy univerzity v podmínkách zvyšování náročnosti, intenzity a kvality studia a současně za stále tvrdších rozpočtových omezení. Kapacita fakulty se ustálila a výuku 400 – 450 studentů v ročníku budeme i do budoucna muset zvládat pravděpodobně s jen mírně zvýšeným počtem pedagogů a se sníženým počtem nepedagogických pracovníků oproti dnešku.

Budeme klást zvýšený důraz na profilující předměty a na schopnost absolventa naší fakulty pružně a rychle se v praxi adaptovat na časté změny právního řádu.

Jednotlivé katedry a fakulta jako celek stanoví na cestě k dosažení základní právnické kvalifikace jen spodní hranici nároků. Horní hranici si určuje každý student sám a je přitom omezen jen svými schopnostmi a svou vůlí. Jsem přesvědčen, že většina z Vás dříve či později ocení především ty učitele, kteří Vám ve Vašem nejvlastnějším zájmu pomáhají odhalit spíše tyto horní hranice Vašich možností, nežli ty, kteří se k Vaší krátkodobé spokojenosti někdy řídí představami té méně sebekritické a náročné části studentů o tom, co by student měl a mohl znát.

Nebývalá konjunktura právníků, již jsme byli svědky v posledních letech, mění podstatně svoji podobu. Nejtatraktivnější obory jsou již v podstatě saturovány a standardním úkolem právnických fakult nebude již nárazovým způsobem personálně doplňovat z minulosti poddimenzovanou justici a advokacii, ale spíše zabezpečovat svými absolventy plynulou generační obměnu a ev. vychovávat právně vzdělané odborníky pro méně tradiční práci ve státní správě, obchodních organizacích, v různých poradenských a sociálních službách apod.

Nejtatraktivnější místa budou patřit těm nejkvalitnějším absolventům. S výjimkami potvrzujícími pravidlo jsou to výborní a cílevědomí studenti, s vysokou mírou náročnosti vůči sobě i okolí, výborně teoreticky připravení, se základy praktických právních dovedností a velmi dobře jazykově vybavení.

Naše fakulta umožňuje každému, aby se takovým stal, má-li k tomu kromě studijních předpokladů též dostatek vůle a tíživosti. Tomuto cíli má sloužit i nový učební plán, podle kterého tímto školním rokem začíná studovat již druhý ročník a některé prvky z něj se uplatní i ve vyšších ročnících.

Jménem pedagogického sboru fakulty Vás ujišťuji, že nejsme vůči studentům protivníky, ale že máme společný cíl – dosáhnout Vaší maximální připravenosti pro výkon právnických profesí, ale též Vaší adaptability a flexibility, kterou v praxi budete velmi potřebovat, ať už budete zastávat jakékoliv místo.

S přáním společných úspěchů na této cestě

Josef Bejček  
děkan

## Masarykova univerzita v Brně

**Rektorát: Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno**  
**tel. 42 128 111, fax 42 128 300**

Rektor  
Prof. RNDr. Eduard Schmidt, CSc. 42 215 183, 42 128 402

Prorektor pro vědeckovýzkumnou činnost  
Prof. MUDr. Pavel Bravený, CSc. 42 128 226

Prorektor pro pedagogickou činnost  
Doc. RNDr. Josef Janás, CSc. 42 128 231

Prorektor pro zahraniční vztahy  
Prof. PhDr. Jiří Šrámek, CSc. 42 128 406

Prorektor pro oblast sociální péče o studenty a ediční činnost  
Doc. Ing. Ivan Vágner, CSc., MBA 42 128 224

Předseda Akademického senátu univerzity  
Doc. MUDr. Vladimír Palyza, CSc. 42 126 111

Kvestor  
Ing. František Gale 42 215 114, 42 128 404

## Rektorát Masarykovy univerzity

Sekretariát rektora Marie Hrubá	42 215 183, 42 128 401, fax. 42 128 266
Sekretariát kvestora Hana Vrtělová	42 215 114, 42 128 403
Sekretariát RMU Renata Langová	42 128 246
Oddělení systému řízení a organizace RNDr. Vladimír Šmíd, CSc.	42 128 232
Útvar právní JUDr. Marta Stárková	42 128 245
Útvar kontroly JUDr. Naděžda Horynová	42 128 240
Útvar pro zahraniční vztahy a styk s veřejností PhDr. Miluška Vaculíková	42 128 233, 42 128 234, fax 42 128 238
RNDr. Jana Pilátová	42 128 228
MLŠM/ISSOM Doc. PhDr. Zbyněk Stránský	42 128 249, tel./fax 42 128 237
UNESCO Chair JUDr. PhDr.h.c. Vinoš Sofka	42 128 372

Útvar vědy a výzkumu PhDr. Hana Součková	42 128 228
Útvar pedagogický Mgr. Jindra Kubová	42 128 230, 42 128 229
Poradenské centrum Mgr. Jana Vašínová	tel./fax 42 128 227
Útvar personální Marie Medková	42 128 273
Útvar ekonomiky práce Ing. Věra Škrabalová	42 128 201
Útvar ekonomický Ing. František Ambrož	42 128 218
Útvar výstavby Ing. arch. Petr Bernard	42 128 241
Útvar technicko-provozní Ing. Lubomír Berkovec	42 128 260
Česká konference rektorů RNDr. Marie Fojtíková	42 128 270

## Celouniverzitní katedry Masarykovy univerzity

Katedra odborné jazykové přípravy  
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

PhDr. Hana Reichová 42 128 376

sekretariát  
Marie Otoupalíková 42 128 375

Katedra tělesné výchovy  
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno  
RNDr. Karel Opravil 42 128 367

sekretariát  
Jarmila Titzová 42 128 366

## Vědeckovýzkumná pracoviště MU a účelová zařízení

Ústav výpočetní techniky  
Botanická 68a, 601 77 Brno  
Doc. RNDr. Václav Račanský, CSc. 41 512 210, fax 41 212 747

Centrum pro další vzdělávání učitelů  
Pellicova 43, 662 13 Brno  
PhDr. Jan Beran 43 211 865, 43 212 483,  
fax 33 82 19

Univerzitní archiv  
Veveří 70, 611 80 Brno  
PhDr. Jiří Pulec 41 214 853

Vydavatelství MU  
Brno Kraví hora, 601 77  
Milada Bajerová 41 321 234/304

Knihkupectví a informační centrum MU  
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno  
Mgr. Jan Šabata 42 128 382

Ústřední správa kolejí a menz  
Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno  
Drahomíra Malíková 42 128 284, 42 128 285

## Fakulty Masarykovy univerzity

Lékařská fakulta  
Komenského nám. 2  
662 43 Brno

42 126 111, fax 42 213 996

Děkan fakulty

Prof. MUDr. Jiří Vorlíček, CSc.

Filozofická fakulta  
Arne Nováka 1  
660 88 Brno

41 121 111, fax 41 121 406

Děkanka fakulty

Prof. PhDr. Jana Nechutová, CSc.

Právnická fakulta  
Veveří 70  
611 80 Brno

41 559 111, fax 41 213 162

Děkan fakulty

Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.

Přírodovědecká fakulta  
Kotlářská 2  
611 37 Brno

41 129 111, fax 41 211 214

Děkan fakulty

Prof. RNDr. Rostislav Brzobohatý, CSc.

Fakulta informatiky  
Botanická 68a  
602 00 Brno

41 512 111, fax 41 212 568

Děkan fakulty

Prof. RNDr. Jiří Zlatuška, CSc.

Pedagogická fakulta  
Pofčí 7  
603 00 Brno

43 129 111, fax 43 211 103

Děkan fakulty

Doc. RNDr. Ota Říha, CSc.

Ekonomicko-správní fakulta 41 321 275, fax 41 247 214  
Antonínská 1  
657 90 Brno

Děkan fakulty

Doc. Ing. Ladislav Blažek, CSc.

## Děkanát Právnické fakulty Masarykovy univerzity

611 80 Brno  
Veveří 70

tel. 41 559 111

Děkan fakulty

Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.

Proděkan

pro vědu a zahraniční styky Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.

pro ediční činnost Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.

pro magisterské studium Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.

pro bakalářské studium JUDr. Jan Svatoň, CSc.

Tajemník fakulty

Ing. Oldřich Zejda

Sekretářka

Miroslava Paulíková

Personální oddělení

vedoucí JUDr. Miroslava Wünschová  
Šárka Adamíková

Pedagogické oddělení

vedoucí Mgr. Marcela Kubínská  
studijní referentky  
Alice Brychtová  
Hana Navrátilová  
Radmila Novotná  
Eva Pivodová  
Iva Přehnilová

Vzdělávací a ediční středisko

vedoucí Mgr. Anna Dušíková  
Dagmar Burešová  
Božena Fanfrdlová  
Yvone Fojtová  
Mgr. Jiřina Michlová  
Zdeňka Serafinovičová  
Irena Šnajderová

Laboratoř výpočetní techniky vedoucí Mgr. Aleš Vylam  
Martin Knotek

Zahraniční vztahy,  
věda a výzkum

Dana Schubertová

Ekonomické odd.

vedoucí Mgr. Jaroslava Kratochvílová  
Jana Adámková  
Eva Vařková

Studentská menza v budově Právnické fakulty MU, Veveří 70.

**Úřední hodiny na studijním oddělení**

**pondělí – pátek 12.00 – 14.30**



## Seznam členů vědecké rady Právnické fakulty MU

Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc.,	děkan PrF MU Brno
Prof. JUDr. Peter Blaho, CSc.,	děkan PrF UK Bratislava
Doc. ing. Jiří Blažek, CSc.,	vedoucí katedry národního hospodářství, PrF Brno
JUDr. Petr Coufal,	Krajské státní zástupitelství Brno
Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc.,	proděkan PrF MU Brno
Doc. JUDr. Jan Filip, CSc.,	vedoucí katedry ústavního práva a politologie, PrF Brno
Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.,	vedoucí katedry pracovního práva a sociálního zabezpečení, PrF Brno
Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc.,	vedoucí katedry obchodního práva, PrF Brno
Prof. JUDr. Pavol Holländer, CSc.,	soudce Ústavního soudu Brno ČR
Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.,	vedoucí katedry občanského práva, PrF Brno
Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.,	vedoucí katedry mezinárodního a evropského práva, PrF Brno
Prof. JUDr. Vladimír Klokočka, DrSc., Dr.h.c.,	soudce Ústavního soudu Brno
Doc. JUDr. Vladimír Kratochvíl, CSc.,	vedoucí katedry trestního práva, PrF Brno
Prof. JUDr. Jan Musil, CSc.,	rektor Policejní akademie, Praha
JUDr. Dušan Novák, CSc.,	Mezinárodní politologický ústav, Brno
Doc. JUDr. ing. Milan Pekárek, CSc.,	vedoucí katedry práva životního prostředí, PrF Brno
Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.,	vedoucí katedry správní vědy, správního a finančního práva, PrF Brno
Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.,	proděkanka PrF MU Brno
JUDr. Miroslav Růžička,	Nejvyšší státní zástupitelství
Doc. JUDr. Karel Schelle, CSc.,	katedra dějin státu a práva, PrF Brno

JUDr. Jiří Spáčil, CSc.,	soudce Nejvyššího soudu ČR
JUDr. Jan Svatoň, CSc.,	proděkan PrF MU Brno
Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.,	proděkan PrF Brno
Doc. Ing. Ivan Vágner, CSc., MBA	prorektor MU Brno
Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.,	vedoucí katedry právní teorie
Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.,	vedoucí katedry dějin státu a práva PrF Brno

### Akademický senát Právnické fakulty:

**Předseda:** JUDr. Dana Hrabcová

### Komora studentů denního studia:

**Předseda:** P. Punčochář

### Komora hospodářsko-správních pracovníků

**Předseda:** Jana Adámková

## Seznam profesorů, docentů, odborných asistentů a asistentů

### Profesoři:

Prof. JUDr. Hajn Petr, DrSc.

Prof. JUDr. Klokočka Vladimír, DrSc.  
Dr.h.c.

Prof. JUDr. Viček Eduard, CSc.

### Docenti:

Doc. JUDr. Bejček Josef, CSc.

Doc. Ing. Blažek Jiří, CSc.

Doc. JUDr. Eller Otakar, CSc.

Doc. JUDr. Fiala Josef, CSc.

Doc. JUDr. Filip Jan, CSc.,

Doc. JUDr. Galvas Milan, CSc.

Doc. JUDr. Gregorová Zdeňka, CSc.

Doc. JUDr. Hrušáková Milana, CSc.

Doc. JUDr. Hungr Pavel, CSc.

Doc. JUDr. Hurdík Jan, CSc.

Doc. JUDr. Jílek Dalibor, CSc.

Doc. RSDr. Klestil Jiří

Doc. JUDr. Korecká Věra, CSc.

Doc. JUDr. Kratochvíl Vladimír, CSc.

Doc. JUDr. Kroupa Jiří, CSc.

Doc. JUDr. Malenovský Jiří, CSc.

Doc. JUDr. Marek Karel, CSc.

Doc. JUDr. Ing. Pekárek Milan, CSc.

Doc. JUDr. Pokorná Jarmila, CSc.

### Katedra:

obchodního práva

ústavního práva a politologie

dějín státu a práva

### Katedra:

obchodního práva

národního hospodářství

mezinárodního a evropského práva

občanského práva

ústavního práva

pracovního práva a sociálního zabezpečení

pracovního práva a sociálního zabezpečení

občanského práva

právní teorie

občanského práva

mezinárodního a evropského práva

národního hospodářství

občanského práva

trestního práva

ústavního práva a politologie

mezinárodního a evropského práva

obchodního práva

práva životního prostředí a pozemkového práva

obchodního práva

Doc. JUDr. Průcha Petr, CSc.

správní vědy, správního  
a finančního práva

Doc. JUDr. Rozehnalová Naděžda, CSc.

mezinárodního a evropského práva

Doc. JUDr. Schelle Karel, CSc.

dějín státu a práva

Doc. JUDr. Stavinohová Jaruška, CSc.

občanského práva

Doc. JUDr. Telec Ivo, CSc.

občanského práva

Doc. JUDr. Týč Vladimír, CSc.

mezinárodního a evropského práva

Doc. JUDr. PhDr. Večeřa Miloš, CSc.

právní teorie

Doc. Ing. Vágner Ivan, CSc., MBA

národního hospodářství

Doc. JUDr. Vojáček Ladislav, CSc.

dějín státu a práva

### Odborní asistenti:

JUDr. Bílý Jiří

### Katedra:

dějín státu a práva

Mgr. Blažek Pavel, Dr.

správní vědy, správního  
a finančního práva

Mgr. Blažková Alena

správní vědy, správního  
a finančního práva

Ing. Mgr. Cingroš Josef

práva životního prostředí a pozemkového práva

JUDr. Dostálová Jana

právní teorie

JUDr. Draštík Antonín

trestního práva

Ing. Dubská Světlana

národního hospodářství

JUDr. Dudová Jana, Dr.

práva životního prostředí a pozemkového práva

JUDr. Harvánek Jaromír, CSc.

právní teorie

Mgr. Honcová Radka

mezinárodního a evropského práva

JUDr. Houbová Drahomíra, CSc.

právní teorie

JUDr. Hrabcová Dana

pracovního práva a sociálního zabezpečení

Mgr. Chutná Monika, Dr.

mezinárodního a evropského práva

JUDr. Jančářová Ilona, Dr.

práva životního prostředí a pozemkového práva

JUDr. Kadlecová Marta, CSc.

dějín státu a práva

JUDr. Kalvodová Věra, Dr.	trestního práva
Mgr. Košutová Marie	oddělení jazyků
Mgr. Koudelka Zdeněk, Dr.	ústavního práva a politologie
Mgr. Koudelková Zora	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Kouřil Ivo	trestního práva
Mgr. Králičková Zdeňka, Dr.	občanského práva
Mgr. Kuhnová Karin, Dr.	právní teorie
JUDr. Kuchta Josef, CSc.	trestního práva
JUDr. Lamparter Michal	ústavního práva a politologie
PhDr. Machalová Tatiana, Dr.	právní teorie
PhDr. Matušková Eva	oddělení jazyků
Mgr. Matyášek Patrik	pracovního práva a sociálního zabezpečení
PhDr. Meszárosová Marie	oddělení jazyků
JUDr. Mrkvík Petr, Dr.	správní vědy, správního a finančního práva
Mgr. Nedorost Libor, Dr.	správní vědy, správního a finančního práva
JUDr. Nett Alexandr, CSc.	trestního práva
Mgr. Ondrák Aleš	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Pařízková Ivana	správní vědy, správního a finančního práva
JUDr. Píchová Irena	pracovního práva a sociálního zabezpečení
Ing. Pištěláková Zdeňka	národního hospodářství
JUDr. Průchová Ivana, CSc.	práva životního prostředí a pozemkového práva
JUDr. Rázková Renata, Dr.	právní teorie
JUDr. Schelleová Ilona, Dr.	občanského práva
JUDr. Skulová Soňa, Dr.	správní vědy, správního a finančního práva
PaedDr. Stará Alena	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Svatoň Jan, CSc.	ústavního práva a politologie

Mgr. Šedová Marie	oddělení jazyků
Mgr. Šimek Radek	oddělení jazyků
Mgr. Šimíček Vojtěch, Dr.	ústavního práva a politologie
PhDr. Šoponová Radoslava	oddělení jazyků
PhDr. Urbanová Martina, Dr.	právní teorie
Urválek Jan, CSc.	oddělení tělesné výchovy
Mgr. Vaněk Roman, Dr.	právní teorie
JUDr. Večerková Eva	obchodního práva
PaeDr. Večeřová Věra	oddělení tělesné výchovy
JUDr. Veselá Renata, Dr.	dějiny státu a práva
Mgr. Veselá Monika, Dr.	správní vědy, správního a finančního práva
Mgr. Vlčková Renata, Dr.	ústavního práva a politologie
Mgr. Zezulová Jana, Dr.	trestního práva
JUDr. Zimek Josef, Dr.	ústavního práva a politologie
JUDr. Židlická Michaela, Dr.	dějiny státu a práva
<b>Asistenti:</b>	
Mgr. Jeřábková Lenka	občanského práva
Mgr. Juráková Iveta, Dr.	trestního práva
Mgr. Kotásek Josef	obchodního práva

## KATEDRA DĚJIN STÁTU A PRÁVA

<b>Vedoucí katedry:</b>	Prof. JUDr. Eduard Viček, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Růžena Čermáková
<b>Interní vyučující:</b>	Doc. JUDr. Karel Schelle, CSc. Doc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc. JUDr. Marta Kadlecová, CSc. JUDr. Michaela Židlická, Dr. JUDr. Renata Veselá, Dr. JUDr. Jiří Bílý
<b>Externí vyučující:</b>	JUDr. Rudolf Vonyš PhDr. Tomáš Knoz, Dr. PhDr. Jiří Mikulka
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Římské právo Právní dějiny České právní dějiny
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Dějiny soukromého práva Moderní právní dějiny

### ŘÍMSKÉ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	zimní semestr – JUDr. Renata Veselá, Dr. letní semestr – JUDr. Michaela Židlická, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Michaela Židlická, Dr. JUDr. Jiří Bílý JUDr. Renata Veselá, Dr. Doc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc. JUDr. Rudolf Vonyš

<b>Požadavky zápočtu:</b>	zimní semestr – zápočtový test letní semestr – práce s texty, vyřešení zadaných případů
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná
<b>Součástí zkoušky je pasivní znalost 60ti vybraných latinských frází.</b>	
<b>Osnova předmětu:</b>	Zimní semestr – Vývoj státu, prameny práva, recepce ŘP ve středověku, statuty osob, právo rodinné, vývoj římského procesu, právní úkony. Letní semestr – Věcné právo (držba vlastnictví, iura in re aliena), obligační právo (delikty, smluvní systém, kvazikontrakty, kvazidelikty), dědické právo (testament, posloupnost intestátní, singulární sukcese mortis causa).

### PRÁVNÍ DĚJINY

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Prof. JUDr. Eduard Viček, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Prof. JUDr. Eduard Viček, CSc. Doc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc. PhDr. Tomáš Knoz, Dr. – externí pracovník.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	referát na seminářích
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná

**Osnova předmětu:**

Periodizace vývoje  
 Středověké právo a stát:  
     ranná centralizace  
     rozdrobenost  
     stavovská monarchie  
     absolutismus  
 Novověký stát a právo  
 Stavý  
 Lenní systém  
 Proces znevlnění, postavení poddaných  
 Postavení panovníka, ústřední a místní orgány  
 Prameny práva, právní památky  
 Právní partikularismus  
 Recepce římského práva  
 Odlišný vývoj kontinentálního a anglického práva  
 Nejdůležitější kodifikace 18. a 19. století.

**ČESKÉ PRÁVNÍ DĚJINY**

**Forma:** povinný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Karel Schelle, CSc.  
 JUDr. Marta Kadlecová, CSc.  
**Vedení seminářů:** Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.  
 Doc. JUDr. Karel Schelle, CSc.  
 JUDr. Marta Kadlecová, CSc.  
 Doc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.  
**Požadavky zápočtů:** přednesení referátu  
**Forma zkoušky:** písemná

**Osnova předmětu:**

Počátky českého státu a práva  
 Jednotlivé etapy vývoje českého státu za feudalismu  
 Charakteristika feudálního práva nejdůležitější  
 právní památky  
 Revoluční rok 1848 a jeho význam pro vývoj státu  
 a práva  
 Ústavní vývoj rakousko-uherské monarchie  
 Formování moderního právního systému  
 Vznik ČSR  
 Ústavní a právní vývoj první ČSR  
 Vývoj státní správy a samosprávy na našem území  
 Druhá Československá republika  
 Období nesvobody, koncepce poválečného uspořádání Československa  
 Poválečná obnova 1945 – 1948.

**MODERNÍ PRÁVNÍ DĚJINY**

**Forma:** povinně volitelný předmět  
**Vedení přednášek:** Prof. JUDr. Eduard Vlček, CSc.  
 Doc. JUDr. Ladislav Vojáček, CSc.  
**Vedení seminářů:** nezařazeny  
**Požadavky zápočtu:** účast na přednáškách  
**Forma zkoušky:** písemná

<b>Osnova předmětu:</b>	Charakteristika novověkého práva Nezadatelná lidská práva Fenomen nacionalismu v moderních dějinách Rozdělení světa na bloky a 1. sv. válka Versailleský systém Společnost národů Fašismus a totalitní systémy Druhá světová válka Vznik OSN Vývoj po r. 1945 – „studená válka“ Právní vývoj USA Právní vývoj Ruska a SSSR Právní vývoj Francie Právní vývoj Německa Právní vývoj Itálie.
-------------------------	---

## DĚJINY SOUKROMÉHO PRÁVA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Prof. JUDr. Eduard Viček, CSc. Doc. JUDr. Karel Schelle, CSc. JUDr. Marta Kadlecová, CSc. JUDr. Renata Veselá, Dr. JUDr. Michaela Židlická, Dr. JUDr. Jiří Bílý
<b>Vedení seminářů:</b>	nezařazeny
<b>Požadavky zápočtu:</b>	účast na přednáškách
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná

<b>Osnova předmětu:</b>	Posláním tohoto volitelného předmětu je poskytnout studentům s hlubším zájmem o právní historii, podrobnější informace z oblasti českého soukromého práva. V zájmu zvýraznění odlišnosti domácího soukromoprávního vývoje je také přihlédnuto k římskému právu a jeho recepci. Některé instituty římského soukromého práva a recepce římského práva. Teorie děleného vlastnictví, právo vlastnické, držba. Lenní právo, reálná břemena, pozemkové svobody, zástavní právo, dědické právo. Postupné odstraňování právního partikularismu a osvěcenské kodifikace. Všeobecný občanský zákoník a další kodifikace občanského práva až do poloviny 20. století. Vývoj rodinného a manželského práva. Vývoj obchodního a směnečného práva.
-------------------------	--

## KATEDRA PRÁVNÍ TEORIE

**Vedoucí katedry:** Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.

**Sekretářka katedry:** Věra Šilingrová

**Interní vyučující:** JUDr. Jana Dostálová  
JUDr. Jaromír Harvánek, CSc.  
JUDr. Drahomíra Houbová, CSc.  
Doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc.  
Mgr. Karin Kuhnová, Dr.  
PhDr. Tatiana Machalová, Dr.  
JUDr. Renata Rázková, Dr.  
PhDr. Martina Urbanová, Dr.  
Mgr. Roman Vaněk, Dr.

**Externí vyučující:** Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.  
JUDr. Eva Kubišová

**Vyučované předměty povinné:** Teorie práva (II. semestr)  
Dějiny právního myšlení  
Teorie práva (IX. semestr)  
Sociologie práva  
Psychologie pro právníky  
Právní informatika

**Vyučované předměty povinně volitelné:** Filozofie pro právníky  
Logická analýza přirozeného jazyka

### TEORIE PRÁVA (II. semestr)

**Forma:** povinný předmět

**Vedení přednášek:** JUDr. Jaromír Harvánek, CSc.  
JUDr. Jana Dostálová  
JUDr. Drahomíra Houbová, CSc.  
Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.

**Vedení seminářů:** JUDr. Jana Dostálová  
JUDr. Jaromír Harvánek, CSc.  
JUDr. Drahomíra Houbová, CSc.  
Mgr. Karin Kuhnová, Dr.  
Mgr. Roman Vaněk, Dr.  
JUDr. Renata Rázková, Dr.

**Požadavky zápočtu:** aktivní účast na seminářích a zápočtový test

**Forma zkoušky:** písemná a ústní

**Osnova předmětu:** Pojem práva, právní normy a systém práva  
Prameny práva  
Realizace práva, aplikace práva  
Interpretace práva  
Zákonnost a záruky práva  
Právní odpovědnost  
Právní stát

### DĚJINY PRÁVNÍHO MYŠLENÍ

**Forma předmětu:** povinný

**Vedení přednášek:** PhDr. Tatiana Machalová, Dr.  
PhDr. Martina Urbanová, Dr.

**Forma zkoušky:** písemná a ústní

**Osnova předmětu:** Přehled dějin právního myšlení  
Právní pozitivismus a přirozenoprávní  
teorie práva  
Sociologické a psychologické teorie práva

### TEORIE PRÁVA (IX. semestr)

**Forma:** povinný předmět

**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc.

<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Pavel Hungr, CSc. Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast v týmu zaměřeném na zpracování určeného tématu
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní, jako součást magisterské zkoušky
<b>Osnova předmětu:</b>	Metodologie právního myšlení v praxi Mimoevropské právní systémy Právo v kontextu sociálních normativních systémů

## SOCIOLOGIE PRÁVA

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc. PhDr. Martina Urbanová, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. PhDr. Miloš Večeřa, CSc. PhDr. Martina Urbanová, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast na seminářích a zvládnutí probraných témat
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Vymezení sociologie práva Hlavní představitelé a směry sociologie práva Sociokulturní systém a právo Právo v sociální realitě Právo a společenské skupiny Sociální deviace a sociální kontrola Sociální empirie práva

## PSYCHOLOGIE PRO PRÁVNÍKY

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Drahomíra Houbová, CSc. Mgr. Karin Kuhnová, Dr. PhDr. Martina Urbanová, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast na seminářích
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná nebo ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Psychické funkce (procesy) a jejich poruchy Psychologie osobnosti (vybrané otázky) Socializace Právně aplikační psychologie (zejména forenzní psychologie) Psychologie trestu

## PRÁVNÍ INFORMATIKA

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	
<b>Vedení seminářů:</b>	
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast na seminářích a zvládnutí probraných témat
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Právní řád jako informační systém Přehled právních informačních systémů Práce s vybranými právními informačními systémy



**FILOZOFIE PRO PRÁVNÍKY**

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	PhDr. Tatiana Machalová, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	PhDr. Tatiana Machalová, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast na seminářích
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	<p>Úvod do filozofie pro právníky: k čemu je právní filozofie?</p> <p>Starověké koncepce spravedlnosti:</p> <p>– idea spravedlivé polis v Platónově filozofii a Aristotelovo pojetí spravedlnosti</p> <p>Moc nebo spravedlnost? Právní realismus N. Machiavelliho</p> <p>Od anarchie k Leviathanu – Hobbesův model dohody jako spravedlivého uspořádání lidských vztahů</p> <p>Kantovo pojetí vztahu morálky a práva, dobra a spravedlnosti</p> <p>Zrušení odcizení jako předpoklad svobodné a spravedlivé společnosti (Hegel, Marx)</p> <p>Nietzscheho vůle k moci jako cesta k nové morálce a novým hodnotám</p> <p>Současná renezanse teorie dohod (Rawls, Nozick, Buchanan)</p> <p>Aktuální otázky současných teorií spravedlnosti.</p>

**LOGICKÁ ANALÝZA PŘIROZENÉHO JAZYKA**

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Prof. PhDr. Pavel Materna, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast na seminářích
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	<p>Výroková logika</p> <p>Základy predikátové logiky</p> <p>Pravidla správného uvažování</p> <p>Pojem definice</p>

## KATEDRA ÚSTAVNÍHO PRÁVA A POLITOLOGIE

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Věra Uhlířová
<b>Vyučující:</b>	Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr. JUDr. Josef Zimek, Dr.
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Politologie Státověda Ústavní právo
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Církevní právo Ústavní vývoj českého státu Lidská a občanská práva Problémy moderní demokracie Soudobé ústavní systémy Teorie právního státu a jeho praxe v ČR Volební a parlamentní právo Soudobé mezinárodní vztahy

## POLITOLOGIE

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Předmět, metody a funkce politologie Moc, autorita, legitimita Teorie elity. Teorie demokracie Totalitarismus. Politický systém a jeho funkce. Subsystémy politického systému Politická kultura Osobnost a politika Veřejné mínění a politika Srovnávací politologie – pojem a význam Politický systém ČSR (1918 – 1948) Politický systém ČSR a ČSSR (1948 – 1989) Formování demokratického politického sys- tému v ČSFR, ČR a SR (1989 – 1992) Politický systém ČR Politické systémy USA, SRN, Itálie, Francie,

Velké Británie, Polsko, Slovensko, Rakousko, Ruské federace, Švýcarsko

## STÁTOVĚDA

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc. JUDr. Jan Svatoň, CSc. JUDr. Josef Zimek, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test
<b>Osnova předmětu:</b>	Stát a společnost Vývoj učení o státu Moderní stát, znaky, organizace Činnost moderního státu a jeho funkce Ústava a moderní stát Demokracie a stát Moderní stát a postavení jednotlivce Pojem a členění formy státu a forem vlády Parlament, parlamentarismus a zákonodárství Hlava státu, vládní a výkonné orgány Orgány a jiné prostředky ochrany práva Územní organizace státu a její formy Samospráva

## ÚSTAVNÍ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Michal Lamparter JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná nebo ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem, předmět, prameny a vztahy Odpovědnost a sankce v ústavním právu Ústava jako základní zákon ČR. Forma státu a principy konstitucionalismu Územní organizace ČR a otázky související Ústavní základy právního řádu ČR Politické strany a občanská sdružení v právním řádu ČR Volby, volební systém a volební právo Státní občanství. Ústavní základy postavení cizinců Základní práva a svobody. Pojem, veřejno-právní povaha, subjekty, funkce klasifikace a ochrana Státní moc, povaha, dělba, organizace, formy realizace. Státní orgán. Moc zákonodárná. Parlamentarismus. Právní status Parlamentu. Publikace právních předpisů

Moc výkonná. Hlava státu, vláda, správní úřady.

Moc soudní. Pojem, zásady organizace a činnosti, soustava soudů

Ústavní soudnictví v ČR

Místní samospráva. Pojem, formy, ústavní úprava, orgány, místní referendum

## CÍRKEVNÍ PRÁVO

**Forma:** povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:** JUDr. Michal Lamparter

**Vedení seminářů:** JUDr. Michal Lamparter

**Požadavky zápočtu:** písemný test

**Forma zkoušky:** ústní

**Osnova předmětu:** Pojem práva církevního a kanonického.  
Pojem práva konfesního  
Vývoj kanonického práva  
Charakteristika církví a náboženských společností v ČR  
Právo katolické církve západní  
Struktura katolické církve  
Řeholníci a jiné zasvěcené osoby  
Učitelská služba Katolické církve  
Posvěcující služba Katolické církve  
Konfesní právo v ČR  
Závěr

## ÚSTAVNÍ VÝVOJ ČESKÉHO STÁTU

**Forma:** povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:** JUDr. Josef Zimek

**Požadavky zápočtu:** účast na přednáškách

**Forma zkoušky:** ústní

**Osnova předmětu:**

Obsahem výuky je charakteristika jednotlivých ústavních období se zaměřením na hodnocení základních ústavních skutečností a vlastních ústavních textů v rozsahu historického vývoje 1848 – 1992 s doplněním základních pojmů v tomto členění:

Základní pojmy ústavnosti

Počátky české ústavnosti

(1848 – 1918)

Ústavní období vzniku ČSR

(1918 – 1920)

Ústavní období první čs. republiky

(1920 – 1938)

Ústavní období 1938 – 1945

(druhá republika,

Protectorát Čechy a Morava,

prozatímní

státní zřízení, Slovensko)

Ústavní období 1945 – 1948

(obnova právního

řádu, obnova

státních orgánů,

příprava poválečné ústavy)

Ústavní období 1948 – 1960.

Ústavní období 1960 – 1992  
(socialistická ústava  
do r. 1968, federalizace  
čs. státu po r. 1968,  
ústavní změny po r. 1989).

## LIDSKÁ A OBČANSKÁ PRÁVA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Josef Zimek, Dr. JUDr. Michal Lamparter Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Josef Zimek, Dr. JUDr. Michal Lamparter Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Právo na život – hodnocení přirozenoprávního principu, význam některých osobností v historii českých zemí v aspektu uplatňování základních lidských práv a podrobnější výklad problematiky práva na život v souvislosti s ochranou života, zásahy do lidského těla, interrupcí a euthanasií. Soudní a jiná ochrana lidských práv – výklad k nezávislosti soudů a soudců, k jiným druhům právní ochrany mimo soudní ochranu s podrobnějším výkladem problematiky ombudsmana.

Církevní problematika – vztahy státu a církve v aspektu uplatňování lidských práv, svoboda náboženského vyznání, právní úprava v oblasti církví a náboženských společností.

## PROBLÉMY MODERNÍ DEMOKRACIE

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Přístupy k pojmu demokracie Teorie elity. Teorie demokracie Autokracie a totalitarismus Pluralitní demokracie. Konsociační demokracie. Teorie polyarchie Přechody k demokracii a demokracie v tzv. posttotalitních státech Demokracie v ČR a její perspektivy

## SOUDOBE ÚSTAVNÍ SYSTÉMY

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc. Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr.

<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc. Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. JUDr. Jan Svatoň, CSc. Mgr. Vojtěch Šimíček, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Komparace ústavních systémů VB, USA, Itálie, Francie, SRN, tzv. severských států, Polska, Rakouska, Slovenska, Ruska a Švýcarska soustřeďující se na: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Politické poměry</li> <li>2. Ústavní vývoj a charakteristiku ústavy</li> <li>3. Nejvyšší státní orgány</li> <li>4. Místní orgány</li> <li>5. Jiné významné instituty či instituce (referendum, soudní orgány a orgány ústavního dozoru, ombudsman apod.)</li> </ol>

## TEORIE PRÁVNÍHO STÁTU A JEHO PRAXE V ČR

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem právního státu Politické a právní předpoklady právního státu

Právní stát a právní kultura  
Zakotvení právního státu v Ústavě ČR  
Listina základních práv a svobod a její realizace jako předpoklad budování právního státu v ČR  
Institucionální záruky právního státu v ČR

## VOLEBNÍ A PARLAMENTNÍ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jan Filip, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem voleb a jiné ustavovací techniky Pojetí volebního systému. Složky Většinové systémy a poměrné zastoupení Volební kvocient a volební dělitel Volební právo v objektivním smyslu Volební právo v subjektivním smyslu Všeobecnost, rovnost, přímost, tajnost hlasování, svoboda výkonu Volební území a jeho členění Registrace voličů Volební orgány Kandidování. Volební kampaň Hlasování. Druhy lístků a kandidátních listin Postup volebních komisí při zjišťování volebních výsledků. Rozdělování mandátů Náhradníci Kontrola voleb a jejich ochrana

Poslanecký mandát. Pojem, vznik, obsah, zánik  
 Parlamentarismus a jeho předpoklady  
 Právní status parlamentu a jeho složky  
 Bikameralismus  
 Vnitřní organizace parlamentu. Pravidla činnosti Parlamentu  
 Právní status poslance. Imunita, indemnita

## SOUDOBÉ MEZINÁRODNÍ VZTAHY

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jiří Kroupa, CSc. Mgr. Zdeněk Koudelka, Dr. Mgr. Renata Vlčková, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem mezinárodních vztahů Subjekty mezinárodních vztahů Faktory formující mezinárodní vztahy Teorie mezinárodních vztahů Vývoj mezinárodních vztahů po roce 1945 Globální problémy soudobého světa Evropská integrace Aktuální otázky evropské bezpečnosti Regionální problémy soudobého světa Zahraniční politika České republiky

## KATEDRA OBČANSKÉHO PRÁVA

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Věra Kupková
<b>Interní vyučující:</b>	Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. Doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. Doc. JUDr. Věra Korecká, CSc., Nejvyšší soud Brno Doc. JUDr. Jaruška Stavinohová, CSc. Doc. JUDr. Ivo Telec, CSc. Mgr. Lenka Jeřábková Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr. Mgr. Marta Macháčková, Dr. JUDr. Ilona Schelleová, Dr.
<b>Externí vyučující:</b>	JUDr. Jiří Bilík, Krajský soud Brno JUDr. Miloslava Hoffová, advokátka JUDr. Jiří Juříček, advokát JUDr. Ladislav Palatin, Krajský soud Brno JUDr. Marie Rezková, Nejvyšší soud Brno
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Občanské právo hmotné Rodinné právo Občanské právo procesní Právo duševního vlastnictví (ve spolupráci s katedrou mezinárodního a evropského práva a katedrou obchodního práva)

<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Sociálněprávní ochrana dětí Právní aspekty živnostenského podnikání (ve spolupráci s dalšími katedrami) Právní postavení občana z pohledu Občanskoprávní regulace Správní soudnictví
--	--

## OBČANSKÉ PRÁVO HMOTNÉ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc. Doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. Doc. JUDr. Věra Korecká, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc. Doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr. Mgr. Lenka Jeřábková Doc. JUDr. Věra Korecká, CSc. Doc. JUDr. Ivo Telec, CSc. JUDr. Miloslava Hoffová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Postavení občanského práva v systému práva Právo soukromé a právo veřejné Principy občanského práva Právní skutečnosti v občanském právu Občanskoprávní vztahy, pojem, subjekty, předmět a obsah Vlastnictví, pojem, obsah, vznik, zánik, ochrana

Spoluvlastnictví, pojem, druhy  
Věcná práva k věci cizí  
Závazkové právo, pojem a druhy závazků  
Zajištění, změna a zánik závazků  
Jednotlivé smluvní typy  
Závazky z protiprávních úkonů  
Závazky z bezdůvodného obohacení  
Dědické právo

## RODINNÉ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc. Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc. Mgr. Zdeňka Králíčková, Dr. JUDr. Jiří Bilík
<b>Požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Rodina a její místo ve společnosti Pojem a předmět rodinného práva, jeho místo v systému práva Specifika rodinněprávních vztahů Vznik manželství Práva a povinnosti manželů Způsoby zániku manželství Vztahy mezi rodiči a dětmi, určování rodičovství, určení jména a příjmení dítěte, intervence společnosti do rodinněprávních vztahů



Vztahy dítěte ke třetím osobám  
Osvojení  
Opatrovnictví a poručenství

## OBČANSKÉ PRÁVO PROCESNÍ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jaruška Stavinohová, CSc. JUDr. Ilona Schelleová, Dr. Mgr. Marta Macháčková, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jaruška Stavinohová, CSc. JUDr. Ilona Schelleová, Dr. Mgr. Marta Macháčková, Dr. JUDr. Jiří Juříček JUDr. Ladislav Palatin
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem, předmět a základní principy civilního procesu, základní teoretické koncepce civilního procesu Prameny civilního práva procesního Druhy civilního procesu (občanské soudní řízení Rozhodčí řízení, konkurzní a vyrovnací řízení Subjekty civilního procesu Řízení na soudu prvého stupně Opravná řízení – řádné a mimořádné opravné prostředky Náklady řízení, soudní poplatky Problematika správního soudnictví – pojem, funkce Vývoj, právní úprava

Řízení exekuční – pojem, funkce, druhy a způsoby  
Organizace soudnictví a základní principy soudní organizace  
Organizace a úkoly advokacie  
Organizace a úkoly notářství

## SOCIÁLNĚPRÁVNÍ OCHRANA DĚTÍ

<b>forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.
<b>vedení seminářů:</b>	pouze přednášky
<b>požadavky zápočtu:</b>	seminární práce
<b>forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojetí dítěte a dětství, práva dítěte, historický vývoj pojetí práv dítěte. Úmluva o právech dítěte Vybrané otázky právní subjektivity, způsobilost dítěte samostatně jednat v jednotlivých oblastech čs. právního řádu Pojem sociálněprávní ochrany Prameny právní úpravy Meze možností intervence státu do rodiny Výchovná opatření

## PRÁVNÍ POSTAVENÍ OBČANA Z POHLEDU OBČANSKÉHO PRÁVA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jan Hurdík, CSc. Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc. Doc. JUDr. Věra Korecká, CSc. Doc. JUDr. Ivo Telec, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	pouze přednášky
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Orientace studia občanského práva z pohledu subjektivních občanských práv, zejména tzv. obecného právního statusu osoby v právním smyslu a právního postavení účastníků jednotlivých typových občanskoprávních vztahů, a to právní postavení vlastníka a subjektu ostatních věcných práv, právních postavení subjektů závazkových vztahů, právní postavení subjektů dědických vztahů a subjektů práv duševního vlastnictví.

## SPRÁVNÍ SOUDNICTVÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jaruška Stavínohová, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	pouze přednášky
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

<b>Osnova předmětu:</b>	Koncepce správního soudnictví z hlediska institucionálního i procesního Vývoj správního soudnictví v evropských státech a v České republice Specifika právní úpravy správního soudnictví v ČR Perspektivy dalšího rozvoje správního soudnictví Seznámení s rozhodovací činností soudů v oblasti správního soudnictví
-------------------------	--

## PRÁVNÍ ASPEKTY ŽIVNOSTENSKÉHO PODNIKÁNÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Josef Fiala, CSc., ve spolupráci s vyučujícími participujících kateder
<b>Vedení seminářů:</b>	pouze přednášky
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast
<b>Forma zkoušky:</b>	pouze ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Základní pojmy podnikání (charakteristika podnikání, individuální a společné podnikání) živnostenské podnikání, druhy živností, vznik, změna a zánik živnostenského oprávnění, rozsah živnostenského oprávnění, právní režim vztahů vznikajících při živnostenském podnikání, pracovněprávní vztahy, sociální zabezpečení živnostníka, daňové povinnosti živnostníka, trestněprávní ochrana podnikání, právní postavení soukromých zemědělců, podnikání v rámci tzv. svobodných povolání (exkurs).

## KATEDRA OBCHODNÍHO PRÁVA

<b>Vedoucí katedry:</b>	Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc.
<b>Sekretářka katedry:</b>	Radka Fajmonová
<b>Interní vyučující:</b>	Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. Doc. JUDr. Karel Marek, CSc. Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. JUDr. Eva Večerková Mgr. Josef Kotásek
<b>Externí vyučující:</b>	JUDr. Kateřina Hornochová JUDr. Jaroslava Schneeweissová JUDr. Jan Vích, CSc.
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Obchodní právo
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Právní problémy marketingových komunikací Obchodní smlouvy v praxi Právo obchodních společností Právo cenných papírů

## OBCHODNÍ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. Doc. JUDr. Karel Marek, CSc. Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.

<b>Vedení seminářů:</b>	Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. Doc. JUDr. Karel Marek, CSc. Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. JUDr. Eva Večerková Mgr. Josef Kotásek JUDr. Jaroslava Schneeweissová JUDr. Kateřina Hornochová JUDr. Jan Vích, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	Odpovídající účast na seminářích a písemná práce.
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Obecné otázky obchodního práva Obchodní jméno Obchodní tajemství Obchodní rejstřík Podnikání zahraničních subjektů Obecné otázky subjektů obchodního práva Obchodní společnosti a družstva Smlouva kupní Smlouva o dílo Smlouvy bankovních služeb Smlouvy přepravní Smlouvy o koupi najaté věci, leasing Smlouva licenční, ochranné známky Smlouvy skladovací Smlouva mandátní, komisionářská, o kontrolní činnosti a další Obecné otázky soutěžního práva Existenciální ochrana hospodářské soutěže Ochrana proti nekalé soutěži

## PRÁVNÍ PROBLÉMY MARKETINGOVÝCH KOMUNIKACÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	pouze semináře
<b>Vedení seminářů:</b>	Prof. JUDr. Petr Hajn, DrSc. JUDr. Kateřina Hornochová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	Rozbor některých příkladů marketingových komunikací podle vlastního výběru
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Marketingové komunikace z hlediska práva na šíření a přijímání informací Ochrana osobnosti a marketingové komunikace Marketingové komunikace a otázky autorského práva Zákon o regulaci reklamy a ostatní veřejno-právní úprava marketingových komunikací Vybrané otázky soutěžního práva Etická samoregulace reklamy

## OBCHODNÍ SMLOUVY V PRAXI

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. Doc. JUDr. Karel Marek, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Josef Bejček, CSc. Doc. JUDr. Karel Marek, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	zpracování smlouvy podle zadání
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

<b>Osnova předmětu:</b>	Praktické otázky uzavírání a realizace smluv kupní, o dílo, úvěrové; leasingové, smluv bankovních služeb, přepravních, factoringových, franchisingových a dalších smluv podle 3. části obchod. zák. Praktické dovednosti při koncipování a využívání obchodních podmínek Postupy při zadávání veřejných zakázek
-------------------------	---

## PRÁVO OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	Zpracování eseje – právního rozboru na zadané téma
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná – řešení zadané praktické situace
<b>Osnova předmětu:</b>	Obecné otázky právní úpravy obchodních společností Veřejná obchodní společnost Komaditní společnost Společnost s ručením omezeným Akciová společnost Srovnávací náměty: právo ES, společnosti v právu okolních států, srovnání společností a družstev

## PRÁVO CENNÝCH PAPIRŮ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Jaroslava Schneeweissová
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Josef Kotásek
<b>Požadavky zápočtu:</b>	Odpovídající účast na seminářích a písemná práce
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem, podstata a hospodářský význam cenných papírů Druhy a vlastnosti cenných papírů Základy směnečného práva, pojem a druhy směnek Formální náležitosti směnky Vznik směnečného závazku, přijetí směnky Převod práv ze směnky Spínění směnečného závazku, postih Rozšíření směnečných účastníků Směnka a kauzální vztahy, směnečné námitky Šeky - význam, srovnání se směnkou, právní úprava a nakládání se šekem Akcie, dluhopisy a podílové listy Další cenné papíry Veřejné trhy cenných papírů, ochrana finančního trhu Podnikání v oblasti cenných papírů, smlouvy o cenných papírech Cenný papír jako předmět soudního sporu (těžiště ve směnečném řízení)

## KATEDRA NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Jana Hrabálková
<b>Interní vyučující:</b>	Doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc., MBA Doc. Dr. Jiří Klestil Ing. Zdeňka Pišťálková Ing. Světlana Dubská
<b>Externí vyučující:</b>	Doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc. Ing. Amálie Heyduková JUDr. Danuše Spáčilová

## ZÁKLADY EKONOMIE

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. Ing. Jiří Blažek, CSc. Doc. Dr. Jiří Klestil Doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc., MBA
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. Ing. Jiří Blažek, CSc. Doc. Dr. Jiří Klestil Doc. Ing. Ivan Vágnér, CSc., MBA Ing. Světlana Dubská PhDr. Iva Šmídová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	docházka, test, seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	písemný test
<b>Osnova předmětu:</b>	Úvod do studia. Stručný nástin dějin ekonomického myšlení. Východiska a zákonitosti hospodářské činnosti.

Trh a jeho vlastnosti.  
 Trh výrobků, služeb a primárních výrobních faktorů.  
 Finanční trh.  
 Makroekonomické výstupy a jejich měření.  
 Ekonomická rovnováha.  
 Ekonomický růst.  
 Stát a ekonomika.

## ÚVOD DO MARKETINGU

**Forma:** povinně volitelný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.  
**Požadavky zápočtu:** docházka, test, seminární práce  
**Forma zkoušky:** písemný test

**Osnova předmětu:** Marketing a trh.  
 Základní pojmy a kategorie.  
 Tvorba marketingové filosofie.  
 Marketingové řízení firmy.  
 Informační systém – základ marketingového řízení.  
 Marketingový výzkum trhu.  
 Marketingový mix.  
 Výrobek a jeho životní cyklus.  
 Cena a cenová strategie firmy.  
 Distribuce výrobků.  
 Komunikace a stimulování prodeje.  
 Organizace marketingového řízení firmy.  
 Mezinárodní marketing.

## TEORIE FINANČÍ A BANKOVNICTVÍ

**Forma:** povinně volitelný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. Ing. Jiří Blažek, CSc.  
**Požadavky zápočtu:** docházka, test, seminární práce  
**Forma zkoušky:** písemný test

**Osnova předmětu:** Úvod do studia.  
 Banka v ekonomickém systému.  
 Centrální banka a její operace.  
 Komerční banka a její operace.  
 Pasivní a aktivní obchody komerční banky.  
 Devizové a směnárenské operace banky.  
 Směnečné a šekové operace.  
 Platební styk.  
 Burza, finanční investice.  
 Pojišťovnictví.

## ZÁKLADY MANAGEMENTU

**Forma:** povinný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. Dr. Jiří Klestil  
 Doc. Ing. Ivan Vágner, CSc., MBA  
 Ing. Zdeňka Pištělákova  
**Vedení seminářů:** Doc. Dr. Jiří Klestil  
 Doc. Ing. Ivan Vágner, CSc., MBA  
 Ing. Zdeňka Pištělákova  
**Požadavky zápočtu:** docházka, plnění zadaných úkolů písemného charakteru, test, seminární práce  
**Forma zkoušky:** písemný test, ústní

<b>Osnova předmětu:</b>	Základy teorie a praxe managementu. Management: věda, teorie a praxe a jeho vývoj. Plánování. Klíčová úloha tvorby cílů. Proces strategického řízení. Model racionálního rozhodovacího procesu. Organizování. Organizační proces. Organizační struktura. Působnost a odpovědnost. Organizační kultura. Řízení lidských zdrojů. Osobnost manažera. Vedení a motivace. Komunikace a informační management. Kontrolování. Funkce kontroly a její vztah k výkonnosti a efektivnosti. Právo jako nástroj managementu. Legislativní rámec pro aktivitu managementu.
-------------------------	---

## DĚJINY EKONOMICKÝCH TEORIÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc. (ext. učitel)
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. PhDr. Kamil Fuchs, CSc.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	docházka, test
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

<b>Osnova předmětu:</b>	Ekonomické myšlení antického Řecka a Říma. Ekonomické názory raného křesťanství. Ekonomické učení kanonistů. Učení merkantilistů. Vznik učení klasické školy. Završení procesu vzniku v díle A. Smitha. Vývoj klasické školy v prvních dvou třetinách 19. století a příčiny její diferenciacce. Kritika učení klasické školy v 19. století. Vznik neklasické ekonomie. Učení rakouské psychologické školy. Neoklasická ekonomie II. Učení anglo-americké školy. Ekonomická teorie J. M. Keynesa. Vývoj keynesiánství po 2. světové válce. Liberální ekonomie ve 20. století. Konzervatismus 60. – 70. let. Monetární ekonomie. Základní proudy současného konzervativního ekonomického myšlení. České ekonomické myšlení.
-------------------------	--

## INFORMAČNÍ MANAGEMENT

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Ing. Zdeňka Pistělková
<b>Vedení seminářů:</b>	Ing. Zdeňka Pistělková
<b>Požadavky zápočtu:</b>	docházka, test, seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní, ev. demonstrace na počítači

**Osnova předmětu:** Informační management.  
 Využití počítačů v informačním managementu.  
 Organizace uložení informací a dokumentů.  
 Pomůcky pro osobní a management.  
 Dokonalý dokument a jeho správa.  
 Manipulace s dokumenty.  
 Právní databáze a jejich využití.  
 Osobní a firemní informační systémy.  
 Struktura organizace a její vliv na komunikaci.

## ÚČETNICTVÍ

**Forma:** povinně volitelný předmět  
**Vedení přednášek:** Ing. Amálie Heyduková (ext. učitel)  
**Vedení seminářů:** Ing. Amálie Heyduková  
**Požadavky zápočtu:** docházka, příklady  
**Forma zkoušky:** test, ústní

**Osnova předmětu:** Právní úprava účetnictví a vazba účetnictví na daňové zákony.  
 Majetek a jmění firmy. Aktiva, pasiva, rozvaha.  
 Náklady a výdaje, příjmy a výnosy. Výkaz zisků a ztrát.  
 Evidence investičního majetku (HIM, NIM, FI).  
 Zásoby. Varianta A a B evidence zásob.  
 Oceňování zásob a vliv ocenění na optimalizaci daňového základu.  
 Finanční účty. Cenné papíry krátkodobé.  
 Směnky.

Evidence pohledávek a závazků.  
 Vztahy podniku k zaměstnancům a institucím sociálního a zdravotního pojištění.  
 Náklady a výnosy. Časové rozlišení.  
 Jmění, kapitálové fondy, hospodářský výsledek a jeho použití.  
 Otevírání a uzavírání účetních knih.  
 Účetní uzávěrka a závěrka. Výkaz cash-flow.  
 Účetní výkazy jako zdroj informací pro finanční analýzu.  
 Úpravy účetních výkazů pro FA. Základní typy ukazatelů finanční analýzy.  
 Ukazatele bilanční analýzy pro finanční plánování a základy finančního plánování.

## INFORMAČNÍ PRÁVNÍ SYSTÉMY

**Forma:** povinně volitelný předmět  
**Vedení přednášek:** JUDr. Danuše Spáčilová (ext. učitel)  
**Vedení seminářů:** JUDr. Danuše Spáčilová  
**Požadavky zápočtu:** docházka  
**Forma zkoušky:** ústní, praktická na PC

**Osnova předmětu:** Informace.  
 Druhy informací.  
 Databázové systémy.  
 Automatizované vyhledávání informací.  
 Automatizované informační systémy.  
 Informační technologie.  
 Internet a jeho služby.  
 Právní aspekty programů počítačů.  
 Soukromoprávní ochrana informačních systémů.  
 Trestněprávní ochrana informací.  
 Počítačová kriminalita.



## KATEDRA PRACOVNÍHO PRÁVA A SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Věra Dvořáková
<b>Interní vyučující:</b>	Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc. Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc. JUDr. Dana Hrabcová JUDr. Irena Píchová Mgr. Patrik Matyášek
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Pracovní právo Právo sociálního zabezpečení
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Kolektivní vyjednávání – taktika a strategie komunikace Sociální zabezpečení osob samostatně výdělečně činných

### PRACOVNÍ PRÁVO

<b>Forma předmětu:</b>	povinný
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc. Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc. JUDr. Dana Hrabcová JUDr. Irena Píchová Mgr. Patrik Matyášek
<b>Požadavky zápočtů:</b>	Účast na seminářích, přednesení referátu na zadané téma, popř. písemné řešení zadaných praktických příkladů
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

### Osnova předmětu:

Závislá práce jako předmět pracovněprávní regulace.  
Státní politika zaměstnanosti.  
Pracovní poměr – hlavní způsob zapojení fyzických osob do závislé práce (subjektivita zaměstnance a zaměstnavatele, právní základy vzniku pracovního poměru, obsah pracovního poměru, změna a skončení pracovního poměru, pracovní doba a doba odpočinku).  
Odměňování práce.  
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci.  
Vedlejší zaměstnání.  
Odpovědnost a náhrada škody.  
Kolektivní pracovní právo

### PRÁVO SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

<b>Forma předmětu:</b>	povinný
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc. Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc. JUDr. Irena Píchová
<b>Požadavky zápočtů:</b>	Účast na seminářích, přednesení referátu na zadané téma, popř. písemné řešení zadaných praktických příkladů
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

**Osnova předmětu:**

Základní sociální práva podle Ústavy a Listiny základních práv a svobod a jejich aplikace v právu sociálního zabezpečení.  
 Sociální události a úloha státu při jejich řešení.  
 Systém sociálního zabezpečení, faktory ovlivňující tvorbu a fungování systému.  
 Formy sociálního zabezpečení.  
 Systémové součásti práva sociálního zabezpečení.  
 Jednotlivé druhy dávek.  
 Procesní otázky rozhodování o dávkách, soudní přezkum.

## KOLEKTIVNÍ VYJEDNÁVÁNÍ – STRATEGIE A TAKTIKA KOMUNIKACE

**Forma předmětu:**

povinně volitelný

**Vedení přednášek:**

JUDr. Dana Hrabcová

**Vedení seminářů:**

JUDr. Dana Hrabcová  
 JUDr. Irena Píchová  
 Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.

**Požadavky zápočtu:**

aktivní účast na seminářích,  
 přednesení referátu na zadané téma

**Forma zkoušky:**

ústní

**Osnova předmětu:**

Předmět a obsah kolektivního vyjednávání  
 Struktura kolektivního vyjednávání, právní, ekonomický a osobní rámec,  
 Mzdová ujednání v kolektivní smlouvě  
 FKSP a sociální fond  
 Ujednání o bezpečnosti práce  
 Technika a taktika komunikace mezi sociálními partnery, teorie řízeného konfliktu  
 Dovednosti komunikace a strategie jednání  
 Fáze kolektivního vyjednávání  
 Kolektivní spory a jejich řešení

## SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ OSOB SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÝCH

**Forma předmětu:**

povinně volitelný

**Vedení přednášek:**

Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.

**Vedení seminářů:**

Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc.  
 Doc. JUDr. Milan Galvas, CSc.

**Požadavky zápočtu:**

aktivní účast na seminářích, modelové řešení  
 případů

**Forma zkoušky:**

ústní

**Osnova předmětu:**

Postavení osob samostatně výdělečně v systému práva sociálního zabezpečení.  
 Osoby samostatně výdělečně činné a zdravotní pojištění.  
 Osoby samostatně výdělečně činné a nemocenské pojištění.  
 Osoby samostatně výdělečně činné a důchodové pojištění.

## KATEDRA PRÁVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A POZEMKOVÉHO PRÁVA

**Vedoucí katedry:** Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.  
**Sekretářka katedry:** Dagmar Šedá  
**Interní vyučující:** Mgr. Ing. Josef Cingroš  
 JUDr. Jana Dudová, Dr.  
 JUDr. Ilona Jančářová, Dr.  
 JUDr. Ivana Průchová, CSc.

**Vyučované předměty povinné**  
**Vyučované předměty povinně volitelné:**

Právo životního prostředí  
 Pozemkové právo  
 Ekopolitika  
 Právní vztahy k nemovitostem  
 Družstevní právo

### PRÁVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

**Forma:** povinný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.  
 JUDr. Ivana Průchová, CSc.  
 JUDr. Jana Dudová, Dr.  
 JUDr. Ilona Jančářová, Dr.  
 Mgr. Ing. Josef Cingroš

**Vedení seminářů:** Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.  
 JUDr. Ivana Průchová, CSc.  
 JUDr. Jana Dudová, Dr.  
 JUDr. Ilona Jančářová, Dr.  
 Mgr. Ing. Josef Cingroš

**Požadavky zápočtů:** bude sděleno na počátku semestru na seminářích  
**Forma zkoušky:** písemná a ústní  
**Osnova předmětu:** Obecné otázky práva životního prostředí  
 Organizační zabezpečení ochrany životního prostředí  
 Ochrana vod  
 Ochrana ovzduší  
 Ochrana půdy  
 Ochrana lesního půdního fondu a lesa  
 Ochrana přírody a krajiny  
 Ochrana zvířat  
 Odpadové hospodářství  
 právní regulace řešení střetů zájmů v území  
 Ochrana před působením negativních vlivů zemědělské výroby na životní prostředí  
 Ochrana před ionizací, jaderná bezpečnost  
 Ochrana životního prostředí při těžební činnosti  
 Ochrana kulturních památek  
 Ochrana zdraví a pracovního prostředí  
 Ochrana spotřebitele  
 Ochrana před nepříznivými účinky hluku a vibrací  
 Mezinárodně právní ochrana životního prostředí

### POZEMKOVÉ PRÁVO

**Forma:** povinný předmět  
**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.  
 JUDr. Ivana Průchová, CSc.

<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc. JUDr. Jana Dudová, Dr. JUDr. Ilona Jančářová, Dr. Mgr. Ing. Josef Cingroš
<b>Požadavky zápočtů:</b>	bude sděleno na počátku semestru na seminářích
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Obecná část Účelová kategorizace půdy Územní (prostorové) plánování a územní řízení jako nástroje optimálního využití území Evidence nemovitostí, katastr nemovitostí Pozemkové vlastnictví Vyvlastňování, dispozice s pozemkovým vlastnictvím  Restituce pozemkového vlastnictví Privatizace a pozemkové vlastnictví Nájemní vztahy Ochrana zemědělského půdního fondu Režim pozemků tvořících lesní půdní fond Režim pozemků pokrytých vodami Právní režim pozemků sloužících těžbě nerostů Majetkoprávní vztahy týkající se pozemků v režimu zákona ČNR č.114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny

## EKOPOLITIKA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Jana Dudová, Dr. JUDr. Ilona Jančářová, Dr.

<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Jana Dudová, Dr. JUDr. Ilona Jančářová, Dr.
<b>Požadavky zápočtů:</b>	zpracování zadaných úkolů
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Současný stav a problémy životního prostředí v globálním měřítku Přírodní zdroje a jejich využívání Základní postoje k životnímu prostředí a základní přístupy k řešení enviromentálních problémů, Ekonomické nástroje jako nástroje ochrany životního prostředí  Subjekty účastníci se řešení enviromentálních problémů a jejich role. postavení nevládních organizací, účast veřejnosti Současný stav a vývoj životního prostředí v ČR, charakteristické rysy legislativy, státní politika životního prostředí Soudobý trend politiky ČR ve srovnání s politikou Evropské unie

## PRÁVNÍ VZTAHY K NEMOVITOSTEM

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc. JUDr. Ivana Průchová, CSc.
<b>Požadavky zápočtů:</b>	písemné řešení zpracování zadaných praktických příkladů a studií jako základ společné diskuse
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

**Osnova předmětu:**

Nemovitost jako předmět právních vztahů  
 Restituce a privatizace vlastnictví k nemovitostem  
 Dispozice s vlastnickým právem k nemovitostem  
 Katastr nemovitostí  
 Nemovitost v řízení podle stavebního zákona  
 Ekologické aspekty právních vztahů k nemovitostem

**DRUŽSTEVNÍ PRÁVO****Forma:**

povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:**

Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.

**Vedení seminářů:**

Doc. JUDr. Ing. Milan Pekárek, CSc.

**Požadavky zápočtů:**

účast na seminářích

**Forma zkoušky:**

ústní

**Osnova předmětu:**

Vývoj družstevnictví v našich zemích včetně jeho právní úpravy  
 Základní principy družstevnictví  
 Družstvo – pojem, funkce, znaky, odlišnosti od ostatních podnikatelských forem  
 Vznik družstva: – způsoby vzniku družstva  
 Vznik družstva: – právní skutečnosti nezbytné ke vzniku družstva  
 Družstevní majetek, majetková účast člena v družstvu  
 Vznik členství v družstvu, zánik členství v družstvu, členství a pracovní vztah v družstvu, vypořádání mezi družstvem valým členem družstva

Orgány družstva, principy družstevní demokracie  
 Transformace družstev  
 Slučování, dělení a zrušení družstva  
 Likvidace družstva, konkursní řízení  
 Stanovy družstva, jejich funkce, obsah  
 Družstevní záložny

## KATEDRA SPRÁVNÍ VĚDY, SPRÁVNÍHO A FINANČNÍHO PRÁVA

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Eva Korbičková
<b>Interní vyučující:</b>	Mgr. Pavel Blažek, Dr. Mgr. Alena Blažková JUDr. Petr Mrkývka, Dr. Mgr. Libor Nedorost, Dr. JUDr. Ivana Pařízková JUDr. Stanislav Sedláček JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá, Dr.
<b>Externí vyučující:</b>	JUDr. Petr Havlan, CSc. Mgr. Pavel Mikšík Mgr. Václav Novák Mgr. Petr Svoboda JUDr. Alena Schillerová
<b>Vyučované předměty: povinné:</b>	Správní právo Správní a finanční procesy Finanční právo
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Místní správa Správní věda Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě Měnové a devizové právo Finance místní správy Celní právo

## SPRÁVNÍ PRÁVO (OBECNÁ ČÁST, HMOTNĚ PRÁVNÍ ČÁST)

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Mgr. Pavel Blažek, Dr. Mgr. Libor Nedorost, Dr. Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Stanislav Sedláček JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Pavel Blažek, Dr. JUDr. Petr Havlan, CSc. Mgr. Libor Nedorost, Dr. Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Stanislav Sedláček JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá, Dr.
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce, úspěšné zvládnutí zápočtového testu
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	<b>Obecná část</b> – základní vymezení správního práva, základní vymezení veřejné správy, vědecké pojetí správního práva a správní věda, prameny správního práva, normy správního práva, subjekty správního práva, správně právní vztahy, základní vymezení organizace veřejné správy, organizace územní správy s všeobecnou působností, realizace činnosti veřejné správy, záruky zákonnosti ve veřejné správě, správně právní odpovědnost.

Hmotně právní část – vnitřní správa, správa policie, správa na úseku vězeňství, správa obrany státu, správa školství, správa kultury, správa zdravotnictví, správa na úseku zaměstnanosti, správa na úseku územního plánování a stavebního řádu, živnostenská správa, správa na úseku nebytových prostor, správa na úseku katastru nemovitostí, správa dopravy a telekomunikací, správa energetiky.

## SPRÁVNÍ A FINANČNÍ PROCESY

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Soňa Skulová, Dr. JUDr. Petr Mrkývka, Dr. JUDr. Ivana Pařízková
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Pavel Blažek, Dr. Mgr. Alena Blažková JUDr. Petr Mrkývka, Dr. Mgr. Libor Nedorost, Dr. JUDr. Ivana Pařízková Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc. JUDr. Stanislav Sedláček JUDr. Soňa Skulová, Dr. Mgr. Monika Veselá, Dr. Mgr. Pavel Mikšík, Mgr. Václav Novák, Mgr. Petr Svoboda, JUDr. Alena Schillerová,
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce, úspěšné zvládnutí zápočtového testu
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní

### Osnova předmětu:

#### správně právní část:

Obecná část – pojem a podstata správního práva procesního a správního řízení, rozsah působnosti správního řádu, základní zásady správního řízení, správně právní procesní vztah a subjekty správního řízení, zahájení a průběh správního řízení, správní rozhodnutí, opravné prostředky ve správním řízení, výkon správního rozhodnutí.

Zvláštní část – správní řízení v režimu stavebního zákona, vodoprávní řízení, řízení o přestupcích.

#### finančně právní část:

Rozpočtový proces – sestavování a schvalování rozpočtů, rozpočtová skladba, rozpočtové hospodaření.

Daňové řízení – obecná charakteristika daňového řízení, zásady daňového řízení, stadia daňového řízení – řízení přípravné, řízení vyměřovací, řízení o opravných prostředcích, řízení inkasní, řízení vymáhací, zvláštní ustanovení k jednotlivým druhům daní v z.č. 337/92 Sb.

**FINANČNÍ PRÁVO HMOTNÉ**

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Petr Mrkývka, Dr. JUDr. Ivana Pařízková
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Alena Blažková JUDr. Petr Mrkývka, Dr. JUDr. Ivana Pařízková JUDr. Alena Šilerová Mgr. Václav Novák
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce, úspěšné zvládnutí zápočtového testu
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Základní otázky finančního práva – finance a finanční činnost státu, předmět a systém FP, prameny FP, finančněprávní vztahy, státní dozor na úseku finanční činnosti, základní finančněprávní instituty, finanční trh. Právní úprava rozpočtů – obecná problematika rozpočtového práva, státní rozpočet, rozpočty územních celků, rozpočtové a příspěvkové organizace, fondovní hospodaření. Právní úprava rozpočtových příjmů, obecná problematika daňového práva, nepřímé daně – DPH, spotřební daně, přímé daně – daně z příjmů, daň z nemovitostí, daň z převodu nemovitostí, daň dědická a darovací, daň silniční, poplatky, smlouvy o zamezení dvojího zdanění, ostatní rozpočtové příjmy

Právní úprava finančního trhu – cenné papíry, veřejné trhy cenných papírů, finanční deriváty.

**MÍSTNÍ SPRÁVA**

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem a podstata místní správy, charakteristika vývoje místní správy na našem území od pol. 19. stol., principy organizace evropských systémů místní správy, pojem a charakteristika naší současné místní správy, ústavně právní základy organizace a činnosti místní správy, zákonná úprava organizace místní správy, činnost veřejné správy a její realizace se zřetelem k místní úrovni veřejné správy, záruky zákonnosti v místní správě.

**SPRÁVNÍ VĚDA**

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Soňa Skulová, Dr. Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.



<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Soňa Skulová, Dr Doc. JUDr. Petr Průcha, CSc.
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Pojem, předmět a metody správní vědy, vývoj učení o veřejné správě, pojem a podstata veřejné správy, vztah správy a řízení, pojem organizace a organizační principy veřejné správy, cíle, úkoly, metody a formy činnosti veřejné správy, rozhodovací procesy ve veřejné správě, efektivnost, racionalizace, hodnocení veřejné správy, reformy veřejné správy, pracovníci veřejné správy.

## TEORIE ROZHODOVACÍCH PROCESŮ VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Soňa Skulová, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	JUDr. Soňa Skulová, Dr
<b>Požadavky zápočtů:</b>	aktivní účast ve výuce, zpracování a obhájení seminární práce
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní

### Osnova předmětu:

Pojem veřejná správa, vnitřní členění jejího systému, veřejná správa jako řízený a řídicí systém ve společnosti, pojem rozhodování, rozhodovací procesy a jejich stadia, rozhodovací situace, princip omezené racionality, zásady rozhodování ve veřejné správě, limity rozhodování veřejné správy, typy a druhy rozhodování a rozhodnutí ve veřejné správě, podíl jednotlivců a jejich skupin na rozhodování veřejné správy.

## MĚNOVÉ A DEVIZOVÉ PRÁVO

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	JUDr. Petr Mrkývka, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Alena Blažková JUDr. Petr Mrkývka, Dr. JUDr. Ivana Pařízková
<b>Požadavky zápočtu:</b>	Samostatné zpracování praktického úkolu
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Charakteristika měnového práva a devizového práva, jejich vzájemné vazby a vztahy k jiným subodvětvím finančního práva a k jiným odvětvím právního řádu České republiky. Vývoj peněz a peněžnictví. Měnová a devizová politika státu, úloha emisní banky a ministerstva financí.

Ochrana měny a platidel.  
Parita a konvertabilita.  
Devizové hodnoty a nakládání s nimi. Zřizování účtů v zahraničí.  
Měnové a devizové delikty.

## FINANCE MÍSTNÍ SPRÁVY

- Forma:** povinně volitelný předmět
- Vedení přednášek:** JUDr. Ivana Pařízková  
JUDr. Petr Mrkývka, Dr.
- Vedení seminářů:** Mgr. Alena Blažková  
JUDr. Ivana Pařízková  
JUDr. Petr Mrkývka, Dr.
- Požadavky zápočtu:** Samostatné zpracování praktického úkolu
- Forma zkoušky:** ústní
- Osnova předmětu:** Ekonomický základ samosprávného územního celku a administrativních jednotek (municipalít)  
Municipiální finanční systém a finanční hospodaření municipalit.  
Municipiální rozpočty.  
Příjmy municipiálního rozpočtu  
Výdaje municipiálního rozpočtu  
Municipiální majetek.

## CELNÍ PRÁVO

- Forma:** povinně volitelný předmět
- Vedení přednášek:** Mgr. Václav Novák  
JUDr. Petr Mrkývka, Dr.  
JUDr. Ivana Pařízková
- Vedení seminářů:** Mgr. Václav Novák  
JUDr. Ivana Pařízková  
JUDr. Petr Mrkývka, Dr.
- Požadavky zápočtu:** Samostatné zpracování praktického úkolu
- Forma zkoušky:** písemná a ústní
- Osnova předmětu:** Charakter a místo celního práva v systému právního řádu České republiky. Základní pojmy současného celního práva České republiky.  
Vývoj a význam cel a celnictví.  
Celní politika státu a její vztah k daňové politice. Exkurs do celní a daňové politiky ES.  
Organizace celní správy v České republice.  
Práva, oprávnění a povinnosti pracovníků celní správy.  
Celní dohled.  
Celně schválené určení a celní režim. Původ zboží, celní hodnota, clo.  
Dokumentace přechodu zboží přes celní hranici. Postavení celního deklaranta.  
Celní řízení.  
Celní delikty  
Režim celní unie.  
GATT a WTO

## KATEDRA TRESTNÍHO PRÁVA

**Vedoucí katedry:** Doc. JUDr. Vladimír Kratochvíl, CSc

**Sekretářka:** Jana Lautrbachová

**Interní vyučující:** JUDr. Antonín Drašík  
Mgr. Iveta Juráková, Dr.  
JUDr. Věra Kalvodová, Dr.  
JUDr. Ivo Kouřil  
JUDr. Josef Kuchta, CSc.  
JUDr. Alexander Nett, CSc.  
Mgr. Jana Zezulová, Dr.

**Vyučované předměty povinné:** trestní právo hmotné  
trestní právo procesní

**Vyučované předměty povinně volitelné:** kriminologie  
kriminalistika

### TRESTNÍ PRÁVO HMOTNÉ

**Forma:** povinný předmět

**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. V. Kratochvíl, CSc.  
JUDr. J. Kuchta, CSc.  
JUDr. V. Kalvodová, Dr.

**Vedení seminářů:** všichni členové katedry

**Požadavky zápočtu:** účast na seminářích, zpracování písemné seminární práce, písemný test, účast na hlavním líčení

**Forma zkoušky:** ústní, společná s povinným předmětem  
Trestní právo procesní

### Osnova předmětu:

Pojem, struktura, formy, funkce, základní zásady trestního práva. Trestní odpovědnost, nebezpečnost činu pro společnost, kategorizace a klasifikace trestných činů, skutková podstata trestného činu. Objekt, objektivní stránka, subjekt, subjektivní stránka. Obligatornost a fakultativnost znaků skutkové podstaty. Vývojová stadia trestného činu, trestná součinnost, souběh trestných činů, recidiva, nedostatek trestného činu. Právní následky trestného činu a činu jinak trestného. Zásady trestání, katalog trestů a ochranných opatření, jejich ukládání a výkon.

### TRESTNÍ PRÁVO PROCESNÍ

**Forma:** povinný předmět

**Vedení přednášek:** JUDr. Alexander Nett, CSc.  
JUDr. Antonín Drašík  
všichni členové katedry

**Vedení seminářů:** účast na seminářích, zpracování písemné seminární práce, písemný test, účast na hlavním líčení

**Požadavky zápočtu:**

**Forma zkoušky:** ústní, společná s povinným předmětem  
trestní právo hmotné

**Osnova předmětu:**

Pojem trestního práva procesního a trestního řízení, základní zásady trestního řízení, subjekty trestního řízení, procesní úkony, zajištění osoby obviněné a podezřelé a opatření osob a věcí důležitých pro trestní řízení, dokazování v trestním právu a důkazní prostředky. Stadia trestního řízení – přípravné řízení, předběžné projednání obžaloby, hlavní líčení, opravné řízení, vykonávací řízení. Veřejné a neveřejné zasedání, mimořádné opravné prostředky, zvláštní způsoby řízení, právní styk s cizinou

**KRIMINOLOGIE****Forma:**

povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:**

JUDr. Josef Kuchta, CSc.

**Vedení seminářů:**

JUDr. Josef Kuchta, CSc.

Mgr. Jana Zezulová, Dr.

**Požadavky zápočtu:**

účast na seminářích

**Forma zkoušky:**

ústní

**Osnova předmětu:**

Předmět a metodologie kriminologie, stav, struktura a dynamika kriminality, latentní kriminalita, příčiny a podmínky kriminality, osobnost pachatele, prevence trestné činnosti, kriminalita mladistvých, recidivistů, hospodářská kriminalita, kriminalita v dopravě, kriminalita spojená s užíváním omamných látek organizovaná kriminalita, viktimologie, postpenitenciární péče

**KRIMINALISTIKA****Forma:**

povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:**

JUDr. Alexander Nett, CSc

**Vedení seminářů:**

JUDr. Alexander Nett, CSc

externí učitelé

**Požadavky zápočtu:**

účast na seminářích, písemný test

**Forma zkoušky:**

ústní

**Osnova předmětu:**

Kriminalistická technika a taktika, vyšetřovací verze, plánování vyšetřování, trasologie, daktyloskopie, mechanoskopie, ohledání, teorie výslechu, metodika vyšetřování jednotlivých druhů trestné činnosti.

## KATEDRA MEZINÁRODNÍHO A EVROPSKÉHO PRÁVA

<b>Vedoucí katedry:</b>	Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.
<b>Sekretářka:</b>	Naděžda Sekničková
<b>Interní vyučující:</b>	Doc. JUDr. Otakar Eller, CSc. Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc. Doc. JUDr. Jiří Malenovský, CSc. Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc. Mgr. Monika Chutná, Dr. Mgr. Radka Honcová
<b>Externí vyučující:</b>	Prof. JUDr. Čestmír Čepelka, DrSc. Doc. JUDr. Pavel Šturma, CSc. JUDr. Rostislav Záieský
<b>Vyučované předměty povinné:</b>	Mezinárodní právo veřejné, Mezinárodní právo soukromé Právo Evropských společenství Právo duševního vlastnictví *)
*) společně s katedrami občanského a obchodního práva	
<b>Vyučované předměty povinně volitelné:</b>	Univerzální a evropské mezinárodní organi- zace Univerzální a partikulární mezinárodní ochrana lidských práv Mezinárodní právo uprchlické Mezinárodní právo obchodní Mezinárodní právo soukromé v justiční praxi Vybrané otázky evropského práva Srovnávací právo v soukromém právu

## MEZINÁRODNÍ PRÁVO VEŘEJNÉ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Monika Chutná, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	Svébytná povaha mezinárodního společen- ství, mezinárodní právo jako odpověď na po- třeby komunity. Spjatost materiálních a formálních pramenů. Obyčej jako vnější forma. Důvody závaznos- ti obyčeje. Smlouva jako vnější forma. Důvod závaz- nosti (konsensus). Obecné zásady právní, ekvita (aequitas in- tra, praeter, contra et secundum legem), sa- mostatné a nesamostatné akty. Teorie pravidel mezinárodního práva (sub- jektivní a objektivní módy normativnosti, kogentní a dispozitivní normy, obecná a par- tikulární pravidla). Varieta subjektů mezinárodního práva. Stát jako subjekt ve statickém (konstitutivní a deklaratorní znaky) a dynamickém (zása- da sebeurčení) pojetí. Mezinárodní organizace jako subjekt odvo- zené povahy, jednotlivec v postavení objektu a subjektu mezinárodních práv a povinností. Druhy odpovědnosti. Decentralizovaná povaha donucení (retor- ze, protiopatření), sankce jako centralizova- né donucení (čl. 41 a 42 Charty), individu- ální a kolektivní sebeobrana.

Státní příslušnost v mezinárodním právu.  
 Národní a mezinárodní územní režimy.  
 Mořské právo (pobřežní moře, pásmo souvislé, výlučné hospodářské pásmo, pevninská mělčina, mořské dno za hranicemi jurisdikce států).  
 Kosmické právo.  
 Diplomatičké právo, formy diplomacie.  
 Mezinárodní humanitární právo (tzv. ženevské a haagské), zásady, způsoby a prostředky vedení války, mezinárodní ochrana obětí ozbrojeného konfliktu.

## MEZINÁRODNÍ PRÁVO SOUKROMÉ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc., Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc., Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., Doc. JUDr. Otakar Eller, CSc., Mgr. Radka Honcová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test
<b>Forma zkoušky:</b>	bude specifikována dodatečně

### Osnova předmětu:

1. Právní úprava veřejnoprávních a soukromoprávních vztahů s cizím prvkem. Pojem a předmět mezinárodního práva soukromého. Mezinárodní smlouva jako pramen MPS. Metody úpravy mezinárodního práva soukromého. Kolizní norma. Zjišťování a používání cizího právního řádu.
2. Obecná část kolizního práva (problém kvalifikace, zpětný a další odkaz, zásada rozumného a spravedlivého uspořádání vztahů).
3. Zvláštní část kolizního práva (obecná část občanského práva, práva závazková, věcná, právo rodinné, dědické, pracovní). Stát jako subjekt občanskoprávních vztahů s cizím prvkem.
4. Přímé normy. Veřejný pořádek v širším smyslu. Uplatnění veřejnoprávních předpisů na soukromoprávní vztahy s cizím prvkem. Tzv. mezinárodně kogentní normy.
5. Základy mezinárodního civilního práva procesního. Vynětí z pravomoci českých justičních orgánů. Mezinárodní právní pomoc. Mezinárodní obchodní arbitráž.

## MEZINÁRODNÍ PRÁVO SOUKROMÉ V JUSTIČNÍ PRAXI

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., Doc. JUDr. Otakar Eller, CSc.,
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemná práce

**Forma zkoušky:** bude specifikována dodatečně. Zkouška je společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo soukromé“

**Osnova předmětu:**

1. Kolizní a hmotné právo obsažené v mezinárodních smlouvách. Mezinárodní smlouva jako specifický pramen mezinárodního práva soukromého, praktické otázky její aplikace.
2. Mezinárodní kodifikace a unifikace soukromého práva. Mezinárodní organizace touto činností pověřené a výsledky jejich práce.
3. Mnohostranné úmluvy z oblasti unifikovaného práva dědického, rodinného, závazkového, procesního. Právní ochrana nezletilých dětí, vymáhání výživného z ciziny.
4. Specifika civilního řízení s mezinárodním prvkem. Mezinárodní právní pomoc. Doručování do ciziny, provádění důkazů v cizině. Funkce diplomatických a konzulárních misí.

## UNIVERZÁLNÍ A EVROPSKÉ MEZINÁRODNÍ ORGANIZACE

**Forma:** povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

**Vedení seminářů:** Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

**Forma zkoušky:** ústní, společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo veřejné“

**Osnova předmětu:**

Založení a vývoj OSN, cíle a zásady, členství (vznik, suspense a zánik).  
 Organizační struktura, členění orgánů, složení, pravomoci, způsob jednání Valného shromáždění jako reprezentativního tělesa.  
 Rada bezpečnosti jako mocenský orgán, složení, pravomoci a způsob jednání.  
 Mírové operace OSN.  
 Hospodářská a sociální rada – složení, pravomoci a způsob jednání, přidružené organizace k OSN.  
 Závěrečná ustanovení Charty OSN (změna revize zakládající listiny).  
 Rada Evropy (cíle, členství a kodifikovaná činnost).

## MEZINÁRODNÍ PRÁVO UPRCHLICKÉ

**Forma:** povinně volitelný předmět

**Vedení přednášek:** Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

**Vedení seminářů:** Doc. JUDr. Dalibor Jílek, CSc.

**Forma zkoušky:** ústní, společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo veřejné“

**Osnova předmětu:**

Vývoj mezinárodního práva uprchlického až do roku 1951.  
 Hmotněprávní úprava v mezinárodním právu uprchlickém.  
 Dichotomie univerzální a partikulární regulace.  
 Ženevská úmluva o právním postavení uprchlíků z roku 1951.  
 Uprchlík jako de iure a de facto nechráněná osoba a destinatář výhod.

Africký a latinskoamerický partikularismus.  
Druhy azylu v mezinárodním právu (územní a diplomatický).

Procesně právní úprava v mezinárodním právu uprchlickém.

Úmluva určující stát za prošetření žádostí o azyl předložených jednomu ze členských států Evropských společenství.

Úmluva provádějící Schengenskou dohodu ze 14. června 1985 mezi vládami států Hospodářské unie Beneluxu, Spolkové republiky Německo a Francouzské republiky o postupném odstranění kontroly na společných hranicích.

Readmisní dohody.

Pojem „bezpečná země“ v mezinárodním právu uprchlickém.

## UNIVERZÁLNÍ A PARTIKULÁRNÍ MEZINÁRODNÍ OCHRANA LIDSKÝCH PRÁV

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Mgr. Monika Chutná, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Monika Chutná, Dr.
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný rozbor ochrany daného základního práva jednotlivce v mezinárodních dokumentech
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní, společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo veřejné“

### Osnova předmětu:

Teorie mezinárodní ochrany lidských práv.  
Prvky a komponenty lidských práv.

Kontrola a garance uplatňování lidských práv – na mezinárodní a na vnitrostátní úrovni.

Mezinárodní pakt o občanských a politických právech z roku 1966 – činnost Výboru pro lidská práva.

Nejvýznamnější mezinárodní dokumenty chránící lidská práva.

Americký a africký standard ochrany lidských práv.

Evropský standard ochrany lidských práv – především Evropská úmluva o ochraně lidských práv a základních svobod a její dodatkové protokoly, mechanismus fungování Evropské úmluvy, přehled judikatury Evropské komise a Evropského soudu pro lidská práva, Evropská sociální charta.

Ochrana uprchlíků, bezdomovců, práva menšin.

Jednotlivec v ozbrojeném konfliktu – jeho postavení.

## MEZINÁRODNÍ PRÁVO OBCHODNÍ

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc. Mgr. Radka Honcová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemný test – zpracování smlouvy dle zadání



<b>Forma zkoušky:</b>	bude specifikována dodatečně. Zkouška je společná s povinným předmětem „Mezinárodní právo soukromé“
<b>Osnova předmětu:</b>	Základní koncepce pojetí práva mezinárodního obchodu. Regulace zahraničně-obchodní činnosti na národní a mezinárodní úrovni. Mezinárodní obchodní transakce a jejich právní režim. Jednotlivé druhy mezinárodních obchodních transakcí (koupě-prodej, vývoz a dovoz investičních celků, obchodní zastoupení, mezinárodní finanční transakce, leasingové transakce, factoringové smlouvy, forfaitingové smlouvy, licenční smlouvy, apod.) Mezinárodní platební styk a mezinárodní finančně úvěrové transakce – právní aspekty. Mezinárodní přeprava zboží – právní aspekty. Řešení sporů (před státními soudy, před rozhodčími soudy, alternativní způsoby řešení sporů).

## PŘÁVO EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc., Doc. JUDr. Zdeňka Gregorová, CSc. Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc. Mgr. Monika Novotná, Dr.
<b>Vedení seminářů:</b>	nezařazeny

<b>Požadavky zápočtu:</b>	písemná práce
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní

### Osnova předmětu:

1. Historie a vývoj evropské integrace. Vznik trojice Evropských společenství. Metody a formy integrace, nadstátnost. Evropská společenství jako specifická entita.
2. Organizační výstavba Společenství. Tzv. institucionální právo. Zřizovací smlouvy jako "ústava" Společenství. Maastrichtská smlouva o Evropské unii.
3. Pojem práva Evropských společenství – právo primární a sekundární. Prameny, zásady jeho koexistence s právem členských států (přímý účinek, přednost). Úloha Evropského soudního dvora při tvorbě a aplikaci práva.
4. Tzv. materiální právo Společenství. Právní úprava jednotného vnitřního trhu (volný pohyb zboží, osob, služeb a kapitálu). Právo soutěžní, obchodních společností, duševního vlastnictví, pracovní, sociálního zabezpečení atd.
5. Procesní otázky práva Společenství. Právní moc Evropského soudního dvora (druhy žalob). Prejudiciální řízení.
6. Společné politiky Společenství. ECU jako společná měnová jednotka a EURO jako jednotná měna.
7. Právní otázky přidružení České republiky k Evropským společenstvím.

## VYBRANÉ OTÁZKY EVROPSKÉHO PRAVA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	hostující profesori pařížských právnických fakult, doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	nezařazeny
<b>Požadavky zápočtu:</b>	účast na přednáškách
<b>Forma zkoušky:</b>	bude specifikována po dohodě s přednášejícími
<b>Osnova předmětu:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nadstátní charakter ES, problémy demokracie při tvorbě sekundárního práva (vztah Rady EU a národních parlamentů členských států).</li> <li>2. Tvorba práva ES a jeho aplikace v členských státech. Transformace aktů sekundárního práva do vnitrostátních právních řádů členských států.</li> <li>3. Vybrané otázky zvláštní části práva ES.</li> </ol>

## PŘÁVO DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc. Doc. JUDr. Jarmila Pokorná, CSc. JUDr. Ivo Telec, CSc.
<b>Vedení seminářů:</b>	nezařazeny
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná

### Osnova předmětu:

1. Pojem duševního vlastnictví a jeho specifika. Pojem ochrany duševního vlastnictví – výlučná práva. Tvůrčí charakter činnosti lidí jako předpoklad ochrany jejího výsledku. Princip teritoriality ochrany a jeho překonávání.
2. Právo autorské. Autorské dílo a jeho ochrana, výlučná práva autora. Ochrana počítačových programů. Práva příbuzná (práva výrobců zvukových záznamů, výkonných umělců a rozhlasových a televizních organizací). Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách.
3. Průmyslová práva k výsledkům tvůrčí činnosti. Vynálezy a jejich ochrana patenty. Smlouva o patentové spolupráci (PCT), Smlouva o evropském patentu. Užité vzory. Průmyslové vzory a modely. Polovodičové výrobky (chipy). Nové odrůdy rostlin. Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách.
4. Průmyslová práva týkající se označení. Ochranné známky a jejich zápis. Mezinárodní zápis známky. Znamka Evropských společenství. Geografická označení (označení původu, údaj o provenienci zboží). Obchodní jméno. Úprava v českém právu a v mezinárodních smlouvách. Obchodní tajemství.
5. Ochrana duševního vlastnictví na světovém fóru. Světová organizace duševního vlastnictví (WIPO), Světová organizace pro obchod (WTO).

## SROVNÁVACÍ PRÁVOVĚDA V SOUKROMÉM PRAVU

<b>Forma:</b>	povinný předmět
<b>Vedení přednášek:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc. Doc. JUDr. Vladimír Týč, CSc. zahraniční lektori
<b>Vedení seminářů:</b>	Doc. JUDr. Naděžda Rozehnalová, CSc.
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná
<b>Osnova předmětu:</b>	1. Právní komparatistika, metody, specifika v oblasti soukromoprávní. 2. Světové právní systémy, jejich charakteristika. 3. Kontinentální právo a anglosaské právo. Charakteristika systému založeného na francouzském Code Civil. 4. Komparace vybraného právního institutu soukromého práva.

## KATEDRA TĚLESNÉ VÝCHOVY FAKULTNÍ ODDĚLENÍ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MU

<b>Vedoucí FO KTV:</b>	Jan Urválek, CSc.
<b>Vyučující:</b>	PaedDr. Alena Stará PaedDr. Věra Večeřová Mgr. Zora Koudelková Mgr. Aleš Ondrák PaedDr. Jaroslav Šamšula

### TĚLESNÁ VÝCHOVA

<b>Forma:</b>	povinný předmět pro 1. – 3. ročník Výběrový předmět pro 4. a 5. ročník
<b>Vedení seminářů:</b>	Jan Urválek, CSc. PaedDr. Alena Stará PaedDr. Věra Večeřová Mgr. Zora Koudelková Mgr. Aleš Ondrák PaedDr. Jaroslav Šamšula
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast v hodinách TV, povoleny jsou dvě neomluvené absence za semestr

**Osnova předmětu:**

Student si vždy na počátku semestru zvolí podle svého sportovního zaměření nejméně jeden z následujících cvičebních oddílů : košíková, volejbal, sálová kopaná, floorbal, tenis, aerobik, stepaerobik, kalanetika, posilování, plavání, zdravotní TV, sportovní hry. V rámci tohoto výběru lze volit též ze sportů, jejichž výuka je zajištěna pouze na celouniverzitní úrovni: karate, výcvik na horolezecké stěně, golf, softbal, kanoistika, sjezdové lyžování, moderní gymnastika.

V posledních letech dochází vzhledem ke značnému zájmu studentů k rozšíření počtu hodin **zdravotní tělesné výchovy**, která je zaměřena na odstraňování svalových disbalancí, protahování zkrácených svalů, posilování ochablých svalů a seznámení s celkovou relaxací těla.

## VÝCVIKOVÝ KURZ – pro 2. ročník

### ZIMNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ – ZVK

**Forma:** povinně volitelný předmět pro 2. ročník  
**Vedení kurzu:** učitelé FO KTV  
**Požadavky zápočtu:** aktivní účast na ZVK

**Osnova předmětu:**

- sjezdové nebo běžecké lyžování podle výběru studenta
- pěti až osmidenní pobyt studentů na horách v zimním zkuškovém období

## LETNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ – LVK

**Forma:** povinně volitelný předmět pro 2. ročník  
**Vedení kurzu:** učitelé FO KTV  
**Požadavky zápočtu:** aktivní účast na LVK

**Osnova předmětu:**

- možnost výběru z následujících možností: vodáctví, turistika, vysokohorská turistika, cykloturistika, horská kola, míčové hry, aerobik, kalanetika, vodní sporty, smíšené zaměření – zahrnuje různé kombinace těchto sportů
- pěti až osmidenní pobyt studentů v průběhu letního zkuškového období a letních prázdnin

Pozn.: Všichni posluchači mají možnost si vybrat buď zimní nebo letní výcvikový kurz. Splnění této povinnosti je limitováno koncem bloku B.

## ODDĚLENÍ ODBORNÉ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

<b>Vedoucí oddělení:</b>	Mgr. Marie Šedová
<b>Sekretářka:</b>	JUDr. Helena Sýkorová
<b>Vyučující:</b>	PhDr. Zdena Kalná PhDr. Hana Katrňáková Mgr. Marie Košutová PhDr. Eva Matušková Mgr. Radek Šimek Mgr. Marie Šedová PhDr. Radoslava Šopovová PhDr. Eva Šrámková PhDr. Renata Vrbková (Mgr. Marta Teyschlová) (Mgr. Anna Dokulilová)
<b>Povinný předmět:</b>	Cizí jazyk pro právníky I (angličtina, němčina, ruština, francouzština)
<b>Povinně volitelné předměty:</b>	Latina pro právníky Rétorika Cizí jazyk pro právníky II

## CIZÍ JAZYK PRO PRÁVNÍKY

<b>Forma:</b>	povinný předmět – seminář
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Anna Dokulilová PhDr. Zdena Kalná PhDr. Hana Katrňáková Mgr. Marie Košutová PhDr. Eva Matušková Mgr. Radek Šimek Mgr. Marie Šedová PhDr. Radoslava Šopovová PhDr. Eva Šrámková Mgr. Marta Teyschlová
<b>Požadavky zápočtu:</b>	docházka, aktivní účast, seminární práce, test
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní
<b>Osnova předmětu:</b>	tematické okruhy pro práci s textem, řízenou diskusi a znalost terminologie: Právní teorie Dějiny státu a práva Ústavní právo Občanské právo Obchodní právo Národní hospodářství Pracovní právo a právo sociálního zabezpečení Právo životního prostředí a pozemkové právo Správní a finanční právo Trestní právo Mezinárodní a evropské právo

## LATINA PRO PRÁVNÍKY

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět – seminář
<b>Vedení seminářů:</b>	Mgr. Marie Šedová (Mgr. Ludvika Fialová)
<b>Požadavky zápočtu:</b>	docházka, aktivní účast, seminární práce, test
<b>Forma zkoušky:</b>	písemná a ústní
<b>Osnova předmětu (semináře jsou rozděleny na dvě části, které se vzájemně doplňují):</b>	Gramatická část – latinská výslovnost – jmenná a slovesná flexe – syntax předložek – užívání konjunktivů – participia, gerundivum a gerundium – ablativ absolutní – infinitivní vazby  Lexikální část – práce se slovníkem – významové posuny u právnických výrazů – právní obraty, jejich význam a užívání – latinské texty, četba a překlad latinských pramenů práva (Institutiones, Digesta, Codex iuris canonici)

## RÉTORIKA

<b>Forma:</b>	povinně volitelný předmět – přednáška, seminář
<b>Vedení přednášek a seminářů:</b>	PhDr. Zdena Kalná
<b>Požadavky zápočtu:</b>	aktivní účast v seminárních cvičeních, docházka, samostatná ústní vystoupení, písemná prezentace
<b>Forma zkoušky:</b>	ústní zkouška s přihlédnutím k celkovému dojmu, jistotě v obsahu a formě a uplatnění výrazného přednesu
<b>Osnova předmětu:</b>	<b>Tematické okruhy pro přednášky:</b> <b>1. semestr – mluvený projev:</b> Místo rétoriky, vymezení pojmu Interdisciplinární vztahy Technika mluveného projevu Rétorické zásady, příprava a výstavba mluveného projevu Útvary řečnických projevů: Projev, přednáška, referát, řeči soudní a politické Řeč státního zástupce a obhájce Rétorické systémy minulosti <b>Tematické okruhy pro přednášky:</b> <b>2. semestr – psaný projev:</b> Projev mluvený a psaný – rozdíly Stylistika, výstavba a členění textu, textová lingvistika Funkční styly Specifičnost textů z oblasti práva Životopis, žádost o zaměstnání

**Tematické okruhy pro seminární cvičení  
a řízenou diskusi –**

**1. semestr (mluvený projev):**

Komunikace verbální a neverbální. Řeč těla  
Význam hlasu, mluvidla a jejich funkce  
Slohová úroveň mluveného projevu a nácvik  
výrazného přednesu

Osobnost řečníka. Techniky ke zvýšení se-  
bejistoty.

Zásady vedení diskuse jak zvládnout kon-  
flikt. Aserktivní chování

Prezentace – konkurzní jednání

**Tematické okruhy pro seminární cvičení**

–

**2. semestr (psaný projev):**

Kreativní psaní

Rozbor textů jednotlivých funkčních stylů  
a jejich charakteristika

Jazyk zákonů a soudních rozhodnutí – spe-  
cifika

Nácvik stylizace útvarů odborné písemné ko-  
munikace – smlouvy, firemní korespondence  
atd.

Metodické postupy při řešení seminárních  
a diplomových prací

Životopis

## HARMONOGRAM STUDIJNÍHO ROKU 1997/98

Zahájení školního roku	1.9.1997
Ukončení školního roku	31.8.1998
Hlavní prázdniny	7.7.1998 – 31.8.1998
Zahájení zimního semestru	1.9.1997
Zkušební období I.	1.9.1997 – 19.9.1997
Výukové období	22.9.1997 – 19.12.1997
Vánoční prázdniny	22.12.1997 – 2.1.1998
Zkušební období II.	5.1.1998 – 30.1.1998
Ukončení zimního semestru	30.1.1998
Zahájení letního semestru	2.2.1998
Zkušební období I.	2.2.1998 – 20.2.1998
Výukové období	23.2.1998 – 22.5.1998
Zkušební období II.	25.5.1998 – 3.7.1998
Ukončení letního semestru	3.7.1998
Odborná praxe studentů X. semestru	23.2.1998 – 17.4.1998
Předstátnicová výuka	20.4.1998 – 24.4.1998
Obhajoby diplomových prací	od 27.4.1998
Zápis do PVP	prosinec 1997 květen 1998

## MAGISTERSKÉ STUDIUM

Řádné magisterské studium na Právnické fakultě je organizováno jako studium denní a studium při zaměstnání (nadále již není otevíráno). Obě tyto základní formy studia se řídí stejnými předpisy.

Od školního roku 1996/97 studenti studují dle nového učebního programu. Tento je kratší v prvním bloku studia (pouze dva semestry) a druhý blok studia je rozšířen (na čtyři semestry). To je základní změna oproti staršímu učebnímu programu, dle kterého studují studenti, kteří nastoupili ke studiu ve školním roce 1995 a v dřívějších.

Studenti, kteří zahájili studium na Právnické fakultě MU ve školním roce 1996/97 zakončují své studium v tomto školním roce blokovou zkouškou a ve školním roce 1997/98 zahájí studium bloku B dle učebního programu určeného pro tento nově koncipovaný blok. Podmínky pro řádný či podmíněný zápis do bloku B jsou tito studenti povinni splnit do konce zkušebního období I. zimního semestru školního roku 1997/98, tj. do 19.9.1997. Podmíněně nebo řádně jsou potom povinni se zapsat do bloku B nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v zimním semestru, tj. do 26.9.1997. Podmínky pro řádný zápis jsou povinni splnit do 3.7.1998.

Studenti, kteří se řádně či podmíněně zapsali ve školním roce 1996/97 do bloku B pokračují ve studiu V. a VI. semestru. V tomto školním roce budou povinni složit blokovou zkoušku za blok B. Ti studenti, kteří jsou do bloku B zapsáni podmíněně, musí splnit povinnost řádného zápisu do konce zimního semestru školního roku 1996/97 (tj. do 31.1.1997). Totéž platí o postupové zkoušce z Jazyka I.

Studenti, kteří ve školním roce 1996/97 letním semestrem zakončují blok B, jsou povinni splnit podmínky pro řádný nebo podmíněný zápis nejpozději do 19.9.1997. Podmíněně nebo řádně jsou povinni se zapsat do bloku C nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v zimním semestru, tj. do 26.9.1997. Studenti, kteří budou zapsáni do bloku C podmíněně, jsou povinni splnit podmínky pro řádný zápis do konce zkušebního období II. letního semestru, tj. do 3.7.1998.

Studenti, kteří ve školním roce 1996/97 zahájili studium bloku C, pokračují ve školním roce 1997/98 studiem IX. semestru. Povinnosti předepsané pro blok C jsou povinni splnit nejpozději do 20.2.1997. Podmíněně nebo řádně jsou povinni se zapsat do X. semestru nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky v letním semestru, tj. do 27.2.1997.

V X. semestru jsou povinni absolvovat odbornou praxi. Všechny povinnosti

předepsané studijními programy (s výjimkou blokové zkoušky C a státní magisterské zkoušky) jsou povinni splnit do konce X. semestru.

Studenti studia při zaměstnání pokračují ve školním roce 1997/98 ve studiu VI. semestru studia. Tento zakončují blokovou zkouškou. Blok C začínají studovat v letním semestru školního roku 1997/98. Podmínky pro řádný či podmíněný zápis jsou povinni splnit do 20.2.1997. Podmíněný či řádný zápis jsou povinni realizovat do pěti dnů po zahájení výuky v letním semestru, tj. do 27.2.1997.



**Blok A – zapsaný ve školním roce 1997/98****I. semestr****Povinné předměty**

Sociologie práva ✓	2/1 zpt/Zk ✓
Právní dějiny	2/0 Zk ✓
České a čsl. právní dějiny	2/0 ✓
Dějiny – seminář	0/1 zpt ✓
(společný pro předmět Právní dějiny i pro předmět České a čsl. dějiny)	
Politologie	2/0,5 zpt ✓
Římské právo	2/1 zpt ✓
Dějiny právního myšlení	2/0 zpt/Zk ✓
Jazyk I. (A,N,F,R,)	0/2 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

**Povinně volitelné předměty**

1. Informační management	2/2 zpt/Zk
3. Logika pro právníky	1/1 zpt/Zk
4. Ústavní vývoj československého státu od roku 1918 do roku 1992	2/0 zpt/Zk
5. Rétorika	2/2 zpt
6. Latina pro právníky	0/2 zpt
7. Filozofie pro právníky	2/1 zpt/Zk

**II. semestr****Povinné předměty**

Teorie práva ✓	2/3 zpt/Zk ✓
České a čsl. právní dějiny ✓	2/1 zpt/Zk
Římské právo ✓	2/1 zpt Zk

✓ Politologie ✓	2/0,5 zpt/Zk
✓ Státověda ✓	2/1 zpt
✓ Základy ekonomie ✓	2/1 zpt
Jazyk I. (A,N,F,R,)	0/2 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

**Povinně volitelné předměty**

5. Rétorika ✓	2/2 zpt/Zk
6. Latina pro právníky ✓	0/2 zpt/Zk
7. Problémy moderní demokracie ✓	1/1 zpt/Zk (P)
8. Moderní právní dějiny ✓	2/0 zpt/Zk (60)

**Bloková zkouška:**

Teorie práva a dějiny právního myšlení  
 Římské právo ✓  
 Státověda a vývoj politického myšlení

**Režim studia v bloku A**

Studenti se zapisují na počátku studia do bloku A. Tento blok je dvousemestrální. Na počátku studia se zapisují:

- všechny povinné předměty
- v rámci povinných předmětů i Jazyk I a tu variantu jazyka, kterou budou studovat a z níž budou skládat zkoušku. Tato volba je neměnná.
- jeden předmět ze skupiny povinně volitelných předmětů. Tato volba je neměnná.

Studenti si rovněž mohou po dohodě s katedrou TV splnit povinnost letního či zimního výcvikového kurzu.

Blok A končí blokovou zkouškou. Podmínkou přístupu k této zkoušce je splnění všech povinností bloku A, zápočtů i postupových zkoušek.

Po ukončení bloku A je student povinen se na studijním oddělení zapsat do následujícího bloku B. Zápis je povinen realizovat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období bloku B. Zapsat se může řádně (má-li splněny všechny povinnosti včetně blokové zkoušky) nebo podmíněně (chybí-li

mu bloková zkouška a jedna další povinnost, tj. zápočet nebo postupová zkouška). Nesplnil-li podmínku některé formy zápisu, musí student požádat do pěti dnů po zahájení výukového období bloku B o opakování bloku A. V průběhu studia může student opakovat pouze jedenkrát. O žádosti rozhoduje v prvním stupni proděkan pro studijní záležitosti. Žádost je podávána na studijním oddělení spolu s indexem.

V případě, že si student nepodal žádost o opakování bloku (nebo si ji již podat nemohl), anebo mu tato byla zamítnuta, studium končí vyloučením.

## Blok B – zapsaný ve školním roce 1997/98

### III. semestr

#### Povinné předměty

Ekonomie	2/1 zpt/Zk
Teorie řízení	2/1 zpt/Zk
Ústavní právo	2/1 zpt
Občanské právo – část „Úvod do soukromého práva“	2/1 zpt
Jazyk I. (A,N,F,R)	0/2 zpt/Zk
Psychologie pro právníky	2/1 zpt/Zk
Tělesná výchova	0/2 zpt

#### PVP II. A. (zahájené ve II. semestru bloku A)

1. Rétorika	2/2 zpt/Zk
2. Latina pro právníky	0/2 zpt/Zk

#### Povinně volitelné předměty

1. Jazyk II. (A,N,F,R,Šp, Latina pro právníky – jen pro studenty, kteří ji neabsolvovali v bloku A)	0/2 zpt
2. Dějiny soukromého práva	2/0 zpt/Zk
3. Církevní právo	1/1 zpt/Zk

**Zimní výcvikový kurs** (pro studenty, kteří si nevolí Letní výcvikový kurs)

### IV. semestr

#### Povinné předměty

Občanské právo	2/1 zpt
Rodinné právo	2/1 zpt/Zk
Ústavní právo	2/1 zpt/Zk

Pracovní právo	2/1 zpt
Obchodní právo	2/1 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

**Letní výcvikový kurs** (pro studenty, kteří neabsolvovali Zimní výcvikový kurs)

**Povinně volitelné předměty**

1. Jazyk II (A,N,F,R,Šp, Latina pro právníky)	0/2 zpt (Zk z Latiny)
Ekopolitika	1/1 zpt/Zk
5. Dějiny ekonomických teorií	2/0 zpt/Zk (jen pro studenty, kteří předmět již neabsolvovali v prvním bloku studia)
x. Právní informatika	1/1 zpt/Zk *

**V. semestr**

**Povinné předměty**

Občanské právo	2/2 zpt/Zk
Pracovní právo	2/2 zpt/Zk
Občanské právo procesní	2/1 zpt
Mezinárodní právo soukromé	3/1 zpt
Právo duševního vlastnictví	2/0 Zk
Obchodní právo	2/2 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

**Povinně volitelné předměty**

1. Jazyk II (A,N,F,R,Šp,)	0/2 zpt/Zk
6. Družstevní právo	1/1 zpt/Zk
7. Právní problémy marketingových komunikací	0/2 zpt/Zk

8. Sociálně právní ochrana dítěte	1/1 zpt/Zk
x. Právní informatika	1/1 zpt/Zk

**VI. semestr**

**Povinné předměty**

Mezinárodní právo soukromé a obchodní zahrnuje dvě alternativy:

a) Mezinárodní právo obchodní	2/1 zpt/Zk
b) Mezinárodní právo soukromé v justiční praxi	2/1 zpt/Zk
Občanské právo procesní	2/2 zpt/Zk
Obchodní právo	1/2 zpt/Zk
Trestní právo	2/0 zpt
Správní právo hmotné	2/0 zpt
Tělesná výchova	0/2 zpt

**Povinně volitelné předměty**

9. Právo obchodních společností	1/1 zpt/Zk
x. Právní informatika	1/1 zpt/Zk

\* Předmět „Právní informatika“ je předmětem, který je student povinen absolvovat v kterémkoli ze semestrů počínaje čtvrtým semestrem. Bez splnění této povinnosti nebude připuštěn k magisterské státní zkoušce. Poslední možnost složení postupové zkoušky je v X. semestru.

**Bloková zkouška:**

Občanské právo hmotné a procesní  
Obchodní právo  
Pracovní právo  
Mezinárodní právo soukromé a obchodní

**Režim studia**

Studenti, kteří ukončili blok A pokračují ve školním roce 1997/98 studiem bloku B. Studenti jsou zapsaní v tomto bloku řádně (ti, kteří splnili všech

ny povinnosti bloku A) nebo podmíněně (ti, kterým chybí bloková zkouška a jedna další povinnost). Studenti jsou povinni splnit podmínky řádného zápisu do konce zkušebního období II. semestru školního roku 1997/98, tj. do 3.7.1998. Tuto povinnost si musí nechat vyznačit do indexu do pěti dnů po tomto datu.

Studenti si volí z nabídky povinně volitelných předmětů jeden. V případě mezinárodního práva soukromého si zapisují až po ukončení výuky prvního semestru jednu z nabízených variant.

## Blok B zapsaný ve školním roce 1996/97, studenti pokračují ve studiu V. a VI. semestru

### V. semestr

#### Povinné předměty

Občanské právo hmotné	2/2 zpt/Zk
Pozemkové právo	2/1 zpt/Zk
Občanské právo procesní	2/1 zpt
Mezinárodní právo soukromé	3/1 zpt
Obchodní právo	2/2 zpt
Pracovní právo	2/1 zpt
Právo duševního vlastnictví	2/0 Zk
Tělesná výchova	0/2 zpt

#### Povinně volitelné předměty

2. Jazyk II (A,N,F,R, Latina pro právníky)	0/2 zpt
6. Družstevní právo	1/1 zpt/Zk
7. Právní problémy marketingových komunikací	0/2 zpt/Zk
8. Sociálně právní ochrana dítěte	2/0 zpt/Zk

### VI. semestr

#### Povinné předměty

● Občanské právo procesní	2/2 zpt/Zk	X
● Obchodní právo	2/2 zpt/Zk	X
● Pracovní právo	2/2 zpt/Zk	X
● Právo Evropských společenství	2/0 zpt	—
Tělesná výchova	0/2 zpt	—

**Povinně volitelné předměty**

2. Jazyk II.

~~9. Právo obchodních společností~~III.1. Mezinárodní právo soukromé  
v justiční praxi

2. Mezinárodní právo obchodní

0/2 zpt/Zk X

1/1 zpt/Zk X (60)

2/1 zpt/Zk

2/1 zpt/Zk -

Zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým.

**Bloková zkouška:** Občanské právo Obchodní právo Pracovní právo Mezinárodní právo soukromé**Režim studia**

Studenti, kteří se zapsali do bloku B ve školním roce 1996/97 pokračují ve školním roce 1997/98 V. a VI. semestrem studia.

Studenti, kteří neabsolvovali ve IV. semestru povinně volitelný předmět ze skupiny PVP II, jsou povinni se v průběhu měsíce května zapsat do některého z PVP vypsáno pro zimní semestr. V případě, že nebudou absolvovat žádný z předmětů z PVP II, ani v zimním semestru, poslední možnost k zápisu do PVP II, mají v měsíci prosinci a to pro VI. semestr studia. PVP ze skupiny III, si budou zapisovat až dle pokynů katedry mezinárodního a evropského práva po realizované výuce předmětu mezinárodní právo soukromé.

Na konci IV. semestru jsou studenti povinni absolvovat BZK II. Ti, kteří řádně ukončili blok B, jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období VII. semestru do bloku C. Studenti, kterým chybí BZK II a jedna další povinnost (zápočet nebo postupová zkouška), se mohou zapsat do bloku C podmíněně nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky. Skutečnost podmíněného zápisu je vyznačena do indexu.

Studenti, kteří jsou zapsáni do bloku B podmíněně, tj. chybí jim jedna postupová zkouška či zápočet a bloková zkouška za blok A, jsou povinni splnit všechny tyto povinnosti do 31. 1. 1998. Po tomto datu již mohou být zapsáni do bloku B jen řádně. V opačném případě musí požádat o opakování

bloku A a to do pěti dnů po ukončení V. semestru, tj. do pěti dnů po 31. 1. 1998.

Totéž platí o povinnosti složit postupovou zkoušku z Jazyka I. Tato rovněž musí být složena do 30.1.1998.

### Blok C – zapsaný ve školním roce 1996/97 pokračující IX. a X. semestrem

#### IX. semestr

##### Povinné předměty

Trestní právo hmotné	2/2 zpt/Zk
Trestní právo procesní	2/2 zpt –
Postupová zkouška je společná s trestním právem hmotným.	
Právo životního prostředí	2/1 zpt/Zk
Teorie práva	2/1 zpt

##### Povinně volitelné předměty

I. 8. Finance místní správy	1/1 zpt/Zk
9. Měnové a devizové právo	1/1 zpt/Zk
10. Celní právo	1/1 zpt/Zk
II. 12. Správní věda	1/1 zpt/Zk
13. Správní soudnictví	1/1 zpt/Zk
14. Kriminologie	1/1 zpt/Zk
15. Kriminologie	1/1 zpt/Zk
16. Právní vztahy k nemovitostem	0/2 zpt/Zk
17. Místní správa	1/1 zpt/Zk
18. Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě	1/1 zpt/Zk
19. Vybrané problémy evropského práva	2/0 Zk

III. 1. Mezinárodní ochrana lidských práv	2/0,5zpt/Zk
2. Mezinárodní právo uprchlické	2/0,5 zpt/Zk
3. Univerzální a evropské mezinárodní organizace	2/0,5 zpt/Zk –

Postupová zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným.

<b>Bloková zkouška:</b>	Ústavní právo
	Trestní právo
	Správní právo
	Mezinárodní právo veřejné

#### X. semestr

Obsahem X. semestru je povinná praxe absolvovaná u justičních orgánů, advokátů, notářů, daňových poradců, na právních útvarech jednotlivých firem či jiných obdobných pracovištích. Pro školní rok 1997/98 bude praxe vykonávána v termínech od 23.2. do 17.4.1998.

Zápočet z odborné praxe uděluje na základě potvrzení o absolvování praxe proděkan pro magisterské studium nebo jiný pověřený proděkan.

Na konci semestru je plánována krátkodobá výuka k magisterské zkoušce zakončená zápočtem.

Předměty k magisterské zkoušce si student volí na počátku X. semestru. Magisterskou státní zkoušku může skládat student, který splnil všechny povinnosti předepsané učebními programy.

Předměty, které si studenti volí ke státní magisterské zkoušce a z nichž probíhá příprava

Finanční právo	6/4 zpt
Mezinárodní právo veřejné	6/4 zpt
Mezinárodní právo soukromé a obchodní	6/4 zpt
Občanské právo	6/4 zpt
Obchodní právo	6/4 zpt
Pracovní právo	6/4 zpt

Správní právo	6/4 zpt
Trestní právo	6/4 zpt
Ústavní právo	6/4 zpt

Státní magisterská zkouška se skládá:

- **Z obhajoby** diplomové práce. Diplomová práce musí být odevzdána do 31.3.1998. Její obhajoba probíhá po splnění všech povinností stanovených učebními programy.
- **Z ústní zkoušky:**
  - z jednoho předmětu ze skupiny I.
  - z jednoho předmětu ze skupiny II.

Součástí zkušebních okruhů budou i širší teoretické aspekty jednotlivých disciplín včetně okruhů z teorie práva.

**Skupina I:** občanské právo, obchodní právo, mezinárodní právo soukromé a obchodní, pracovní právo,

**Skupina II.** ústavní právo, trestní právo, mezinárodní právo veřejné, správní právo, finanční právo

## Blok C – zapsaný ve školním roce 1997/98

### VII. semestr

#### Povinné předměty

Politologie II	2/0 Zk
Právo sociálního zabezpečení	2/1 zpt/Zk
Ústavní právo	2/1 zpt
Správní právo hmotné	2/2 zpt
Finanční právo hmotné	2/1 zpt
Právo Evropských společenství	2/0 Zk

#### Povinně volitelné předměty

I. 1. Úvod do marketingu	1/1 zpt/Zk
2. Informační právo a informační systémy	1/1 zpt/Zk
II. 1. Právní aspekty živnostenského podnikání	2/0 zpt/Zk
2. Kolektivní vyjednávání	0/2 zpt/Zk
3. Obchodní smlouvy v praxi	0/2 zpt/Zk
4. Vybrané problémy evropského práva	2/0 Zk
5. Právo cenných papírů	1/1 zpt

### VIII. semestr

#### Povinné předměty

Ústavní právo	2/1 zpt/Zk	✓
Správní právo hmotné	2/2 zpt/Zk	✓
Finanční právo hmotné	2/1 zpt/Zk	✓
Mezinárodní právo veřejné	2/0,5 zpt	✓
Trestní právo hmotné	2/2 zpt	✓
Právo životního prostředí	2/1 zpt	✓

**Povinně volitelné předměty**

I. 3. Teorie řízení a základy managementu 40 ✓ 1/1 zpt/Zk

4. Ekonomika a řízení podniku 30 ✓ 1/1 zpt/Zk

5. Účetnictví 90 ✓ 1/1 zpt/Zk

II. 5. Právo cenných papírů ✓ 1/1 zpt/Zk

6. Právní postavení občana ✓ 1/1 zpt/Zk

7. Lidská a občanská práva ✓ 1/1 zpt/Zk

8. Teorie a praxe právního státu v ČR ✓ 1/1 zpt/Zk

9. volební a parlamentní právo ✓ 1/1 zpt/Zk

10. Ústavní systémy ✓ 1/1 zpt/Zk

11. Sociální zabezpečení osob samostatně výdělečně činných 30 0/1 zpt/Zk

12. Soudobé mezinárodní vztahy ✓ 1/1 zpt/Zk

13. Srovnávací právo v oblasti soukromého práva 25 = 30

**IX. semestr****Povinné předměty**

Trestní právo hmotné 2/2 zpt/Zk

Trestní právo procesní 2/2 zpt -

Postupová zkouška je společná s trestním právem hmotným.

Právo životního prostředí 2/1 zpt/Zk

Teorie práva 2/1 zpt

**Povinně volitelné předměty**

I. 8. Finance místní správy 1/1 zpt/Zk

9. Měnové a devizové právo 1/1 zpt/Zk

10. Celní právo 1/1 zpt/Zk

II. 12. Správní věda 1/1 zpt/Zk

13. Správní soudnictví 1/1 zpt/Zk

14. Kriminalistika 1/1 zpt/Zk

15. Kriminologie 1/1 zpt/Zk

16. Právní vztahy k nemovitostem 0/2 zpt/Zk

17. Místní správa 1/1 zpt/Zk

18. Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě 1/1 zpt/Zk

III. 1. Univerzální a partikulární mezinárodní ochrana lidských práv 2/0,5 zpt/Zk -

Zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným.

2. Mezinárodní oprávo uprchlické 2/0,5 zpt/Zk

3. Univerzální a evropské mezinárodní organizace 2/0,5 zpt/Zk -

Zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným.

**Bloková zkouška:**

Ústavní právo

Trestní právo

Správní právo

Mezinárodní právo veřejné

**Režim studia**

Studenti, kteří řádně ukončili ve školním roce 1996/97 blok B anebo získali podmíněný zápis, zahajují ve školním roce 1997/98 studium bloku C. Do tohoto bloku jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období zimního semestru. Nesplňují-li podmínky pro řádný či podmíněný zápis, mohou v tomto termínu pěti dnů požádat o opakování



bloku. Není-li jim toto kladně vyřízeno anebo pokud nepožádají o opakování bloku, případně již o opakování žádat nemohou, jejich studium končí.

Studenti si na počátku bloku zapisují:

- všechny povinné předměty
- ze skupiny PVP I. jeden předmět
- ze skupiny PVP II. dva předměty
- ze skupiny PVP III. jeden předmět (dle pokynů vyučujících na katedře mezinárodního práva po absolvované výuce prvního semestru mezinárodního práva).

Do indexu si v případě PVP vpisují při zápisu název předmětu tehdy, pokud si ho již zapsali na katedře. V ostatních případech si do indexu studenti zapisují pouze označení skupiny. (PVP I, PVP II) a název předmětu si zapisují později.

## STUDIUM PŘI ZAMĚŠTNÁNÍ

### BLOK B – zapsaný ve šk. r. 1996/97 a pokračující ve šk. r. 1997/98 VI. semestrem

#### VI. semestr

##### Povinné předměty

Občanské právo procesní ✓	6 zpt/Zk ✓
Obchodní právo ✓	6 zpt/Zk ✓
Právo Evropských společenství ✓	6 zpt ✓
Pracovní právo ✓	6 zpt/Zk ✓

##### Povinně volitelné předměty

II. 2. Jazyk II.	6 zpt/Zk ✓
III. 1. Mezinárodní právo soukromé v justiční praxi	6 zpt/Zk ✓
2. Mezinárodní právo obchodní	6 zpt/Zk - ✓

Zkouška je společná s mezinárodním právem soukromým.

#### Bloková zkouška:

Občanské právo hmotné a procesní ✓
Obchodní právo ✓
Pracovní právo ✓
Mezinárodní právo soukromé a obchodní ✓

### Blok C – zapsaný ve školním roce 1997/98

#### VII. semestr

##### Povinné předměty

Politologie II	10 zpt/Zk
Právo sociálního zabezpečení	10 zpt/Zk
Ústavní právo	6 zpt/Zk
Správní právo hmotné	6 zpt

Správní a finanční proces	10 zpt/Zk
Finanční právo hmotné	6 zpt
Právo Evropských společenství	6 zpt/Zk

**Povinně volitelné předměty**

I. 1. Úvod do marketingu	6 zpt/Zk
II. 1. Právní aspekty živnostenského podnikání	6 zpt/Zk
2. Obchodní smlouvy v praxi	6 zpt/Zk

**VIII. semestr****Povinné předměty**

Ústavní právo	6 zpt/Zk
Správní právo hmotné	6 zpt/Zk
Finanční právo hmotné	6 zpt/Zk
Mezinárodní právo veřejné	6 zpt
Trestní právo hmotné	6 zpt
Právo životního prostředí	6 zpt

**Povinně volitelné předměty**

I. 2. Teorie řízení a základy managementu	6 zpt/Zk
3. Ekonomika a řízení podniku	6 zpt/Zk
4. Informační právo a informační systémy	6 zpt/Zk
II. 3. Právní postavení občana	6 zpt/Zk
4. Problémy moderní demokracie	6 zpt/Zk
5. Lidská a občanská práva	6 zpt/Zk
6. Teorie a praxe právního státu v ČR	6 zpt/Zk

7. Volební a parlamentní právo	6 zpt/Zk
8. Ústavní systémy	6 zpt/Zk

**IX. semestr****Povinné předměty**

Trestní právo hmotné	6 zpt/Zk
Trestní právo procesní	6 zpt –
Zkouška je společná s trestním právem hmotným.	

Právo životního prostředí	6 zpt/Zk
Teorie práva	10 zpt

**Povinně volitelné předměty**

I. 5. Finance místní správy	6 zpt/Zk
6. Měnové a devizové právo	6 zpt/Zk6
II. 9. Správní věda	6 zpt/Zk
10. Správní soudnictví	6 zpt/Zk
11. Právní vztahy k nemovitostem	6 zpt/Zk
12. Místní správa	6 zpt/Zk
13. Teorie rozhodovacích procesů ve veřejné správě	6 zpt/Zk
III. 1. Mezinárodní ochrana lidských práv	6 zpt/Zk
2. Mezinárodní oprávo uprchlické	6 zpt/Zk
3. Univerzální a evropské mezinárodní organizace	6 zpt/Zk –

Zkouška je společná s mezinárodním právem veřejným.

**Bloková zkouška:** Ústavní právo  
Trestní právo  
Správní právo  
Mezinárodní právo veřejné

### Režim studia

Studenti, kteří se zapsali do bloku B ve školním roce 1996/97 pokračují ve školním roce 1997/98 VI. semestrem studia.

Na konci IV. semestru jsou studenti povinni absolvovat BZK II. Ti, kteří řádně ukončili blok B, jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období VII. semestru do bloku C. Studenti, kterým chybí BZK II a jedna další povinnost (zápočet nebo postupová zkouška), se mohou zapsat do bloku C podmíněně nejpozději do pěti dnů po zahájení výuky. Skutečnost podmíněného zápisu je vyznačena do indexu.

Studenti zapsaní ve školním roce 1995/96 do bloku C pokračují ve studiu IX. semestru. V tomto semestru je blok C ukončen BZK III. Studenti, kteří řádně ukončili blok C, jsou povinni se nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období letního semestru zapsat do X. semestru. Ti, kterým chybí BZK III a jedna další povinnost, jsou povinni se zapsat nejpozději do pěti dnů po zahájení výukového období letního semestru podmíněně. Studenti, kteří do pěti dnů po zahájení výukového období letního semestru nebyli zapsáni řádně ani podmíněně, končí studium, pokud si v této lhůtě nepožádali o opakování bloku C a nebylo jim vyhověno.

## BAKALÁŘSKÉ STUDIUM

Bakalářské studium na Právnické fakultě je organizováno ve smyslu § 21 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách (dále je „zákon“) jako obsahově ucelená část vysokoškolského studia. Jedná se o specializované a uzavřené šestisemestrové studium jednotlivých akreditovaných oborů bakalářského studia. Jeho absolvováním nevzniká nárok na přestup nebo pokračování v řádném magisterském studiu v oboru „Právo“. Bakalářské studium je ukončeno obhajobou bakalářské diplomové práce a bakalářskou státní zkouškou. Absolventovi je přiznáván titul „bakalář“ („Bc“).

Studium je organizováno distanční formou (proto bakalářské distanční studium – dále jen „BDS“) a probíhá ve třech dvousemestrových ročnících. Z hlediska studia se předpokládá účast na přednáškách a v individuálních formách výuky v rozsahu průměrně 40–46 výukových hodin za semestr. Studenti zpracovávají písemné přípravy a skládají postupové zkoušky v souladu s harmonogramem studijního roku PrF. Důraz je kladen na řízené samostudium.

Ve školním roce 1997/98 je zahájena výuka v prvním ročníku \* oborů:

### A. Teorie a praxe přípravného řízení trestního

#### I. semestr

Základy teorie práva	12/6 zpt/Zk ✓
Základy státovědy a ústavního práva ✓	12/6 zpt/Zk ✓
Dějiny trestního práva na našem území	4/2 zpt ✓
<del>II. semestr</del>	
<del>Počítačové a informační systémy</del>	10/4 zpt
<del>Základy teorie správního práva a práva přestupkového</del>	10/4 zpt/Zk
<del>Základy finančního práva</del>	10/4 zpt/Zk

Poznámka: \* Pro úplnost je uváděn studijní program obou oborů i ve 2. a 3. ročníku.

**III. semestr (škol. rok 1998/99)**

Základy makroekonomie a národního hospodářství	10/4 zpt/Zk
Základy sociologie a psychologie práva	10/4 zpt/Zk
Základy občanského práva hmotného (6/2) a obchodního práva (6/2)	12/4 zpt/Zk

**IV. semestr**

Trestní právo hmotné (základy obecné části)	10/6 zpt
Trestní právo procesní (základy obecné části)	10/6 zpt
Základy kriminalistiky	10/4 zpt/Zk

**V. semestr (škol. rok 1999/2000)**

Trestní právo hmotné (zvláštní část)	12/6 zpt/	souhrnná Zk (TPH + TPP)
Trestní právo procesní (zvláštní část)	12/6 zpt/	
Mezinárodně právní ochrana lidských práv a trestní řízení	8/2 zpt	

**VI. semestr**

Základy kriminologie, penologie a soudní antropologie	12/4 zpt/Zk
Základy soudního lékařství	8/4 zpt/Zk
Základy soudní psychologie a soudní psychiatrie	10/4 zpt

**B. Právní vztahy k nemovitostem****I. semestr**

Základy teorie práva	12/6 zpt/Zk ✓
----------------------	---------------

Základy státovědy a ústavního práva ✓	12/6 zpt/Zk
--	-------------

**II. semestr**

Počítačové a informační systémy	10/4 zpt
Základy teorie správního práva a práva přestupkového	10/4 zpt/Zk
Základy finančního práva	10/4 zpt/Zk

**III. semestr (škol. rok 1998/99)**

Základy makroekonomie a národního hospodářství	10/4 zpt/Zk
Základy sociologie a psychologie práva	10/4 zpt/Zk
Základy obchodního práva (včetně úvodu do občanského práva 4/0)	10/4 zpt/Zk

**IV. semestr**

Vybrané kapitoly z právních dějin	4/2 zpt
Základy občanského práva hmotného	18/8 zpt/Zk
Správní právo procesní	8/4 zpt

**V. semestr (škol. rok 1999/2000)**

Správní právo procesní	10/4 zpt/Zk
Základy občanského práva procesního	8/4 zpt/Zk
Pozemkové právo	12/6 zpt

**VI. semestr**

Pozemkové právo	14/6 zpt/Zk
Katastr nemovitostí	16/8 zpt/Zk

\* \* \*

**Režim studia**

Studenti, kteří splní všechny studijní povinnosti předepsané studijním programem za příslušný ročník, jsou zapsáni do vyššího ročníku. Studenti, kteří nesplní všechny tyto studijní povinnosti mohou být zapsáni i podmíněně. Podmíněně mohou být zapsáni v případě, kdy jim chybí nejvýše dvě z povinností (zápočet, postupová zkouška) předepsaných studijním programem. Podmíněný zápis je vyznačen do studijního průkazu. Student musí splnit chybějící studijní povinnosti nejpozději do konce zimního semestru školního roku, do kterého byl zapsán podmíněně. Po splnění povinností se podmíněný zápis mění na řádný. Tato skutečnost musí být vyznačena v indexu. Student, který nemůže být zapsán do vyššího ročníku řádně či podmíněně, končí studium, pokud nepodá nejpozději do pěti dnů od data stanoveného pro tento zápis žádost o opakování ročníku.

**POSTGRADUÁLNÍ STUDIUM**

V souladu s § 22 zák. č. 172/1990 Sb. o vysokých školách organizuje PrF MU postgraduální studium (PGS), které je určeno pro absolventy vysokoškolského studia. Cílem PGS je prohloubit teoretické znalosti získané vysokoškolským studiem, získat schopnosti samostatné vědecké práce ve zvoleném studijním oboru a prokázat zvládnutí stanovených požadavků publikační činností.

Postgraduální studium se na PrF MU uskutečňuje v těchto oborech:

- teorie práva a právní filosofie,
- dějiny státu a práva,
- ústavní právo a politologie,
- správní právo,
- občanské právo hmotné a procesní,
- obchodní právo,
- pracovní právo,
- trestní právo hmotné a procesní,
- mezinárodní právo.

K přijetí do PGS vyhlašuje děkan konkursní řízení.

PGS probíhá podle individuálního plánu a je rozvrženo do doby nejméně dvou a nejvýše tří let studia. Studium se skládá zejména ze samostudia, přednáškových kursů, studijních pobytů, účasti na konferencích a seminářích, na zajišťování výuky, z atestací, zkoušky ze světového jazyka, rigorózní zkoušky, zpracování a obhajoby disertační práce. Bližší podmínky organizace PGS obsahují „Směrnice pro postgraduální studium na Právnické fakultě Masarykovy univerzity (rigorózní řád)“ a usnesení Vědecké rady PrF MU o obsahových a organizačních náležitostech postgraduálního studia ze dne 12.3.1996.

Absolventům PGS se přiznává akademicko-vědecký titul „doktor“ (ve zkratce „Dr.“).

## VZDĚLÁVACÍ A EDIČNÍ STŘEDISKO

– (dále jen VES) je pracovištěm Právnické fakulty MU v Brně, jehož hlavním posláním je poskytovat vzdělávací a informační služby v právní problematice právnické i neprávnické veřejnosti a poskytování komplexních služeb v ediční činnosti.

**Vzdělávací činnost** VES spočívá v přípravě a organizaci dlouhodobých i krátkodobých kurzů a seminářů, které posluchačům umožňují orientaci v právních vědách, případně reagují na změny a novelizace v našem právním řádu.

Lektorský sbor je tvořen učiteli PrF MU v Brně a externími odborníky, kteří se specializují na danou problematiku.

VES vydává každoročně **Nabídku kurzů a seminářů** s podrobnými informacemi o jednotlivých akcích. Tento bulletin je poskytován zájemcům zdarma.

Mimo plánovaný vzdělávací program VES lze dohodnout kurzy a semináře podle přání a požadavků klienta. Tyto akce je možno uskutečnit v učebnách PrF MU v Brně s poskytnutím moderní didaktické techniky, nebo v prostorách určených zákazníkem.

Další službou, kterou zajišťuje VES, je zprostředkování právních konzultací, posudkové a expertní činnosti.

VES nabízí i individuální konzultace spojené s praktickým předvedením počítačových informačních systémů pro právníky, jako je ASPI, JURISYS, LEGSYS, JURIX, případně dalších.

Jmenované služby VES jsou hrazeny zákazníkem v souladu s § 24 VŠ zákona a na základě směrnice MU č. 1/95 (Rozsah a podmínky realizace hospodářské, obchodní a obdobné činnosti v rámci MU). **Studenti Právnické fakulty MU v Brně mohou navštěvovat akce organizované VES zdarma.**

Informace o vzdělávacích akcích získáte na adrese: **Právnická fakulta MU v Brně, VES, Veveří 70, 611 80 Brno, telefon 05/41559302.**

**Ediční činnost** představuje jednu ze stěžejních oblastí Právnické fakulty. Pro-mítá se do vědecko-pedagogické práce školy a nezastupitelné místo má i ve styku s veřejností. Současným záměrem je povýšit kvalitativní hledisko publikační práce nad kvantitativním.

Vzdělávací a ediční středisko, jako účelové zařízení fakulty, zabezpečuje dle potřeb pedagogického procesu vydání veškeré odborné literatury sloužící pro všechny formy studia a současně zajišťuje s tím spojené komplexní služby v dané oblasti.

Vydávání všech knih bude i nadále zaměřeno především na tři základní řady:

**AUBI** – Acta Universitatis Brunensis Iuridica

Takto jsou označeny vědecké monografie a sborníky.

**Edici učebnic**

Zde je zařazena literatura pro magisterské a bakalářské studium.

**Tituly všeobecného zaměření**

Prostřednictvím této řady je vydáván např. Statut Právnické fakulty, Seznam přednášek, Příručka k přijímacímu řízení. Dále VES vydavatelsky zpracovává Časopis pro právní vědu a praxi, spolu s Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislavě se podílí na vydání ročenky ORBIS IVRIS ROMANI. Z podnětu katedry mezinárodního a evropského práva je od roku 1996 prezentována veřejnosti Ročenka evropského práva.

Studentům a veřejnosti nabízí VES tyto služby:

1. Zasílání titulů na dobírku – objednávku. Výběr všech publikovaných knih usnadní k tomu účelu vydaný informační servis, který je možné obdržet přímo u pracovníků střediska, přízemí budovy, dveře č. 38, 39, eventuálně požádat o zaslání na adresu:

**Právnická fakulta MU,  
VES, Veveří 70, 611 80 Brno,  
telefon 05/41559322-3**

2. Přímý prodej literatury ve **fakultním knihkupectví**, které se nachází v přízemí budovy, dveře č. 6.

Telefon – 05/41559283  
Prodejní doba  
Po – Pá 8.00 – 12.30 13.00 – 15.00

## ÚSTŘEDNÍ KNIHOVNA PRÁVNICKÉ FAKULTY MU V BRNĚ

Ředitelka:	Mgr. Marie Zejdová
Pracovníci:	Renata Adamcová Anna Ambrožová Blanka Hönigová Věra Ištvanová Mgr. Hana Rymešová Alice Stojanová Jiřina Škvařilová Zdena Šmerková Martina Šrámková Jarmila Vojtová

### Provozní doba:

### Půjčovna:

pondělí: 9<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>  
úterý – čtvrtek: 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>  
pátek: 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

### Studovna:

pondělí – čtvrtek: 8<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>  
pátek: 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>

### Evropské informační středisko a Dokumentační oddělení:

pondělí – pátek: 10<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup>

### Informace o knihovním fondu a službách

V roce 1996 byly pro knihovnu dokončeny nové prostory v 1. a 2. suterénu budovy Právnické fakulty MU, provoz v nich byl zahájen 21. 10. 1996. Umístěny zde jsou úseky zajišťující služby pro uživatele – studovna se 120 studijními místy, půjčovna s volným výběrem a na ni navazující pro veřejnost uzavřené sklady,

k dispozici jsou zde 4 samoobslužné kopírovací stroje. Vstupní prostor je vybaven 175 šatními skříňkami, které slouží k odkládání zavazadel a svrchního ošacení.

**V půjčovně** je možno se přihlásit do ÚK, ve čtenářských listkových katalogích, v počítačovém katalogu systému TINLIB (uložena je v něm literatura získaná do knihovny od roku 1993 a výběrově i starší) nebo přímo na regále si vyhledat potřebnou literaturu a tuto si za podmínek daných knihovním řádem vypůjčit.

Ve volném výběru je uložena oborově členěná odborná právnická a společenskovední literatura. Ostatní části fondu jsou uloženy v uzavřené části skladu a požadované tituly jsou donášeny na základě žádánek. Tituly z fondu učebnic, signatura (tj. značka označující příslušnou část fondu, dále užívána zkratka sg.) SK–, jsou donášeny na počkání. Tituly z dalších níže vyjmenovaných částí fondu jsou vyhledávány vždy do druhého dne a poskytovány pouze k prezenčnímu studiu do studovny. Jsou to tyto skupiny:

1. diplomové a ostatní práce obhájené na fakultě (sg. DPF–),
2. periodika tj. tuzemské i zahraniční časopisy (sg. C–) sbírky zákonů (sg. Sb–) a bibliografie (sg. Bi–)
3. tzv. starý fond (fond knihovny právnické fakulty z let 1919-1950), který obsahuje monografickou a periodickou literaturu tuzemskou a zahraniční z uvedených let i starší.

**Studovna** se 120 místy je vybavena tak, aby tvořila informační základnu pro všechny kategorie uživatelů. Především zde jsou publikace a informační pomůcky, které umožní nalézt potřebnou právní informaci. Tradiční prameny – Sbírka zákonů (od roku 1918), historické sbírky zákonů (Říšské a Zemské zákoníky), Úřední list, Sbírka soudních rozhodnutí, nejrůznější knižní vydání jednotlivých zákonů atd. jsou doplněny pramenem moderním. Počítač napojený na fakultní počítačovou síť umožňuje práci s Automatizovaným systémem právních informací (ASPI).

Zvláště vylčena jsou periodika (uspořádána abecedně podle názvu) odebíraná knihovnou v daném roce (u vybraných titulů jsou k dispozici i ročníky starší) a učebnice z jednotlivých právních oborů (vždy po 1 výtisku). Ve studovně je možno přečíst si denní tisk, některé populární a populárně naučné časopisy, vyhledat potřebnou informaci v naučných a jazykových slovnících a dalších odborných publikacích.

**Dokumentační oddělení** excerpuje vybrané tituly odborných periodik, informace o takto získávaných záznamech časopiseckých článků je možné najít ve jmenné a oborové kartotéce.

**Evropské informační středisko** zpracovává publikace Rady Evropy (z oblasti ochrany lidských práv) a Evropského společenství (se zaměřením na problematiku evropského práva), k oběma těmto oblastem poskytuje i potřebné informační služby. Klíčovým titulem tohoto souboru je „Official Journal of the European Communities“, v jehož jednotlivých sériích jsou publikovány základní smlouvy, všechny právní předpisy, směrnice a rozhodnutí, informace o návrzích právních předpisů, připomínky, zprávy apod.

Tradiční informační prameny jsou doplněny moderními nosiči informací (CD-ROM), které obsahují oficiální bibliografické a právní databáze ES.

## ČINNOST STUDENTŮ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MASARYKOVY UNIVERZITY

Působení studentů na vysoké škole nespočívá pouze v samotném studiu, tzn. přípravě na budoucí výkon své profese. K tomuto se pojí i další práva a povinnosti vyplývající z členství v akademické obci, tj. účast na její samosprávě.

K realizaci těchto práv a povinností a vůbec studentského života slouží i studentské reprezentativní orgány a dobrovolné organizace či spolky vytvářené studenty.

Jediným akademickým orgánem, v němž mají studenti své zastoupení je akademický senát, jehož členové z řad studentské části akademické obce jsou sdruženi ve Studentské komoře Akademického senátu.

Jiným typem studentských organizací jsou ty, které přispívají přímo k odbornému růstu studenta. K tomuto účelu existuje na naší fakultě (resp. na většině právnických fakult v České republice a dalších evropských zemích) Evropské sdružení studentů práv – ELSA.

Posledním typem jsou studentské spolky, které přispívají k realizaci studentského života bez ohledu na profesní zaměření.

### Studentská komora Akademického senátu Právnické fakulty Masarykovy univerzity

Studentská komora je jedna z dvou komor Akademického senátu Právnické fakulty Masarykovy univerzity a je složena z jeho členů vzešlých z každoroční volby studentské části akademické obce fakulty.

Prostřednictvím tohoto orgánu se studenti přímo podílí na chodu fakulty. Svě zástupce do studentské komory si volí studenti 1. – 4. ročníku řádného studia.

Tato reprezentace nabývá dalšího významu i v oblastech, které, jak by se mohlo zdát, překračují rámec Právnické fakulty. Zejména dnes v době přípravy nového zákona o vysokých školách se i studenti naší fakulty prostřednictvím Studentské komory vyslovují k připravovanému znění zmíněného zákona.



Členové Studentské komory Akademického senátu Právnické fakulty Masarykovy univerzity v roce 1996:

1. ročník
2. ročník
3. ročník
4. ročník

Studenti Právnické fakulty Masarykovy univerzity se podílí i na činnosti zastupitelských akademických orgánů vyššího stupně, tj. Akademického senátu Masarykovy univerzity a Rady vysokých škol.

## ELSA – Evropské sdružení studentů práv

Tato odborná studentská organizace slouží, jak již bylo výše řečeno, profesionálnímu rozvoji studenta. K tomuto účelu připravuje řadu odborných seminářů, přednášek, podílí se na organizování mezinárodních setkání atd.

Nově ELSA připravuje dva programy, které by měly studentům přiblížit právní praxi.

První program obsahuje cykly přednášek, které rozšiřují možnosti výuky. Koncepte přednášek se připravují v součinnosti s katedrami, což umožní jejich sladění s řádným studijním programem.

Druhý program – Studentský právně sociální servis by měl umožnit studentům co nejtěsnější kontakt s právní praxí. Je založen na spolupráci s několika nevládními organizacemi zabývající se ochranou lidských práv (např. ČHV), které budou postupovat určité stížnosti na porušování lidských práv do tohoto programu, kde je budou studenti za pomoci svých učitelů řešit. Při tomto programu nemusí vždy jít pouze o řešení čistě právních otázek, proto je připravena spolupráce s Katedrou sociální politiky a sociální práce Filozofické fakulty Masarykovy univerzity a jejími studenty. Tak bude Studentský právně sociální servis působit do jisté míry interdisciplinárně.

ELSA dále zprostředkovává možnost účasti na různých odborných seminářích v zahraničí a vůbec kontakty s ostatními skupinami ELSA ve většině evropských zemí.

## Studentské spolky a sdružení na Právnické fakultě Masarykovy univerzity

Na půdě fakulty působí výrazně zejména dva studentské spolky:

Brněnský akademický klub

Zabývá se organizováním diskuzních seminářů na nejrůznější témata (školská politika, morální aspekty práva atd.).

Páragraf

Toto sdružení vydává studentský časopis OCTOPUS, jehož prostřednictvím mohou studenti vyjádřit své názory na činnost fakulty, jejích orgánů (tzn. i kontrola studentské reprezentace v nich) a konečně i na veškerý život naší společnosti.

Samozřejmě činnost studentů na Právnické fakultě Masarykovy univerzity není pouze organizovaná ve spolcích a sdruženích. Toto je pouze doplněním a rozšířením individuální práce každého studenta, která vždy zůstane základem a nezbytným předpokladem každého studia.

## Statut Právnické fakulty – vybrané části

### Příloha č. 2

#### Studijní řád

(1) Řádné magisterské studium na Právnické fakultě je organizováno jako studium denní a studium při zaměstnání. Obě tyto základní formy studia se řídí stejnými předpisy. Na fakultě je dále organizováno bakalářské distanční studium.

(2) Studenti mají právo účastnit se všech forem výuky, které si doplňují samostatným studiem.

(3) Obsah studia určují studijní programy schválené akademickým senátem a publikované v Seznamu přednášek Právnické fakulty MU v Brně na příslušný školní rok.

(4) Studijní programy určují studijní předměty a základní formy výuky. Stanoví, ze kterých předmětů a ve kterém semestru jsou předepsány zápočty, postupové zkoušky, blokové zkoušky, magisterská státní zkouška a bakalářská státní zkouška.

(5) Studium probíhá v blocích, které se dělí na semestry. Bakalářské distanční studium probíhá v ročních, které se rovněž dělí na semestry.

(6) Prvý semestr výuky se dělí na období výuky a zkuškové období. Zkuškové období je na konci semestru. Druhý a další semestry se dělí na dvě zkušební období a období výuky. Prvé zkuškové období je na začátku semestru, druhé na konci semestru. Začátek a konec semestru, jakož i začátek a konec jednotlivých zkušebních období určí děkan nejméně jeden měsíc před začátkem semestru. V bakalářském distančním studiu lze konat postupové zkoušky po splnění studijních povinností předepsaných studijním programem.

(7) Výuka jednotlivých předmětů probíhá formou přednášek, cvičení, seminářů a specializovaných seminářů, vypisovaných jednotlivými učiteli. Bakalářské distanční studium, jehož základem je samostatné studium posluchačů, probíhá formou přednášek, seminářů a individuálních konzultací, jakož i formou mimořádného studia jednotlivých předmětů vyučovaných v jiných zaměřeních bakalářského distančního studia. Předměty v denním studiu a ve studiu při zaměstnání se dělí na povinné, povinně volitelné a výběrové. Povinný je takový předmět, který musí v souladu se studijními programy zapsat všichni studenti. Povinně volitelný předmět je ten, který si podle studijních programů musí student zvolit a zapsat ze širší

nabídky kateder. Zapsáním se tyto předměty stávají povinné. Výběrový předmět je takový, který si student může zapsat z nabídky jednotlivých kateder.

(8) Přednášky jsou nepovinné, účast na cvičeních a seminářích ze zapsaných předmětů (v bakalářském distančním studiu na individuálních konzultacích) je jednou z podmínek pro získání zápočtu.

(9) Studentům přednášejí profesori, docenti a odborní asistenti Právnické fakulty. Jednotlivé přednášky mohou konat i významní odborníci z vědeckých pracovišť a praxe.

(10) Cvičení a semináře vedou učitelé fakulty, jakož i významní odborníci z vědeckých pracovišť a praxe. Na cvičeních se aplikují získané vědomosti studentů na praktických příkladech, procvičují se jejich vědomosti a návyky. Na seminářích se teoreticky a metodicky rozvíjejí a prohlubují vybrané otázky oboru (předmětu).

(11) Specializované semináře vedou profesori, docenti a odborní asistenti Právnické fakulty, popř. odborníci z vědeckých pracovišť a praxe.

(12) Součástí výuky v denním studiu je odborná praxe, která slouží k upevnění získaných vědomostí na základě poznání skutečné práce orgánů, organizací a podniků.

(13) Seminární skupina má v denním studiu nejvýše 25 studentů. Seminární skupina pro povinný předmět musí mít nejméně 10 studentů. Povinně volitelný předmět se v příslušném semestru otvírá, pokud bude přihlášeno nejméně 5 studentů.

#### Zápis

(14) Přijatý uchazeč se stává studentem Právnické fakulty dnem zápisu do prvního bloku studia; v bakalářském distančním studiu do prvního semestru studia.

(15) Před zahájením výuky v příslušném bloku (v bakalářském distančním studiu v příslušném školním roce) probíhá zápis. Při zápisu si student zapíše povinné předměty, a student denního studia a studia při zaměstnání předepsaný počet povinně volitelných předmětů, výběrové předměty a další povinnosti předepsané studijním programem.

(16) Podmínkou pro zápis do druhého a třetího bloku a 10. semestru je splnění všech povinností stanovených studijními programy pro blok předcházející (státní zkoušky, postupové zkoušky, zápočty). Podmínkou pro zápis do dalšího ročníku bakalářského distančního studia je splnění studijních povinností stanovených studijním programem.

(17) Jestliže student denního studia a studia při zaměstnání nesplnil do dne zápisu nejvýše dvě z povinností předepsaných studijním programem, může být do bloku (10. semestr) zapsán jen podmíněně. Dodatečným splněním povinností se podmíněnost zápisu ruší. Student však musí splnit předepsané povinnosti nejpozději do konce druhého semestru následujícího bloku (konce 10. semestru); po uplynutí této lhůty přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. To se týká také studenta bakalářského distančního studia, který však musí splnit předepsané povinnosti nejpozději do konce zimního semestru školního roku, do kterého byl zapsán podmíněně; po uplynutí této lhůty přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

#### Opakování bloku

(18) Studentovi, který nesplnil podmínky pro zápis do vyššího bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) nebo pro pokračování ve studiu dalšího bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku), může příslušný proděkan na jeho žádost povolit opakování bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku). V takovém případě se student v příslušném semestru zapíše do bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku), jehož opakování mu bylo povoleno.

(19) Při opakování bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) si student zapisuje pouze ty předměty, ze kterých mu nebyl udělen zápočet nebo ze kterých byl při zkoušce hodnocen známkou „nevyhověl“ nebo „dobře“. Může si zapsat i další předměty příslušného bloku podle vlastního zájmu.

(20) Během studia lze studentovi povolit opakování pouze jednoho bloku (v bakalářském distančním studiu jednoho ročníku).

#### Přerušení studia

(21) Student denního studia může z vlastní iniciativy přerušit jedenkrát během studia studium na jeden rok. Oznámení o tom, že přerušuje studium, doručuje student fakultě nejméně 14 dnů před začátkem semestru.

(21a) Příslušný proděkan může studentovi na jeho žádost přerušit studium. V žádosti o přerušení je student povinen uvést důvody pro přerušení a tyto důvody doložit. Příslušný proděkan mu současně určí začátek a konec přerušení.

(22) V případě, že student nevykoná v 10. semestru magisterskou státní zkoušku, přerušuje se jeho studium uplynutím 10. semestru do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění třetí blokové zkoušky nebo magisterské státní zkoušky. Nevykoná-li ani v tomto období magisterskou státní zkoušku, studium

se znovu přerušuje. V případě, že student bakalářského distančního studia nevykoná bakalářskou státní zkoušku v 6. semestru v termínu mu určeném, přerušuje se jeho studium uplynutím 6. semestru do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění bakalářské státní zkoušky. V případě, že student bakalářského distančního studia nevykoná bakalářskou státní zkoušku v termínu mu určeném v měsíci září téhož kalendářního roku, ve kterém uplynul 6. semestr bakalářského distančního studia, přerušuje se jeho studium následující den po tomto termínu do prvního dne zkušebního období, na něž se přihlásil pro splnění bakalářské státní zkoušky. Nevykoná-li v obou případech student bakalářského distančního studia bakalářskou státní zkoušku ani v těchto obdobích, studium se znovu přerušuje.

(23) Po dobu přerušení studia nemá student práva a povinnosti studenta vysoké školy.

#### Ukončení studia

(24) Studium na fakultě končí dnem, na který bylo určeno konání magisterské státní zkoušky; v bakalářském distančním studiu bakalářské státní zkoušky.

(25) Neskončí-li studium podle předchozího článku, končí vyloučením ze studia pro nesplnění podmínky uvedené v čl. 39 nebo v čl. 66 Zkušebního řádu. Neskončí-li bakalářské distanční studium podle předchozího článku, končí vyloučením ze studia pro nesplnění podmínky uvedené v čl. 22n Zkušebního řádu.

(26) Studium končí dnem, kdy student písemně oznámil děkanovi, že studia zanechává.

(27) Student, který se do stanoveného termínu nezapsal do studijního bloku (v bakalářském distančním studiu ročníku) a do 5 dnů po tomto termínu se neomluvil, se posuzuje, jako by zanechal studia.

(28) Studium končí, jestliže student nesplnil povinnosti potřebné k zápisu do vyššího bloku (v bakalářském distančním studiu do vyššího ročníku) podle článku 16 Studijního řádu.

(29) Studium končí vyloučením z kárných důvodů.

(30) Student denního studia a studia při zaměstnání, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce druhého semestru příštího bloku (ve třetím bloku do konce 10. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce zimního semestru školního roku, do kterého byl zapsán podmíněně, přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povin-

nosti za třetí ročník studia do konce šestého semestru, přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

### Přestupy

(31) Příslušný proděkan může studentovi na jeho žádost povolit přestup z jiné právnické fakulty na Právnickou fakultu MU. Rovněž může povolit přestup studenta z denní formy studia do studia při zaměstnání a opačně. Příslušný proděkan může ve výjimečných a odůvodněných případech povolit přestup studenta v bakalářském distančním studiu mezi jednotlivými zaměřeními; nelze však povolit přestup do magisterského studia.

### Individuální studium

(32) Proděkan pro denní studium a studium při zaměstnání může v odůvodněných případech (zejména u nadaných studentů, ze zdravotních důvodů, z důvodů sportovní reprezentace, mateřství apod.) povolit studentovi denního studia na jeho žádost individuální studium. V takovém případě mu určí individuální studijní plán, ve kterém rozvrhne povinnosti studenta s ohledem na jeho potřeby a možnosti. V bakalářském distančním studiu se vzhledem k jeho distanční formě individuální studium nepovoluje.

(33) Proti rozhodnutí proděkana pro studijní otázky podle čl. 18, 22, 31 a 32 je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

## Příloha č. 3

### Zkušební řád

Tento zkušební řád upravuje postup při udělování zápočtů, postupových zkouškách, bakalářské státní zkoušce, blokových zkouškách a státní magisterské zkoušce na Právnické fakultě MU.

#### Zápočet

(1) Zápočtem vyučující osvědčuje, že student splnil požadavky stanovené učebními programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) v příslušném semestru, zejména, že se aktivně účastnil cvičení, seminářů, specializovaných a seminářů a v bakalářském distančním studiu individuálních konzultací.

(2) Zápočet uděluje vyučující, který během semestru vedl cvičení nebo seminář (v bakalářském distančním studiu individuální konzultace), z něhož se zápočet uděluje.

(3) Požadavky na udělení zápočtu včetně časového rozložení zadávaných úkolů a průběžné kontroly studia oznámí vyučující studentům na počátku semestru.

(4) Zápočet zapisuje vyučující studentovi do výkazu o studiu (index).

(5) Neudělení zápočtu se nezapisuje.

(6) Studentovi, kterému nebyl udělen zápočet, určí vyučující nejméně dva náhradní termíny, včetně podmínek pro jeho udělení, a to v rámci zkušebního období příslušného semestru.

#### Postupové zkoušky

(7) Postupovou zkouškou se prověřují studentovy vědomosti z příslušného předmětu.

(8) Zkouška je veřejná a je jenom ústní nebo písemná a ústní nebo jenom písemná. Probíhá na konci výuky každého předmětu za předpokladu, že učební programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) nepředepisují ukončení jiným způsobem. Formu zkoušky určí vedoucí katedry do začátku zkušebního období (v bakalářském distančním studiu nejpozději do zahájení výuky jednotlivého studijního předmětu).

(9) Zkoušky se konají ve zkušebním období; v bakalářském distančním studiu srov. poslední větu čl. 6 Studijního řádu.

(10) Studentům denního studia je umožněno konat postupové zkoušky i mimo zkušební období v posledním týdnu výuky, pokud o tom rozhodnou příslušné katedry. Studentům studia při zaměstnání je umožněno konat postupové zkoušky i mimo zkušební období v termínech, které budou s příslušnými katedrami dohodnuty nejpozději 4 týdny před začátkem zkušebního období.

(11) Termíny jednotlivých zkoušek se jmény zkoušejících a způsob přihlašování ke zkouškám určí a zveřejní vedoucí katedry tak, aby bylo studentům umožněno přihlásit se ke zkoušce nejméně dva týdny před zahájením zkušebního období (v bakalářském distančním studiu před termínem první vypsání zkoušky). Zkoušce se může podrobit pouze student, který splnil všechny podmínky předepsané pro daný předmět studijními programy (v bakalářském distančním studiu programy výuky) (zápočty).

(12) Zkoušky konají studenti u profesorů, docentů a odborných asistentů určených vedoucím katedry. O výjimce v případě asistentů rozhoduje děkan na odůvodněný návrh vedoucího katedry.

(13) Výsledek zkoušky hodnotí zkoušející známkami „výborně“, „velmi dobře“, „dobře“ a „nevyhověl“.

(14) Výsledek zkoušky zapíše zkoušející do výkazu o studiu (index) a současně do dokumentace studijního oddělení. Zápis stvrdí svým podpisem. Výsledek „nevyhověl“ se do indexu nezapisuje.

(15) Pokud se student nemůže v určitém termínu ke zkoušce dostavit, je povinen se předem písemně omluvit zkoušejícímu. Z vážných důvodů se může omluvit dodatečně, nejpozději do 5 dnů po určeném termínu zkoušky. O důvodnosti omluvy rozhoduje zkoušející.

(16) Pokud se student ke zkoušce nedostavil a svou neúčast ve stanovené lhůtě neomluvil, hodnotí se známkou „nevyhověl“.

(17) Je-li student u zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může se přihlásit k opravné zkoušce.

(18) Je-li student i u první opravné zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může se přihlásit ke druhé opravné zkoušce v nejbližším příštím zkušebním období.

(19) Pokud je student hodnocen i u druhé opravné zkoušky známkou „nevyhověl“, může mu příslušný proděkan povolit na jeho žádost vykonání zkoušky ve třetím opravném termínu. Třetí opravná zkouška probíhá před komisí, kterou jmenuje vedoucí katedry. Ten rovněž určí termín komisionální zkoušky.

(20) Zkouška z předmětu, jehož výuka je v plném rozsahu realizována v rámci jednoho bloku a u níž je povinnost složit zkoušku přesunuta do bloku dalšího,

musí být splněna do doby, kdy má být nejpozději složena bloková zkouška za blok, v němž byla realizována výuka. Student denního studia a studia při zaměstnání, který nesplnil studijní povinnosti do konce druhého semestru příštího bloku (ve třetím bloku do konce 10. semestru), přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povinnosti do konce zimního semestru, do kterého byl zapsán podmíněně, přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia. Student bakalářského distančního studia, který nesplnil předepsané studijní povinnosti za třetí ročník studia do konce šestého semestru, přestává být studentem a hledí se na něj, jako by zanechal studia.

(21) Student může písemně požádat vedoucího katedry o vykonání zkoušky v kterémkoli termínu před komisí. V takovém případě vedoucí katedry do jednoho týdne jmenuje nejméně tříčlennou komisi, která studenta vyzkouší. Vedoucí katedry rovněž určí termín komisionální zkoušky.

(22) Student má právo odmítnout hodnocení zkoušky, které provedl zkoušející (odmítnout známku) a podrobit se nové zkoušce. V takovém případě je hodnocen známkou „nevyhověl“ a postupuje se podle článku 10 až 14:

(22a) Student může požádat o uznání zkoušky z jednotlivého předmětu konané i na jiné vysoké škole. O uznání zkoušky rozhoduje příslušný proděkan na doporučení vedoucího katedry, kde je příslušný předmět vyučován. Uznat lze pouze zkoušky složené s hodnocením „výborně“ nebo „velmi dobře“ v době do 5 let ode dne zanechání, přerušování nebo ukončení studia.

#### Bakalářská státní zkouška

Bakalářská státní zkouška je ověřením komplexních vědomostí a dovedností studenta.

(22b) Bakalářská státní zkouška se skládá z obhajoby diplomové práce a z ústní zkoušky z předmětů určených projektem a studijním programem příslušného oboru bakalářského distančního studia.

(22c) Bakalářská státní zkouška se koná před komisí, která je nejméně tříčlenná a skládá se z předsedy a dvou dalších členů. Předsedu komise jmenuje a odvolává na návrh děkana z profesorů a docentů fakulty rektor univerzity; její členy jmenuje a odvolává na návrh garanta příslušného oboru bakalářského distančního studia děkan. Pro její složení platí ustanovení čl. 43 a 45 Zkušebního řádu fakulty obdobně.

(22d) Diplomová práce je studentem zpracovávána z předmětů tvořících obsahovou skladbu příslušného oboru bakalářského distančního studia v rozsahu mini-

málně 30 stran a jejím prostřednictvím se ověřuje schopnost studenta formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti.

(22e) Témata diplomových prací vypisuje garant po dohodě s vedoucími spolupodílejících se kateder nejpozději do 30. září třetího ročníku bakalářského distančního studia. Student si sám vybere z vypsaných témat, popř. navrhne garantovi téma vlastní do 30. listopadu téhož ročníku bakalářského distančního studia. Po uplynutí této lhůty určí garant po dohodě s vedoucími dotčených spolupodílejících se kateder studentům konzultanta diplomové práce. Stejným způsobem je ustanovován oponent diplomové práce. Konzultant stanoví studentovi konkrétní zadání. Konzultantem a oponentem práce může být učitel fakulty, jiné vysoké školy, popř. i odborník z vědeckého ústavu či praxe. Pro zpracování diplomové práce platí podmínky uvedené v ustanoveních čl. 48 a 49 Zkušebního řádu fakulty obdobně.

(22f) Diplomovou práci odevzdá student garantovi nejpozději do 15. května kalendářního roku, v němž má konat bakalářskou státní zkoušku.

(22g) Neodevzdá-li student diplomovou práci v tomto termínu, určí mu garant náhradní termín pro její odevzdání, a to na jeho žádost.

(22h) K bakalářské státní zkoušce se může přihlásit student, který splnil podmínky předepsané studijním programem.

(22i) Pro vlastní průběh bakalářské státní zkoušky platí podmínky uvedené v ustanoveních čl. 53, 55 až 58, 61 a 62 Zkušebního řádu obdobně.

(22j) Bakalářská státní zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“. Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí bakalářské státní zkoušky. „Výborně“ je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech bakalářské státní zkoušky. Nevyhověl student, který v kterékoliv části bakalářské státní zkoušky prokázal neznalost. Student, který byl hodnocen u předmětů ústní části bakalářské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, opakuje ústní část bakalářské státní zkoušky pouze v tom rozsahu, ve kterém byl takto hodnocen. Student, který byl u bakalářské státní zkoušky hodnocen celkovou známkou „výborně“ a zároveň byl hodnocen známkami „výborně“ u všech postupových zkoušek, prospěl s vyznamenáním.

(22k) Student, který byl u bakalářské státní zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, se může přihlásit k první opravné zkoušce v nejbližším příštím zkušebním období.

(22l) Jestliže je student i u první opravné zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může mu příslušný proděkan na jeho žádost povolit druhou opravnou zkoušku.

V povolení zároveň určí termín této druhé opravné zkoušky.

(22m) Další opakování bakalářské státní zkoušky se nepovoluje.

(22n) Bakalářská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do jednoho roku od uplynutí 6. semestru bakalářského distančního studia. V případě, že je termín bakalářské státní zkoušky určen v měsíci září téhož kalendářního roku, ve kterém uplynul 6. semestr bakalářského distančního studia, bakalářská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do jednoho roku od tohoto termínu.

(22o) Proti rozhodnutí příslušného proděkana podle čl. 19, 22a a 22l je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

### Bloková zkouška

Jednotlivé bloky studia se zakončují blokovou zkouškou. Touto zkouškou se ověřuje, získal-li student komplexní vědomosti a dovednosti požadované studijními programy pro daný blok studia.

(23) K blokové zkoušce se může přihlásit student, který splnil všechny podmínky předepsané studijními programy (zápočty, postupové zkoušky) pro daný blok studia.

(24) Blokovaná zkouška je ústní a skládá se z předmětů určených studijními programy.

(25) Blokovaná zkouška probíhá veřejně před komisí složenou z předsedy a dalších členů. V komisi musí být zastoupeni představitelé všech zkušebních předmětů.

(26) Předsedu komise jmenuje a odvolává na návrh děkana z profesorů a docentů fakulty rektor univerzity.

(27) Členy komise jmenuje a odvolává děkan z řad učitelů fakulty, popř. významných odborníků z vědeckých ústavů a praxe.

(28) Blokovaná zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“.

(29) Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí blokové zkoušky. Výborně je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech státní zkoušky. Nevyhověl student, který ve kterékoli části státní zkoušky prokázal neznalost.

(30) Komise rozhoduje o výsledku blokové zkoušky na neveřejném zasedání v den konání zkoušky. Rozhodnutí komise musí být jednomyslné. Výsledek blokové zkoušky vyhlásí předseda komise veřejně.

tovení se zakládá do protokolu o magisterské státní zkoušce. Student musí být se zněním posudku seznámen nejpozději jeden týden před magisterskou státní zkouškou.

(54) K magisterské státní zkoušce se může přihlásit student, který splnil podmínky předepsané studijními programy.

(55) Magisterská státní zkouška je veřejná. Průběh zkoušky řídí a za činnosti komise odpovídá její předseda.

(56) V první části magisterské státní zkoušky proběhne obhajoba diplomové práce. Obhajoba diplomové práce se může konat odděleně od ústní části magisterské státní zkoušky, a to v době před zkušebními obdobími v němž má ústní část magisterské státní zkoušky probíhat.

(57) O průběhu magisterské státní zkoušky se vyhotoví protokol, který podepíše předseda komise a všichni přítomní členové.

(58) Je-li obhajoba diplomové práce hodnocena jako nevyhovující, rozhodne komise zároveň o tom, zda se diplomová práce vrátí studentovi k přepracování. V případě, že diplomová práce je hodnocena stupněm „nevyhověla“, student nemůže pokračovat v ústní části magisterské státní zkoušky.

(59) Magisterská státní zkouška se hodnotí jako celek známkami „výborně“, „vyhověl“ a „nevyhověl“.

(59a) Komise při svém hodnocení přihlíží k výsledkům všech částí magisterské státní zkoušky. „Výborně“ je hodnocen student, který prokázal výborné znalosti ve všech částech magisterské státní zkoušky. Nevyhověl student, který v kterékoliv části ústní magisterské státní zkoušky prokázal neznalost.

(59b) Student, který byl hodnocen u ústní části magisterské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, opakuje pouze ústní část magisterské státní zkoušky.

(60) Student, který byl u magisterské státní zkoušky hodnocen známkou „výborně“ a zároveň byl hodnocen známkami „výborně“ u všech ostatních státních zkoušek, prospěl s vyznamenáním.

(61) O průběhu a hodnocení magisterské státní zkoušky rozhoduje komise hlasováním na neveřejném zasedání v den konání magisterské státní zkoušky.

(62) Pokud student neodevzdal diplomovou práci v řádném termínu ani v termínu náhradním nebo se nedostavil k magisterské státní zkoušce a neúčast do 5 dnů písemně neomluvil, hodnotí se známkou „nevyhověl“. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise.

(63) Student, který byl hodnocen u magisterské státní zkoušky známkou „nevyhověl“, se může přihlásit k první opravné zkoušce v kterémkoli následujícím

zkušebním období.

(64) Jestliže je student i u první opravné magisterské státní zkoušky hodnocen známkou „nevyhověl“, může mu proděkan pro denní studium a studium při zaměstnání na jeho žádost povolit druhé opakování magisterské státní zkoušky. V povolení zároveň určí termín tohoto druhého opakování.

(65) Další opakování magisterské státní zkoušky se nepovoluje.

(66) Magisterská státní zkouška musí být vykonána nejpozději do dvou let od uplynutí 10. semestru studia.

(67) Proti rozhodnutí proděkana pro denní studium a studium při zaměstnání podle čl. 19, 22a, 36, 39a, 64 je možno se odvolat do 8 dnů ode dne jeho doručení. O odvolání rozhoduje děkan fakulty.

(68) Student má při zkoušce právo používat právní předpisy a jiné prameny práva. To platí přiměřeně i při zkouškách z jiných než pozitivněprávních předmětů.

## Příloha č. 4

## Směrnice pro postgraduální studium na Právnické fakultě Masarykovy univerzity (rigorózní řád)

## Čl. 1

## Rigorózní řád

studia upravuje v souladu se zvláštními předpisy bližší podmínky organizace postgraduálního studia na Právnické fakultě Masarykovy univerzity v Brně (dále jen „fakulta“).

## ČÁST PRVNÍ

## Zásady pro uskutečňování postgraduálního studia

## Čl. 2

## Zaměření postgraduálního studia

Cílem postgraduálního studia je prohloubit teoretické znalosti získané vysokoškolským studiem, získat schopnosti samostatné vědecké práce ve zvoleném studijním oboru a prokázat zvládnutí stanovených požadavků publikační činnosti, účasti na výuce a vědeckých konferencích a seminářích, atestacemi, složením předepsaných zkoušek a úspěšnou obhajobou disertační práce.

## Čl. 3

## Obory postgraduálního studia

1. Postgraduální studium se uskutečňuje v těchto oborech:

- teorie práva a právní filosofie
- dějiny státu a práva
- ústavní právo a politologie
- správní právo
- občanské právo hmotné a procesní
- obchodní právo
- pracovní právo
- trestní právo hmotné a procesní

mezinárodní právo.

## Čl. 4

## Formy postgraduálního studia

Postgraduální studium je uskutečňováno jako studium interní a studium distanční.

## Čl. 5

## Délka a obsah postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium je rozvrženo do doby nejméně dvou a nejvýše tří let studia; děkan může výjimečně povolit trvání postgraduálního studia v kratší době, požádá-li o to přijatý uchazeč, jehož dosavadní vědecká a výzkumná činnost, její publikované výsledky a doba praxe skýtají záruku úspěšného naplnění cílů postgraduálního studia v kratší době.

(2) Postgraduální studium se skládá zejména ze samostudia, přednáškových kursů, studijních pobytů, účasti na konferencích a seminářích, na zajišťování výuky, z atestací, rigorózní zkoušky, zpracování a obhajoby disertační práce.

## Čl. 6

## Finanční zabezpečení postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium je zabezpečováno z rozpočtu fakulty. Na jeho zabezpečení se mohou smluvně podílet vědecké a výzkumné ústavy, státní orgány a jiné instituce a zahraniční partneři fakulty.

(2) Hmotné zabezpečení studentů postgraduálního studia upravuje zvláštní předpis. Pokud děkan fakulty přizná studentovi stipendium, je podmínkou jeho vyplácení úspěšné plnění programu postgraduálního studia (čl. 8 odst. 1).



## ČÁST DRUHÁ

### Průběh postgraduálního studia

#### Čl. 7

##### Přijetí do postgraduálního studia

(1) Postgraduálního studia se mohou účastnit občané České republiky i cizinci. O přijetí přihlášky jiných uchazečů než absolventů právnických fakult rozhoduje děkan po vyjádření vedoucího příslušné katedry.

(2) Děkan fakulty vyhlašuje konkursní řízení k přijetí do postgraduálního studia. Přihlíží přitom k možnostem pracovišť fakulty a jejich zatížení v rámci postgraduálního studia.

(3) Uchazeč předkládá písemnou přihlášku se životopisem, dokladem o absolvování vysoké školy a tématu diplomové práce.

(4) Pro každý obor postgraduálního studia jmenuje děkan fakulty konkursní komisi, jejímž předsedou je vedoucí příslušné katedry.

(5) Předseda na základě rozhodnutí konkursní komise podává děkanovi fakulty návrhy na přijetí uchazečů do postgraduálního studia.

(6) Proti rozhodnutí děkana fakulty o nepřijetí do postgraduálního studia se může uchazeč odvolat do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí k rektorovi Masarykovy univerzity (dále jen „rektor“). Rozhodnutí rektora je konečné.

(7) Součástí rozhodnutí děkana fakulty o přijetí do postgraduálního studia je určení katedry, jejíž vedoucí odpovídá za organizaci a obsahovou úroveň postgraduálního studia (čl. 2).

#### Čl. 8

##### Program postgraduálního studia

(1) Vědecká rada fakulty na návrh děkana fakulty projednává rámcový program postgraduálního studia, zaměření atestací, vzory pro formuláře, požadavky rigorózních zkoušek a témata disertačních prací.

(2) Postgraduální studium probíhá podle individuálního programu, který vychází ze směrnic vědecké rady (odst. 1). Vedoucí určené katedry (čl. 7 odst. 7) stanoví po dohodě se studentem obsahový a časový program postgraduálního

studia (dále jen „program studenta“), jehož součástí je i téma disertační práce a zkouška ze světového jazyka.

(3) Téma je třeba volit tak, aby umožnilo studentovi prokázat zvládnutí cíle studia (čl. 2) při řešení užšího a aktuálního problému zvoleného studijního oboru. Téma práce je možno změnit jen ze závažných důvodů na základě změny programu studenta; upřesnění tématu práce a jeho zadání nevyžaduje souhlas děkana.

(4) Program studenta schvaluje děkan fakulty. Den podpisu programu studenta děkanem fakulty je rozhodující pro počítání lhůt stanovených pro kontrolu a ukončení studia.

#### Čl. 9

##### Školitel

(1) Po dobu postgraduálního studia je student veden školitelem jmenovaným děkanem fakulty po vyjádření vedoucího katedry a studenta. Školitel se určuje z učitelů fakulty, kteří mají hodnost profesora, docenta, kandidáta věd nebo doktora („Dr.“) a z předních odborníků ve zvoleném studijním oboru mimo fakultu.

(2) Student se školitelem konzultuje postup při plnění programu studenta a zpracování práce.

#### Čl. 10

##### Atestace

(1) V průběhu studia provádí vedoucí určené katedry za účasti pracovníků katedry, popř. dalších odborníků v oboru nejméně jednou ročně průběžné hodnocení (atestace), při němž se hodnotí plnění programu studenta.

(2) Se souhlasem katedry může vedoucí určené katedry rozhodnout, že navrhne děkanovi fakulty, aby studentovi postgraduální studium ukončil. Ustanovení čl. 7 odst. 6 platí obdobně.

#### Čl. 11

##### Přerušení studia

Děkan může na žádost studenta po vyjádření vedoucího katedry povolit ze závažných důvodů přerušení postgraduálního studia nejvýše na dobu dvou let.

## Čl. 12

## Rigorózní zkouška

(1) Rigorózní zkouškou má student prokázat hlubší teoretické znalosti ve zvoleném studijním oboru a jeho širším vědeckém základě, způsobilost osvojovat si nové vědecké poznatky, hodnotit je a tvůrčím způsobem používat. Podmínky pro rigorózní zkoušku stanoví vedoucí katedry.

(2) Rigorózní zkouška je veřejná a její délka nemá přesáhnout jednu hodinu. Koná se před tříčlennou komisí, kterou jmenuje děkan fakulty z odborníků ve zvoleném studijním oboru, kteří mají nejméně hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“); předsedu komise jmenuje na návrh děkana fakulty rektor. Komise rozhoduje většinou hlasů v neveřejném zasedání a výsledek klasifikuje hodnocením „prospěl(a)“ nebo „neprospěl(a)“.

(3) Rigorózní zkouška se koná nejdříve po první úspěšné atestaci a nejpozději ve lhůtě do 6 měsíců před uplynutím lhůty stanovené pro dokončení studia.

(4) Rigorózní zkoušku je možno v době určené pro postgraduální studium (čl. 5 odst. 1) jedenkrát opakovat. Překročení této lhůty může za závažných důvodů povolit děkan fakulty po vyjádření vedoucího katedry. K opakování zkoušky může dojít nejdříve tři měsíce po neúspěšné první zkoušce.

## Čl. 13

## Disertační práce

(1) Disertační práci student prokazuje splněním cílů studia (čl. 2).

(2) Rozsah disertační práce je nejméně 120 stran. Obsah práce musí prokázat splnění cílů postgraduálního studia (čl. 2) a být přínosem pro řešení teoretických a praktických otázek práva. Alespoň část práce musí být publikovaná.

(3) Disertační práci je třeba odevzdat před uplynutím lhůty určené pro délku studia (čl. 5 odst. 1). Prodloužení termínu může ze závažných důvodů po vyjádření vedoucího katedry povolit děkan fakulty nejdéle o tři měsíce. Na základě projednání katedrou může být práce uchazeči vrácena k přepracování nebo dopracování. Proti tomu se může uchazeč s uvedením důvodů odvolat k děkanovi fakulty, který stanovisko katedry potvrdí nebo bude postupovat podle odstavce 4.

(4) Děkan po odevzdání disertační práce určí na návrh vedoucího katedry dva oponenty, kteří práci ve lhůtě šesti týdnů zhodnotí a vyjádří se, zda bude připuštěna k obhajobě. Jeden z oponentů musí být určen z externích spolupracovníků

fakulty. Oponent musí mít dosaženou alespoň hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“).

(5) V případě nedoporučení disertační práce k obhajobě oběma oponenty nebo v případě neobhájení práce, je možné novou, doplněnou nebo přepracovanou práci předložit nejdéle do jednoho roku po neúspěšné obhajobě nebo od sdělení, že práce nebyla doporučena k obhajobě. Postgraduální studium se tím prodlužuje o jeden rok a může již probíhat pouze ve formě distančního studia. V případě, že bylo uloženo předložit novou práci, platí obdobně ustanovení odstavce 4.

(6) Obhajoba se koná před nejméně tříčlennou komisí jmenovanou děkanem fakulty za přítomnosti nejméně jednoho oponenta, který má rovněž postavení člena komise.

(7) Člen komise musí mít dosaženou alespoň hodnost kandidáta věd („CSc.“) nebo doktora („Dr.“) nebo být uznávaným představitelem praxe pro otázky řešení v disertační práci.

(8) Předsedu komise jmenuje děkan fakulty z řad profesorů a docentů příslušného oboru.

(9) Délka obhajoby nesmí přesáhnout dvě hodiny. Komise hodnotí na základě vědecké rozpravy s uchazečem jeho dosažené znalosti v oboru postgraduálního studia a úroveň obhajoby disertační práce. Komise rozhoduje většinou hlasů v neveřejném zasedání, zda bude obhajoba hodnocena známkou „vyhověl(a)“ nebo „nevyhověl(a)“. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.

(10) Výsledek obhajoby se vyhláší bezprostředně po skončení neveřejné rady komise. Komise rozhodne, zda se studentovi navrhne přiznání akademicko-vědeckého titulu „doktor“ (ve zkratce „Dr.“).

## Čl. 14

## Ukončení postgraduálního studia

(1) Postgraduální studium se řádně ukončuje úspěšným splněním jeho programu (čl. 8). Na základě úspěšné obhajoby disertační práce navrhne děkan fakulty Masarykovy univerzity, aby absolventovi postgraduálního studia přiznala akademicko-vědecký titul „doktor“ (ve zkratce „Dr.“) a vydala mu vysvědčení s uvedením absolvované rigorózní zkoušky a tématu disertační práce.

(2) Jinak může být postgraduální studium ukončeno zejména:

a) na vlastní žádost studenta kdykoli v průběhu studia,

- b) nedoporučením dalšího pokračování na základě atestace (čl. 10 odst. 2),
- c) nesplněním studijních povinností podle čl. 12,
- d) jestliže student do 15 dnů po uplynutí lhůty pro přerušení studia (čl. 11) neoznámí vedoucímu katedry, že ve studiu pokračuje,
- e) jestliže student do šesti měsíců po přijetí ke studiu neposkytne součinnost vedoucímu katedry při stanovení programu studenta,
- f) bezvýsledným uplynutím lhůty stanovené pro ukončení postgraduálního studia (čl. 5 odst. 1).

(3) O jiných než řádných formách ukončení postgraduálního studia vydává rozhodnutí děkan fakulty. Ustanovení čl. 7 odst. 6 platí obdobně.

#### Čl. 15

##### Ustanovení přechodná a závěrečná

(1) Atestace studentů, od jejichž přijetí do postgraduálního studia uplynulo více než jeden rok, je nutno vykonat nejpozději do 30. června 1995.

(2) Programy studentů uvedou vedoucí kateder do souladu s tímto Řádem nejpozději do 30. června 1995. Pokud nedošlo k určení lhůty pro kontrolu průběhu studia v program studenta podle dosavadních předpisů, určí ji vedoucí katedry po dohodě se studentem dodatečně. Ustanovení o zkoušce ze světového jazyka (čl. 8 odst. 2) se vztahuje pouze na studenty přijaté ke studiu po dni platnosti tohoto řádu.

(3) Lhůta podle čl. 14 odst. 2 písm. e) v případě uchazečů přijatých podle dosavadních pravidel postgraduálního studia na fakultě počíná běžet dnem platnosti tohoto Řádu.

(4) Směrnice pro organizaci postgraduálního studia na Právnické fakultě Masarykovy univerzity ze dne 1. května 1993 se zrušuje.

#### Čl. 16

##### Platnost rigorózního řádu

Tento Řád byl po projednání vědeckou radou schválen Akademickým senátem Právnické fakulty dne 7. března 1995. Platnosti nabyl na základě schválení změn a doplňků Statutu fakulty Akademickým senátem Masarykovy univerzity dne 15. května 1995.

## Pokyn k normalizované úpravě rukopisu diplomových prací, bibliografickým citacím a zkracování některých názvů užívaných v diplomových pracech

Tento pokyn slouží k vypracování diplomových prací. Upravena je formální stránka diplomových prací. Nedotýká se kvalitativních požadavků na diplomové práce.

1. Rozsah diplomové práce je nejméně **50 stran** (viz článek 49 Příloha č. 3 Statutu Právnické fakulty MU v Brně). Maximální rozsah diplomové práce může stanovit vedoucí diplomové práce. **Do rozsahu se započítává i:**

- \* titulní stránka obsahující náležitosti vymezené v článku 3 tohoto pokynu.
- \* odkazy, které jsou za jednotlivými kapitolami anebo souhrnně na konci diplomové práce,
- \* seznam literatury, které bylo využito pro zpracování či seznam judikátů v práci citovaných či jiné obdobné materiály, které byly využity k vypracování diplomové práce,
- \* obsah diplomové práce.

##### Do rozsahu se naopak nezapočítává:

- \* poděkování vedoucímu diplomové práce či jiným osobám,
- \* přílohy obsahující vzory smluv nevypracované autorem samotným, judikáty, překlady mezinárodních úmluv či jiných podobných materiálů, statistiky či schémata převzatá a nezpracovaná autorem samým. Ve sporných případech rozhoduje vedoucí diplomové práce, zda jde o přílohu, která bude započítána do povinného rozsahu či ne. Tuto skutečnost výslovně zdůvodní ve svém posudku.

2. Diplomová práce je psána na bílém psacím (nikoli průklepovém) papíře formátu A4. Text je psán po jedné straně listu. Jednotlivé listy jsou pevně vyvázané do pevných desek na nichž je vytištěno:

v horní části: Masarykova univerzita v Brně  
Právnická fakulta

katedra.....(uvést oficiální, nezkomolený název katedry)

uprostřed: Název diplomové práce dle zadání s označením pod názvem „diplomová práce“.

v dolní části: vlevo rok vypracování  
vpravo jméno autora

### 3. Titulní strana práce označovaná pořadovým číslem: -1- obsahuje:

v horní části: Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně  
katedra.....

uprostřed: název diplomové práce dle zadání s označením pod názvem „diplomová práce“

pod tím: jméno vedoucího diplomové práce  
jméno zpracovatele  
rok zpracování

Čestné prohlášení s následujícím textem a vlastnoručním podpisem zpracovatele: „Prohlašuji tímto, že jsem diplomovou práci na téma:.....zpracoval sám pouze s využitím pramenů v práci uvedených.“

### 4. Pokyny k vlastnímu zpracování:

\* Rukopisy jsou psány strojem nebo v příslušném textovém editoru na PC. Jsou psány neopotřebovanou černou páskou (tištěny černě).

\* Pro základní zpracování je využito řádkování „2“. Pro dílčí otázky (například citace jiného textu, citace paragrafů zákona či článků smluv, text, který chce autor odlišit od předchozího vzhledem například k jeho menší podstatnosti či souvislostem) je připuštěno v části stránky využít i řádkování menší. Pro citace se využívá řádkování „1“. Počet řádků na stránce se v tomto případě násobí.

\* Práce je zpracována v základním (standardním) typu písma. Odchylku je oprávněněn povolit vedoucí diplomové práce. Je připuštěno využít tučného

písma pro zvýraznění myšlenek, nadpisů apod., kurzívy pro dílčí části textu, kde chce autor zvýraznit určité myšlenky nebo i případně menšího písma pro citace. V případě, že jsou v práci použity znaky, které nejsou na psacím stroji či klávesnici PC, je nutné je zřetelně dokreslit.

\* Rukopis je psán s mezerami za čárkami a tečkami. Odstavce jsou odlišeny zarážkou pěti úhozů.

\* Jeden list rukopisu by měl obsahovat jako základní normu 30 řádků po 60 úhozech včetně mezer. Vyjímky jsou připuštěny při psaní na PC tam, kde se po formátování řádek „roztáhne“ nebo při psaní v textových editorech s obtížnou nastavitelností základní strany. Zásadně je připuštěna odchylka směrem k vyššímu počtu znaků či řádků, nikoli k menšímu. Dílčí, jednotlivé výpadky z příslušného počtu řádků či úhozů je oprávněněn posoudit vedoucí diplomové práce. V případě sporu mezi ním a oponentem, je rozhodující názor komise před níž je práce obhajována. Značení strany se nezapočítává do počtu řádků na stránce.

\* Pouze pro oddělení jedné kapitoly, části, oddílu apod. od druhého je připuštěno vytvoření jednoho prázdného řádku. Toto není povoleno pro vzájemné oddělování odstavců.

\* Jednotlivé listy se průběžně číslovají buďto uprostřed dole na stránce nebo uprostřed nahoře na stránce anebo na jedné straně nahoře. Je připuštěno číslování bez odrazů nebo s odrazy. Například: 1 nebo -1- nebo 1.

5. Uspořádání jednotlivých částí textu rukopisu musí být přehledné a logické. Při několikanásobném členění textu na kapitoly, oddíly, pododdíly, podkapitoly apod. je třeba odlišit tyto jednotlivé části tak, aby obsah, který uzavírá diplomovou práci, byl dostatečně přehledný. Titulky jsou od ostatního textu odlišeny shora i zdola mezerou v rozsahu jednoho řádku. V obsahu jsou potom uvedeny názvy jednotlivých kapitol, oddílů apod. s uvedením strany, kde tyto začínají.

6. Práce je zpracována ve spisovné češtině nebo slovenštině. O přijetí práce v jiném jazyce je na žádost studenta oprávněněn rozhodnout příslušný proděkan. Se zpracováním práce v jiném jazyce musí souhlasit vedoucí katedry, kde má být tato práce zpracována.

7. Bibliografické citace se řídí ČSN 01 0197. Bibliografická citace je souhrnem údajů o citované publikaci nebo její části a umožňuje identifikaci této publikace.

\* Jsou přípustné dvě základní formy odkazu na citace: přímo v textu, což nedoporučujeme kvůli malé přehlednosti vlastního textu, anebo použitím číslice odkazující na citaci na jiném místě. K tomuto se využívá arabských číslic s lomítkem nebo bez tečky. Například: 1/ nebo 1

\* Závisí na autorovi, zda bude používat jednoho číslování citací v celé práci anebo s číslováním započne vždy na každé straně znovu (v případě citací umístěných na stránce) anebo v každé kapitole, oddíle, poddíle apod. (v případě citací umístěných až za nimi).

\* Vlastní citace mohou být umístěny buďto přímo v textu, na stránce pod čarou nebo na konci kapitoly, oddílu, pododdílu nebo na konci celé práce před seznamem literatury a obsahem. **Vzhledem k charakteru diplomových prací na Právnické fakultě nedoporučujeme citace přímo v textu a doporučujeme citace na konci práce z důvodu přehlednosti.**

\* Obsah nezkrácené citace díla se uvádí v pořadí

**A. příjmení autora, plné osobní jméno či jména autora anebo inicitály a to bez titulů.** Například: Knap, K.: Schmitthoff, C. M.:

Jméno se uvádí, pokud je to možné, v původním tvaru. Tituly, hodnosti, postavení apod. autora se neuvádějí. V případě díla více autorů se buďto uvádějí v citaci všichni s tím, že jména jsou oddělena čárkou, pomlčkou či jiným podobným znaménkem, anebo se uvádí prvý z nich a za jeho jméno se připojí: „a kolektiv“ nebo „a jiní“.

**B. Název díla v jazyce citované publikace.** Jde-li o překlad, je možné uvést původní název a do hranaté závorky příslušný překlad. Název se nezkracuje. U anonymních publikací typu „sborník“ se uvede tento název a za něj v závorce název vydávající instituce.

**C. Pořadí vydání, místo vydání a název nakladatelství se píše vždy v jazyku a pravopisu díla.**

**D. Rok vydání se píše vždy arabskou číslicí.**

**E. Citace je ukončena uvedením strany či stran, kde se citovaná definice nachází.** V případě odkazu na dílo jako celek, je možné citaci ukončit počtem stran publikace.

**F. V případě více citací téhož díla autora je možné využít i odkazové citace s tím, že je uvedeno příjmení a jméno autora, c.d....., str. 153, odkazuje-li se na dílo bezprostředně po předchozí citaci, lze užít i způsobu: „tamtéž, str. 153“.**

*Vzor: 1. Schmitthoff, C. M.: The Law and Practise of International Trade, 11-th edition, London, Stevens and Sons, 1986, str. 153*

*Vedle těchto základních citací lze uvést i zkrácené citace: Vzor: Schmitthoff, C. M.: The Law and Practise of International Trade, 11-th ed., London, 1986, str. 153*

\* Obsah citace článku se uvádí v pořadí:

A. příjmení a jméno autora, název článku, název časopisu, ročník (svazek), rok vydání, číslo, odkaz na stránky v případě odkazu na celý článek nebo na stránku v případě odkazu na konkrétní tvrzení

*Vzor: Suchánek, J.: Družstva a obchodní zákoník, Právník, 1992, číslo 8, str. 715*

\* Citace právní normy se uvádí v pořadí:

A: název, číslo normy/rok vydání včetně formy publikace, název

*Vzor: zákon č. 37/1963 Sb., o mezinárodním právu soukromém a procesním*

V textu lze využít také nezkrácené citace poprvé s tím, že v dalším textu se uvádí vžitá zkratka.

8. Zkracování názvů časopisů a jiných periodik uváděných v textu nebo citacích se řídí ČSN 01 0196. Uváděné zkratky musí být srozumitelné a musí umožnit identifikaci periodika, tj. jeho odlišení od periodik s podobným názvem. Úspora místa nebo času vzniklá krácením názvu nesmí neúměrně tuto identifikaci znesnadnit. Jedno a totéž slovo může mít v celém textu jen jednu zkratku.

9. Další problémy spojené s formální stránkou rukopisu, které nejsou výše uvedeny, je oprávněn vymezit vedoucí diplomové práce.

Brno 1. 7. 1997

doc. JUDr. Naděžda Rozéhnalová, CSc.

proděkan

# Obsah

Úvod .....	3
<b>Masarykova univerzita v Brně .....</b>	<b>5</b>
Rektorát Masarykovy univerzity .....	6
Celouniverzitní katedry Masarykovy univerzity .....	8
Vědeckovýzkumná pracoviště MU a účelová zařízení .....	8
Fakulty Masarykovy univerzity .....	10
<b>Děkanát Právnické fakulty Masarykovy univerzity .....</b>	<b>12</b>
Seznam členů vědecké rady Právnické fakulty MU .....	14
Seznam profesorů, docentů, odborných asistentů a asistentů .....	16
<b>Katedra dějin státu a práva .....</b>	<b>20</b>
<b>Katedra právní teorie .....</b>	<b>26</b>
<b>Katedra ústavního práva a politologie .....</b>	<b>32</b>
<b>Katedra občanského práva .....</b>	<b>43</b>
<b>Katedra obchodního práva .....</b>	<b>50</b>
<b>Katedra národního hospodářství .....</b>	<b>55</b>
<b>Katedra pracovního práva a sociálního zabezpečení .....</b>	<b>62</b>

Katedra práva životního prostředí a pozemkového práva .....	66
Katedra správní vědy, správního a finančního práva .....	72
Katedra trestního práva .....	82
Katedra mezinárodního a evropského práva .....	86
Katedra tělesné výchovy MU na PrF MU .....	99
Oddělení odborné jazykové přípravy .....	102
Harmonogram studijního roku 1997/98 .....	107
<b>Magisterské studium .....</b>	<b>108</b>
Blok A – zapsaný ve školním roce 1997/98 .....	110
Blok B – zapsaný ve školním roce 1997/98 .....	113
Blok B zapsaný ve školním roce 1996/97, studenti pokračují ve studiu V. a VI. semestru .....	117
Blok C zapsaný ve školním roce 1996/97 pokračující IX. a X. semestrem	120
Blok C – zapsaný ve školním roce 1997/98 .....	123
<b>Studium při zaměstnání .....</b>	<b>127</b>
BLOK B – zapsaný ve šk. r. 1996/97 a pokračující ve šk. r. 1997/98 VI. semestrem .....	127
Blok C – zapsaný ve školním roce 1997/98 .....	127
<b>Bakalářské studium .....</b>	<b>131</b>
<b>Postgraduální studium .....</b>	<b>135</b>
<b>Vzdělávací a ediční středisko .....</b>	<b>136</b>
<b>Ústřední knihovna PrF MU v Brně .....</b>	<b>138</b>
Informace o knihovním fondu a službách .....	138

<b>ČINNOST STUDENTŮ NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MASARYKOVY UNIVERZITY .....</b>	<b>141</b>
Studentská komora Akademického senátu Právnické fakulty Masarykovy univerzity .....	141
ELSA – Evropské sdružení studentů práv .....	142
Studentské spolky a sdružení na Právnické fakultě Masarykovy univerzity	143
<b>Statut Právnické fakulty MU – vybrané části .....</b>	<b>144</b>
<b>Pokyn k normalizované úpravě rukopisu diplomových prací, bibliografic- kým citacím a zkracování některých názvů užívaných v diplomových pracích .....</b>	<b>165</b>

**Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně**  
**Seznam přednášek na PrF ve studijním roce 1997/98**

Vydala Masarykova univerzita v Brně roku 1997

Publikace mimo edici PrF MU v Brně č. 1/97

Redakční rada: J. Fiala (předseda), J. Bejček, Z. Des, K. Eliáš,  
P. Holländer, D. Jílek, V. Kratochvíl, N. Rozehnalová,  
J. Svatoň

Technická redakce a grafická úprava textové části: D. Burešová

Sazba provedena sázecím systémem TEX

Tisk Vydavatelství MU, Brno - Kraví Hora

Pořadové číslo 2754-17/22

Vydání první, 1997    Náklad 800 výtisků    173 stran

ISBN 80-210-1613-2