

Zápis č. 8/2019-2020 z porady vedoucích kateder a ústavů
dne 14. 4. 2020, 14.00 h, MS Teams

Přítomni: kolegium, vedoucí kateder a ústavů, dr. Myška

Omluveni: doc. Polčák

Program:

1. Zkoušení - diskuze
2. Plánování dovolené - tajemnice
3. Různé

Děkan uvítal vedoucí kateder/ústavů na dnešním distančním zasedání a ujal se moderování průběhu jednání.

1. Zkoušení – kolegium

Děkan uvedl, že aktuálně na fakultě probíhá významná diskuze ohledně formy zkoušení za právě probíhajícího semestru. Poděkoval všem, kteří se do diskuse zapojili, a ocenil jejich konstruktivní přístup. Kolegium děkana na dnešním zasedání dospělo k názoru resp. rozhodlo, že prezenční forma zkoušení nepřichází v současné situaci v úvahu. To se netýká SZZk, které proběhnou v jiném režimu. Prezenční zkoušení označil za současné situace za nereálné, a to jak z pohledu zdravotního, hygienického, tak i finančního. Zkoušení bude provedeno distanční formou, především pak písemně. Je možné povolit výjimku na distanční zkoušku ústní, ale pouze s podmínkou nahrávání průběhu zkoušky kvůli případné revizi. Forma distančního zkoušení musí odpovídat tomu, jak probíhala výuka. (Jestliže vyučující se studenty v průběhu semestru komunikoval pouze písemně, musí být zkouška písemná). O formě zkoušení rozhoduje garant předmětu v koordinaci s vedoucím katedry/ústavu. Zkoušení musí být rozloženo rovnoměrně po celé zkouškové období, s dostatečným personálním zabezpečením. Musí být vypsány minimálně 4 zkouškové termíny, z čehož poslední je vždy opravný. Je připraven harmonogram zkoušení pro jednotlivé katedry, aby nedocházelo ke kolizím termínů. Harmonogram bude nejprve zaslán garantům a vedoucím kateder/ústavů, následně budou informováni studenti.

Dále děkan otevřel diskuzi pro náměty a připomínky.

Prof. Kalvodová vznesla dotaz, proč je podmínkou pro formu zkoušky způsob, jakým probíhala výuka. Děkan v odpovědi uvedl, že zkouška je ověřování znalostí, které měli studenti během semestru možnost získat. Jestliže vyučující během výuky zvolil konkrétní formu předávání znalostí, je třeba tuto formu udržet i při zkoušení, aby nedocházelo ke změně podmínek.

Doc. Svatoň uvedl, že na katedře nejdříve preferovali prezenční ústní formu, pokud to není možné, proběhnou na katedře zkoušky distančně. Dotázal se, zda budeme dělat rozdíl mezi dozkušováním studentů, kteří nemají zkoušku z podzimního semestru.

Děkan uvedl, že zkoušky proběhnou stejným způsobem pro všechny studenty – tedy distančně – pokyn platí pro celé zkouškové období. Postup umožní i novela vysokoškolského zákona, která má být přijata.

Doc. Ronovská vznesla dotaz, zda mají být zkouškové termíny rozvrženy po celou dobu zkouškového období, tzn. 4,5 měsíce, a bude třeba dodržet písemnou a ústní část.

Děkan odpověděl, že ano a je to jedna z podmínek.

Prof. Kalvodová se dotázala, zda katedry dostanou termíny pro zkoušení.

Děkan odpověděl, že proděkanka Jurníková připravuje harmonogram rozvržení zkouškových termínů pro jednotlivé předměty v konkrétním semestru. Každá katedra obdrží konkrétní týden, minimálně 4 termíny a více, poslední termíny, musí být vypsány jako opravné. Termíny zkoušek se nemusí vypisovat na začátku zkušebního období, ale min. 14 dnů před termínem konání zkoušky. Proděkanka Jurníková potvrdila, že během několika dnů obdrží katedry rozpis.

Děkan informoval, že se dnes na KD řešila forma zkoušení i s předsedou SKAS, který sdělil, že drtivá většina studentů souhlasí s distanční formou zkoušení, jako důvody uvádí finanční, zdravotní, dopravu na zkoušky (zrušili koleje, pronájmy). Pokud nedojde k nějakým změnám, budou na fakultě probíhat SZZk za přísně definovaných podmínek – tyto zatím nejsou známy.

Doc. Jančářová uvedla, že na její katedře mají 2 předměty končící na podzim, u jednoho nebudou vypisovat termíny, u dalšího předmětu budou termíny posunuty tak, aby studenti mohli ke státnicím.

Prod. Jurníková potvrzuje možnost nevypsát termíny, bez obav je možné ukončení předmětu posunout. Uvedla, že prioritu mají státnicoví studenti.

Doc. Lavický se dotázal, zda bude více přidělených týdnů.

Prod. Jurníková odpověděla, že vedoucí katedry/ústavu obdrží od Mgr. Pavliňáka rozpis k náhledu a odsouhlasení. Pokud bude předmět s kombinovanou zkouškou, bude to náročné na čas.

Děkan také upozornil na možná technická omezení na straně studentů, která mohou uvádět jako problémy pro zvládnutí formy zkoušky – nedostatečné technické vybavení, nedostupný internet apod. Pokud technické nebo jiné důvody neumožní vykonat zkoušku, budou ji skládat v jiném semestru. Může se také stát, že se přeruší internetové spojení během zkoušky. V takovém případě navrhnout další termín (pokud jde o ojedinělou záležitost). Budeme postupovat adekvátně jako obvykle. Na tyto situace existují nástroje i v běžném období.

Doc. Svatoň se dotázal k obhajobám závěrečných prací, zda budou vedoucí kateder/ústavů informováni ze studijního oddělení a zda bude harmonogram.

Prod. Jurníková odpověděla, že v případě závěrečných prací odevzdaných do 3.5. proběhnou obhajoby do poloviny července, v případě odevzdání v prodlouženém termínu do 30. 6. si student volí termín SZZk (do konce září). Studenti mají informovat sekretářky kateder, v případě, že nemohou obhajovat (Slovensko). Je nutné průběžně stanovovat oponenty. Závěrečné zprávy se odevzdávají pouze elektronicky. Upozornila, že obhajoby nebudou probíhat v kancelářích. Katedry včas obdrží informace, které se budou týkat zajištění hygienických podmínek.

Dr. Horecký otevřel otázku ústní distanční zkoušky - zda je nutný souhlas studentů s nahráváním.

Děkan odpověděl, že souhlas s nahráváním není třeba, ale je třeba studenty informovat.

Prod. Sehnálek doplnil, že student má být informován, pokud mu to nevyhovuje, může také dělat zkoušku v dalším období, budeme vstřícní.

Prod. Koukal ujistil, že přístup ÚS a NS v této věci je pozitivní. Pořízení nahrávky není problém, je-li použita jen pro osobní potřebu. Student může použít nahrávku k ochraně svých vlastních práv, stejně tak může nahrávku použít škola.

Doc. Mrkývka informoval, že se účastnil kurzu na Filozofické fakultě MU. Jednalo se o instruktáž k používání MS TEAMS. Doporučil by podobný kurz pro pedagogy i na naší fakultě. Mnohým by to pomohlo k dobrému průběhu zkoušek.

Děkan poděkoval za námět a pověřil prod. Fryštáka zajištěním. Prod. Sehnálek také nabídl pomoc v této věci.

Prof. Kalvodová se dotázala, zda je pro ústní zkoušení povinné používat pouze MS TEAMS. Děkan odpověděl, že ano, je to nástroj, který má zajištěnu technickou podporu ze strany MU.

Prof. Kalvodová se dotázala, zda víme, kolik bude výjimek pro ústní distanční zkoušku. Děkan odpověděl, že zatím tuto informaci nemá k dispozici.

Prod. Jurníková doplnila, že výjimku mají jazykáři – vyučují prostřednictvím ústní distanční formy.

2. Plánování dovolené – tajemnice

Tajemnice vedoucí upozornila, že vzhledem k probíhající situaci může být vyčerpání dovolené problém. Akademičtí pracovníci mají povinnost čerpat 4 týdny dovolené během letních prázdnin, další 4 týdny v průběhu kalendářního roku. Neakademičtí pracovníci již byli

požádání, aby si vybrali 1 týden (5 kalendářních dnů) dovolené do konce května t. r. Zdvořile žádá i akademické pracovníky, aby čerpali 5 až 10 dní dovolené v první polovině roku s ohledem na plnění jejich pracovních povinností. A to po jednotlivých dnech nebo souvisle. Zmínila rovněž variantu nařizování dovolené, ale k té zatím fakulta nepřistoupila. Převod dovolené do příštího roku bude povolován jen ve zcela mimořádných případech. Děkan požádal vedoucí, aby na plnění čerpání dohlédli.

Doc. Svatoň se dotázal na obvyklé plánování dovolené.

Tajemnice odpověděla, že termín plánování byl odložen, nový termín bude sdělen RMU. Závěrem poděkovala všem za vstřícnost.

3. Různé

Doc. Šilhán přítomným připomenul, že se přihlášky do PhD studia podávají až do konce května 2020. Termín přijímacího řízení, forma provedení a případně komunikační nástroj, bude upřesněn dle obdržených přihlášek.

Doc. Jančářová požádala o naskenování podkladů jednotlivým členům komise. Prod. Šilhán přislíbil zaslat podklady přes úřadovnu.

Doc. Mrkývka se dotázal na test odborných předpokladů pro navazující mgr. program, zda není posun termínu.

Prod. Jurníková uvedla, že termín je 29/5/20 a předpokládá, že ho udržíme. Uchazeči budou zřejmě po malých skupinkách rozmístěni po fakultě. U zahraničních uchazečů to bude muset být provedeno jinou formou.

Doc. Křepelka přinesl námět na distanční konference s tematikou v důsledku pandemie na právo. Děkan poděkoval za iniciativu a vyzval k připomenutí všem, že se bude požadovat splnění kritéria vědy a výzkumu a toto je jedna z možností to využít.

Děkan informoval, že citační směrnice byla převedena do el. podoby a ocenil aktivitu Mgr. Floriana.

Doc. Mrkývka – připomněl také nezapomenout v této složité době na mezifakultní studia.

Děkan poděkoval za konstruktivní diskuzi, za to že všichni vydrželi, poděkoval za trpělivost, shovívavost a pomoc. Na závěr popřál pevné nervy a pevné zdraví.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: ing. Hrušková