

**Zápis č. 6/2020-2021 z porady vedoucích kateder a ústavů**  
**dne 16. 3. 2021, 12.00 h, MS Teams**

**Přítomni:** kolegium, vedoucí kateder a ústavů, dr. Myška, dr. Ruban, dr. Kliková, doc. Havlan

**Omluveni:** doc. Kosař (zástup dr. Šipulová), dr. Dobrovolná

**Nepřítomni:** proděkan Šilhán

**Program zasedání:**

1. Vyhodnocení předmětové ankety podzimního semestru;
2. Koordinace zkoušení a podmínky opakovaného zkoušení;
3. Revize komisí SZZk;
4. Různé.

Děkan přivítal přítomné na prvním zasedání v jarním semestru. Zdůraznil, že výuka proběhne v online režimu včetně zkouškového období. Informoval o očkování pro zaměstnance MU a připomněl, že od 17/3/21 začíná na fakultě platit povinné testování pro všechny zaměstnance a zopakoval stanovená pravidla. Krátce shrnul program zasedání.

**1. Vyhodnocení předmětové ankety podzimního semestru**

Proděkan Sehnálek předal informace k předmětové anketě za bakalářské a navazující magisterské studium. Požádal vyučující, aby si pečlivě výsledky ankety prostudovali a provedli analýzu. Sdělil, že anketa mimo jiné poukázala na opakující se problémy v předmětech právní nauka, akademické psaní a požádal vedoucího katedry o vyvození důsledků.

Proděkanka Jurníková za magisterský studijní program Právo a právní věda uvedla, že k větším výkyvům nedošlo. Zmínila, že hodnocení online výuky je i v gesci garantů. Sdělila, že hodnocení výuky bude fakulta provádět ve vztahu k RVH i k celé univerzitě. Apelovala na guaranty studijních předmětů, aby se seznámili s výsledky ankety. V závěru zdůraznila nutnost aktualizovat karty předmětů, které v současnosti obsahují i vyučující, kteří předmět vůbec neučí nebo již nepůsobí na fakultě. Aktualizaci je nutné provést ihned.

Děkan poděkoval studijním proděkanům za vstupy k tomuto bodu.

**2. Koordinace zkoušení a podmínky opakovaného zkoušení;**

Proděkanka Jurníková hovořila o zkouškovém období a o možnosti koordinace zkoušek. Zmínila, že se v podzimním semestru vzhledem k mimořádné situaci koordinovaly tzv. velké předměty a rozhodla, že se studenti dokázali pohybovat i ve ztížených podmínkách. Zopakovala, že forma zkoušek je v plně v gesci garantů studijních předmětů a také, že zkouškové období jarního semestru dává větší časový prostor. Fakulty si mohou rozhodnout, zda bude zkouškové období probíhat i v průběhu prázdnin. Požádala vedoucí o vyjádření a názory, jak pohlíží na koordinaci vyhlášení zkouškových termínů v tomto semestru.

Proděkan Sehnálek vyjádřil své stanovisko, že za bakalářské a navazující magisterské studium není třeba ke koordinaci zkouškového období přistoupit. Sdělil, že pedagogové mohou vyhlásit zkouškové termíny i v průběhu semestru po ukončení předmětů.

Děkan poděkoval za vyjádření obou proděkanů a otevřel diskusi. Následně vedoucí postupně vyjadřovali svá stanoviska k této problematice. Zazněla vyjádření ke koordinaci, ale i záměry na rozvolnění.

Proděkanka Jurníková v závěru sdělila, že v horizontu 14 dnů osloví vedoucí kateder s žádostí a tabulkou, ve které vedoucí označí u předmětů formy zkoušek včetně připomínek. Upozornila,

že na jaře 2021 se budou vypisovat termíny pro opravné termíny z podzimu 2020 a vyzvala k dodržení stejných podmínek po oba semestry. Zmínila, že i studenti ocení včasné informace o průběhu zkouškového období.

### **3. Revize komisí SZK:**

Děkan opět oslovil vedoucí kateder ve věci dodání revidovaných seznamů komisí pro SZK za svá pracoviště nejpozději do 30/3/21. Požádal všechny o krátkou informaci emailem, a to i v případě, že katedra nemá zájem komise měnit. Děkan sdělil, že souhrnný návrh předá k odsouhlasení VR PrF MU, která zasedne 6/4/21. Poděkoval těm vedoucím, kteří již podklady dodali po první výzvě.

### **4. Různé:**

4.1. Děkan hovořil o možnosti tzv. stanovení normativu zaměstnance – limitu činností, které by měl zaměstnanec v časovém období zvládnout. Proděkan Koukal k této problematice uvedl, že by bylo dobré normativ nejdříve prodiskutovat na katedrách a následně přistoupit ke koncepčnímu stanovení. V následné diskusi zazněla mimo jiné tato stanoviska:

-doc. Svatoň se vyjádřil ke stanovení normativu a jako další vhodný zdroj označil podklady a úvahy z minulosti, když se na fakultě zaváděl systém vytíženosti;

-tajemnice se zmínila o karierním růstu z pohledu normativů a proběhlých změnách a uvedla, že nejsou reálně použitelné. Vyslovila důležitost diskuse s vedoucími kateder na toto téma;

-doc. Ronovská se vyjádřila k otázce normativu zaměstnance a upozornila na měnící se počty studentů, označila tuto problematiku k rozsáhlé diskusi a předala podnět na její zařazení na PVK.

4.2. Děkan předal výzvu od Mgr. Georgaly, která žádá vedoucí, aby upozornili pedagogy na to, aby důsledně označovali publikace pro přenos do RIVu s tím, že je fakulta za to hodnocena.

4.3. Děkan uvedl informace k hodnocení vědeckého výkonu ve srovnání s jinými univerzitami s tím, že podrobněji doplní později.

4.4. Proděkan Radvan upozornil na nové přihlašování na zahraniční pobyty Erasmus, vyzval k výjezdům a poukázal na jejich důležitost z pohledu hodnocení internacionalizace fakulty.

4.5. Dr. Horecký se dotázal na možnost využití vzdělávací aplikace Seduo, která byla zakoupena na PrF. Tajemnice upřesnila, že je zakoupeno 40 licencí, které jsou určeny jak pro akademiky, tak i neakademiky. V současnosti jsou všechny licence využity. Pokud má někdo o využití zájem, je třeba kontaktovat tajemnici fakulty nebo Mgr. Macháček.

4.6. Proděkan Sehnálek předal zprávu z mimořádného setkání proděkanů o poptávce po nových kurzech CŽV – rozšíření projektu. Požádal vedoucí o součinnost a zaslání svých záměrů do pátku 19/3 do 7.00 hodin.

Děkan poděkoval za spolupráci v uplynulém období a popřál všem pevné zdraví v jarním semestru.

Schválil: doc. Škop  
Zpracovala: Ing. Hrušková  
V Brně dne 16. 3. 2021